



okamura



Chitose



Flowork
BY SIAM STEEL



Scan AR Book

annual **2018**
report
รายงานประจำปี 2561

สารบัญ

Contents

1	สารจากประธานกรรมการบริษัท Message from the Chairman
2	ข้อมูลสำคัญทางการเงิน Financial Highlights
3	นโยบายและภาพรวมการประกอบธุรกิจ Policies and Overall Business Operation
12	ลักษณะผลิตภัณฑ์หรือบริการ Type of Products or Services
15	ปัจจัยความเสี่ยง Risk Factors
16	ข้อมูลทั่วไปและข้อมูลสำคัญอื่น General Information and Other Significant Information
24	โครงสร้างการถือหุ้น Shareholders Structure
25	นโยบายการจ่ายเงินปันผล Dividend Payment Policy
26	โครงสร้างการจัดการ Management Structure
48	การกำกับดูแลกิจการ Corporate Governance
84	ความรับผิดชอบต่อสังคม Corporate Social Responsibility
90	การควบคุมภายในและการบริหารจัดการความเสี่ยง Internal Control and Risk Management
96	บุคคลที่มีประโยชน์ร่วมและรายการระหว่างกัน Mutual Interest Persons and Connected Transaction
107	การวิเคราะห์ผลการดำเนินงานและฐานะการเงิน Analysis of Financial Performance and Financial Position
120	รายงานของผู้สอบบัญชีรับอนุญาตและงบการเงิน Report of Certified Public Accountant and Financial Statements



สารจากประธานกรรมการบริษัท MESSAGE FROM THE CHAIRMAN


เรียน ท่านผู้ถือหุ้น บริษัท สยามสตีลอินเตอร์เนชั่นแนล จำกัด (มหาชน)

ในปี 2561 ที่ผ่านมา แม้ว่าภาวะเศรษฐกิจไทยยังคงปรับตัวได้ดี ตามการฟื้นตัวของเศรษฐกิจขนาดใหญ่อย่าง สหรัฐอเมริกา สหภาพยุโรป และญี่ปุ่น ทำให้การส่งออกขยายตัวได้อย่างต่อเนื่อง แต่ในทางกลับกัน กำลังซื้อของไทยยังไม่ดีขึ้นตามกำลังซื้อจากต่างประเทศ การลงทุนมีการชะลอตัว ประกอบกับการแข่งขันอย่างรุนแรงของธุรกิจ ส่งผลให้ผลประกอบการของบริษัทฯ แม้จะดีขึ้นแต่ยังคงไม่เป็นไปตามเป้าหมายที่วางไว้

อย่างไรก็ตาม คณะกรรมการและผู้บริหารมีความตั้งใจจริง และมุ่งมั่นที่จะสร้างการเติบโตขององค์กร โดยยึดแนวทางการพัฒนาอย่างยั่งยืนในการดำเนินธุรกิจที่มุ่งเน้นคุณธรรม จริยธรรม และความรับผิดชอบต่อผู้ที่มีส่วนได้เสียทุกฝ่าย รวมทั้งสังคมและสิ่งแวดล้อมเป็นสำคัญ มีมาตรการในการบริหารความเสี่ยงภายใต้การติดตามอย่างใกล้ชิด เพื่อให้ครอบคลุมในทุกๆ ด้าน ที่อาจก่อให้เกิดผลกระทบ มีการจัดการที่ทันต่อสถานการณ์การเปลี่ยนแปลงทั้งภายในและภายนอกองค์กร ตลอดจนมีการปรับแผนการตลาดเชิงรุกมากขึ้น พร้อมทั้งมีนโยบายบริหารจัดการต้นทุนอย่างมีประสิทธิภาพในทุกขั้นตอน ซึ่งมาตรการทั้งหลายดังกล่าว บริษัทฯ เชื่อมั่นว่าจะมีส่วนช่วยส่งผลดีต่อการดำเนินธุรกิจของบริษัทฯ ในปีต่อไปไม่มากนัก

ในปี 2562 เศรษฐกิจไทยเริ่มมีความท้าทายจากความเสี่ยงด้านความผันผวนของระบบเศรษฐกิจและการเงินโลกมากขึ้น อย่างไรก็ตาม ยังคงคาดการณ์ว่าเศรษฐกิจไทยสามารถขยายตัวอยู่ในเกณฑ์ดี โดยคาดว่าจะมีการลงทุนที่เพิ่มขึ้นทั้งในภาครัฐและเอกชน นอกจากการลงทุนก่อสร้างโครงสร้างพื้นฐานด้านคมนาคมของภาครัฐแล้ว คาดการณ์ว่า จะมีการลงทุนเพิ่มขึ้นของต่างชาติในโครงการระเบียงเศรษฐกิจภาคตะวันออก (EEC) และการเข้ามาลงทุนในกลุ่มธุรกิจอีคอมเมิร์ซอันนำไปสู่ความต้องการลงทุนในด้านต่างๆ เพิ่มขึ้นด้วย ซึ่งบริษัทฯ เชื่อมั่นว่า จะส่งผลต่อความต้องการผลิตภัณฑ์ของบริษัทฯ เช่น เฟอร์นิเจอร์ ห้องน้ำสำเร็จรูป และ Civil Engineering Projects เพิ่มขึ้นด้วย

ในนามของคณะกรรมการบริษัทฯ ผู้บริหาร และพนักงานทุกคน ผมขอขอบพระคุณผู้ถือหุ้นทุกท่าน ตลอดจนลูกค้า คู่ค้า พันธมิตรทางธุรกิจ ผู้มีอุปการคุณ หน่วยงานต่างๆ ทั้งภาครัฐและเอกชน ที่ได้ให้ความไว้วางใจและสนับสนุนบริษัทฯ ด้วยดีเสมอมา บริษัทฯ ขอยืนยันอีกครั้งว่า บริษัทฯ จะยึดมั่น และรักษาไว้ซึ่งจริยธรรมธุรกิจ หลักธรรมาภิบาล และการกำกับดูแลกิจการที่ดี คำนึงถึงผู้มีส่วนได้เสียทุกฝ่าย เพื่อให้บริษัทฯ เป็นองค์กรที่เจริญเติบโตอย่างยั่งยืน มีคุณค่าต่อสังคมและประเทศชาติตลอดไป


(นายวันชัย คุณานันท์กุล)
ประธานกรรมการบริษัท

Dear Shareholders of Siam Steel International Public Company Limited,

The economic situation in Thailand over the past year (2018) improved in line with the economic recovery of large countries like the United States of America, European Union and Japan, which resulted in continuous export expansion. On the contrary, the purchasing power in Thailand has not improved when compared with the other countries. The investment deceleration coupled with the intense competition of the business resulting in the company's operating results. Even better, but still did not meet the target.

Above all, the Company's Board of Directors and Executives have strong intentions and commitment in growing the organization with sustainable development principles in the operation of the business which would emphasize good morals, ethics and responsibilities toward all interested persons, society and the environment, managing risks with close observation in all aspects to prevent any negative impact, efficiently managing all variable matters or situations both in and outside the organization as well as developing a dissemination plan expanding towards the marketing activities and policies in efficient cost management at all stages. The Company is confident that these aforesaid measurements would more or less create a positive impact in the coming year operation.

In the year 2019, the Thai economy began to be challenged by the risk of volatility in the global economic and financial system. However, it is still expected that the Thai economy can expand well. Which is expected to increase investment in both government and private sectors. Other than construction of the communication infrastructure of government sector projects, there will also be an increase of foreign investments in the Eastern Economic Corridor (EEC) and e-commerce business and the Company is assured an impact on an extensive demand of the Company's products, such as, furniture, bathroom pods and civil engineering projects.

On behalf of the Company's Board of Directors, executives and staff members, I would like to thank all of the shareholders including customers, trading partners, patrons, people, both governmental and private agencies for your trust and good support as always. I would like to confirm that the Company will commit to maintain business ethics, good governance and corporate governance in order to be a company of sustainable growth and of value towards the society and country.


(Mr. Wanchai Kunanantakul)
The Chairman



ข้อมูลสำคัญทางการเงิน FINANCIAL HIGHLIGHTS

		2561 * 1 ม.ค.-31 ธ.ค.61 2018 * 1 Jan-31 Dec 2018	2560 * 1 ม.ค.-31 ธ.ค.60 2017 * 1 Jan-31 Dec 2017	2559 * 1 ม.ค.-31 ธ.ค.59 2016 * 1 Jan-31 Dec 2016
ผลการดำเนินงาน (พันบาท)	FINANCIAL PERFORMANCE (thousand baht)			
รายได้รวมจากการขายและบริการ	Total revenues from sales & services	1,756,631	1,585,050	1,903,124
กำไรขั้นต้น	Gross profit	347,290	339,986	430,942
กำไร (ขาดทุน) สุทธิ	Net profit (loss)	244,956	(47,401)	(31,319)
กำไร (ขาดทุน) สุทธิ (งบการเงินเฉพาะของบริษัท)	Net profit (loss) (Separate financial statement)	265,228	7,273	6,075
ฐานะการเงิน (พันบาท)	FINANCIAL POSITION (thousand baht)			
สินทรัพย์รวม	Total assets	5,456,941	3,436,582	3,618,858
หนี้สินรวม	Total liabilities	2,651,458	723,022	1,139,637
ส่วนของผู้ถือหุ้น	Shareholders' equity	2,805,483	2,713,560	2,479,221
ทุนจดทะเบียนและเรียกชำระแล้ว	Registered and paid up share capital	593,126	593,126	593,126
ข้อมูลต่อหุ้น (บาท)	PER SHARE (BAHT)			
มูลค่าหุ้นที่ตราไว้	Par value	1	1	1
มูลค่าตามบัญชี	Book value	4.73	4.58	4.18
กำไร (ขาดทุน) ต่อหุ้น	Earning (Loss) per share	0.41	(0.08)	(0.05)
เงินปันผล	Dividends	0.01 **	0.01 **	0.01 **
ความสามารถในการทำกำไร (ร้อยละ)	PROFITABILITY (%)			
อัตรากำไรขั้นต้น	Gross profit margin	19.77	21.45	22.64
อัตรากำไร (ขาดทุน) สุทธิ	Net profit (loss)	13.94	(2.99)	(1.65)
อัตราผลตอบแทนต่อสินทรัพย์รวม	Return on total assets	5.77	(1.32)	0.16
อัตรการจ่ายเงินปันผล	Dividend payout	60.55 **	81.55 **	97.64 **

* งบการเงินรวม - รอบระยะเวลาบัญชี 12 เดือน คือ มกราคม - ธันวาคม

Consolidated Financial Statement - The fiscal year 12 months is January - December

** สำหรับปี 2561 มีกำไรสุทธิตามงบการเงินเฉพาะของบริษัท 265,227,787 บาท โดยบริษัทมีแผนในการขยายงานด้านพลังงานทดแทน จึงมีความจำเป็นที่จะต้องนำเงินไปใช้เพื่อการลงทุน และกำไรสุทธิตามงบการเงินเฉพาะของบริษัท ไม่รวมกำไรจากการขายสินทรัพย์และภาษีเงินได้ เท่ากับ 9,795,861 บาท จึงจ่ายเงินปันผลที่ 60.55% ของกำไรสุทธิจากการดำเนินงาน โดยรอนกว่าที่ประชุมผู้ถือหุ้นจะอนุมัติ

For 2018, The separate financial statements showed the net profit of Baht 265,227,787 and the company plans to expand in renewable energy, Therefore it's necessary to use the money for investment. Which the net profit according to the separate financial statements, excluding profit from sales of assets and income tax equal to Baht 9,795,861. Therefore paying dividends at 60.55% of net profit from operations, its had been withheld until approve by the Annual Shareholders Meeting.

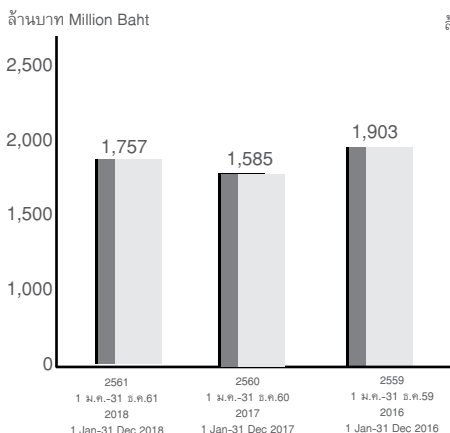
สำหรับปี 2560 อัตราเงินปันผลจ่าย 81.55% ของกำไรสุทธิเฉพาะของบริษัท 7,273,325 บาท

For 2017 Dividend payment at 81.55% from profit in separate financial statement 7,273,325 Baht.

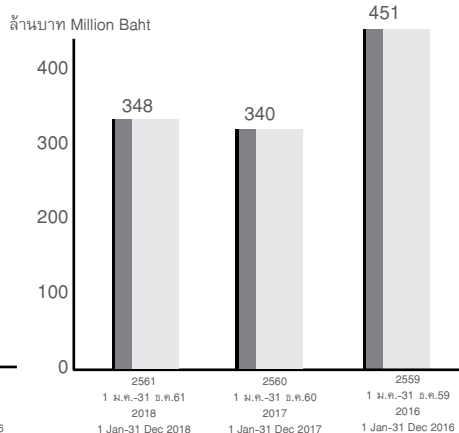
สำหรับปี 2559 อัตราเงินปันผลจ่าย 97.64% ของกำไรสุทธิเฉพาะของบริษัท 6,074,701 บาท

For 2016 Dividend payment at 97.64% from profit in separate financial statement 6,074,701 Baht.

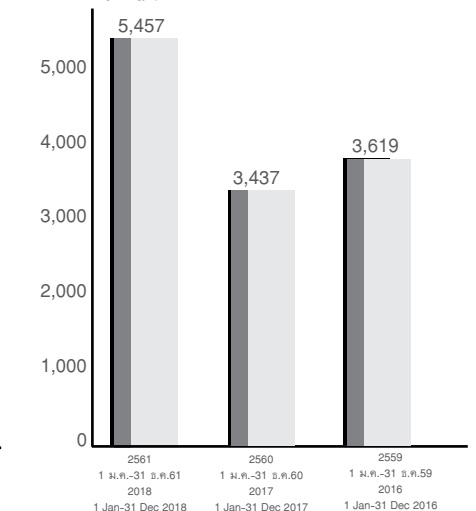
รายได้รวมจากการขายและบริการ
Total revenues from sales & service



กำไรขั้นต้น
Gross Profit



สินทรัพย์รวม
Total assets





นโยบายและภาพรวมการประกอบธุรกิจ POLICIES AND OVERALL BUSINESS OPERATION

ประวัติความเป็นมาของบริษัทฯ

บริษัท ศรีเจริญอุตสาหกรรม (1979) จำกัด ก่อตั้งขึ้นในปี พ.ศ. 2496 โดยกลุ่มคุณานันท์กุล และกลุ่มครุจิตร ซึ่งได้แปรสภาพเป็นบริษัทมหาชนจำกัด เมื่อวันที่ 27 ธันวาคม 2536 และได้จดทะเบียนเปลี่ยนชื่อเป็นบริษัท สยามสตีลอินเตอร์เนชั่นแนล จำกัด (มหาชน) เมื่อวันที่ 1 กรกฎาคม 2539 โดยประกอบกิจการผลิต และจำหน่ายเฟอร์นิเจอร์ภายใต้เครื่องหมายการค้า “LUCKY” “KINGDOM” “FLOWORK” “OKAMURA” “CHITOSE” และ “PILOT” อาคารสำเร็จรูปนอกประเทศ “LUCKY” Hi-tech Building System ห้องน้ำสำเร็จรูป และผนังกันน้ำ (WSP)

วิสัยทัศน์ การกิจและเป้าหมายของบริษัทฯ

คณะกรรมการบริษัทฯ ได้มีมติอนุมัติ วิสัยทัศน์ การกิจและเป้าหมายของบริษัทฯ ซึ่งได้ประกาศและมีผลบังคับตั้งแต่วันที่ 14 พฤษภาคม 2556 ดังนี้

วิสัยทัศน์ (VISION) : เป็นองค์กรที่ได้รับการยอมรับในด้านการผลิตและพัฒนาเฟอร์นิเจอร์ อาคารสำเร็จรูป รวมถึงผลิตภัณฑ์ที่เกี่ยวข้องที่สามารถตอบสนองความต้องการของตลาดได้อย่างรวดเร็ว และมีการเติบโตอย่างต่อเนื่อง และยั่งยืน

เป้าหมายยุทธศาสตร์ระยะยาว

- สถานะทางการเงินที่มั่นคงและมีการเติบโตอย่างต่อเนื่องและยั่งยืน
- โครงสร้างระบบการจัดการที่มีประสิทธิภาพ
- บุคลากรที่มีคุณภาพ
- ตอบสนองความคาดหวังของผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย

ภารกิจ (MISSION)

- เพิ่มความสามารถในด้านการขายและการตลาด โดยต้องสามารถระบุความต้องการของตลาดและตอบสนองให้ได้
- สร้างความพึงพอใจในสินค้าและบริการให้แก่ลูกค้า โดยเน้นคุณภาพ ความตรงต่อเวลา และราคาที่เหมาะสม
- ขยายพันธมิตรทางการค้าให้ครอบคลุมทั้งในและต่างประเทศ โดยสร้างโอกาสในการเติบโตทางธุรกิจร่วมกันได้
- บริหารจัดการต้นทุน และค่าใช้จ่ายอย่างมีประสิทธิภาพ
- เพิ่มผลตอบแทนจากสินทรัพย์ถาวร และสินทรัพย์หมุนเวียน
- ยกระดับกลไกการบริหารจัดการองค์กรเพื่อเพิ่มประสิทธิภาพการทำงาน
- เพิ่มขีดความสามารถของพนักงาน
- ตอบสนองความคาดหวังของพนักงานและผู้ถือหุ้น
- ปฏิบัติตามกฎหมาย และระเบียบที่เกี่ยวข้องในการดำเนินธุรกิจ

Company History

Sri Charoen Industry (1979) Company Limited was established in 1953 by a group of Kunanantakul and Karujit, which later on was converted into a public company on December 27, 1993 and was registered to change its name to Siam Steel International Public Company Limited on July 1, 1996. The Company operates the business of manufacturing and selling furniture under the trademarks “LUCKY” “KINGDOM” “FLOWORK” “OKAMURA” “CHITOSE” and “PILOT”, “LUCKY” Hi-tech Building System: the prefabricated building system, Bathroom Pods and Water Stop Panel (WSP).

Company’s Vision, Missions and Goals

The Board of Directors resolved to approve the vision, missions and goals which were declared and effective from May 14, 2013 as follows:

Vision : To be the organization gaining acceptance in manufacturing and development of furniture, prefabricated buildings and related products that can speedily meet the market’s demand, and has constant and sustainable growth.

Long-Term Strategic Goals

- Stable financial statement with constant and sustainable growth.
- Efficient management structure.
- Qualified persons.
- Meeting the expectation of stakeholders.

Missions

- To increase the competence in sales and marketing whereas the market’s demand must be specified and met.
- To make the customers satisfied with the goods and services whereas the quality, punctuality and reasonable prices shall be emphasized.
- To expand the commercial alliance to cover both within and outside the country whereas the opportunities in business growth will be jointly created.
- To manage and administer the capital and expenses efficiently.
- To increase the return on fixed assets and current assets.
- To enhance the organization management mechanism to increase the efficiency in working.
- To increase the capability of the employees.
- To meet the expectation of the employees and shareholders.
- To comply with the laws and related regulations on business conduct.



การเปลี่ยนแปลงและพัฒนาการที่สำคัญ

พ.ศ. 2550

- นิตยสารฟอร์บส์ จัดอันดับให้บริษัทฯ เป็นหนึ่งใน 200 บริษัท ยอดเยี่ยมทั่วเอเชียในกลุ่มบริษัทที่มียอดขาย 1,000 ล้านดอลลาร์สหรัฐอเมริกา
- **เดือนกรกฎาคม** ได้รับการรับรองมาตรฐานแรงงานไทย (มรท.8001) ระดับพื้นฐานเป็นการปฏิบัติตามมาตรฐานความรับผิดชอบต่อสังคมของธุรกิจไทย จากกรมสวัสดิการและคุ้มครองแรงงาน กระทรวงแรงงาน

พ.ศ. 2551

- **เดือนเมษายน** ได้รับประกาศเป็นผู้ชำระภาษีดีเด่น ประเภท ผู้ชำระภาษีสูงสุดประจำปี 2551 จากเทศบาลตำบลสำโรงใต้ จังหวัดสมุทรปราการ
- **เดือนพฤษภาคม** ได้รับการรับรองมาตรฐานการบริหารจัดการ ด้านเอตสีในสถานประกอบกิจการ ระดับทอง เป็นผู้นำพัฒนา สังคม ช่วยลดและช่วยเหลือโดยไม่เลือกปฏิบัติต่อผู้ติดเชื้อเอช ไอวี จากกรมสวัสดิการและคุ้มครองแรงงาน กระทรวงแรงงาน และกรมควบคุมโรค กระทรวงสาธารณสุข

พ.ศ. 2552

- **เดือนกันยายน** ได้รับเกียรติบัตรรับรองความรับผิดชอบต่อสังคม ตามมาตรฐานความรับผิดชอบต่อสังคมของผู้ประกอบการอุตสาหกรรม ต่อสังคม (Standard for Corporate Social Responsibility (CSR-DIW)) จากกรมโรงงานอุตสาหกรรม กระทรวงอุตสาหกรรม
- **เดือนพฤศจิกายน** ได้รับการรับรองระบบด้านการจัดการ ความปลอดภัยอาชีวอนามัย (TIS 18001) และ (OHSAS 18001) จากบริษัท บูโร เวิร์ทส์ เซอทิฟิเคชั่น (ประเทศไทย) จำกัด
- **เดือนธันวาคม** ได้รับการรับรองระบบด้านการจัดการสิ่งแวดล้อม (ISO 14001) จากบริษัท บูโร เวิร์ทส์ เซอทิฟิเคชั่น (ประเทศไทย) จำกัด

พ.ศ. 2553

- บริษัทฯ ได้รับเกียรติบัตรรับรองความรับผิดชอบต่อสังคม อย่างต่อเนื่อง (CSR-DIW Continuous Awards 2010) ตาม มาตรฐานความรับผิดชอบต่อสังคมของผู้ประกอบการอุตสาหกรรม ต่อสังคม (Standard for Corporate Social Responsibility (CSR-DIW)) จากกรมโรงงานอุตสาหกรรม กระทรวงอุตสาหกรรม
- **เดือนมิถุนายน** ได้รับรางวัลการพัฒนาเป็นสถานประกอบการ ปลอดภัยไร้ได้ระดับก้าวหน้า (Platinum) จากสำนักงานกองทุน สนับสนุนการสร้างเสริมสุขภาพ(สสส.)

พ.ศ. 2554

- ได้รับเกียรติบัตรรับรองความรับผิดชอบต่อสังคมอย่างต่อเนื่อง (CSR-DIW Continuous Awards 2011) ตามมาตรฐาน ความรับผิดชอบต่อสังคมของผู้ประกอบการอุตสาหกรรม ต่อสังคม (Standard for Corporate Social Responsibility (CSR-DIW)) จากกรมโรงงานอุตสาหกรรม กระทรวงอุตสาหกรรม

Significant Changes and Growth

2007

- Forbes ranked as one of the best 200 companies with sales of 1,000 Million US Dollars in Asia
- **In July**, certified Thai Labour Standard (TLS.8001) at a fundamental level as to comply with standards for Corporate Social Responsibility by Department of Labour Protection and Welfare, Ministry of Labour

2008

- **In April**, declared as Taxpayer Recognition categorized as the Highest Taxpayer for the year 2008 from Somrong Tai municipality, Samut Prakarn Province
- **In May**, certified by Management Standards of HIV/AIDS in the workplace at gold level from Department of Labour Protection and Welfare, Ministry of Labour and Department of Disease Control, Ministry of Public Health

2009

- **In September**, received Certificate certifying social responsibilities in accordance with Standard for Corporate Social Responsibility: CSR-DIW from Department of Industrial Works, Ministry of Industry
- **In November**, certified by the Occupational Health and Safety Management System (TIS 18001) and (OHSAS 18001) from Bureau Veritus Certification (Thailand) Company Limited
- **In December**, certified by Environmental management System (ISO 14001) from Bureau Veritus Certification (Thailand) Company Limited

2010

- Received Certificate certifying continuous social responsibility (CSR-DIW Continuous Awards 2010) in accordance with Standard for Corporate Social Responsibility CSR-DIW from Department of Industrial Works, Ministry of Industry
- **In June**, awarded for Smoke Free Workplace at platinum level from Thai Health Promotion Foundation

2011

- Received Certificate certifying continuous social responsibility (CSR-DIW Continuous Awards 2011) in accordance with Standards of Corporate Social Responsibility CSR-DIW from Department of Industrial Works, Ministry of Industry

W.ศ. 2555

- **เดือนมิถุนายน** ได้รับรางวัล ที่สามารถพัฒนาเป็นสถานประกอบการสร้างเสริมสุขภาพ ระดับก้าวหน้า จากสำนักงานกองทุนสนับสนุนการสร้างเสริมสุขภาพ (สสส.) และได้รับประกาศนียบัตรระดับ Achievement Award ด้าน Workplace Conditions Assessment (WCA) จาก Intertek testing Services (Thailand) Ltd.
- **เดือนตุลาคม** ได้รับโล่ประกาศเกียรติคุณ จากกรมพัฒนาพลังงานทดแทนและอนุรักษ์พลังงาน กระทรวงพลังงาน ในฐานะเป็นโรงงานตัวอย่างในการฝึกอบรม ภายใต้โครงการพัฒนาบุคลากร ภาคปฏิบัติเพื่อปรับปรุงประสิทธิภาพการใช้พลังงานของเครื่องจักรและอุปกรณ์ในระบบอัดอากาศ

W.ศ. 2556

- **เดือนกรกฎาคม**
ได้รับโล่จากกรมพัฒนาพลังงานทดแทนและอนุรักษ์พลังงาน กระทรวงพลังงาน ในการเข้าร่วมพัฒนาต่อยอดการดำเนินการจัดการพลังงานตามกฎหมายประเทศไทยไปสู่ระบบการจัดการพลังงานในระดับสากล ISO 50001
- ได้รับมอบใบรับรองมาตรฐานการป้องกันและแก้ไขปัญหาเสพติดในสถานประกอบกิจการ และใบประกาศเกียรติคุณการลดอุบัติเหตุจากการทำงาน ตามโครงการถนน ปู่เจ้าสมิงพรายปลอดภัย และการลดอุบัติเหตุจากการทำงาน ของสำนักงานสวัสดิการและคุ้มครองแรงงานจังหวัดสมุทรปราการ
- **เดือนกันยายน** ได้รับรางวัลเกียรติยศความรับผิดชอบต่อสังคมอย่างต่อเนื่อง “CSR-DIW Continuous Award 2013” โครงการส่งเสริมโรงงาน อุตสาหกรรมที่มีความรับผิดชอบต่อสังคมให้ยกระดับสู่วัฒนธรรมและเครือข่ายสีเขียวอย่างต่อเนื่องและยั่งยืน
- **เดือนพฤศจิกายน**
ได้รับใบรับรองเป็นองค์กรนำร่องต้นแบบที่มีการจัดทำคาร์บอนฟุตพริ้นท์เพื่อการบริหารลดก๊าซเรือนกระจกขององค์กร ภายใต้โครงการ “ส่งเสริมการจัดทำคาร์บอนฟุตพริ้นท์องค์กรในภาคอุตสาหกรรม” จากองค์การบริหารจัดการก๊าซเรือนกระจก (องค์การมหาชน) และสำนักงานพัฒนาวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยีแห่งชาติ
- ผลการประเมินคุณภาพการจัดประชุมสามัญผู้ถือหุ้นประจำปี 2556 โดยสมาคมส่งเสริม ผู้ลงทุนไทย บริษัทฯ ได้ 100 คะแนนเต็ม ซึ่งอยู่ในเกณฑ์ “ดีเลิศ”
- ผลการประเมินโครงการสำรวจการกำกับดูแลกิจการของบริษัทจดทะเบียนไทย ประจำปี 2556 โดยสมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย (IOD) บริษัทฯ ได้รับคะแนนในภาพรวมอยู่ในเกณฑ์ “ดีมาก”

2012

- **In June**, awarded Health Promotion Establishment from Thai Health Promotion Foundation and received Certificate of Achievement Award regarding Workplace Conditions Assessment (WCA) from Intertek testing Services (Thailand) Ltd.
- **In October**, received honorary award from Department of Alternative Energy Development and Efficiency, Ministry of Energy as an Exemplary Training Factory in subject to Personnel Development Practical Project so as to improve energy efficiency of machine and equipment in air compressor systems

2013

- **In July**,
Received honorary award from Alternative Energy Development and Efficiency, Ministry of Energy as to participation in energy management development under Thai law enlarging to global energy management (ISO 50001)
- Received Guarantee of Standard for Preventing and Solving Drug Problems in the Workplace and honorary Certificate of Minimising Accidents of Work according to Poochaosamingprai Free from Drugs and Occupational Accidents in cooperation with Office of Samutprakarn Labour Protection and Welfare
- **In September**, received an honorary award of CSR-DIW Continuous Award 2013 “The Social Responsibility Industrial Promotion Project Enhanced to a Continuous and Sustainable Cultural and Green Network”
- **In November**,
Received Certificate of Prototype Organization of Making Carbon Footprints for Greenhouse Gas Reduction Service under “Carbon Footprint Organizational Promotion in Industry” from Greenhouse Gas Management Organization (Public Organization) and National Science and Technology Development Agency
- The results of the annual general meeting of shareholders for the year 2013’s Quality Evaluation held by Thai Investors Association scored 100 full marks, satisfying “Excellent” criteria.
- The result of Thai Listed Companies’ Corporate Governance Survey Project for the year 2013 held by Thai Institute of Directors overall satisfied “Very Good” criteria.



ว.ศ. 2557

- **เดือนมกราคม** ได้รับใบรับรองมาตรฐาน “TGO Guidance of the Carbon Footprint for Organization” จากองค์การบริหารจัดการก๊าซเรือนกระจก (องค์การมหาชน) และสำนักงานพัฒนาวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยีแห่งชาติ
- **เดือนมีนาคม** ได้รับใบรับรองการเป็นอุตสาหกรรมสีเขียว ระดับที่ 3 ระบบสีเขียว (Green System) การบริหารจัดการสิ่งแวดล้อมอย่างเป็นระบบ มีการติดตามประเมินผล และทบทวนเพื่อการพัฒนาอย่างต่อเนื่อง จากกระทรวงอุตสาหกรรม
- **เดือนมิถุนายน** ผลการประเมินคุณภาพการจัดประชุมสามัญผู้ถือหุ้นประจำปี 2557 โดยสมาคมส่งเสริมผู้ลงทุนไทย บริษัทฯ ได้ 100 คะแนนเต็ม ซึ่งอยู่ในเกณฑ์ “ดีเลิศ”
- **เดือนตุลาคม**
- ได้รับรางวัลเกียรติยศ CSR-DIW Continuous Award 2014 มาตรฐานความรับผิดชอบต่อผู้ประกอบการอุตสาหกรรมต่อสังคมอย่างต่อเนื่อง (Standard for Corporate Social Responsibility) จากกรมโรงงานอุตสาหกรรม กระทรวงอุตสาหกรรม
- ผลการประเมินโครงการสำรวจการกำกับดูแลกิจการของบริษัทจดทะเบียนไทย ประจำปี 2557 โดยสมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย (IOD) บริษัทฯ ได้รับคะแนนในภาพรวมอยู่ในเกณฑ์ “ดี”

ว.ศ. 2558

- **เดือนมีนาคม** ได้รับโล่ Thailand Green Label Award จากสถาบันสิ่งแวดล้อมไทย ในฐานะเป็นธุรกิจที่เป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อม และได้รับการรับรองผลจากเขียวอย่างต่อเนื่อง เกิน 10 ปี
- **เดือนมิถุนายน** ผลการประเมินคุณภาพการจัดประชุมสามัญผู้ถือหุ้นประจำปี 2558 โดยสมาคมส่งเสริมผู้ลงทุนไทย บริษัทฯ ได้ 100 คะแนนเต็ม ซึ่งอยู่ในเกณฑ์ “ดีเลิศ”
- **เดือนกันยายน** ได้รับรางวัลเกียรติยศ CSR-DIW Continuous Award 2015 มาตรฐานความรับผิดชอบต่อผู้ประกอบการอุตสาหกรรมต่อสังคม (Standard for Corporate Social Responsibility) จากกรมโรงงานอุตสาหกรรม กระทรวงอุตสาหกรรม
- **เดือนตุลาคม** ผลการประเมินโครงการสำรวจการกำกับดูแลกิจการของบริษัทจดทะเบียนไทย ประจำปี 2558 โดยสมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย (IOD) บริษัทฯ ได้รับคะแนนในภาพรวมอยู่ในเกณฑ์ “ดีมาก”

ว.ศ. 2559

- **เดือนมีนาคม** บริษัทฯ ได้รับการคัดเลือกจากกระทรวงสิ่งแวดล้อม ประเทศญี่ปุ่น เข้าโครงการติดตั้งโซลาร์รูฟท็อปเพื่อลดก๊าซเรือนกระจก และเป็นบริษัทของไทยรายแรกที่ได้รับการคัดเลือกเข้าโครงการนี้ ทั้งยังได้รับการสนับสนุนด้านเงินทุนจากกระทรวงสิ่งแวดล้อม ประเทศญี่ปุ่นด้วย

2014

- **In January**, received the Certificate of TGO Guidance of the Carbon Footprint for Organization from Greenhouse Gas Management Organization (Public Organization) and National Science and Technology Development Agency.
- **In March**, received the Certificate of Green Industry at the 3rd level; Green System, Systematically Environmental Management, Monitoring and Evaluating and Revising for Continuous Development from Ministry of Industry.
- **In June**, the results of the annual general meeting of shareholders for the year 2014's Quality Evaluation held by Thai Investors Association scored 100 full marks, satisfying “Excellent” criteria.
- **In October**,
- Received continuously an honorary award of CSR-DIW Continuous Award 2014 in accordance with Standards of Corporate Social Responsibility from Department of Industrial Works, Ministry of Industry.
- The result of Thai Listed Companies' Corporate Governance Survey Project for the year 2014 held by Thai Institute of Directors overall satisfied “Good” criteria.

2015

- **In March**, the Company received the Thailand Green Label Award from the Thai Environmental Institute in recognition of being an environmentally-friendly business whereby the Company has been continuously receiving such certified Green Label Awards for over 10 years.
- **In June**, the results of the annual general meeting of shareholders for the year 2015's Quality Evaluation held by Thai Investors Association scored 100 full marks, satisfying “Excellent” criteria.
- **In September**, received an honorary award of CSR-DIW Continuous Award 2015 in accordance with Standards of Corporate Social Responsibility from Department of Industrial Works, Ministry of Industry.
- **In October**, the result of Thai Listed Companies' Corporate Governance Survey Project for the year 2015 held by Thai Institute of Directors overall satisfied “Very Good” criteria.

2016

- **March**, the Company has been selected from the Ministry of Environment of Japan to participate in the project of Solar Roof Top Installation to reduce greenhouse gas which is the first company of Thailand that has been selected for this project. The subsidy from the Ministry of Environment of Japan has been granted to the Company for this project as well.

- **เดือนมิถุนายน** ผลการประเมินคุณภาพการจัดประชุมสามัญผู้ถือหุ้นประจำปี 2559 โดยสมาคมส่งเสริมผู้ลงทุนไทย บริษัทฯ ได้ 100 คะแนนเต็ม ซึ่งอยู่ในเกณฑ์ “ดีเลิศ”
- **เดือนกรกฎาคม**
- ได้รับรางวัลเกียรติยศ Investors' Choice Award การเปิดเผยข้อมูลและการให้ความเท่าเทียมกันแก่ผู้ถือหุ้น สำหรับบริษัทที่ทำคะแนน AGM ได้ 100 % ต่อเนื่องกัน 4-8 ปี จากสมาคมส่งเสริมผู้ลงทุนไทย
- ได้รับการรับรอง “มาตรฐานการป้องกันและแก้ไขปัญหาสุขภาพจิตในสถานประกอบการ (มยส.)” จากจังหวัดสมุทรปราการ
- ได้รับรางวัลเกียรติยศ CSR-DIW Continuous Award 2016 มาตรฐานความรับผิดชอบต่อผู้ประกอบการอุตสาหกรรมต่อสังคม (Standard for Corporate Social Responsibility) จากกรมโรงงานอุตสาหกรรม กระทรวงอุตสาหกรรม
- **เดือนตุลาคม** ผลการประเมินโครงการสำรวจการกำกับดูแลกิจการของบริษัทจดทะเบียนไทย ประจำปี 2559 โดยสมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย (IOD) บริษัทฯ ได้รับคะแนนในภาพรวมอยู่ในเกณฑ์ “ดีมาก”

ว.ศ. 2560

- **เดือนมิถุนายน**
 - ได้รับใบรับรอง “มาตรฐานการจัดการด้านพลังงาน ISO 50001:2011” จากบริษัท บูโร เวกริทัส เซอทิฟิเคชั่น (ประเทศไทย) จำกัด
 - ผลการประเมินคุณภาพการจัดประชุมสามัญผู้ถือหุ้นประจำปี 2560 โดยสมาคมส่งเสริมผู้ลงทุนไทย บริษัทฯ ได้ 100 คะแนนเต็ม ซึ่งอยู่ในเกณฑ์ “ดีเลิศ”
 - **เดือนสิงหาคม** ได้รับรางวัลเกียรติยศ CSR-DIW Continuous Award 2017 มาตรฐานความรับผิดชอบต่อผู้ประกอบการอุตสาหกรรมต่อสังคม(Standard for Corporate Social Responsibility) จากกรมโรงงานอุตสาหกรรม กระทรวงอุตสาหกรรม
 - **เดือนตุลาคม** ผลการประเมินโครงการสำรวจการกำกับดูแลกิจการของบริษัทจดทะเบียนไทย ประจำปี 2560 โดยสมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย (IOD) บริษัทฯ ได้รับคะแนนในภาพรวมอยู่ในเกณฑ์ “ดีมาก”
- **In June**, the results of the annual general meeting of shareholders for the year 2016's Quality Evaluation held by Thai Investors Association scored 100 full marks, satisfying “Excellent” criteria.
 - **In July**,
 - We received a prestigious Investor's Choice Award from the Thai Investors Association (TIA) for having achieved a full score of 100% from the assessment of the effectiveness in the arrangement of the Annual General Meeting (AGM) of Thai Investors Association for 4 consecutive years (2013-2016) on running a quality organization with the significance of transparency in information disclosure and the equitable treatment for shareholders.
 - We are certified by the Samutprakarn Provincial Office of Labour Protection and Welfare as the company achieving the “Preventive and Remedial Measure on Drug Abuse in the Workplace”
 - Received continuously an honorary award of CSR-DIW Continuous Award 2016 in accordance with Standards of Corporate Social Responsibility from Department of Industrial Works, Ministry of Industry.
 - **In October**, the result of Thai Listed Companies' Corporate Governance Survey Project for the year 2016 held by Thai Institute of Directors overall satisfied “Very Good” criteria.

2017

- **In June**,
- Received the Certificate “Energy Management Standards ISO 50001:2011” from Bureau Veritas Certification (Thailand) Ltd.
- The results of the annual general meeting of shareholders for the year 2017's Quality Evaluation held by Thai Investors Association scored 100 full marks, satisfying “Excellent” criteria.
- **In August**, received continuously an honorary award of CSR-DIW Continuous Award 2017 in accordance with Standards of Corporate Social Responsibility from Department of Industrial Works, Ministry of Industry.
- **In October**, the result of Thai Listed Companies' Corporate Governance Survey Project for the year 2017 held by Thai Institute of Directors overall satisfied “Very Good” criteria.



พ.ศ. 2561

- **เดือนมีนาคม** ได้รับรางวัลเกียรติยศ “Thailand Top Company Awards 2018” บริษัทยอดเยี่ยมแห่งปีด้านอุตสาหกรรมการผลิต
- **เดือนเมษายน**
- ได้รับการรับรอง “มาตรฐานการจัดการด้านคุณภาพ ISO 9001 Version 2015” จากบริษัท บูโร เวิร์ริทัส เซอทิฟิเคชั่น (ประเทศไทย) จำกัด โดยรับรองต่อเนื่องจาก ISO 9001 Version 2008
- ได้รับการรับรอง “อุตสาหกรรมสีเขียว ระดับที่ 3, ระบบสีเขียว Green Industry” การบริหารการจัดการสิ่งแวดล้อมอย่างเป็นระบบ โดยได้รับต่อเนื่องตั้งแต่ปี 2557 จนถึงปัจจุบัน
- **เดือนมิถุนายน** ผลการประเมินคุณภาพการจัดประชุมสามัญผู้ถือหุ้นประจำปี 2561 โดยสมาคมส่งเสริมผู้ลงทุนไทย บริษัทฯ ได้ 100 คะแนนเต็ม ซึ่งอยู่ในเกณฑ์ “ดีเลิศ”
- **เดือนสิงหาคม** ได้รับรางวัลเกียรติยศ CSR-DIW Continuous Award 2018 มาตรฐานความรับผิดชอบต่อผู้ประกอบการอุตสาหกรรมต่อสังคม (Standard for Corporate Social Responsibility Department of Industrial Work : CSR-DIW) จากกรมโรงงานอุตสาหกรรม กระทรวงอุตสาหกรรม เป็นปีที่ 10 โดยได้รับมาตั้งแต่ปี 2552
- **เดือนกันยายน** ได้รับการรับรอง “มาตรฐานการจัดการด้านสิ่งแวดล้อม ISO 14001 Version 2015” จากบริษัท บูโร เวิร์ริทัส เซอทิฟิเคชั่น (ประเทศไทย) จำกัด โดยรับรองต่อเนื่องจาก ISO 14001 Version 2004
- **เดือนตุลาคม** ผลการประเมินโครงการสำรวจการกำกับดูแลกิจการของบริษัทจดทะเบียนไทย ประจำปี 2561 โดยสมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย (IOD) บริษัทฯ ได้รับคะแนนในภาพรวมอยู่ในเกณฑ์ “ดีมาก”

2018

- **In March**, received an honorary award of “Thailand Top Company Awards 2018” Best Company of The Year for Manufacturing.
- **In April**,
- Certified “Quality Management Standards ISO 9001 Version 2015” from Bureau Veritas Certification (Thailand) Ltd. Certified Continuing from ISO 9001 Version 2008.
- Certified “Green Industry Level 3, Green System Green Industry” Systematic management of the environment it has been ongoing since the year 2014 to the present.
- **In June**, the results of the annual general meeting of shareholders for the year 2018’s Quality Evaluation held by Thai Investors Association scored 100 full marks, satisfying “Excellent” criteria.
- **In August**, received an honorary award of CSR-DIW Continuous Award 2018 in accordance with Standard for Corporate Social Responsibility, Department of Industrial Work : CSR-DIW from Department of Industrial Works, Ministry of Industry. The 10th year has been since 2009.
- **In September**, certified “ISO 14001 Environmental Management Standard Version 2015” from Bureau Veritas Certification (Thailand) Ltd. Certified Continuing from ISO 14001 Version 2004.
- **In October**, the result of Thai Listed Companies’ Corporate Governance Survey Project for the year 2018 held by Thai Institute of Directors overall satisfied “Very Good” criteria.



โครงสร้างรายได้ของบริษัทและบริษัทย่อย

STRUCTURE REVENUES

ล้านบาท
Million Bath

ดำเนินการโดย Company Name	ผลิตภัณฑ์/บริการ Nature of Business	รอบปีบัญชี The Fiscal Year	%การถือหุ้น ของบริษัท Proportion Acquired%	รายได้ Revenue						
				ปี2561 2018	%	ปี2560 2017	%	ปี2559 2016	%	
บมจ.สยามสตีลอินเตอร์เนชั่นแนล Siam Steel International Plc.	ขายเฟอร์นิเจอร์ Sales of furniture	(ม.ค.-ธ.ค.) (Jan-Dec)		901.06	51.29	905.67	57.14	1,142.74	60.05	
บริษัทย่อย										
Subsidiaries Companies										
บจ.ศรีเจริญอินเตอร์เนชั่นแนล Sri Chareon International Co.,Ltd.	ขายเฟอร์นิเจอร์ Sales of furniture	(ม.ค.-ธ.ค.) (Jan-Dec)	100%	14.52	0.83	1.87	0.12	21.76	1.14	
บจ.สยามโอกามูระอินเตอร์เนชั่นแนล Siam Okamura International Co.,Ltd.	ขายเฟอร์นิเจอร์ Sales of furniture	(ม.ค.-ธ.ค.) (Jan-Dec)	51%	720.07	40.99	651.48	41.10	728.97	38.3	
บจ. สยามสตีล โอซี Siam Steel OC Co.,Ltd.	ขายอาคารสำเร็จรูป ผนังกันห้อง Sales of pre-fabricated building	(ม.ค.-ธ.ค.) (Jan-Dec)	51%	64.49	3.67	26.03	1.64	9.65	0.51	
บจ. สยามอินเตอร์เนชั่นแนลเอนเนอร์จี้ Siam International Energy Co.,Ltd.	ลงทุนในธุรกิจพลังงานทดแทน Investment in alternative Energy	(ม.ค.-ธ.ค.) (Jul-Dec)	100%	56.49	3.22	-	-	-	-	
				1,756.63	100.00	1,585.05	100.00	1,903.12	100.00	



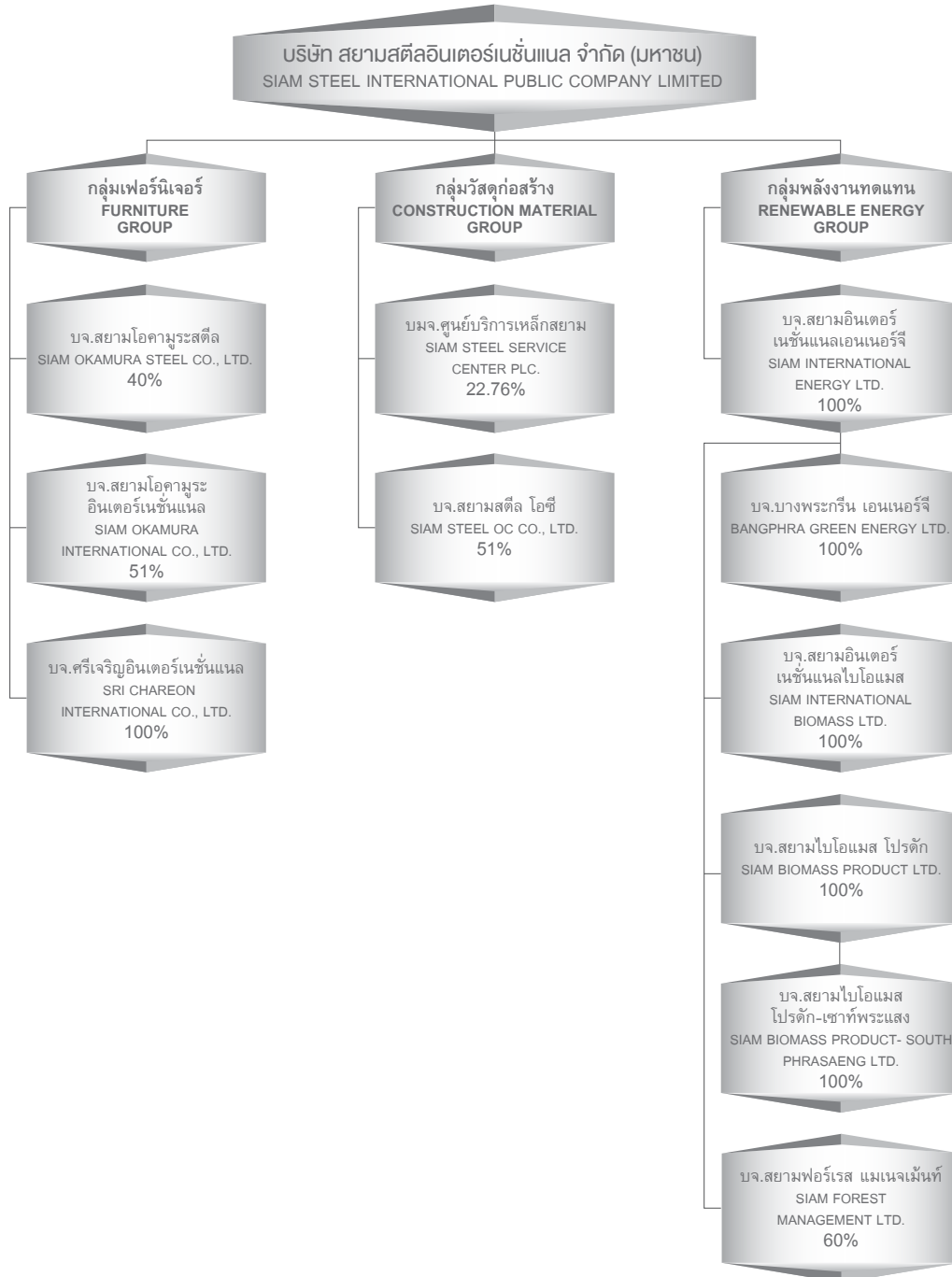
บริษัท สยามสตีลอินเตอร์เนชั่นแนล จำกัด (มหาชน)

โครงสร้างการถือหุ้นของกลุ่มบริษัทฯ COMPANY'S SHAREHOLDING STRUCTURES

บริษัท สยามสตีลอินเตอร์เนชั่นแนล จำกัด (มหาชน) ได้ลงทุนใน
กลุ่มกิจการต่าง ๆ ดังนี้

Siam Steel International Public Company Limited has invested
in a group of the following businesses.

โครงสร้างการลงทุนของ บริษัท สยามสตีลอินเตอร์เนชั่นแนล จำกัด (มหาชน)
Investment Structure of Siam Steel International Public Company Limited
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2561
As at December 31, 2018



นโยบายการแบ่งการดำเนินงานของแต่ละบริษัทฯ จะมี
คณะผู้บริหารที่สามารถดำเนินการบริหารตามนโยบายของแต่ละบริษัท
ซึ่งกำหนดโดยคณะกรรมการของบริษัทนั้น ๆ

Each company will be managed by its own management
team in accordance with the policy set by the Board of Directors
of such company.



ลักษณะการประกอบธุรกิจ BUSINESS ACTIVITIES

บริษัทฯ เป็นผู้ผลิตและจำหน่ายเฟอร์นิเจอร์เหล็กและเฟอร์นิเจอร์ไม้ ภายใต้เครื่องหมายการค้า “LUCKY” “KINGDOM” “FLOWORK” “OKAMURA” “CHITOSE” และ “PILOT” รวมทั้งผลิตและจำหน่ายอาคารสำเร็จรูปอเนกประสงค์ “LUCKY” Hi-tech Building System ห้องน้ำสำเร็จรูป ผังกั้นน้ำ (WSP) และให้บริการรับตกแต่งภายในสถานที่ต่างๆ ทั้งอาคารสำนักงาน โรงแรม สถานศึกษา สถาบันการเงิน โรงพยาบาล สนามบิน และท่าอากาศยาน เป็นต้น

สำหรับบริษัทย่อย คือ บริษัท สยามโอคามูระอินเตอร์เนชั่นแนล จำกัด และ บริษัท ศรีเจริญอินเตอร์เนชั่นแนล จำกัด ดำเนินธุรกิจที่เกี่ยวข้องเนื่องกับการจำหน่ายเฟอร์นิเจอร์ “LUCKY” “KINGDOM” “FLOWORK” “OKAMURA” “CHITOSE” และ “PILOT” บริษัท สยามสตีล โอซี จำกัด ดำเนินธุรกิจเกี่ยวกับการจำหน่ายอาคารสำเร็จรูป ผังกั้นห้อง ชิ้นส่วนอุตสาหกรรม และผลิตภัณฑ์ที่เกี่ยวข้อง ซึ่งจะช่วยสนับสนุนการประกอบธุรกิจของบริษัทฯ

บริษัท สยามอินเตอร์เนชั่นแนลเอนเนอร์จี จำกัด ดำเนินธุรกิจเกี่ยวกับการผลิตและจำหน่ายไฟฟ้า โรงไฟฟ้าทุกประเภท และลงทุนในธุรกิจพลังงานทดแทนในรูปแบบต่าง ๆ และอื่น ๆ

บริษัทย่อยทางอ้อม คือ บริษัท บางพระกรีนเอนเนอร์จี จำกัด บริษัท สยามไบโอแมสโปรดัก จำกัด บริษัท สยามอินเตอร์เนชั่นแนลไบโอแมส จำกัด บริษัท สยามฟอร์เรสแมเนจเม้นท์ จำกัด และ บริษัท สยามไบโอแมสโปรดัก-เซาท์พระแสง จำกัด ซึ่งเป็นบริษัทย่อยของบริษัท สยามไบโอแมสโปรดัก จำกัด ดำเนินธุรกิจช่วยสนับสนุนการประกอบธุรกิจด้านพลังงานทดแทนของบริษัทฯ

บริษัทฯ ร่วม คือ บริษัท สยามโอคามูระสตีล จำกัด และ บริษัท ศูนย์บริการเหล็กสยาม จำกัด (มหาชน) ประกอบธุรกิจที่เกี่ยวข้องกับเหล็ก หรือผลิตภัณฑ์อื่น ๆ ที่เกี่ยวข้อง และสนับสนุนการดำเนินงานของบริษัทฯ

The Company is the manufacturer and seller of “LUCKY” “KINGDOM” “FLOWORK” “OKAMURA” “CHITOSE” and “PILOT” steel furniture and built-in wooden furniture including “LUCKY” Hi-tech Building System: the prefabricated building system for multi-purpose, Bathroom Pods, Water Stop Panel (WSP) as well as interior decorative works for all buildings which include office, hotel, educational institute, financial institute, hospital and airport, etc.

The business lines of subsidiary companies which comprise Siam Okamura International Co., Ltd., Sri Chareon International Co., Ltd. are the seller of “LUCKY” “KINGDOM” “FLOWORK” “OKAMURA” “CHITOSE” and “PILOT” furniture and also providing the related services and Siam Steel OC Co., Ltd. engage in business relating to the distribution of prefabricated buildings, partitions, industrial parts and related products, which supports the Company’s business operation.

Siam International Energy Ltd. engages in the business of generating and distributing electricity and power plants of all kinds including investment in the business of renewable energy in various forms.

Indirect Subsidiary Companies are Bangphra Green Energy Ltd., Siam Biomass Product Ltd., Siam International Biomass Ltd., Siam Forest Management Ltd. and Siam Biomass Product South-Phrasaeng Ltd. (which is a subsidiary company of Siam Biomass Product Ltd. engaging in the business supporting the renewable energy business of the company).

As for the business line of the associated companies; Siam Okamura Steel Co., Ltd. and Siam Steel Service Center Plc., they have involved in the business related to steel and other products that support the business activities of the Company.



ลักษณะผลิตภัณฑ์หรือบริการ TYPE OF PRODUCTS OR SERVICES

บริษัทฯ เป็นผู้ผลิตและจำหน่ายเฟอร์นิเจอร์เหล็กและเฟอร์นิเจอร์ไม้ ภายใต้เครื่องหมายการค้า “LUCKY” “KINGDOM” “FLOWORK” “OKAMURA” “CHITOSE” และ “PILOT” รวมทั้งผลิตและจำหน่ายอาคารสำเร็จรูปอเนกประสงค์ “LUCKY” Hi-tech Building System ห้องน้ำสำเร็จรูป ผงังกั้นน้ำ (WSP) และให้บริการรับตกแต่งภายในสถานที่ต่าง ๆ ทั้งอาคารสำนักงาน โรงแรม สถานศึกษา สถาบันการเงิน โรงพยาบาล สนามบิน และท่าอากาศยาน เป็นต้น

บริษัทฯ ได้รับการรับรองตามระบบคุณภาพ ISO 9001 ระบบการจัดการสิ่งแวดล้อม ISO 14001 ระบบการจัดการด้านพลังงาน ISO 50001 และระบบการจัดการอาชีวอนามัยและความปลอดภัย TIS, OHSAS 18001 โดยสถาบันนานาชาติ BVQI รวมถึงมาตรฐานความรับผิดชอบต่อสังคม (CSR-DIW) และยังได้รับอนุมัติให้ใช้เครื่องหมายฉลากเขียว (Green Label) กับเฟอร์นิเจอร์ของบริษัทฯ เป็นรายแรกด้วย นอกจากนี้บริษัทฯ ยังได้รับคัดเลือกและอนุมัติจากกระทรวงพาณิชย์ให้ใช้ตราสัญลักษณ์ “Thailand Trust Mark” กับผลิตภัณฑ์เฟอร์นิเจอร์ของบริษัทฯ รวมถึงได้รับใบรับรองมาตรฐาน “TGO Guidance of the Carbon Footprint for Organization” จากองค์การบริหารจัดการก๊าซเรือนกระจก (องค์การมหาชน) และสำนักงานพัฒนาวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยีแห่งชาติ และได้รับใบรับรองการเป็นอุตสาหกรรมสีเขียว ระดับที่ 3 ระบบสีเขียว (Green System) จากกระทรวงอุตสาหกรรมด้วย

กลุ่มเฟอร์นิเจอร์ของบริษัทฯ มีจำนวน 7 กลุ่ม จำแนกได้ดังนี้

1. กลุ่มโต๊ะ (Desks & Tables)
2. กลุ่มตู้ (Cabinets , Lockers & Combine Furniture System)
3. กลุ่มเก้าอี้ (Chairs)
4. กลุ่มตู้นิรภัย (Safes)
5. กลุ่มฉากกั้นห้อง (Partitions)
6. กลุ่มชั้นวางของและชั้นอุตสาหกรรม (Shelving System)
7. กลุ่มอื่นๆ เช่น อัดมัจฉ์ และเวทีพับ เป็นต้น

กลุ่มอาคารสำเร็จรูปอเนกประสงค์ “LUCKY” Hi-tech Building System สำหรับใช้งานต่าง ๆ ซึ่งแบ่งออกเป็น 3 กลุ่มใหญ่ตามการใช้งาน ดังนี้

- อาคารแบบถาวร เช่น accommodation unit for oil & gas industry, mining camp, business hotel, convenience store, showroom เป็นต้น
- อาคารแบบชั่วคราว เช่น mobile office, mobile clinic, kiosk, mobile toilet เป็นต้น
- อาคารแบบพิเศษเฉพาะงาน เช่น emergency shelter, telecom shelter, warehouse units, soundproof rooms เป็นต้น

The Company is the manufacturer and seller of “LUCKY” “KINGDOM” “FLOWORK” “OKAMURA” “CHITOSE” and “PILOT” steel furniture and built-in wooden furniture including “LUCKY” Hi-tech Building System: the prefabricated building system for multi-purpose, Bathroom Pods, Water Stop Panel (WSP) as well as interior decorative works for all buildings which include office, hotel, educational institute, financial institute, hospital and airport, etc.

The Company who has attained ISO 9001, ISO 14001, ISO 50001, OHSAS 18001, Standard for Corporate Social Responsibility (CSR-DIW) certificate as well as was approved to use the Green Label and Thailand Trust Mark on furniture of the Company and received the Certificate of TGO Guidance of the Carbon Footprint for organization From Greenhouse Gas Management Organization (Public Organization) and National Science and Technology Development Agency and received the Certificate of Green Industry at the 3rd level; Green System, Systematically Environmental Management, Monitoring and Evaluating and Revising for Continuous Development from Ministry of Industry.

The Company’s core product groups comprise 7 main lines as follows:

1. Desks & Tables
2. Cabinets, Lockers and Combine Furniture System
3. Chairs
4. Safes
5. Partitions
6. Shelving System
7. Other groups, such as Bleachers and Folding Stages, etc.

Group “LUCKY” Hi-tech Building System. This is a prefabricated multi-purpose building system suited to variety of uses. The application of “LUCKY” Hi-tech Building System can be divided into 3 groups as follows;

- **Permanent Buildings** such as accommodation unit for oil & gas industry, mining camp, business hotel, convenience store, showroom, etc.
- **Temporary Buildings** such as mobile office, mobile clinic, kiosk, mobile toilet, etc.
- **Special Buildings** ; specifically designed for each usage such as emergency shelter, telecom shelter, warehouse units, soundproof rooms, etc.



นอกเหนือจากผลิตภัณฑ์เฟอร์นิเจอร์ อาคารสำเร็จรูป ดังกล่าวข้างต้น บริษัทฯ ยังได้เพิ่มผลิตภัณฑ์ใหม่ได้แก่ ห้องน้ำสำเร็จรูปเพื่อรองรับตลาดที่พักอาศัย และผนังกันน้ำ เพื่อรองรับโครงการราชการและภาคเอกชนสำหรับป้องกันน้ำท่วม

กลุ่มพลังงาน บริษัทฯ ได้จัดตั้งบริษัทใหม่เพื่อดำเนินธุรกิจด้านพลังงานทดแทนในรูปแบบต่างๆ เช่น พลังงานแสงอาทิตย์ พลังงานชีวมวล และพลังงานทดแทนอื่น ๆ ทั้งในประเทศและต่างประเทศ

1. พลังงานแสงอาทิตย์ บริษัทฯ ได้ลงทุนโครงการพลังงานแสงอาทิตย์ 16 MW ที่ประเทศญี่ปุ่น และกำลังศึกษาความเป็นไปได้สำหรับการลงทุนโครงการอื่น ๆ ทั้งในและต่างประเทศ
2. พลังงานชีวมวล บริษัทฯ ได้จัดตั้งบริษัทเพื่อลงทุนผลิตเชื้อเพลิงชีวมวลสำหรับจำหน่ายตลาดต่างประเทศ และกำลังศึกษาความเป็นไปได้สำหรับการลงทุนโครงการผลิตไฟฟ้าจากเชื้อเพลิงชีวมวลที่ตลาดต่างประเทศ
3. โครงการพลังงานทดแทนอื่น ๆ บริษัทฯ กำลังศึกษาความเป็นไปได้สำหรับการลงทุนในโครงการพลังงานทดแทนในรูปแบบต่างๆ ทั้งในและต่างประเทศ

Other than the furniture products and prefabricated buildings as aforementioned, the Company also develops and produces new products; namely, bathroom pods for the home market and water stop panel (WSP) for the government and private projects with regard to the flood protection.

Energy Group: The Company set up a new company to operate the renewable energy business in various forms, such as solar energy, biomass energy and other renewable energies both domestically and internationally.

1. Solar energy: The Company has invested in the 16 MW solar energy projects in Japan and is engaged in a feasibility studying process for investment in other projects both domestic and international.
2. Biomass energy: The Company has set up a new company for the purpose of investment in the biomass fuel production for the overseas market and is in the process of studying feasibility in international investment in biomass power generation project.
3. Other renewable energies: The Company is in the process of studying feasibility in investing in different types of renewable energy both domestic and international.



รายงานของคณะกรรมการบริหารความเสี่ยง ประจำปี 2561 REPORT OF THE RISK MANAGEMENT COMMITTEE FOR THE YEAR 2018

เรียน ท่านผู้ถือหุ้น บริษัท สยามสตีลอินเตอร์เนชั่นแนล จำกัด (มหาชน)

ปัจจุบัน คณะกรรมการบริหารความเสี่ยง ได้รับการแต่งตั้งจากที่ประชุมคณะกรรมการบริษัท ประกอบด้วยกรรมการซึ่งเป็นการอิสระทั้งหมด จำนวน 4 ท่าน ได้แก่ นายมนู เลียวไพโรจน์ เป็นประธานกรรมการบริหารความเสี่ยง นายสุพงศ์ ชยุตสาหกิจ นายเล็ก สีขรวิทย์ และดร.บุญญา ธรรมพิทักษ์กุล เป็นกรรมการบริหารความเสี่ยง

คณะกรรมการบริหารความเสี่ยง ปฏิบัติหน้าที่ตามขอบเขตหน้าที่ และความรับผิดชอบที่ได้รับมอบหมายจากคณะกรรมการบริษัท ซึ่งกำหนดไว้ในกฎบัตร โดยในปี 2561 ได้จัดให้มีการประชุมคณะกรรมการบริหารความเสี่ยง จำนวนรวม 4 ครั้ง สรุปสาระสำคัญได้ ดังนี้

1. ติดตามแผนการบริหารความเสี่ยงในทุกหน่วยงานที่ฝ่ายบริหารนำเสนอ โดยครอบคลุมความเสี่ยงด้านกลยุทธ์ (Strategic Risk) ด้านการดำเนินงาน (Operational Risk) ด้านบัญชีและการเงิน (Financial and Accounting Risk) ด้านการปฏิบัติตามกฎระเบียบ (Compliance Risk) และด้านระบบสารสนเทศ (Information System Risk) และได้รายงานผลให้คณะกรรมการบริษัท ทราบแล้ว
2. ในปีที่ผ่านมา คณะกรรมการบริหารความเสี่ยง ได้มีการประเมินผลการปฏิบัติงานทั้งคณะ โดยการประเมินตนเอง ซึ่งได้เปรียบเทียบกับแนวทางปฏิบัติที่ดีและกฎบัตร ซึ่งคณะกรรมการบริหารความเสี่ยง พอใจในผลการประเมินดังกล่าวโดยมีการปฏิบัติงานที่มีประสิทธิภาพและเป็นไปตามกฎบัตรที่กำหนดไว้ และได้รายงานผลให้คณะกรรมการบริษัท ทราบแล้ว

Dear Shareholders of Siam Steel International Public Company Limited,

The Risk Management Committee appointed by the Board of Directors consists of 4 independent directors, namely, Mr. Manu Leoparote as Chairman of the Risk Management Committee, Mr. Supong Chayutsahakij, Mr. Lec Sicoravit and Dr. Boonwa Thampitakkul as members of the Risk Management Committee.

The Risk Management Committee has performed duties as per the scopes, duties and responsibilities assigned by the Board of Directors of the Company which are prescribed in the charter. During for the year 2018, 4 meetings of the Risk Management Committee were held. The essence of the meetings can be summarized as follows:

1. To follow up all agencies 'risk management schedules presented by the management covering Strategic Risk, Operational Risk, Financial and Accounting Risk, Compliance Risk and Information System Risk. Also, the results have been reported to the Board of Directors or accordingly.
2. During the past year, the performance of the whole Risk Management Committee was evaluated by self-evaluation comparing with the good practice guidelines and the charter, the results of which satisfied the Risk Management Committee. The performance was effective and in compliance with the prescribed charter and the results have been reported to the Company's Board of Directors for acknowledgement.

(นายมนู เลียวไพโรจน์)
ประธานกรรมการบริหารความเสี่ยง

(Mr. Manu Leoparote)
Chairman of the Risk Management

ปัจจัยความเสี่ยง RISK FACTORS

ความเสี่ยงด้านการจัดหาวัตถุดิบ

ด้านปริมาณวัตถุดิบ บริษัทฯ อาจมีความเสี่ยงจากการขาดแคลนวัตถุดิบเหล็ก อย่างไรก็ตาม เนื่องจากบริษัทฯ มีประสบการณ์ที่ยาวนานในอุตสาหกรรมเหล็กมากกว่า 65 ปี ทำให้มีเครือข่ายในการติดต่อผู้จำหน่ายวัตถุดิบ โดยในปัจจุบัน บริษัทฯ ได้จัดหาวัตถุดิบเหล็กที่มีคุณภาพสูงจากภายในประเทศ และนำเข้าจากต่างประเทศเพียงเล็กน้อย และจากการดำเนินงานที่ผ่านมา บริษัทฯ ไม่ประสบปัญหาเรื่องวัตถุดิบขาดแคลนแต่อย่างใด

ด้านราคาวัตถุดิบ ราคาเหล็กและวัตถุดิบที่ใช้ในกระบวนการผลิตในปีที่ผ่านมาไม่มีความผันผวน บริษัทฯ ไม่มีการตั้งสำรองขาดทุนจากราคาเหล็กลดลง อย่างไรก็ตาม บริษัทฯ ยังคงให้ความสำคัญระมัดระวังและนำประสบการณ์มาใช้ในการพิจารณาจัดหาวัตถุดิบจากแหล่งที่มีคุณภาพดี ในราคา ปริมาณ และเวลาที่เหมาะสมจากแหล่งต่างๆ เพื่อเป็นการป้องกันและกระจายความเสี่ยงในด้านนี้

ความเสี่ยงด้านอัตราแลกเปลี่ยนเงินตรา

ความผันผวนด้านอัตราแลกเปลี่ยนเงินตรา อาจก่อให้เกิดผลกระทบต่อการค้าในธุรกิจของบริษัทฯ ซึ่งบริษัทฯ ได้ติดตามความเคลื่อนไหวของอัตราแลกเปลี่ยนเงินตราอย่างใกล้ชิด และได้ป้องกันความเสี่ยงดังกล่าว โดยในส่วนของตลาดต่างประเทศ บริษัทฯ จะกำหนดราคาขายโดยคำนึงถึงอัตราแลกเปลี่ยนเงินตรา ณ ช่วงเวลาที่ตกลงซื้อขายและลดความเสี่ยง ด้วยการทำสัญญาซื้อขายเงินตราต่างประเทศล่วงหน้า(Forward contract) กับธนาคาร

การจัดจำหน่ายผลิตภัณฑ์

บริษัทฯ อาจมีความเสี่ยงด้านการจัดจำหน่ายผลิตภัณฑ์ ซึ่งปัจจุบันมีผู้ประกอบการในธุรกิจเดียวกับบริษัทฯ เพิ่มมากขึ้น อย่างไรก็ตามจากการที่บริษัทฯ ได้เพิ่มช่องทางการจัดจำหน่ายผลิตภัณฑ์และพัฒนาผลิตภัณฑ์ใหม่สำหรับตลาดภายในประเทศและต่างประเทศอย่างต่อเนื่อง ทำให้สินค้าของบริษัทฯ เป็นที่ยอมรับและรู้จักมากขึ้น ดังนั้นความเสี่ยงด้านการจัดจำหน่ายผลิตภัณฑ์จึงมีไม่มากนัก

Raw Material Procurement Risk

Quantity of Raw Material : The Company might encounter risk on shortage of steel as raw material. However, as the Company had long operational experiences in the steel industry for over 65 years, This makes the Company's having contacting networks with raw material suppliers. Currently, the Company procures local high quality of raw material steel and imports small volume from abroad. From the past year's operation, the Company has never experienced in raw material shortage.

Raw Material Pricing : There was no fluctuation of the prices of steel and raw material, which are used in the production process, in the past year. The Company did not set up any loss reserve for the decrease of the steel prices. However, the Company is very cautious and at all times uses its experience in procuring high quality raw material with reasonable prices, quantities and at appropriate times from various sources.

Foreign Exchange Risk

Fluctuation of foreign exchange rate might affect the Company's business operation whereby the company has closely monitored situations concerning foreign exchange rate and manages such risk by setting up the selling price of the products taking into consideration the foreign exchange rate situation at that time and reducing the risk by making foreign exchange forward contracts with the bank.

Distribution of Products

There may be a risk for the Company in the distribution of the products as there currently are many competitors. However, the Company has continually increased the product distribution channel and developed new products for domestic and international markets which effect in the Company's product knowledge and acceptance. Therefore, there is very low risk in the product distribution aspect.



บริษัท สยามสตีลอินเตอร์เนชั่นแนล จำกัด (มหาชน)

ข้อมูลทั่วไปและข้อมูลสำคัญอื่น

GENERAL INFORMATION AND OTHER SIGNIFICANT INFORMATION

ชื่อบริษัท	บริษัท สยามสตีลอินเตอร์เนชั่นแนล จำกัด (มหาชน)	Company's name	Siam Steel International Public Company Limited "SIAM"
วันที่ก่อตั้ง	พ.ศ. 2496	Established	B.E.1953
จดทะเบียนในตลาดหลักทรัพย์	27 ธันวาคม 2536	Listed on the Stock Exchange	December 27, 1993
ลักษณะการประกอบธุรกิจ	ผู้ผลิตและจำหน่ายเฟอร์นิเจอร์ ภายใต้เครื่องหมายการค้า "LUCKY" "KINGDOM" "FLOWORK" "OKAMURA" "CHITOSE" และ "PILOT" และผลิตอาคารสำเร็จรูปอเนกประสงค์ "LUCKY" Hi-tech Building System ห้องน้ำสำเร็จรูปและผนังกันน้ำ	Type of Business	Manufacturer and seller of "LUCKY" "KINGDOM" "FLOWORK" "OKAMURA" "CHITOSE" and "PILOT" furniture and "LUCKY" Hi-tech Building System: the prefabricated building system, Bathroom Pods and Water Stop Panel (WSP)
ที่ตั้งสำนักงานใหญ่ และ		Head Office And	
โรงงานที่ 1	51 หมู่ 2 ถนนปู่เจ้าสมิงพราย ตำบลบางหญ้าแพรก อำเภอพระประแดง จังหวัดสมุทรปราการ 10130	Factory 1	51 Moo 2, Poochao Rd., Bangyaprak, Phrapradaeng, Samutprakarn 10130, Thailand
โรงงานที่ 2	51/7 หมู่ที่ 18 ถนนปู่เจ้าสมิงพราย ตำบลบางหญ้าแพรก อำเภอพระประแดง จังหวัดสมุทรปราการ 10130	Factory 2	51/7 Moo 18, Poochao Rd., Bangyaprak, Phrapradaeng, Samutprakarn 10130, Thailand
โรงงานที่ 3	51/8 หมู่ที่ 18 ถนนปู่เจ้าสมิงพราย ตำบลบางหญ้าแพรก อำเภอพระประแดง จังหวัดสมุทรปราการ 10130	Factory 3	51/8 Moo 18, Poochao Rd., Bangyaprak, Phrapradaeng, Samutprakarn 10130, Thailand
โรงงานที่ 4	51/12 หมู่ที่ 18 ถนนปู่เจ้าสมิงพราย ตำบลบางหญ้าแพรก อำเภอพระประแดง จังหวัดสมุทรปราการ 10130	Factory 4	51/12 Moo 18, Poochao Rd., Bangyaprak, Phrapradaeng, Samutprakarn 10130, Thailand
เลขทะเบียน	0107536001664	Registration Number	0107536001664
ทุนจดทะเบียน	593,125,849 บาท	Registered Capital	593,125,849 Baht
ทุนชำระแล้ว	593,125,849 บาท	Paid-up capital	593,125,849 Baht
ประเภทหุ้น	หุ้นสามัญ 593,125,849 หุ้น	Number and type of Share totally issued	593,125,849 common shares with a par value of Baht 1 each.
มูลค่าหุ้น	หุ้นละ 1 บาท	Website	www.siamsteel.com
Website	www.siamsteel.com	E-mail	center@siamsteel.com
E-mail	center@siamsteel.com	Tel.	0 2384 2876, 0 2384 3000, 0 2384 3040
โทรศัพท์	0 2384 2876, 0 2384 3000, 0 2384 3040	Fax.	0 2384 2330
โทรสาร	0 2384 2330		



บริษัท ก้อหุ้นในบริษัทย่อย บริษัทร่วม ดังนี้

บริษัทย่อย**1. บริษัท สยามโอคาบะอินเตอร์เนชันแนล จำกัด**

วันที่จดทะเบียน	20 มีนาคม 2539
ประเภทธุรกิจ	จำหน่ายเฟอร์นิเจอร์สำนักงาน เฟอร์นิเจอร์ที่ใช้ในที่สาธารณะ (PUBLIC INTERIOR FURNITURE)
ที่ตั้งสำนักงานใหญ่	3199 อาคารมาลีนนท์ ทาวเวอร์ ชั้น 19 ถนนพระราม 4 แขวงคลองตัน เขตคลองเตย กรุงเทพมหานคร 10110 โทรศัพท์ 0 2661 5474-9, 0 2661 5505-8 โทรสาร 0 2661 5261-62
สำนักงานสาขา	700/2 หมู่ที่ 1 ตำบลคลองตำหรุ อำเภอเมืองชลบุรี จังหวัดชลบุรี 20000 โทรศัพท์ 0 3845 7135 โทรสาร 0 3845 7133

จำนวนและชนิดของหุ้นที่จำหน่ายได้แล้วทั้งหมด

หุ้นสามัญ จำนวน 200,000 หุ้น
มูลค่าหุ้นละ 100 บาท

จำนวนหุ้นที่บริษัท ก้อ

101,993 หุ้น

ร้อยละการถือหุ้น

51

2. บริษัท ศรีเจริญอินเตอร์เนชันแนล จำกัด

วันที่จดทะเบียน	17 พฤษภาคม 2539
ประเภทธุรกิจ	จำหน่ายเฟอร์นิเจอร์สำนักงานและชิ้นส่วนเฟอร์นิเจอร์ต่างๆ
ที่ตั้งสำนักงาน	64 หมู่ที่ 18 ตำบลบางหญ้าแพรก อำเภอพระประแดง จังหวัดสมุทรปราการ 10130 โทรศัพท์ 0 2722 5680-81 โทรสาร 0 2722 5684

จำนวนและชนิดของหุ้นที่จำหน่ายได้แล้วทั้งหมด

หุ้นสามัญ จำนวน 1,400,000 หุ้น
มูลค่าหุ้นละ 10 บาท

จำนวนหุ้นที่บริษัท ก้อ

1,399,993 หุ้น

ร้อยละการถือหุ้น

100

Company' shares in Subsidiary and Associated company

Subsidiary Companies**1. Siam Okamura International Co., Ltd.**

Registered date	March 20, 1996
Nature of business	Distribution of office furniture and public interior furniture
Head Office location	3199 Maleenont Tower, 19 th Floor, Rama 4 Rd., Klongton, Klongtoey, Bangkok 10110, Thailand Tel. + 66 2661 5474-9, 2661 5505-8 Fax. + 66 2661 5261-62
Branch	700/2 Moo 1, Klongtamru, Muangchonburi, Chonburi 20000, Thailand Tel. + 66 3845 7135 Fax. + 66 3845 7133

Number and type of shares totally issued

200,000 common shares with a par value of Baht 100 each

Number of shares hold by the Company

101,993 shares

Percentage equity stake 51

2. Sri Chareon International Co., Ltd.

Registered date	May 17, 1996
Nature of business	Distribution of office furniture and furniture parts
Office location	64 Moo 18, Bangyaparak, Phrapradaeng, Samutprakarn 10130, Thailand Tel. + 66 2722 5680-81 Fax. + 66 2722 5684

Number and type of shares totally issued

1,400,000 common shares with a par value of Baht 10 each.

Number of shares hold by the Company

1,399,993 shares

Percentage equity stake 100



3. บริษัท สยามสตีล โอซี จำกัด

วันที่จดทะเบียน	3 พฤษภาคม 2556
ประเภทธุรกิจ	จำหน่ายอาคารสำเร็จรูป ผังกันห้องและผลิตภัณฑ์ที่เกี่ยวข้อง ชิ้นส่วนอุตสาหกรรมต่างๆ และผลิตภัณฑ์ที่เกี่ยวข้องให้แก่ลูกค้าภายในประเทศและประเทศต่างๆ ในอาเซียน
ที่ตั้งสำนักงานใหญ่	51 หมู่ที่ 2 ถนนปู่เจ้าสมิงพราย ตำบลบางหญ้าแพรก อำเภอพระประแดง จังหวัดสมุทรปราการ 10130 โทรศัพท์ 0 2384 2876 โทรสาร 0 2384 2330
จำนวนและชนิดของหุ้นที่จำหน่ายได้แล้วทั้งหมด	หุ้นสามัญ จำนวน 200,000 หุ้น มูลค่าหุ้นละ 100 บาท
จำนวนหุ้นที่บริษัทฯ ถือ	101,997 หุ้น
ร้อยละการถือหุ้น	51

4. บริษัท สยามอินเตอร์เนชั่นแนลเอนเนอร์จี จำกัด (SIE)

วันที่จดทะเบียน	4 มกราคม 2559
ประเภทธุรกิจ	ผลิตและจำหน่ายไฟฟ้า โรงไฟฟ้าทุกประเภท และลงทุนในธุรกิจพลังงานทดแทนในรูปแบบต่างๆ และอื่นๆ
ที่ตั้งสำนักงาน	51 หมู่ที่ 2 ถนนปู่เจ้าสมิงพราย ตำบลบางหญ้าแพรก อำเภอพระประแดง จังหวัดสมุทรปราการ 10130 โทรศัพท์ 0 2384 2876 โทรสาร 0 2384 2330
จำนวนและชนิดของหุ้นที่จำหน่ายได้แล้วทั้งหมด	หุ้นสามัญ จำนวน 16,000,000 หุ้น มูลค่าหุ้นละ 10 บาท
จำนวนหุ้นที่บริษัทฯ ถือ	15,999,997 หุ้น
ร้อยละการถือหุ้น	100

3. Siam Steel OC Co., Ltd.

Registered date	May 3, 2013
Nature of business	Supply of the following products to the customers within Thailand and the countries in ASEAN:- <ul style="list-style-type: none"> • Prefabricated building • Partitions and related products • Industrial parts and related products
Office location	51 Moo 2, Poochaosamingprai Road, Bangyaprak, Phrapradaeng, Samutprakarn 10130, Thailand Tel. + 66 2384 2876 Fax. + 66 2384 2330
Number and type of shares totally issued	200,000 common shares with a par value of Baht 100 each.

Number of shares hold by the Company

101,997 shares

Percentage equity stake 51

4. Siam International Energy Ltd. (SIE)

Registered date	January 4, 2016
Nature of business	Production and distribution power plants of all types and investment in business of renewable energy business in various forms and other
Office location	51 Moo 2, Poochaosamingprai Road, Bangyaprak, Phrapradaeng, Samutprakarn 10130, Thailand โทรศัพท์ 0 2384 2876 โทรสาร 0 2384 2330
Number and type of shares totally issued	16,000,000 common shares with a par value of Baht 10 each.
Number of shares hold by the Company	15,999,997 shares
Percentage equity stake	100



บริษัทย่อยทางอ้อม

1. บริษัท บางพระกรีนเอนเนอร์จี จำกัด

วันที่จดทะเบียน	7 กันยายน 2558
ประเภทธุรกิจ	ผลิตและจำหน่ายไฟฟ้า โรงไฟฟ้าทุกประเภท ผลิต และลงทุนในธุรกิจพลังงานทดแทนในรูปแบบต่างๆ
ที่ตั้งสำนักงานใหญ่	51 หมู่ที่ 2 ถนนปู่เจ้าสมิงพราย ตำบลบางหญ้าแพรก อำเภอพระประแดง จังหวัดสมุทรปราการ 10130 โทรศัพท์ 0 2384 2876 โทรสาร 0 2384 2330

จำนวนและชนิดของหุ้นที่จำหน่ายได้แล้วทั้งหมด

หุ้นสามัญ จำนวน 4,000,000 หุ้น
มูลค่าหุ้นละ 10 บาท

จำนวนหุ้นที่ SIE ถือ 3,999,998 หุ้น

ร้อยละการถือหุ้น 100

2. บริษัท สยามไบโอแอสโปรดัก จำกัด (SBP)

วันที่จดทะเบียน	24 มีนาคม 2559
ประเภทธุรกิจ	ผลิตและจำหน่ายไฟฟ้า โรงไฟฟ้าทุกประเภท และลงทุนในธุรกิจพลังงานทดแทน รับผิดชอบ ผลิต และจำหน่ายแก๊สเชื้อเพลิงจากชีวมวล ขยะ และอื่นๆ เพื่อใช้เป็นเชื้อเพลิง
ที่ตั้งสำนักงาน	51 หมู่ที่ 2 ถนนปู่เจ้าสมิงพราย ตำบลบางหญ้าแพรก อำเภอพระประแดง จังหวัดสมุทรปราการ 10130 โทรศัพท์ 0 2384 2876 โทรสาร 0 2384 2330

จำนวนและชนิดของหุ้นที่จำหน่ายได้แล้วทั้งหมด

หุ้นสามัญ จำนวน 10,000,000 หุ้น
มูลค่าหุ้นละ 10 บาท

จำนวนหุ้นที่ SIE ถือ 9,999,997 หุ้น

ร้อยละการถือหุ้น 100

Indirect Subsidiary Companies

1. Bangphra Green Energy Ltd.

Registered date	September 7, 2015
Nature of business	Production and distribution power plants of all types and investment in business of renewable energy business in various forms
Office location	51 Moo 2, Poochaosamingprai Road, Bangyaparak, Phrapradaeng, Samutprakarn 10130, Thailand Tel. + 66 2384 2876 Fax. + 66 2384 2330

Number and type of shares totally issued

4,000,000 common shares with a par value of Baht 10 each.

Number of shares hold by SIE 3,999,998 shares

Percentage equity stake 100

2. Siam Biomass Product Ltd. (SBP)

Registered date	March 24, 2016
Nature of business	Production and distribution power plants of all types and investment in business of renewable energy buy production and distribution biomass, garbage and the other use for fuel
Office location	51 Moo 2, Poochaosamingprai Road, Bangyaparak, Phrapradaeng, Samutprakarn 10130, Thailand Tel. + 66 2384 2876 Fax. + 66 2384 2330

Number and type of shares totally issued

10,000,000 common shares with a par value of Baht 10 each.

Number of shares hold by SIE 9,999,997 share

Percentage equity stake 100



3. บริษัท สยามอินเตอร์เนชั่นแนลไบโอแมส จำกัด

วันที่จดทะเบียน	24 มีนาคม 2559
ประเภทธุรกิจ	ผลิตและจำหน่ายไฟฟ้า โรงไฟฟ้าทุกประเภท และลงทุนในธุรกิจพลังงานทดแทน รับผิดชอบต่อผลิต และจำหน่ายแก๊สเชื้อเพลิงจากชีวมวล ชยะ และอื่นๆ เพื่อใช้เป็นเชื้อเพลิง
ที่ตั้งสำนักงานใหญ่	51 หมู่ที่ 2 ถนนปู่เจ้าสมิงพราย ตำบลบางหญ้าแพรก อำเภอพระประแดง จังหวัดสมุทรปราการ 10130 โทรศัพท์ 0 2384 2876 โทรสาร 0 2384 2330
จำนวนและชนิดของหุ้นที่จำหน่ายได้ทั้งหมด	หุ้นสามัญ จำนวน 100,000 หุ้น มูลค่าหุ้นละ 10 บาท
จำนวนหุ้นที่ SIE ถือ	99,997 หุ้น
ร้อยละการถือหุ้น	100

4. บริษัท สยามฟอรัสแมเนจเม้นท์ จำกัด

วันที่จดทะเบียน	3 มิถุนายน 2559
ประเภทธุรกิจ	กิจการป่าไม้ ทำไม้ และปลูกสวนป่าจัดหา ทำ สร้างขึ้น เพาะปลูกพันธุ์ไม้ทุกชนิดเพื่อให้ได้ มาซึ่งวัตถุดิบเพื่อเป็นเชื้อเพลิงในการผลิตพลังงาน ทดแทน ผลิต ซื้อ ขาย แลกเปลี่ยน หรือ กระทำด้วยประการอื่น ซึ่งทรัพยากรธรรมชาติ พลังงานธรรมชาติ และพลังงานอื่น ทั้งใน สภาพวัตถุดิบ ผลิตภัณฑ์สำเร็จรูปและ ผลิตภัณฑ์สำเร็จรูป
ที่ตั้งสำนักงาน	51 หมู่ที่ 2 ถนนปู่เจ้าสมิงพราย ตำบลบางหญ้าแพรก อำเภอพระประแดง จังหวัดสมุทรปราการ 10130 โทรศัพท์ 0 2384 2876 โทรสาร 0 2384 2330
จำนวนและชนิดของหุ้นที่จำหน่ายได้ทั้งหมด	หุ้นสามัญ จำนวน 2,000,000 หุ้น มูลค่าหุ้นละ 10 บาท
จำนวนหุ้นที่ SIE ถือ	1,199,997 หุ้น
ร้อยละการถือหุ้น	60

3. Siam International Biomass Ltd.

Registered date	March 24, 2016
Nature of business	Production and distribution power plants of all types and investment in business of renewable energy buy production and distribution biomass, garbage and the other use for fuel
Office location	51 Moo 2, Poochaosamingprai Road, Bangyaprak, Phrapradaeng, Samutprakarn 10130, Thailand Tel. + 66 2384 2876 Fax. + 66 2384 2330
Number and type of shares totally issued	100,000 common shares with a par value of Baht 10 each.
Number of shares hold by SIE	99,997 shares
Percentage equity stake	100

4. Siam Forest Management Ltd.

Registered date	June 3, 2016
Nature of business	Dealing the business of forestry, wood and forest plantation, to provide, to do and planting all kinds of tree to obtain raw material for renewable energy. To produce, trade, exchange or others in related to the natural resources, natural energy and other energy for both in raw materials, semi-finished products and finished products
Office location	51 Moo 2, Poochaosamingprai Road, Bangyaprak, Phrapradaeng, Samutprakarn 10130, Thailand Tel. + 66 2384 2876 Fax. + 66 2384 2330
Number and type of shares totally issued	2,000,000 common shares with a par value of Baht 10 each.
Number of shares hold by SIE	1,199,997 shares
Percentage equity stake	60



5. บริษัท สยามไบโอแอสโปรดัก-เซาท์พระแสง จำกัด

วันที่จดทะเบียน	16 ธันวาคม 2559
ประเภทธุรกิจ	ผลิตและจำหน่ายไฟฟ้า โรงไฟฟ้าทุกประเภท และลงทุนในธุรกิจพลังงานทดแทน รับซื้อผลิต และจำหน่ายแท่งเชื้อเพลิงจากชีวมวล ขยะ และอื่นๆ เพื่อใช้เป็นเชื้อเพลิง
ที่ตั้งสำนักงาน	51 หมู่ที่ 2 ถนนปู่เจ้าสมิงพราย ตำบลบางหญ้าแพรก อำเภอพระประแดง จังหวัดสมุทรปราการ 10130 โทรศัพท์ 0 2384 2876 โทรสาร 0 2384 2330
จำนวนและชนิดของหุ้นที่จำหน่ายได้แล้วทั้งหมด	หุ้นสามัญ จำนวน 10,000,000 หุ้น มูลค่าหุ้นละ 10 บาท
จำนวนหุ้นที่ SBP ถือ	9,999,997 หุ้น
ร้อยละการถือหุ้น	100

5. Siam Biomass Product – South Phrasaeng Ltd.

Registered date	December 16, 2016
Nature of business	Production and distribution power plants of all types and investment in business of renewable energy buy production and distribution biomass, garbage and the other use for fuel
Office location	51 Moo 2, Poochaosamingprai Road, Bangyaprak, Phrapradaeng, Samutprakarn 10130, Thailand Tel. + 66 2384 2876 Fax. + 66 2384 2330
Number and type of shares totally issued	10,000,000 common shares with a par value of Baht 10 each.
Number of shares hold by SBP	9,999,997 shares
Percentage equity stake	100



บริษัทร่วม

1. บริษัท สยามโอคามุระสตีล จำกัด

วันที่จดทะเบียน	3 มีนาคม 2531
ประเภทธุรกิจ	ผลิตและจำหน่ายเฟอร์นิเจอร์ระบบโอเอและอุปกรณ์เพื่อส่งออกเป็นหลัก
ที่ตั้งสำนักงานใหญ่	51/5 หมู่ที่ 2 ถนนปู่เจ้าสมิงพราย ตำบลบางหญ้าแพรก อำเภอพระประแดง จังหวัดสมุทรปราการ 10130 โทรศัพท์ 0 2384 0075, 0 2394 4631, 0 2394 4247 โทรสาร 0 2384 0076

จำนวนและชนิดของหุ้นที่จำหน่ายได้ทั้งหมด

หุ้นสามัญ จำนวน 880,000 หุ้น
มูลค่าหุ้นละ 100 บาท

จำนวนหุ้นที่บริษัทถือ

ร้อยละการถือหุ้น 40

2. บริษัท ศูนย์บริการเหล็กสยาม จำกัด (มหาชน)

วันที่ก่อตั้ง	30 กันยายน 2528
จดทะเบียนในตลาดหลักทรัพย์	8 มิถุนายน 2537
ประเภทธุรกิจ	ผลิต และจำหน่ายชิ้นส่วนโลหะขึ้นต้น สำหรับอุตสาหกรรมต่างๆ เช่น อุตสาหกรรมยานยนต์ เฟอร์นิเจอร์ เครื่องใช้ไฟฟ้า และอิเล็กทรอนิกส์ และอุตสาหกรรมก่อสร้าง เป็นต้น

ที่ตั้งสำนักงานใหญ่และ

โรงงานที่ 1	51/3 หมู่ที่ 2 ถนนปู่เจ้าสมิงพราย ตำบลบางหญ้าแพรก อำเภอพระประแดง จังหวัดสมุทรปราการ 10130 โทรศัพท์ 0 2754 5865-7, 0 2754 5986-8, 0 2385 9251-2, 0 2385 9258-66 โทรสาร 0 2385 9241, 0 2385 9253
โรงงานที่ 2	51/11 หมู่ที่ 3 ถนนปู่เจ้าสมิงพราย ตำบลบางหญ้าแพรก อำเภอพระประแดง จังหวัดสมุทรปราการ 10130 โทรศัพท์ 0 2394 7841-9, 0 2755 9694-8 โทรสาร 0 2385 9243, 0 2385 9274 0 2755 9904-5
โรงงานที่ 3	60/6 หมู่ที่ 3 ตำบลมาบตาพุด อำเภอปลวกแดง จังหวัดระยอง 21140 โทรศัพท์ 0 3889 1175-8, 0 3889 1751-4 โทรสาร 0 3889 1179

จำนวนและชนิดของหุ้นที่จำหน่ายได้ทั้งหมด

หุ้นสามัญ จำนวน 639,999,880 หุ้น
หุ้นละ 1 บาท

จำนวนหุ้นที่บริษัทถือ 145,656,000 หุ้น

ร้อยละการถือหุ้น 22.76

Associated Companies

1. Siam Okamura Steel Co., Ltd.

Registered date	March 3, 1988
Nature of business	Manufacture and distribution of OA furniture systems for mainly exportation.
Office location	51/5 Moo 2, Poochao Rd., Bangyaparak, Phrapradaeng, Samutprakarn 10130, Thailand Tel. + 66 2384 0075, 2394 4631, 2394 4247 Fax. + 66 2384 0076

Number and type of shares totally issued

880,000 common shares with a par value of Baht 100 each.

Number of shares hold by the Company

351,994 shares

Percentage equity stake

40

2. Siam Steel Service Center Public Company Limited

Registered date	September 30, 1985
Listed on the Stock Exchange	June 8, 1994
Nature of business	Manufacture and distribution of primary steel parts for various industries, namely automobile, furniture, electrical appliances and electronic, and construction, etc.

Head Office and

Factory 1 Location	51/3 Moo 2, Poochao Rd., Bangyaparak, Phrapradaeng, Samutprakarn 10130, Thailand Tel. + 66 2754 5865-7, 2754 5986-8, 2385 9251-2, 2385 9258-66 Fax.+ 66 2385 9241, 2385 9253
Factory 2 Location	51/11 Moo 3, Poochao Rd., Bangyaparak, Phrapradaeng, Samutprakarn 10130, Thailand Tel. + 66 2394 7841-9, 2755 9694-8 Fax.+ 66 2385 9243, 2385 9274, 2755 9904-5
Factory 3 Location	60/6 Moo 3, Mabyangporn, Pluakdaeng, Rayong 21140, Thailand Tel. + 66 3889 1175-8, 3889 1751-4 Fax.+ 66 3889 1179

Number and type of shares totally issued

639,999,880 common shares with a par value of Baht 1 each.

Number of shares hold by the Company

145,656,000 shares

Percentage equity stake

22.76



บุคคลอ้างอิงอื่นๆ OTHER REFERENCES

นายทะเบียนหลักทรัพย์

บริษัท ศูนย์รับฝากหลักทรัพย์ (ประเทศไทย) จำกัด
อาคารตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย ชั้น 14
93 ถนนรัชดาภิเษก แขวงดินแดง เขตดินแดง กรุงเทพมหานคร 10400
โทรศัพท์ 0 2009 9000
โทรสาร 0 2009 9991

ผู้สอบบัญชี

นายสมคิด เตียตระกูล
ผู้สอบบัญชีรับอนุญาต เลขที่ 2785 และ/หรือ
นางสาวกัญญาณัฐ ศรีรัตนัชชาลัย
ผู้สอบบัญชีรับอนุญาต เลขที่ 6549 และ/หรือ
นายนรินทร์ จุระมงกุล
ผู้สอบบัญชีรับอนุญาต เลขที่ 8593
บริษัท แกรนท์ ธอนตัน จำกัด
อาคารแคปปิตอล ทาวเวอร์ ออลซีซั่นเพลส ชั้น 18
87/1 ถนนวิทยุ แขวงลุมพินี เขตปทุมวัน กรุงเทพมหานคร 10330
โทรศัพท์ 0 2205 8222
โทรสาร 0 2654 3339

ผู้ตรวจสอบภายใน

นายเต็ม เตชะศรีรินทร์
บริษัท อีวาย คอร์ปอเรท เซอร์วิสเสส จำกัด
อาคารเลคริชดา ชั้น 33
193/136-137 ถนนรัชดาภิเษก แขวงคลองเตย เขตคลองเตย
กรุงเทพมหานคร 10110
โทรศัพท์ 0 2 264 9090

ที่ปรึกษาทางกฎหมาย

นายสาธิต ตริตารักษ์
51 หมู่ 2 ถนนปู่เจ้าสมิงพราย ตำบลบางหญ้าแพรก
อำเภอพระประแดง จังหวัดสมุทรปราการ 10130
โทรศัพท์ 0 2384 2876, 0 2384 3000, 0 2384 3040
โทรสาร 0 2384 2330

ผู้ลงทุนสามารถศึกษาข้อมูลของ
บริษัท สยามสตีลอินเตอร์เนชั่นแนล จำกัด (มหาชน)
เพิ่มเติมได้จากแบบแสดงรายการข้อมูลประจำปี (แบบ 56-1)
ของบริษัทที่แสดงไว้ใน www.sec.or.th หรือเว็บไซต์ของบริษัท
www.siamsteel.com

Company Registrar

Thailand Securities Depository Co., Ltd.
The Stock Exchange of Thailand Building, 14th Floor,
93 Ratchadaphisek Road, Dindaeng, Dindaeng, Bangkok 10400
Tel. + 66 2009 9000
Fax. + 66 2009 9991

Auditor

Mr.Somckid Tiatragul,
CPA License No.2785 and/or
Miss Kanyanat Sriratchatchaval,
CPA License No. 6549 and/or
Mr.Narin Churamongkol,
CPA License No. 8593
Grant Thornton Limited
Capital Tower All Seasons Place, 18th Floor,
87/1 Wireless Road, Lumpini, Pathumwan, Bangkok 10330,
Thailand
Tel. + 66 2205 8222
Fax. + 66 2654 3339

Internal Audit

Mr. Term Techasarin
EY Corporate Services Limited
Lake Rajada Office Complex, 33th Floor,
193/136-137 Ratchadaphisek Road, Klongtoey, Bangkok
10110, Thailand
Tel. +66 2264 9090

Legal Advisory

Mr. Satit Tritaruk
51 Moo 2, Poochao Rd., Bangyaprak, Phrapradaeng,
Samutprakarn 10130, Thailand
Tel. +66 2384 2876, 2384 3000, 2384 3040
Fax. +66 2384 2330

More information of the Siam Steel International Plc. can be obtained
from the Annual Information Form (Form 56-1) at www.sec.or.th or
www.siamsteel.com



โครงสร้างการถือหุ้น SHAREHOLDERS STRUCTURE

หลักทรัพย์ของบริษัทฯ

ปัจจุบันบริษัทฯ มีทุนจดทะเบียนจำนวน 593,125,849 บาท เป็นหุ้นสามัญจำนวน 593,125,849 หุ้น มีมูลค่าหุ้นละ 1 บาท เป็นทุนจดทะเบียนซึ่งชำระแล้วจำนวน 593,125,849 บาท

Company's Securities

The Company currently has the registered capital of Baht 593,125,849. Divided into 593,125,849 ordinary shares at a par value of Baht 1 each share. The Company's paid-up capital was Baht 593,125,849.

ผู้ถือหุ้น / Shareholders

รายชื่อกลุ่มผู้ถือหุ้นที่ถือหุ้นสูงสุด 10 รายแรก ณ วันที่ 28 ธันวาคม 2561

The first 10 major shareholders as at December 28, 2018

ลำดับ No	รายชื่อผู้ถือหุ้น List of shareholders	จำนวนหุ้นที่ถือ(หุ้น) No. of shareholding (s)	ร้อยละ %
1	กลุ่มคุณานันท์กุล / Kunanantakul Group		
1.1	นายวันชัย คุณานันท์กุล Mr. Wanchai Kunanantakul	101,936,381	17.19
1.2	นายสุรพล คุณานันท์กุล Mr. Surapol Kunanantakul	98,015,033	16.53
1.3	นางอรชร คุณานันท์กุล Mrs. Orachorn Kunanantakul	4,877,769	0.82
1.4	นายอนันต์ชัย คุณานันท์กุล Mr. Anantachai Kunanantakul	1,638,481	0.28
1.5	นางอุไร คุณานันท์กุล Mrs. Urai Kunanantakul	1,137,472	0.19
1.6	นายสุรศักดิ์ คุณานันท์กุล Mr. Surasak Kunanantakul	1,110,897	0.19
1.7	นายเอกสิทธิ์ คุณานันท์กุล Mr. Ekasit Kunanantakul	1,086,080	0.18
1.8	นางสาวกัลยา คุณานันท์กุล Miss Kalaya Kunanantakul	100,000	0.02
1.9	นายพิสิทธิ์ คุณานันท์กุล Mr. Pisit Kunanantakul	100,000	0.02
	รวมกลุ่มคุณานันท์กุล / Total Kunanantakul Group	210,002,113	35.41
2	นายพงษ์ศักดิ์ พงษ์พันธ์เดชา Mr. Pongsak Pongphundacha	158,551,629	26.73
3	นางนภฎยา พงษ์พันธ์เดชา Mrs. Nattaya Pongphundacha	14,846,900	2.50
4	นายอำนวย วิชญะวิลาส Mr. Amnoui Vichayavilas	13,894,400	2.34
5	บริษัท ไทยเอ็นวีดีอาร์ จำกัด Thai NVDR Company Limited	13,287,500	2.24
6	ธนาคารกรุงเทพ จำกัด (มหาชน) Bangkok Bank Public Company Limited	12,043,809	2.03
7	นายชุตติไชย นาศัพพ์ Mr. Chutichai Napasap	10,266,600	1.73
8	นายธีระรัตน์ มุ่งเจริญ Mr. Theerarat Mungcharoen	7,415,300	1.25
9	นางสาวสุภาภรณ์ พัฒนาไพศาล Miss Supaporn Pattanapaisan	6,550,000	1.10
10	นายธรรมรัตน์ ภาคอรอด Mr. Tummarat Parkat	6,273,000	1.06
11	รายย่อยอื่นๆ Others	139,994,598	23.60
	ยอดรวม / Total	593,125,849	100



นโยบายการจ่ายเงินปันผล DIVIDEND PAYMENT POLICY

บริษัทฯ มีนโยบายการจ่ายเงินปันผลในอัตราไม่น้อยกว่าร้อยละ 40 ของกำไรสุทธิของงบการเงินเฉพาะของบริษัทฯ หลังหักภาษีและสำรองตามกฎหมายแล้ว หากไม่มีเหตุจำเป็นอื่นใด และการจ่ายเงินปันผลนั้นไม่มีผลกระทบต่อการทำงานปกติของบริษัทฯ อย่างมีนัยสำคัญ ทั้งนี้ การจ่ายเงินปันผลให้นำปัจจัยต่างๆ มาประกอบการพิจารณา เช่น ผลการดำเนินงาน ฐานะทางการเงิน สภาพคล่อง แผนการขยายงาน เป็นต้น ซึ่งการจ่ายเงินปันผลดังกล่าว ต้องได้รับความเห็นชอบจากที่ประชุมผู้ถือหุ้น

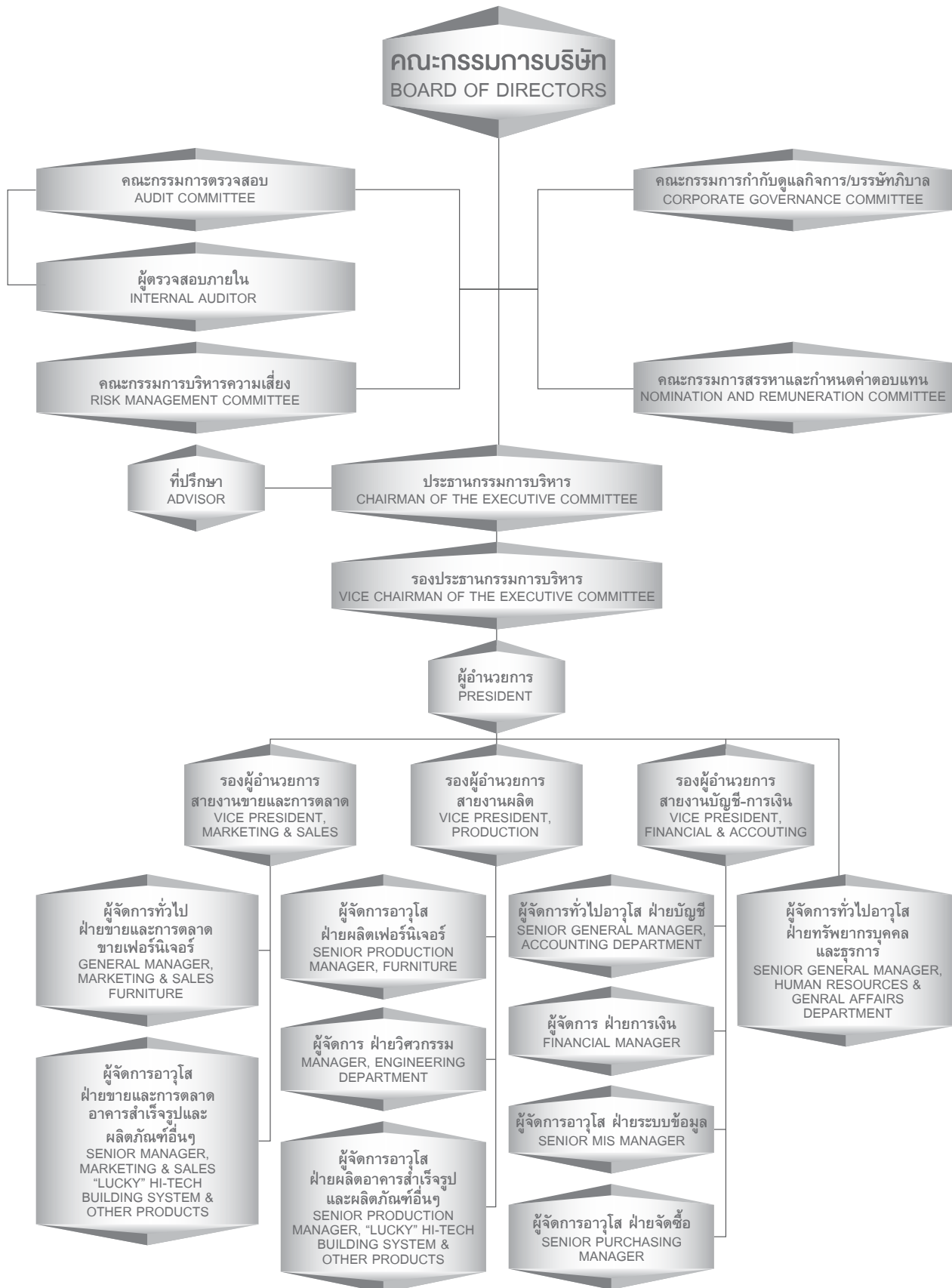
สำหรับนโยบายจ่ายเงินปันผลที่บริษัทย่อยจะจ่ายให้แก่ผู้ถือหุ้น นั้นขึ้นอยู่กับผลประกอบการของบริษัทย่อยและมติที่ประชุมผู้ถือหุ้นของบริษัทย่อยในแต่ละปี

The Company has the policy of paying dividends to shareholders at the rate of not lower than 40 percent of net profit of separate financial statements after tax and legal reserves, and such dividend payment does not significantly affect the Company's usual operation. In considering payment of dividend, operation results, financial status, work-expansion plan, etc. shall be taken into account. Moreover, such dividend payment must obtain an approval from the shareholders' meeting.

For the dividend payment policy of which will be provided by the subsidiary, it depends on the operating performances of the subsidiary and the resolution of the subsidiary's shareholders meeting year by year.



โครงสร้างการจัดการ MANAGEMENT STRUCTURE



รายงานของคณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน ประจำปี 2561

REPORT OF THE NOMINATION AND REMUNERATION COMMITTEE FOR THE YEAR 2018

เรียน ท่านผู้ถือหุ้น บริษัท สยามสตีลอินเตอร์เนชั่นแนล จำกัด (มหาชน)

Dear Shareholders of Siam International Public Company Limited,

ปัจจุบัน คณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน ได้รับการแต่งตั้งจากที่ประชุมคณะกรรมการบริษัท ประกอบด้วย กรรมการซึ่งเป็นกรรมการอิสระทั้งหมด จำนวน 3 ท่าน ได้แก่ นายเล็ก สีขรวิทย์ เป็นประธานกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน นายมนู เลียวไพโรจน์ และนายศักดิ์ทิพย์ ไกรฤกษ์ เป็นกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน

The Nomination and Remuneration Committee appointed by the Board of Directors consists of 3 independent directors, namely, Mr. Lec Sicoravit as Chairman of the Nomination and Remuneration Committee, Mr. Manu Leopairote and Mr. Sakthip Krairiksh as members of the Nomination and Remuneration Committee.

คณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทนปฏิบัติหน้าที่ ตามขอบเขต หน้าที่ และความรับผิดชอบที่ได้รับมอบหมายจาก คณะกรรมการบริษัท ซึ่งกำหนดไว้ในกฎบัตร โดยในปี 2561 ได้จัดให้มีการประชุมคณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทนจำนวน รวม 3 ครั้ง สรุปสาระสำคัญได้ดังนี้

The Nomination and Remuneration Committee has performed duties according to the scopes, duties and responsibilities assigned by the Board of Directors, which are prescribed in charter. During 2018, 3 meetings of the Nomination and Remuneration Committee were held. The essence of the meetings can be summarized as follows:

1. กำหนดหลักเกณฑ์การจ่ายโบนัสและหลักเกณฑ์อัตรา การขึ้นเงินเดือนพนักงานและผู้บริหารประจำปี โดย พิจารณาหลักเกณฑ์แล้วเห็นว่า สมเหตุสมผล
2. ได้พิจารณาค่าตอบแทนของกรรมการ กรรมการชุดย่อย (แสดงรายละเอียดไว้ในรายงานประจำปีฉบับนี้ ใน หัวข้อ ค่าตอบแทนกรรมการและผู้บริหาร)
3. รับทราบผลการประเมินการปฏิบัติงานของประธาน กรรมการบริษัท คณะกรรมการบริษัท (เป็นรายบุคคล โดยการประเมินตนเอง และการประเมินผลการปฏิบัติงาน ของคณะกรรมการทั้งคณะ) และคณะกรรมการชุดย่อย จำนวน 4 คณะ และนำเสนอต่อคณะกรรมการบริษัท รับทราบแล้ว
4. ปรับลดการประชุมคณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่า เติบโต จากเดิม 3 ครั้ง เป็น 2 ครั้งต่อปี เริ่มตั้งแต่ ปี 2562 เป็นต้นไป เนื่องจากบริษัทได้ปรับรอบระยะเวลาบัญชีแล้ว และเพื่อพิจารณาเรื่องที่เกี่ยวข้องให้ อยู่ในคราวเดียวกัน และได้รับการอนุมัติจากที่ประชุม คณะกรรมการบริษัท ครั้งที่ 3/2561 แล้ว

1. The criteria of bonus payments and the annual increment rates of personnel and the executive's salary were prescribed.
2. The remuneration of Directors and Subcommittees was considered (details are reflected in this annual report in remuneration of Executive Directors and Management Executive topic).
3. Performance evaluation of the Chairman, the Board of Directors (individually by self-evaluation and performance evaluation of the whole Board of Directors) and 4 Subcommittees were acknowledged and presented to the Board of Directors of the Company for acknowledgement.
4. Reduce The Nomination and Remuneration Committee Meeting from 3 times to 2 times a year starting from the year 2019 onwards because the Company has adjusted the accounting period and to consider related matters at the same time and has been approved by the Board of Director Meeting No.3/2018.

ในปี 2561 คณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน ได้มี การประเมินผลการปฏิบัติงานทั้งคณะ โดยการประเมินตนเอง ซึ่งได้ เปรียบเทียบกับแนวทางปฏิบัติที่ดีและกฎบัตร ซึ่งคณะกรรมการสรรหา และกำหนดค่าตอบแทน พอใจในผลการประเมินดังกล่าว โดยมี การปฏิบัติงานที่มีประสิทธิภาพและเป็นไปตามกฎบัตรที่กำหนดไว้ และได้รายงานผลให้คณะกรรมการบริษัท ทราบแล้ว

During 2018, the performance of the whole Nomination and Remuneration Committee was evaluated by self-evaluation comparing with the good practice guidelines and the charter, the results of which satisfied the Nomination and Remuneration Committee. The performance was effective and in compliance with the prescribed charter and the results have been reported to the Company's Board of Directors for acknowledgement.



(นายเล็ก สีขรวิทย์)

ประธานกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน



(Mr. Lec Sicoravit)

Chairman of the Nomination and Remuneration Committee



การจัดการ MANAGEMENT

คณะกรรมการบริษัท

ข้อบังคับของบริษัทฯ กำหนดว่าให้บริษัทฯ มีคณะกรรมการประกอบด้วยกรรมการจำนวนไม่น้อยกว่า 5 คน ซึ่งในปัจจุบันคณะกรรมการ มีจำนวน 11 ท่าน ประกอบด้วย

- กรรมการที่เป็นผู้บริหาร จำนวน 4 ท่าน
- กรรมการที่ไม่เป็นผู้บริหาร จำนวน 2 ท่าน
- กรรมการอิสระ จำนวน 5 ท่าน

คณะกรรมการบริษัทฯ ประกอบด้วยผู้ทรงคุณวุฒิที่มีความรู้ความสามารถ และประสบการณ์ที่เป็นประโยชน์ต่อบริษัท ดังรายชื่อต่อไปนี้

ลำดับที่ No	รายชื่อ Name	ตำแหน่ง Position	การประชุมคณะกรรมการบริษัท การเข้าประชุม/ประชุมทั้งหมด (ครั้ง) Meeting Attendance (Time)
1	นายวันชัย Mr. Wanchai คุณานันทกุล Kunanantakul	ประธานกรรมการบริษัท The Chairman	5/5
2	นายมนู Mr. Manu เลียวไพโรจน์ Leopairote	กรรมการอิสระ Independent Director	5/5
3	นายสุพงศ์ Mr. Supong ชยุตสาหกิจ Chayutsahakij	กรรมการอิสระ Independent Director	5/5
4	นายเล็ก Mr. Lec สิขรวิทย์ Sicoravit	กรรมการอิสระ Independent Director	4/5
5	นายศักดิ์ทิพย์ Mr. Sakthip ไกรฤกษ์ Krairiksh	กรรมการอิสระ Independent Director	4/5
6	ดร. บุญวา Dr. Boonwa ธรรมพิทักษ์กุล Thampitakkul	กรรมการอิสระ Independent Director	5/5
7	นางอรชร Mrs. Orachorn คุณานันทกุล Kunanantakul	กรรมการ Director	4/5
8	นายสุรศักดิ์ Mr. Surasak คุณานันทกุล Kunanantakul	กรรมการ Director	5/5
9	นางนภาพร Mrs. Naphaporn หุณฑนะเสวี Hoonthanaseevee	กรรมการ Director	5/5
10	นายสุรพล Mr. Surapol คุณานันทกุล Kunanantakul	กรรมการ Director	5/5
11	นายสิทธิชัย Mr. Sittichai คุณานันทกุล Kunanantakul	กรรมการ Director	3/5

กรรมการผู้มีอำนาจลงนาม

กรรมการกลุ่ม ก. มีสองคน คือ นายวันชัย คุณานันทกุล นางนภาพร หุณฑนะเสวี

กรรมการกลุ่ม ข. มีสามคน คือ นายสุรศักดิ์ คุณานันทกุล นายสุรพล คุณานันทกุล นายสิทธิชัย คุณานันทกุล โดยกรรมการหนึ่งคนจากกลุ่ม ก. ลงลายมือชื่อร่วมกับกรรมการอีกคนหนึ่งจากกลุ่ม ข. และประทับตราสำคัญของบริษัทฯ

Board of Directors

The Company's Articles of Association prescribe that the Company's Board of Directors shall consist of no less than 5 directors whereby the Board of Directors currently has 11 directors comprising:

- 4 executive directors;
- 2 non - executive directors;
- 5 independent directors

The Board of Directors consists of distinguished persons having knowledge, ability and experience useful for the Company as follows:

Authorized Directors

There are 2 Group A Directors, which are Mr. Wanchai Kunanantakul Mrs. Naphaporn Hoonthanaseevee.

There are 3 Group B Directors, which are Mr. Surasak Kunanantakul Mr. Surapol Kunanantakul Mr. Sittichai Kunanantakul. Any director from Group A Directors signs jointly with another director from Group B Directors with the Company's seal affixed.

โดยคณะกรรมการบริษัท ได้แต่งตั้งนายปรัชญา มั่นคง เป็นเลขานุการบริษัท เพื่อให้เป็นไปตามพระราชบัญญัติหลักทรัพย์ และตลาดหลักทรัพย์ (ฉบับที่ 4) พ.ศ. 2551 และหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดีของบริษัท โดยมีหน้าที่ความรับผิดชอบหลัก ดังนี้

1. ให้คำแนะนำเบื้องต้นแก่กรรมการเกี่ยวกับข้อกฎหมาย กฎเกณฑ์ และระเบียบปฏิบัติต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้อง
2. ดูแลให้บริษัทมีการปฏิบัติตามกฎหมาย ข้อบังคับบริษัท ระเบียบที่เกี่ยวข้อง และหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดี
3. จัดการประชุมผู้ถือหุ้น และการประชุมคณะกรรมการ ให้เป็นไปตามที่กฎหมายและข้อบังคับกำหนด และติดตามให้มีการปฏิบัติตามอย่างถูกต้องและสม่ำเสมอ
4. จัดทำและเก็บรักษารายงานการประชุม รวมถึงประสานงาน ให้มีการปฏิบัติตามมติคณะกรรมการหรือมติผู้ถือหุ้นอย่างมีประสิทธิภาพ
5. ดูแลให้มีการเปิดเผยข้อมูลและรายงานสารสนเทศต่าง ๆ ให้เป็นไปตามข้อกำหนดของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย คณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ และหน่วยงานกำกับดูแลอื่นที่เกี่ยวข้อง
6. ติดต่อและสื่อสารกับผู้ถือหุ้น และหน่วยงานกำกับดูแลที่เกี่ยวข้อง โดยผู้ถือหุ้นสามารถสอบถามหรือขอข้อมูลต่าง ๆ ที่ต้องการทราบ โดยติดต่อสอบถามได้ที่หมายเลขโทรศัพท์ (02) 384 2876 ต่อ 2409 หรือส่งคำถามผ่านทาง Email: pratya@siamsteel.com
7. ส่งเสริมให้มีการฝึกอบรมหลักสูตรต่าง ๆ และให้ข้อมูลที่เป็นประโยชน์ต่อการปฏิบัติหน้าที่ของกรรมการใหม่
8. ภารกิจอื่น ๆ ตามที่คณะกรรมการบริษัทมอบหมาย

เลขานุการบริษัท ได้ผ่านการอบรมหลักสูตร Company Reporting Program (CRP), Anti-Corruption : The Practical Guide (ACPG) และ CGR Workshop จัดโดยสมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย (IOD) และ Smart Disclosure Program (SDP) จัดโดยตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย

อำนาจหน้าที่ของคณะกรรมการบริษัท

1. กรรมการต้องปฏิบัติหน้าที่ให้เป็นไปตามกฎหมาย วัตถุประสงค์ และข้อบังคับของบริษัท ตลอดจนมติที่ประชุมผู้ถือหุ้น
2. คณะกรรมการอาจมอบหมายให้กรรมการคนหนึ่ง หรือหลายคน หรือบุคคลอื่นใดปฏิบัติกรอย่างใดอย่างหนึ่งแทน คณะกรรมการก็ได้
3. คณะกรรมการของบริษัท ต้องประชุมกันอย่างน้อย 3 เดือนต่อครั้ง ณ ท้องที่อันเป็นที่ตั้งสำนักงานใหญ่หรือสาขาของบริษัท หรือจังหวัดใกล้เคียง
4. คณะกรรมการต้องจัดให้มีการประชุมผู้ถือหุ้นเป็นการประชุมสามัญประจำปี ภายใน 4 เดือนนับแต่วันสิ้นสุดของรอบบัญชีของบริษัท และจะเรียกประชุมผู้ถือหุ้นเป็นการประชุมวิสามัญเมื่อใดก็ได้ สุดแต่จะเห็นสมควร

The Board of Directors has appointed Mr. Pratya Mankong as a Company Secretary in compliance with the Securities and Exchange Act (No. 4) B.E. 2008 and the Company's principles of good corporate governance, which shall have main responsibilities as follows:

1. Providing initial advice to directors regarding provisions of relevant law, regulations and practices;
2. Being responsible for supervising the Company to comply with relevant laws, the Company's regulations, rules and principles of Good Corporate Governance;
3. Organizing the Shareholders' Meeting and Board of Directors Meeting as required by law and regulation and following up to ensure that they are carried out correctly and regularly;
4. Preparing and storing the minutes of meetings as well as coordinating with related parties to ensure that the resolutions from the Board of Directors Meetings and the Shareholders Meetings are adhered efficiently;
5. Being responsible for disclosing the Company's information and reports in line with SET's and SEC's regulations and other relevant regulatory bodies;
6. Contacting and communicating with the Shareholders and relevant regulatory bodies, which the Shareholders are able to inquire or request any information at telephone no. (02) 384 2876 # 2409 or email: pratya@siamsteel.com
7. Supporting for the training courses and giving information available to performance of duties of a new director;
8. Executing any other duties as assigned by the Board of Directors.

The Company Secretary has passed the training course in the Company Reporting Program (CRP), Anti-Corruption : The Practical Guide (ACPG) and CGR Workshop of the Thai Institute of Directors Association (IOD) and Smart Disclosure Program (SDP) by SET.

Authority of Board of Directors

1. Directors are authorized to manage the Company in compliance with objectives, regulations and resolutions of shareholders' meeting.
2. The Board of Directors may authorize one or more directors or any party on their behalf.
3. The Board of Directors has to organize one meeting within three months at the Company's headquarter or at any branch offices or adjacent provinces.
4. The Board of Directors has to organize the ordinary meeting of shareholders within four months after the end of fiscal year, and call on the extraordinary shareholders' meeting any time upon proper grounds.



ผู้บริหารมีจำนวน 5 ท่าน ดังนี้

The Management Team shall be composed of 5 members as follows:-

ลำดับที่ No	รายชื่อ Name	ตำแหน่ง Position
1	นายวันชัย Mr. Wanchai คุณานันทกุล Kunanantakul	ประธานกรรมการบริหาร Chairman of the Executive Committee
2	นายสุรศักดิ์ Mr. Surasak คุณานันทกุล Kunanantakul	รองประธานกรรมการบริหาร Vice Chairman of the Executive Committee
3	นายสุรพล Mr. Surapol คุณานันทกุล Kunanantakul	ผู้อำนวยการ President
4	นางนภาพร Mrs. Naphaporn หุณฑนะเสวี Hoonthanasevee	รองผู้อำนวยการสายงานบัญชี-การเงิน Vice President, Financial & Accounting
5	นางสาวดวงเนตร Miss Duangnate ดวงระหงษ์ Duangrahong	ผู้จัดการทั่วไปอาวุโส ฝ่ายบัญชี Senior General Manager, Accounting Department

อำนาจหน้าที่ของผู้บริหาร

1. ร่วมกันตัดสินใจในเรื่องที่สำคัญของบริษัทฯ กำหนดภารกิจ วัตถุประสงค์ แนวทาง นโยบายของบริษัทฯ รวมถึงการกำกับดูแลการดำเนินงานโดยรวม ผลผลิต ความสัมพันธ์กับลูกค้า และต้องรับผิดชอบต่อคณะกรรมการบริษัทฯ
2. กำหนดโครงสร้างองค์กรที่อยู่ในความรับผิดชอบ การแต่งตั้ง และกำหนดอำนาจหน้าที่ของผู้บริหารตั้งแต่ระดับรองลงมา
3. กำหนดให้มีระบบการทำงานและกระบวนการปฏิบัติงาน การควบคุมภายในให้มีประสิทธิภาพ
4. มีอำนาจอนุมัติค่าใช้จ่าย หรือการจ่ายเงินตามโครงการ หรือการลงทุน ตามขอบเขตและอำนาจหน้าที่ในการดำเนินงานที่ได้รับอนุมัติจากคณะกรรมการบริษัทฯ
5. มีอำนาจจ้าง แต่งตั้ง ปลดออก ให้ออก ไล่ออก กำหนดอัตราค่าจ้าง ให้บำเหน็จรางวัลปรับขึ้นเงินเดือน ค่าตอบแทนเงินโบนัส สำหรับพนักงานในสายงาน
6. มีอำนาจกระทำการและแสดงตนเป็นตัวแทนบริษัทฯ ต่อบุคคลภายนอกในกิจการที่เกี่ยวข้องและเป็นประโยชน์ต่อบริษัทฯ
7. ดำเนินกิจการที่เกี่ยวข้องกับการบริหารงานทั่วไปของบริษัทฯ

แต่ทั้งนี้ การอนุมัติรายการของผู้บริหารจะไม่รวมถึงการอนุมัติรายการที่ทำให้ผู้บริหารหรือบุคคลที่อาจมีความขัดแย้งมีส่วนได้เสียหรืออาจมีความขัดแย้งทางผลประโยชน์ในลักษณะอื่นใดกับบริษัทฯ รวมทั้งรายการที่กำหนดให้ต้องขอความเห็นชอบจากผู้ถือหุ้นในการทำการรายการที่เกี่ยวข้องกัน และการได้มาหรือจำหน่ายไปซึ่งสินทรัพย์ของบริษัทฯ เพื่อให้สอดคล้องกับข้อกำหนดของตลาดหลักทรัพย์ในเรื่องดังกล่าว ยกเว้นรายการที่เป็นลักษณะเงื่อนไขทางการค้าปกติ ซึ่งบริษัทฯ อยู่ในระหว่างการพิจารณา กำหนดขอบเขตและอำนาจหน้าที่ของผู้บริหารแต่ละท่านเพื่อให้สอดคล้องกับการดำเนินธุรกิจของบริษัทฯ

Authority of the Management

1. Making decision of the Company's significant transactions, setting up a mission, objectives, guidelines, policies which includes overseeing the Company's overall operation, outputs, customers' relation and to be responsible to the Board of Directors.
2. Setting up organizational structure under his/her scope of responsibilities, appointment and delegation of authorities of the subordinates.
3. Setting up an efficient system and process of work together with internal controls.
4. Approvals of expenditure for projects or investments according to the limits approved by the Board of Directors.
5. Hiring, appointing, dismissing, setting up remuneration rates, rewards annual increase and bonus to his/her subordinates.
6. Act as a Company's representative in any related business dealing with the external parties to an utmost benefit to the Company.
7. Managing the Company's general business.

The power was given to the management in approval of any business operation specified by the Board of Directors, except any acts which have conflict of interests to the Company or any acts which require approval from the shareholders in any related transactions or acquiring and disposing of the Company's assets which have to be in line with the SET's regulations. The Company is considering to specify the authority of the individual management to comply with the Company's business operation.

อำนาจหน้าที่ของประธานกรรมการบริหาร

1. มีอำนาจหน้าที่ในฐานะผู้บริหารจัดการ และควบคุมดูแล การดำเนินธุรกิจตามปกติของบริษัท และสามารถอนุมัติรายการที่เป็นธุรกรรมตามปกติของบริษัท เช่นการจัดซื้อสินค้า วัสดุ เครื่องมือ อุปกรณ์เครื่องใช้ การอนุมัติค่าใช้จ่าย เป็นต้น

แต่ทั้งนี้ การอนุมัติรายการของประธานกรรมการบริหารจะไม่รวมถึงการอนุมัติที่ทำให้ประธานกรรมการบริหาร หรือบุคคลที่อาจมีส่วนได้เสีย หรืออาจมีความขัดแย้งทางผลประโยชน์ในลักษณะอื่นใดกับบริษัท รวมทั้งรายการที่กำหนดให้ต้องขอความเห็นชอบจากผู้ถือหุ้นในรายการที่เกี่ยวข้องกัน และการได้มาหรือจำหน่ายไปซึ่งสินทรัพย์ของบริษัท เพื่อให้สอดคล้องกับข้อกำหนดของตลาดหลักทรัพย์ในเรื่องดังกล่าว ยกเว้นรายการที่เป็นลักษณะเงื่อนไขทางการค้าปกติ

2. กำหนดแผนกลยุทธ์ แผนการดำเนินงาน งบประมาณ รวมทั้งดำเนินการหรือปฏิบัติงานให้เป็นไปตามนโยบาย งบประมาณ และเป้าหมายที่ได้รับอนุมัติจากคณะกรรมการของบริษัทอย่างมีประสิทธิภาพ

เลขานุการบริษัท

โดยคณะกรรมการบริษัท ได้แต่งตั้งนายปรัชญา มั่นคง เป็นเลขานุการบริษัท ตั้งแต่วันที่ 28 กุมภาพันธ์ 2561 โดยคุณสมบัติของผู้ดำรงตำแหน่งเป็นเลขานุการบริษัท (แสดงรายละเอียดในหัวข้อเรื่องข้อมูลกรรมการและผู้บริหาร)

คำตอบแทนกรรมการและผู้บริหาร ประจำปี 2561

คำตอบแทนกรรมการ

คณะกรรมการบริษัท ได้กำหนดนโยบายคำตอบแทนไว้ อย่างชัดเจน โดยมีคณะกรรมการสรรหาและกำหนดคำตอบแทน ทำหน้าที่ทบทวนเป็นประจำทุกปี การกำหนดคำตอบแทนกรรมการ บริษัทกำหนดโดยคำนึงถึงความเหมาะสม ภาระหน้าที่ ความรับผิดชอบที่ได้รับมอบหมาย และสอดคล้องกับผลประกอบการของบริษัท ผลการปฏิบัติงานของคณะกรรมการและกรรมการชุดย่อย ซึ่งเทียบเคียงได้กับบริษัทที่จดทะเบียนในตลาดหลักทรัพย์ ที่อยู่ในอุตสาหกรรมเดียวกันและขนาดใกล้เคียงกันและเพียงพอที่จะจูงใจให้กรรมการ มีคุณภาพและปฏิบัติหน้าที่ให้บรรลุเป้าหมายและทิศทางการดำเนินงานที่กำหนด

Authority of the Chairman of the Executive Committee

1. As a management of the Company to oversee and control the usual operation of its business and is authorized to approve the Company's juristic acts such as procurements of goods, materials, tools, equipments and payments etc.

The power was given to the Chairman of the Executive Committee in approval of any usual operation of business specified by the Board of Directors, except any acts which have conflict of interests to the Company or any acts which require approval from the shareholders in any related transactions or acquiring and disposing of the Company's assets which have to be in line with SET's regulations.

2. Setting up a strategic plan, operation plan, budget which also includes the efficient operation or action in accordance with the policies, budget and goals approved by the Board of Directors.

Company Secretary

The Board of Directors has appointed Mr. Pratya Mankong as a Company Secretary effective from February 28, 2018. (Qualifications are shown in the topic of Board of Directors and Management Team)

Remuneration of Directors and Executives for the year 2018

Remuneration of Directors

The Company's Board of Directors had fixed the clear remuneration policy. There are Nomination and Remuneration Committee established to contemplate and fix the remuneration which is subject to yearly revision. Remuneration of Directors, company has defined by suitability, duty, responsibility assigned and in line with the Company's financial status and operation results, performance of committee and sub-committee. The remuneration shall be comparable to the listed companies of similar business size in the same industry and shall be enough to attract the qualified directors to perform the duties in the target direction.



ทั้งนี้บริษัทฯ ได้ขออนุมัติค่าตอบแทนกรรมการจากที่ประชุม
ผู้ถือหุ้น ประจำปี 2561 เมื่อวันที่ 27 เมษายน 2561 ดังนี้

The Company sought the approval of remuneration
of the directors from the shareholders' meeting for year 2018
held on April 27, 2018.

รายละเอียด / Details	จำนวนเงิน (บาท) / Amount (Baht)
<p>คณะกรรมการบริษัท / The Board of Directors</p> <ul style="list-style-type: none"> ค่าตอบแทนรายเดือน (ต่อคน) / monthly remuneration (per person) 20,000 ค่าเบี้ยประชุม (ต่อคนและครั้งที่เข้าประชุม) / meeting allowance (per person and per number of meeting attendance) 15,000 <p>หมายเหตุ เฉพาะกรรมการบริษัทที่ไม่เป็นผู้บริหารเท่านั้น เนื่องจากกรรมการที่เป็นผู้บริหารได้รับค่าตอบแทนในตำแหน่งผู้บริหารแล้ว</p> <p>Remarks For the Company's non-executive directors only as the executive directors already receive the remuneration for the executive position.</p>	
<p>คณะกรรมการชุดย่อย ให้กับผู้ดำรงตำแหน่งประธานและกรรมการ (ต่อคนและครั้งที่เข้าประชุม) Subcommittees, paid to the chairman and directors (per person and per number of meeting attended)</p> <p>1. คณะกรรมการตรวจสอบ / Audit Committee</p> <ul style="list-style-type: none"> เบี้ยประชุม / meeting allowance 15,000 	
<p>2. คณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน / Nomination and Remuneration Committee</p> <ul style="list-style-type: none"> เบี้ยประชุม / meeting allowance 10,000 	
<p>3. คณะกรรมการกำกับดูแลกิจการ/บรรษัทภิบาล / Corporate Governance Committee</p> <ul style="list-style-type: none"> เบี้ยประชุม / meeting allowance 10,000 	
<p>4. คณะกรรมการบริหารความเสี่ยง / Risk Management Committee</p> <ul style="list-style-type: none"> เบี้ยประชุม / meeting allowance 10,000 	

ค่าตอบแทนของคณะกรรมการบริษัท และคณะกรรมการชุดย่อยต่าง ๆ ประจำปี 2561
Remuneration of the Board of Directors and Subcommittees for the year 2018

(หน่วย : บาท)
(Unit: Baht)

รายชื่อ Name	คณะกรรมการ บริษัท (BOD)	คณะกรรมการ ตรวจสอบ (AC)	คณะกรรมการ สรรหาและกำหนด ค่าตอบแทน (NRC)	คณะกรรมการ กำกับดูแลกิจการ/ บรรษัทภิบาล (CGC)	คณะกรรมการ บริหาร ความเสี่ยง (RMC)	รวมสุทธิ TOTAL NET
1 นายวันชัย คุณานันทกุล Mr. Wanchai Kunanantakul	-	-	-	-	-	-
2 นายมนู เลียวไพโรจน์ Mr. Manu Leopairote	330,000	60,000	30,000	-	40,000	460,000
3 นายสุพงศ์ ชยุตสาหกิจ Mr. Supong Chayutsahakij	330,000	60,000	-	10,000	40,000	440,000
4 นายเล็ก สีขรวิทย์ Mr. Lec Sicoravit	315,000	45,000	30,000	-	30,000	420,000
5 นายศักดิ์ทิพย์ ไกรฤกษ์ Mr. Sakthip Krairiksh	315,000	45,000	20,000	0	-	380,000
6 ดร. บุญวา ธรรมพิทักษ์กุล Dr. Boonwa Thampitakkul	330,000	60,000	-	10,000	40,000	440,000
7 นางอรชร คุณานันทกุล Mrs. Orachorn Kunanantakul	-	-	-	-	-	-
8 นายสุรศักดิ์ คุณานันทกุล Mr. Surasak Kunanantakul	-	-	-	-	-	-
9 นางนภาพร หุณฑนะเสวี Mrs. Naphaporn Hoonthanasevee	-	-	-	-	-	-
10 นายสุรพล คุณานันทกุล Mr. Surapol Kunanantakul	-	-	-	-	-	-
11 นายสิทธิชัย คุณานันทกุล Mr. Sittichai Kunanantakul	-	-	-	-	-	-
รวม/Total	1,620,000	270,000	80,000	20,000	150,000	2,140,000

ค่าตอบแทนผู้บริหาร

เป็นไปตามหลักเกณฑ์และนโยบายที่คณะกรรมการสรรหา
และกำหนดค่าตอบแทนเป็นผู้กำหนดเป็นประจำทุกปี

Remuneration of Executives

The remuneration of executives are in compliance
with the rules and policies stipulated by the Nomination and
Remuneration Committee yearly.

บุคคล Personnel	รูปแบบของผลตอบแทน Remuneration	จำนวนเงิน (ล้านบาท) Amount (Million Baht)
ค่าตอบแทนผู้บริหาร จำนวน 5 ท่าน Remuneration of Executive 5 persons	เงินเดือน โบนัส Salary, Bonus	19.66

- ค่าตอบแทนอื่นของกรรมการ
-ไม่มี-

- ค่าตอบแทนอื่นของผู้บริหาร
บริษัทได้จัดให้มีกองทุนสำรองเลี้ยงชีพให้แก่ผู้บริหาร
โดยได้สมทบในอัตราส่วนร้อยละ 2 ของเงินเดือน ในปี 2561
บริษัทได้จ่ายเงินสมทบกองทุนสำรองเลี้ยงชีพสำหรับผู้บริหาร
5 ท่าน รวมทั้งสิ้น 358,699.20 บาท

- Other remunerations of Director
- None -
- Other remunerations of Executives

The Company has arranged for the Provident Fund
for the executives by contributing at the rate of 2 percent of
their salaries. In 2018, the Company has paid the contribution
therefrom for Executive 5 persons in a total of Baht 358,699.20



ข้อมูลกรรมการบริษัทฯ และผู้บริหาร BOARD OF DIRECTORS AND EXECUTIVES TEAM

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2561 / As at December 31, 2018

1. นายวันชัย คุณานันท์กุล

การดำรงตำแหน่งกรรมการในบริษัทฯ

- ประธานกรรมการบริษัท

วัน เดือน ปี ที่ดำรงตำแหน่งกรรมการในบริษัทฯ

- 27/12/2536 (จำนวน 25 ปี)

อายุ 80 ปี

การศึกษาสูงสุด

- ปริญญาคุณวุฒิบัณฑิตกิตติมศักดิ์ มหาวิทยาลัยเคนซิงตัน สหรัฐอเมริกา

ประวัติการอบรม

- DAP 64/2007 (IOD)

สัดส่วนการถือหุ้น(ร้อยละ) 101,936,381 หุ้น(17.19%)

ความสัมพันธ์ทางครอบครัวระหว่างผู้บริหาร

- สามีของลำดับที่ 7, บิดาของลำดับที่ 8-11

ประสบการณ์ทำงานในปัจจุบัน

- ประธานกรรมการ บริษัท ศูนย์บริการเหล็กสยาม จำกัด (มหาชน)
- ประธานกรรมการ บริษัท ยูเนียนอโตพาร์ทส มานูแฟคเจอริง จำกัด
- ประธานกรรมการ บริษัท พานาโซนิค อีโคโน โซลูชั่นส์ สตีล (ประเทศไทย) จำกัด
- ประธานกรรมการ บริษัท สยามโอคาย่า เคมีคัล จำกัด
- ประธานกรรมการ บริษัท สยามสตีลเวียดนาม จำกัด
- ประธานกรรมการ บริษัท สยามโกชิ มานูแฟคเจอริง จำกัด
- ประธานกรรมการ บริษัท สยามโอคามูระอินเตอร์เนชั่นแนล จำกัด
- ประธานกรรมการ บริษัท สยามอินเตอร์เนชั่นแนลเอนเนอร์จี จำกัด
- ประธานกรรมการ บริษัท บางพระกรีนเอนเนอร์จี จำกัด
- ประธานกรรมการ บริษัท สยามไบโอแอสโปรดัก จำกัด
- ประธานกรรมการ บริษัท สยามอินเตอร์เนชั่นแนลไบโอแอส จำกัด
- ประธานกรรมการ บริษัท สยามฟอร์เรสแมเนจเม้นท์ จำกัด
- ประธานกรรมการ บริษัท สยามไบโอแอสโปรดัก-เซาท์พระแสง จำกัด
- ประธานบริษัท บริษัท สยามฟูจิแวร์ (1988) จำกัด
- ประธานบริษัท บริษัท สยามนิปปอนสตีล แอนด์ ซุมิกิน ลอจิสติกส์ จำกัด
- ประธานบริษัท บริษัท สยามไทเฮเอ็นจิเนียริง จำกัด
- กรรมการผู้อำนวยการ บริษัท สยามโอคามูระสตีล จำกัด
- กรรมการผู้อำนวยการ บริษัท ศรีเจริญอินเตอร์เนชั่นแนล จำกัด
- กรรมการผู้อำนวยการ บริษัท ยูนิตี้ เซอร์วิส จำกัด
- กรรมการผู้อำนวยการ บริษัท สยามชิโตเซ จำกัด
- ผู้อำนวยการ บริษัท ฮิโรโกะ (ประเทศไทย) จำกัด
- กรรมการ บริษัท ฟอร์ไมก้า (ประเทศไทย) จำกัด

1. MR. WANCHAI KUNANANTAKUL

Directorship in the Company

- The Chairman

Period of Directorship in the Company

- 27/12/1993 (amount 25 years)

Age 80 years

Education

- Honorary Doctor's Degree, Kensington University, USA.

Training Background

- DAP 64/2007 (IOD)

Shareholding Proportion (percent) 101,936,381 shares (17.19%)

Family Relationship with the Executives

- husband of the 7th, father of the 8th -11th

Current Work Experience

- Chairman, Siam Steel Service Center Public Company Limited
- Chairman, Union Autoparts Manufacturing Co., Ltd.
- Chairman, Panasonic Eco Solutions Steel (Thailand) Co., Ltd.
- Chairman, Siam Okaya Chemical Co., Ltd
- Chairman, Siam Steel Vietnam Co., Ltd.
- Chairman, Siam Goshi Manufacturing Co., Ltd.
- Chairman, Siam Okamura International Co., Ltd.
- Chairman, Siam International Energy Ltd.
- Chairman, Bangphra Green Energy Ltd.
- Chairman, Siam Biomass Product Ltd.
- Chairman, Siam International Biomass Ltd.
- Chairman, Siam Forest Management Ltd.
- Chairman, Siam Biomass Product - South Phrasaeng Ltd.
- Chairman, Siam Fuji Ware (1988) Co., Ltd.
- Chairman, Siam Nippon Steel & Sumikin Logistics Co., Ltd.
- Chairman, Siam Taihei Engineering Co., Ltd.
- President, Siam Okamura Steel Co., Ltd.
- President, Sricharoen International Co., Ltd.
- President, Unity Service Co., Ltd.
- President, Siam Chitose Co., Ltd.
- President, Hirokoh (Thailand) Ltd
- Director, Formica (Thailand) Co., Ltd.



2. นายบุญ เลี้ยวไพโรจน์

การดำรงตำแหน่งกรรมการในบริษัทฯ

- กรรมการอิสระ / ประธานกรรมการตรวจสอบ / ประธานกรรมการบริหารความเสี่ยง / กรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน

วัน เดือน ปี ที่ดำรงตำแหน่งกรรมการในบริษัทฯ

- 8/11/2549 (จำนวน 12 ปี 1 เดือน)

อายุ 75 ปี

การศึกษาสูงสุด

- ปริญญาเอก บริหารธุรกิจดุษฎีบัณฑิตกิตติมศักดิ์ มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์
- ปริญญาโท เศรษฐศาสตรมหาบัณฑิต University of Kentucky, สหรัฐอเมริกา
- ปริญญาตรี เศรษฐศาสตรบัณฑิต (เกียรตินิยมดี) มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์

ประวัติการอบรม

- DCP 30/2003, DAP 2003 (IOD)

สัดส่วนการถือหุ้น(ร้อยละ) ไม่มี

ความสัมพันธ์ทางครอบครัวระหว่างผู้บริหาร

- ไม่มี

ประสบการณ์ทำงานในปัจจุบัน

- ประธานกรรมการ บริษัท ที.เอ็ม.ซี อุตสาหกรรม จำกัด (มหาชน)
- ประธานกรรมการ บริษัท โพลีเพล็กซ์ (ประเทศไทย) จำกัด (มหาชน)
- ประธานกรรมการ บริษัท น้ำตาลขอนแก่น จำกัด (มหาชน)
- ประธานกรรมการ บริษัท เออาร์ไอพี จำกัด (มหาชน)
- กรรมการ และกรรมการตรวจสอบ บริษัท ไทยเบฟเวอเรจ จำกัด (มหาชน) (ตลาดหลักทรัพย์สิงคโปร์)

2. MR. MANU LEOPAIROTE

Directorship in the Company

- Independent Director / Chairman of the Audit Committee / Chairman of the Risk Management Committee / Member of the Nomination and Remuneration Committee

Period of Directorship in the Company

- 8/11/2006 (amount 12 years 1 month)

Age 75 years

Education

- Honorary Doctorate Degree in Business Administration, Thammasat University
- M.Sc. in Economics, University of Kentucky, USA.
- B.Sc. in Economics (Hons.), Thammasat University

Training Background

- DCP 30/2003, DAP 2003 (IOD)

Shareholding Proportion (percent) None

Family Relationship with the Executives

- None

Current Work Experience

- Chairman, T.M.C. Industrial Public Company Limited.
- Chairman, Polyplex (Thailand) Public Company Limited.
- Chairman, Khon Kaen Sugar Industry Public Company Limited
- Chairman, ARIP Public Company Limited.
- Director /Member of the Audit Committee, Thai Beverage Public Company Limited (Singapore Stock Market)



3. นายสุพงศ์ ชยตสาหกิจ

การดำรงตำแหน่งกรรมการในบริษัทฯ

- กรรมการอิสระ / ประธานกรรมการกำกับดูแลกิจการ / บรรษัทภิบาล / กรรมการตรวจสอบ / กรรมการบริหารความเสี่ยง

วัน เดือน ปี ที่ดำรงตำแหน่งกรรมการในบริษัทฯ

- 8/11/2549 (จำนวน 12 ปี 1 เดือน)

อายุ 77 ปี

การศึกษาสูงสุด

- บริหารธุรกิจดุษฎีบัณฑิตกิตติมศักดิ์ สาขาวิชาการจัดการ มหาวิทยาลัยราชภัฏพระนคร
- ปริญญาโท บริหารธุรกิจมหาบัณฑิต สาขาวิชาการจัดการ สถาบันบัณฑิตบริหารธุรกิจศศินทร์ แห่งจุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย
- ปริญญาโท วิศวกรรมศาสตรมหาบัณฑิต สาขาวิชาวิศวกรรมไฟฟ้า มหาวิทยาลัยโตเกียว ประเทศญี่ปุ่น

ประวัติการอบรม

- DCP 8/2001, ACP 17/2007 (IOD)

สัดส่วนการถือหุ้น(ร้อยละ) ไม่มี

ความสัมพันธ์ทางครอบครัวระหว่างผู้บริหาร

- ไม่มี

ประสบการณ์ทำงานในปัจจุบัน

- กรรมการบริหาร บริษัท ทางด่วนและรถไฟฟ้ากรุงเทพ จำกัด (มหาชน)
- กรรมการบริหาร บริษัท ทางด่วนกรุงเทพเหนือ จำกัด
- ประธานกรรมการ บริษัท แบริ่งคอก เมโทร เน็ทเวิร์คส์ จำกัด
- กรรมการ บริษัท เซาท์อีสท์ เอเชียเอเนอร์จี้ จำกัด

3. MR. SUPONG CHAYUTSAHAKIJ

Directorship in the Company

- Independent Director / Chairman of the Corporate Governance Committee / Member of the Audit Committee / Member of the Risk Management Committee

Period of Directorship in the Company

- 8/11/2006 (amount 12 years 1 month)

Age 77 years

Education

- Honorary Doctorate Degree in Business Administration (management), Phranakhon Rajabhat University
- Master of Management, Sasin Graduate Institute of Business Administration of Chulalongkorn University
- Master of Engineering (Electrical), University of Tokyo

Training Background

- DCP 8/2001, ACP 17/2007 (IOD)

Shareholding Proportion (percent) None

Family Relationship with the Executives

- None

Current Work Experience

- Executive Director, Bangkok Expressway and Metro Public Company Limited
- Executive Director, Northern Bangkok Expressway Co., Ltd.
- Chairman, Bangkok Metro Networks Co., Ltd.
- Director, SouthEast Asia Energy Co., Ltd.



4. นายเล็ก สิงรวิทย์

การดำรงตำแหน่งกรรมการในบริษัทฯ

- กรรมการอิสระ / ประธานกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน / กรรมการตรวจสอบ / กรรมการบริหารความเสี่ยง

วัน เดือน ปี ที่ดำรงตำแหน่งกรรมการในบริษัทฯ

- 8/11/2549 (จำนวน 12 ปี 1 เดือน)

อายุ 61 ปี

การศึกษาสูงสุด

- ปริญญาโท บริหารธุรกิจ Tarleton State University, Texas, สหรัฐอเมริกา
- ปริญญาตรี บริหารธุรกิจ Hosei University, Tokyo, ประเทศญี่ปุ่น

ประวัติการอบรม

- DCP 42/2004, ACP 17/2007 (IOD)

สัดส่วนการถือหุ้น(ร้อยละ) ไม่มี

ความสัมพันธ์ทางครอบครัวระหว่างผู้บริหาร

- ไม่มี

ประสบการณ์ทำงานในปัจจุบัน

- กรรมการผู้อำนวยการ บริษัท ที่ปรึกษา เอเชีย พลัส จำกัด
- กรรมการ บริษัท ซี เอส แพลนเนอร์ จำกัด
- กรรมการตรวจสอบ บริษัท อีซีดีเอ็น อินโดนีเซีย จำกัด

4. MR. LEC SICORAVIT

Directorship in the Company

- Independent Director / Chairman of the Nomination and Remuneration Committee / Member of the Audit Committee / Member of the Risk Management Committee

Period of Directorship in the Company

- 8/11/2006 (amount 12 years 1 month)

Age 61 years

Education

- M.B.A., Tarleton State University, Texas, USA.
- B.B.A., Hosei University, Tokyo, Japan

Training Background

- DCP 42/2004, ACP 17/2007 (IOD)

Shareholding Proportion (percent) None

Family Relationship with the Executives

- None

Current Work Experience

- President, Asia Plus Advisory Co., Ltd.
- Director, CS Planner Co., Ltd.
- Commissioner, Ichitan Indonesia Co., Ltd.



5. นายศักดิ์ทิพย์ ไกรฤกษ์

การดำรงตำแหน่งกรรมการในบริษัทฯ

- กรรมการอิสระ / กรรมการตรวจสอบ / กรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน / กรรมการกำกับดูแลกิจการ/บรรษัทภิบาล

วัน เดือน ปี ที่ดำรงตำแหน่งกรรมการในบริษัทฯ

- 14/11/2555 (6 ปี 1 เดือน)

อายุ 71 ปี

การศึกษาสูงสุด

- ปริญญาคุณวุฒิบัณฑิตกิตติมศักดิ์ มหาวิทยาลัยโซกะ ประเทศญี่ปุ่น
- ปริญญาเอก รัฐประศาสนศาสตร์ มหาวิทยาลัยกรุงเทพธนบุรี
- ปริญญาโท รัฐประศาสนศาสตร์ มหาวิทยาลัยกรุงเทพธนบุรี
- ปริญญาตรี รัฐศาสตร์ Boston University, สหรัฐอเมริกา

ประวัติการอบรม

- DAP 24/2004, DCP 79/2006 (IOD)

สัดส่วนการถือหุ้น(ร้อยละ) ไม่มี

ความสัมพันธ์ทางครอบครัวระหว่างผู้บริหาร

- ไม่มี

ประสบการณ์ทำงานในปัจจุบัน

- สมาชิกสภานิติบัญญัติแห่งชาติ สภานิติบัญญัติแห่งชาติ
- นายกสภามหาวิทยาลัย มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลกรุงเทพ
- กรรมการอิสระ บริษัท ไทยเบฟเวอเรจ จำกัด (มหาชน)
- กรรมการอิสระ บริษัท ทิพยประกันชีวิต จำกัด (มหาชน)

5. MR. SAKTHIP KRAIRIKSH

Directorship in the Company

- Independent Director / Member of the Audit Committee / Member of the Nomination and Remuneration Committee / Member of the Corporate Governance Committee

Period of Directorship in the Company

- 14/11/2012 (amount 6 years 1 month)

Age 71 years

Education

- Honorary Doctorate Degree, Soka University, Japan.
- Doctorate Degree (Public Administration), Bangkok Thonburi University
- Master Degree (Public Administration), Bangkok Thonburi University
- Bachelor degree, (Political Science) Boston University, USA.

Training Background

- DAP 24/2004, DCP 79/2006 (IOD)

Shareholding Proportion (percent) None

Family Relationship with the Executives

- None

Current Work Experience

- Member of the National Legislative Assembly, The National Legislative Assembly
- President of University Council, Rajamangala University of Technology Krungthep
- Independent Director, Thai Beverage Public Company Limited
- Independent Director, Dhipaya Life Assurance Public Company Limited



6. ดร. บุญวา ธรรมพิทักษ์กุล

การดำรงตำแหน่งกรรมการในบริษัทฯ

- กรรมการอิสระ / กรรมการตรวจสอบ / กรรมการกำกับดูแลกิจการ/บรรษัทภิบาล / กรรมการบริหารความเสี่ยง

วัน เดือน ปี ที่ดำรงตำแหน่งกรรมการในบริษัทฯ

- 28/08/2552 (จำนวน 9 ปี 4 เดือน)

อายุ 70 ปี

การศึกษาสูงสุด

- Docteur de Troisieme Cycle (Sciences de Gestion), Aix-Marseille III / France.
- D.E.A. (Sciences de Gestion), Aix-Marseille III / France.
- M.S. (Ind. & Mgt.Eng.), University of Iowa / USA.
- B.E.(Ind.Eng.), University of New South Wales / Australia.

ประวัติการอบรม

- DAP 62/2007 (IOD)

สัดส่วนการถือหุ้น(ร้อยละ) 2,108 หุ้น (0.00%)

ความสัมพันธ์ทางครอบครัวระหว่างผู้บริหาร

- ไม่มี

ประสบการณ์ทำงานในปัจจุบัน

- อาจารย์พิเศษภาควิชาวิศวกรรมอุตสาหการ คณะวิศวกรรมศาสตร์ จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย

6. DR. BOONWA THAMPITAKKUL

Directorship in the Company

- Independent Director / Member of the Audit Committee / Member of the Corporate Governance Committee / Member of the Risk Management Committee

Period of Directorship in the Company

- 28/08/2009 (amount 9 years 4 months)

Age 70 years

Education

- Docteur de Troisieme Cycle (Sciences de Gestion), Aix-Marseille III / France.
- D.E.A. (Sciences de Gestion), Aix-Marseille III / France.
- M.S. (Ind. & Mgt.Eng.), University of Iowa / USA.
- B.E.(Ind.Eng.), University of New South Wales / Australia.

Training Background

- DAP 62/2007 (IOD)

Shareholding Proportion (percent) 2,108 shares (0.00%)

Family Relationship with the Executives

- None

Current Work Experience

- Lecturer Special of Department of Industrial Engineering, Faculty of Engineering, Chulalongkorn University.



7. นางอรชร คุณานันท์กุล

การดำรงตำแหน่งกรรมการในบริษัทฯ

- กรรมการ

วัน เดือน ปี ที่ดำรงตำแหน่งกรรมการในบริษัทฯ

- 27/12/2536 (จำนวน 25 ปี)

อายุ 73 ปี

การศึกษาสูงสุด

- ประถมศึกษาตอนต้น

ประวัติการอบรม

- DAP 63/2007 (IOD)

สัดส่วนการถือหุ้น(ร้อยละ) 4,877,769 หุ้น (0.82%)

ความสัมพันธ์ทางครอบครัวระหว่างผู้บริหาร

- ภรรยาของลำดับที่ 1, มารดาของลำดับที่ 8-11

ประสบการณ์ทำงานในปัจจุบัน

- มิได้เป็นกรรมการในบริษัทอื่นใด

7. MRS. ORACHORN KUNANANTAKUL

Directorship in the Company

- Director

Period of Directorship in the Company

- 27/12/1993 (amount 25 years)

Age 73 years

Education

- Primary education

Training Background

- DAP 63/2007 (IOD)

Shareholding Proportion (percent) 4,877,769 shares (0.82%)

Family Relationship with the Executives

- wife of the 1st, mother of the 8th-11th

Current Work Experience

- not serving as committees in any other companies



8. นายสุรศักดิ์ คุณานันทกุล

การดำรงตำแหน่งกรรมการในบริษัทฯ

- กรรมการ / รองประธานกรรมการบริหาร

วัน เดือน ปี ที่ดำรงตำแหน่งกรรมการในบริษัทฯ

- 27/12/2536 (จำนวน 25 ปี)

อายุ 54 ปี

การศึกษาสูงสุด

- ปริญญาตรี เศรษฐศาสตรบัณฑิต จาก Asia University ประเทศญี่ปุ่น

ประวัติการอบรม

- DAP 51/2006 (IOD)

สัดส่วนการถือหุ้น(ร้อยละ) 1,110,897 หุ้น (0.19%)

ความสัมพันธ์ทางครอบครัวระหว่างผู้บริหาร

- บุตรของลำดับที่ 1 และ 7

ประสบการณ์ทำงานในปัจจุบัน

- กรรมการผู้อำนวยการ บริษัท ศูนย์บริการเหล็กสยาม จำกัด (มหาชน)
- กรรมการผู้อำนวยการ บริษัท สยามสตีล โอซี จำกัด
- กรรมการ บริษัท สยามโอคามูระอินเตอร์เนชั่นแนล จำกัด
- กรรมการ บริษัท สยามโอคามูระสตีล จำกัด
- กรรมการ บริษัท ศรีเจริญอินเตอร์เนชั่นแนล จำกัด
- กรรมการ บริษัท ยูนิตี้เซอร์วิส จำกัด
- กรรมการ บริษัท สยามสตีลเวียดนาม จำกัด
- กรรมการ บริษัท สยามอินเตอร์เนชั่นแนลเอนเนอร์จี จำกัด
- กรรมการ บริษัท บางพระกรีนเอนเนอร์จี จำกัด
- กรรมการ บริษัท สยามไบโอแมสโปรดัก จำกัด
- กรรมการ บริษัท สยามอินเตอร์เนชั่นแนลไบโอแมส จำกัด
- กรรมการ บริษัท สยามฟอร์เรสแมเนจเมนท์ จำกัด
- กรรมการ บริษัท สยามไบโอแมสโปรดัก-เซาท์พระแสง จำกัด

8. MR. SURASAK KUNANANTAKUL

Directorship in the Company

- Director, Vice Chairman of the Executive Committee

Period of Directorship in the Company

- 27/12/1993 (amount 25 years)

Age 54 years

Education

- Bachelor of Economics, Asia University, Japan.

Training Background

- DAP 51/2006 (IOD)

Shareholding Proportion (percent) 1,110,897 shares (0.19%)

Family Relationship with the Executives

- child of the 1st and 7th

Current Work Experience

- President, Siam Steel Service Center Public Company Limited
- President, Siam Steel OC Co., Ltd.
- Director, Siam Okamura International Co., Ltd.
- Director, Siam Okamura Steel Co., Ltd.
- Director, Sricharoen International Co., Ltd.
- Director, Unity Service Co., Ltd.
- Director, Siam Steel Vietnam Co., Ltd.
- Director, Siam International Energy Ltd.
- Director, Bangphra Green Energy Ltd
- Director, Siam Biomass Product Ltd.
- Director, Siam International Biomass Ltd.
- Director, Siam Forest Management Ltd.
- Director, Siam Biomass Product - South Phrasaeng Ltd.



9. นายสุพล คุณานันท์กุล

การดำรงตำแหน่งกรรมการในบริษัทฯ

- กรรมการ / ผู้อำนวยการ

วัน เดือน ปี ที่ดำรงตำแหน่งกรรมการในบริษัทฯ

- 10/03/2549 (จำนวน 12 ปี 9 เดือน)

อายุ 51 ปี

การศึกษาสูงสุด

- ปริญญาโท M.B.A. จาก Philadelphia College of Textiles & Science สหรัฐอเมริกา

ประวัติการอบรม

- DAP 64/2007 (IOD)

สัดส่วนการถือหุ้น(ร้อยละ) 98,015,033 หุ้น (16.53%)

ความสัมพันธ์ทางครอบครัวระหว่างผู้บริหาร

- บุตรของลำดับที่ 1 และ 7

ประสบการณ์ทำงานในปัจจุบัน

- กรรมการผู้อำนวยการ บริษัท สยามโอกามูระอินเตอร์เนชั่นแนล จำกัด
- กรรมการรองผู้อำนวยการ บริษัท ศูนย์บริการเหล็กสยาม จำกัด (มหาชน)
- กรรมการ บริษัท สยามโอกามูระสตีล จำกัด
- กรรมการ บริษัท สยามสตีล โอซี จำกัด
- กรรมการ บริษัท สยามสตีลเวียดนาม จำกัด
- กรรมการ บริษัท สยามอินเตอร์เนชั่นแนลเอนเนอร์จี้ จำกัด
- กรรมการ บริษัท บางพระกรีนเอนเนอร์จี้ จำกัด
- กรรมการ บริษัท สยามไบโอแมสโปรดัก จำกัด
- กรรมการ บริษัท สยามอินเตอร์เนชั่นแนลไบโอแมส จำกัด
- กรรมการ บริษัท สยามฟอร์เรสแมเนจเม้นท์ จำกัด
- กรรมการ บริษัท สยามไบโอแมสโปรดัก-เซาท์พระแสง จำกัด

9. MR. SURAPOL KUNANANTAKUL

Directorship in the Company

- Director, President

Period of Directorship in the Company

- 10/03/2006 (amount 12 years 9 months)

Age 51 years

Education

- M.B.A., Philadelphia College of Textiles & Science, USA.

Training Background

- DAP 64/2007 (IOD)

Shareholding Proportion (percent) 98,015,033 shares (16.53%)

Family Relationship with the Executives

- child of the 1st and 7th

Current Work Experience

- President, Siam Okamura International Co., Ltd.
- Vice President, Siam Steel Service Center Public Company Limited
- Director, Siam Okamura Steel Co., Ltd.
- Director, Siam Steel OC Co., Ltd.
- Director, Siam Steel Vietnam Co., Ltd.
- Director, Siam International Energy Ltd.
- Director, Bangphra Green Energy Ltd.
- Director, Siam Biomass Product Ltd.
- Director, Siam International Biomass Ltd.
- Director, Siam Forest Management Ltd.
- Director, Siam Biomass Product - South Phrasaeng Ltd.



10. นางนภาพร หุณฑนะเสวี

การดำรงตำแหน่งกรรมการในบริษัทฯ

- กรรมการ / รองผู้อำนวยการสายงานบัญชี-การเงิน

วัน เดือน ปี ที่ดำรงตำแหน่งกรรมการในบริษัทฯ

- 10/03/2549 (จำนวน 12 ปี 9 เดือน)

อายุ 52 ปี

การศึกษาสูงสุด

- ปริญญาโท M.B.A. จาก Drexel University สหรัฐอเมริกา
- ปริญญาตรี เศรษฐศาสตรบัณฑิต มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์

ประวัติการอบรม

- DAP 63/2007 (IOD)

สัดส่วนการถือหุ้น(ร้อยละ) 46 หุ้น (0.00%)

ความสัมพันธ์ทางครอบครัวระหว่างผู้บริหาร

- บุตรของลำดับที่ 1 และ 7

ประสบการณ์ทำงานในปัจจุบัน

- รองผู้อำนวยการ บริษัท ศรีเจริญอินเตอร์เนชั่นแนล จำกัด
- รองผู้อำนวยการ บริษัท ยูนิตี้เซอร์วิส จำกัด
- รองผู้อำนวยการ บริษัท ฮีโรโกะ (ประเทศไทย) จำกัด
- กรรมการ บริษัท ศูนย์บริการเหล็กสยาม จำกัด (มหาชน)
- กรรมการ บริษัท สยามโอคามูระอินเตอร์เนชั่นแนล จำกัด
- กรรมการ บริษัท สยามสตีล โอซี จำกัด
- กรรมการ บริษัท สยามอินเตอร์เนชั่นแนลเอนเนอร์จี จำกัด
- กรรมการ บริษัท บางพระกรีนเอนเนอร์จี จำกัด
- กรรมการ บริษัท สยามไบโอแมสโปรดัก จำกัด
- กรรมการ บริษัท สยามอินเตอร์เนชั่นแนลไบโอแมส จำกัด
- กรรมการ บริษัท สยามฟอร์เรสแมเนจเม้นท์ จำกัด
- กรรมการ บริษัท สยามไบโอแมสโปรดัก-เซาท์พระแสง จำกัด

10. MRS. NAPHAPORN HOONTHANASEVEE

Directorship in the Company

- Director, Vice President, Financial & Accounting

Period of Directorship in the Company

- 10/03/2006 (amount 12 years 9 months)

Age 52 Years

Education

- M.B.A., Drexel University, USA.
- Bachelor of Economics, Thammasat University

Training Background

- DAP 63/2007 (IOD)

Shareholding Proportion (percent) 46 shares (0.00%)

Family Relationship with the Executives

- child of the 1st and 7th

Current Work Experience

- Vice President, Sricharoen International Co., Ltd.
- Vice President, Unity Service Co., Ltd.
- Vice President, Hirokoh (Thailand) Co., Ltd.
- Director, Siam Steel Service Center Public Company Limited
- Director, Siam Okamura International Co., Ltd.
- Director, Siam Steel OC Co., Ltd.
- Director, Siam International Energy Ltd.
- Director, Bangphra Green Energy Ltd.
- Director, Siam Biomass Product Ltd.
- Director, Siam International Biomass Ltd.
- Director, Siam Forest Management Ltd.
- Director, Siam Biomass Product - South Phrasaeng Ltd.



11. นายสิทธิชัย คุณานันท์กุล

การดำรงตำแหน่งกรรมการในบริษัท

- กรรมการ

วัน เดือน ปี ที่ดำรงตำแหน่งกรรมการในบริษัท

- 10/03/2549 (จำนวน 12 ปี 9 เดือน)

อายุ 48 ปี

การศึกษาสูงสุด

- ปริญญาตรี ศิลปศาสตรบัณฑิต (รัฐศาสตร์)
มหาวิทยาลัยรามคำแหง

ประวัติการอบรม

- DAP 68/2008 (IOD)

สัดส่วนการถือหุ้น(ร้อยละ) ไม่มี

ความสัมพันธ์ทางครอบครัวระหว่างผู้บริหาร

- บุตรของลำดับที่ 1 และ 7

ประสบการณ์ทำงานในปัจจุบัน

- กรรมการ บริษัท ศูนย์บริการเหล็กสยาม จำกัด (มหาชน)
- กรรมการ บริษัท สยามโอคามูระอินเตอร์เนชั่นแนล จำกัด
- กรรมการ บริษัท ยูเนียนออโตพาร์ทส มานูแฟคเจอริง จำกัด
- กรรมการ บริษัท สยามโอคาย่า เคมีคัล จำกัด
- กรรมการ บริษัท สยามสตีลเวียดนาม จำกัด
- กรรมการ บริษัท สยามอินเตอร์เนชั่นแนลเอนเนอร์จี จำกัด
- กรรมการ บริษัท บางพระกรีนเอนเนอร์จี จำกัด
- กรรมการ บริษัท สยามไบโอแมสโปรดัก จำกัด
- กรรมการ บริษัท สยามอินเตอร์เนชั่นแนลไบโอแมส จำกัด
- กรรมการ บริษัท สยามฟอร์เรสแมเนจเม้นท์ จำกัด
- กรรมการ บริษัท สยามไบโอแมสโปรดัก-เซาท์พระแสง จำกัด

11. MR. SITTICHAJ KUNANANTAKUL

Directorship in the Company

- Director

Period of Directorship in the Company

- 10/03/2006 (amount 12 years 9 months)

Age 48 years

Education

- Political Science, Ramkhamhaeng University

Training Background

- DAP 68/2008, (IOD)

Shareholding Proportion (percent) None

Family Relationship with the Executives

- child of the 1st and 7th

Current Work Experience

- Director, Siam Steel Service Center Public Company Limited
- Director, Siam Okamura International Co., Ltd.
- Director, Union Autoparts Manufacturing Co., Ltd.
- Director, Siam Okaya Chemical Co., Ltd.
- Director, Siam Steel Vietnam Co., Ltd.
- Director, Siam International Energy Ltd.
- Director, Bangphra Green Energy Ltd.
- Director, Siam Biomass Product Ltd.
- Director, Siam International Biomass Ltd.
- Director, Siam Forest Management Ltd.
- Director, Siam Biomass Product - South Phrasaeng Ltd.



12. นางสาวดวงเนตร ดวงระหงษ์

การดำรงตำแหน่งผู้บริหารในบริษัทฯ

- ผู้จัดการทั่วไปอาวุโส ฝ่ายบัญชี

อายุ 59 ปี

การศึกษาสูงสุด

- ปริญญาตรี บัญชีบัณฑิต มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์

สัดส่วนการถือหุ้น(ร้อยละ) 5,327 หุ้น (0.00%)

ความสัมพันธ์ทางครอบครัวระหว่างผู้บริหาร

- ไม่มี

เลขาธิการบริษัท

นายปรัชญา มั่นคง

การดำรงตำแหน่งผู้บริหารในบริษัทฯ

- ผู้จัดการฝ่ายกำกับหลักทรัพย์ - เลขานุการบริษัท

วันที่ได้รับแต่งตั้ง

- 28 กุมภาพันธ์ 2561

การศึกษาสูงสุด

- ปริญญาตรี เศรษฐศาสตรบัณฑิตมหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์

ประวัติการอบรม

- Company Reporting Program (CRP) - IOD
- Anti-Corruption : The Practical Guide (ACPG) - IOD
- CGR Workshop - IOD
- Smart Disclosure Program (SDP) - ตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย

สัดส่วนการถือหุ้น(ร้อยละ) ไม่มี

ความสัมพันธ์ทางครอบครัวระหว่างผู้บริหาร

- ไม่มี

ประสบการณ์ทำงาน

- ผู้จัดการส่วนข้อมูลกลยุทธ์/นักลงทุนสัมพันธ์/ประชาสัมพันธ์ บริษัท เนวาร์ตน์พัฒนาการ จำกัด (มหาชน)
- หัวหน้าแผนกวิเคราะห์การเงิน บริษัท เมโทรไฟเบอร์ จำกัด
- หัวหน้าส่วนสินเชื่อ บริษัท เงินทุนจีซีเอ็น จำกัด

หน้าที่ความรับผิดชอบ

- แสดงรายละเอียดในหัวข้อเรื่อง การจัดการ

12. MISS DUANGNATE DUANGRAHONG

Executive in the Company

- Senior General Manager, Accounting Department

Age 59 years

Education

- Bachelor of Business Administration and Accountancy
Thammasat University

Shareholding Proportion (Percent) 5,327 shares (0.00%)

Family Relationship with the Executives

- None

Company Secretary

Mr. PRATYA MANKONG

Executive in the Company

- Compliance Manager - Company Secretary

Dated of Appointment

- February 28, 2018

Education

- Bachelor Degree of Economics, Thammasat University

Training Background

- Company Reporting Program (CRP) - IOD
- Anti-Corruption : The Practical Guide (ACPG) - IOD
- CGR Workshop - IOD
- Smart Disclosure Program (SDP) by SET.

Shareholding Proportion (Percent) None

Family Relationship with the Executives

- None

Work Experience

- Section Manager for Strategic Information / Investor Relations / Public Relations Nawarat Patanakarn Public Company Limited
- Chief of the Financial Analysis Division
Metro fiber Company Limited
- Head of the Credit Section
GCN Finance Company Limited

Responsibilities

- Detail are shown in the topic of management



รายงานของคณะกรรมการกำกับดูแลกิจการ/บรรษัทภิบาล ประจำปี 2561 REPORT OF THE CORPORATE GOVERNANCE COMMITTEE FOR THE YEAR 2018

เรียน ท่านผู้ถือหุ้น บริษัท สยามสตีลอินเตอร์เนชั่นแนล จำกัด (มหาชน)

คณะกรรมการกำกับดูแลกิจการ/บรรษัทภิบาล ได้รับการแต่งตั้งจากที่ประชุมคณะกรรมการบริษัทฯ ประกอบด้วยกรรมการซึ่งเป็นกรรมการอิสระทั้งหมด จำนวน 3 ท่าน ได้แก่ นายสุพงศ์ ชยุตสาหกิจ เป็นประธานกรรมการกำกับดูแลกิจการ/บรรษัทภิบาล นายศักดิ์ทิพย์ ไกรฤกษ์ และ ดร.บุญญา ธรรมพิทักษ์กุล เป็นกรรมการกำกับดูแลกิจการ/บรรษัทภิบาล

คณะกรรมการกำกับดูแลกิจการ/บรรษัทภิบาล ได้ปฏิบัติหน้าที่ตามขอบเขต หน้าที่ และความรับผิดชอบที่ได้รับมอบหมายจากคณะกรรมการบริษัท ซึ่งกำหนดไว้ในกฎบัตร สรุปสาระสำคัญได้ดังนี้

1. ทบทวนนโยบายการกำกับดูแลกิจการที่ดี และคู่มือจรรยาบรรณองค์กร ที่เป็นลายลักษณ์อักษร โดยมีส่วนที่ปรับปรุงในส่วนของการกำกับดูแลกิจการที่ดี โดยนโยบายและคู่มือดังกล่าว ได้กำหนดให้กรรมการ อนุกรรมการ ที่ปรึกษา ผู้บริหาร และพนักงานทุกคนในองค์กรต้องยึดถือเป็นแนวทางในการปฏิบัติอย่างเคร่งครัด มีการให้ความรู้และส่งเสริมการปฏิบัติในเรื่องดังกล่าวแก่พนักงานทุกคน ทุกระดับ เน้นการสร้างจิตสำนึกให้แก่พนักงานตั้งแต่เริ่มเข้างาน โดยจัดทำคู่มือดังกล่าวเป็นรูปเล่มและแจกพนักงานเข้าใหม่ ทั้งนี้ผู้บังคับบัญชาจะเป็นผู้ให้คำแนะนำในการปฏิบัติ กรณีที่มีผู้ไม่ปฏิบัติตามนโยบายหรือคู่มือจรรยาบรรณข้างต้นจะถือว่ากระทำผิดวินัยของบริษัท จะพิจารณาลงโทษตามระเบียบของบริษัท ซึ่งเริ่มตั้งแต่ การตักเตือน การพักงาน จนถึง การเลิกจ้าง

2. ดูแลและส่งเสริมให้มีการประเมินการปฏิบัติงานของประธานกรรมการบริษัท คณะกรรมการ (เป็นรายบุคคล โดยการประเมินตนเอง และการประเมินผลการปฏิบัติงานของคณะกรรมการทั้งคณะ) และคณะกรรมการชุดย่อยจำนวน 4 คณะเป็นประจำทุกปีอย่างน้อยปีละ 1 ครั้ง เพื่อให้กรรมการแต่ละท่านได้พิจารณาทบทวนผลงาน ประเด็นและอุปสรรคต่าง ๆ ในระหว่างปีที่ผ่านมา ซึ่งจะช่วยให้การทำงานมีประสิทธิภาพมากขึ้น

3. ในปีที่ผ่านมา คณะกรรมการกำกับดูแลกิจการ/บรรษัทภิบาล ได้มีการประเมินผลการปฏิบัติงานทั้งคณะ โดยการประเมินตนเอง ซึ่งได้เปรียบเทียบกับแนวทางปฏิบัติที่ดีและกฎบัตร ซึ่งคณะกรรมการกำกับดูแลกิจการ/บรรษัทภิบาล พอใจในผลการประเมินดังกล่าวที่มีการปฏิบัติงานที่มีประสิทธิภาพและเป็นไปตามกฎบัตรที่กำหนดไว้ และได้รายงานต่อคณะกรรมการบริษัทฯ แล้ว

Dear Shareholders of Siam Steel International Public Company Limited,

The Corporate Governance Committee appointed by the Board of Directors consists of 3 independent directors, namely, Mr. Supong Chayutsahakij as Chairman of the Corporate Governance Committee, Mr. Sakthip Krairiksh and Dr. Boonwa Thampitakkul as members of the Corporate Governance Committee.

The Corporate Governance Committee has performed duties according to the scopes, duties and responsibilities assigned by the Board of Directors, which are prescribed in charter. The essence of the meetings can be summarized as follows:

1. To revise the written good governance policies and organizational ethics manual and amend the Corporate Governance Report, of which the Committees, Sub-committees, consultants, executives and staff are required to adhere to them as the practice guidelines. All levels of personnel have been provided with knowledge on such matters and encouraged to act accordingly. Awareness building for personnel since he/she has started working is emphasized by preparation thereof in writing and providing them with same with recommendations on compliance by his/her superior. In case of incompliance with aforementioned policies and code of conduct, it will be deemed as a breach of the Company's discipline and will be considered for punitive action(s) pursuant to the Company's regulations which might be ranged from warning, suspension from work to termination of employment.

2. Performance evaluation of the chairman, the board of directors (by individual self-evaluation and performance evaluation of the whole Board of Directors) and 4 subcommittees were arranged and promoted to be conducted every year, at least once a year, in order to have each director consider and review results of works, issues and obstacles during the past year which will result in the increased work efficiency.

3. During the past year, the performance of the whole Corporate Governance Committee was evaluated by self-evaluation comparing with the good practice guidelines and the charter, the results of which satisfied the Corporate Governance Committee. The performance was effective and in compliance with the prescribed charter and the results have been reported to the Company's Board of Directors for acknowledgement.

4. บริษัทฯ ได้รับผลประเมินคุณภาพการจัดประชุมผู้ถือหุ้นประจำปี 2561 โดยสมาคมส่งเสริม ผู้ลงทุนไทย บริษัทฯ ได้ 100 คะแนนเต็ม ซึ่งอยู่ในเกณฑ์ “ดีเลิศ”

5. บริษัทฯ ได้รับผลการประเมินโครงการสำรวจการกำกับดูแลกิจการของบริษัทจดทะเบียนไทย ประจำปี 2561 โดยสมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย (IOD) บริษัทฯ ได้รับคะแนนในภาพรวมอยู่ในเกณฑ์ “ดีมาก”

6. เพิ่มการประชุมคณะกรรมการกำกับดูแลกิจการ/บรรษัทภิบาล จากเดิม 1 ครั้ง เป็น 2 ครั้งต่อปี เริ่มตั้งแต่ปี 2562 เป็นต้นไป เพื่อให้การกำกับดูแลกิจการเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ และได้รับการอนุมัติจากที่ประชุมคณะกรรมการบริษัท ครั้งที่ 3/2561 แล้ว

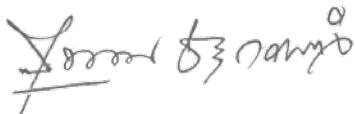
บริษัทฯ ตระหนักถึงความสำคัญและมีเจตนารมณ์ที่จะส่งเสริมให้บริษัทฯ เป็นองค์กรที่มีประสิทธิภาพในการดำเนินธุรกิจ การกำกับดูแลกิจการและการบริหารจัดการที่ดี มุ่งเน้นการสร้างประโยชน์สูงสุดให้แก่ผู้ถือหุ้น และคำนึงถึงผู้ที่มีส่วนได้เสียโดยรวม มีคุณธรรมในการดำเนินธุรกิจ มีความโปร่งใส และตรวจสอบได้ เพื่อเพิ่มความเชื่อมั่นให้แก่ผู้ถือหุ้น ผู้ลงทุนและผู้ที่เกี่ยวข้องทุกฝ่าย ซึ่งคณะกรรมการกำกับดูแลกิจการ/บรรษัทภิบาลยังคงมุ่งมั่นและพัฒนาประสิทธิภาพในการดำเนินงานด้านการกำกับดูแลกิจการที่ดี และมั่นใจว่า จะสามารถบรรลุเป้าหมายดังกล่าวได้

4. The Company received the result of the annual general meeting of shareholders for the year 2018 Quality Evaluation held by Thai Investors Association with score 100 full marks, satisfying “Excellent” criteria.

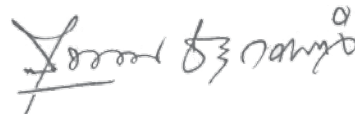
5. The Company received the result of Thai Listed Companies’ Corporate Governance Survey Project for the year 2018 held by Thai Institute of Directors overall satisfying “Very Good” criteria.

6. Increase The Corporate Governance Committee Meeting from 1 time to 2 times a year, starting from the year 2019 onwards to ensure Corporate Governance is effective and has approved by the Board of Director Meeting No.3/2018.

The Company is aware of the importance and intends to promote the Company to be the organization which can efficiently conduct its businesses with good corporate governance and management by emphasizing the maximum benefits for shareholders, taking into account the overall stakeholders with virtue in carrying on the businesses, transparency and audit ability so as to increase the confidence of shareholders, investors and all relevant persons. The Corporate Governance Committee is still determined to develop the efficiency in carrying on businesses with good corporate governance and is confident that the Company is able to achieve such goals.



(นายสุพงศ์ ชยุตสาหกิจ)
ประธานกรรมการกำกับดูแลกิจการ/บรรษัทภิบาล



(Mr. Supong Chayutsahakij)
Chairman of the Corporate Governance Committee



การกำกับดูแลกิจการ CORPORATE GOVERNANCE

นโยบายการกำกับดูแลกิจการ

คณะกรรมการบริษัทฯ ตระหนักถึงความสำคัญและมีเจตนาที่ส่งเสริมให้บริษัทฯ เป็นองค์กรที่มีประสิทธิภาพในการดำเนินธุรกิจ การกำกับดูแลกิจการและการบริหารจัดการที่ดีมุ่งเน้นการสร้างประโยชน์สูงสุดให้แก่ผู้ถือหุ้น และคำนึงถึงผู้ที่มีส่วนได้เสียโดยรวม มีคุณธรรมในการดำเนินธุรกิจ มีความโปร่งใสและตรวจสอบได้ เพื่อเพิ่มความเชื่อมั่นให้แก่ผู้ถือหุ้น ผู้ลงทุนและผู้ที่เกี่ยวข้องทุกฝ่าย (แสดงรายละเอียดผ่านทางเว็บไซต์ของบริษัทฯ www.siamsteel.com ภายใต้หัวข้อ “นักลงทุนสัมพันธ์” เรื่อง การกำกับดูแลกิจการ) ซึ่งแนวปฏิบัติที่สำคัญในปี 2561 ได้แบ่งเป็น 5 ด้าน ตามหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดี ดังนี้

หมวดที่ 1-2 สิทธิของผู้ถือหุ้นและการปฏิบัติต่อผู้ถือหุ้นอย่างเท่าเทียมกัน

บริษัทฯ ได้ให้ความสำคัญในการเคารพสิทธิของผู้ถือหุ้นและความเท่าเทียมของผู้ถือหุ้นทุกรายอย่างเป็นธรรมมาโดยตลอด ไม่ว่าจะเป็นเรื่องสิทธิขั้นพื้นฐานตามกฎหมาย สิทธิในการที่จะได้รับส่วนแบ่งกำไรจากบริษัทฯ สิทธิในการประชุมผู้ถือหุ้น สิทธิในการแสดงความคิดเห็น สิทธิในการร่วมตัดสินใจในเรื่องสำคัญของบริษัทฯ นอกจากนี้บริษัทฯ ได้ให้สิทธิแก่ผู้ถือหุ้นในการเสนอวาระการประชุมสามัญผู้ถือหุ้นและเสนอชื่อบุคคลเพื่อรับการพิจารณาเลือกตั้งเป็นกรรมการบริษัทฯล่วงหน้า รวมถึงการให้ข้อมูลข่าวสารผ่านช่องทางเว็บไซต์ของบริษัทฯ www.siamsteel.com ภายใต้หัวข้อ “นักลงทุนสัมพันธ์” สรุปได้ดังนี้

1. การแจ้งข้อมูลในหนังสือเชิญประชุม หนังสือเชิญประชุมผู้ถือหุ้นจะระบุวัน เวลา สถานที่ และวาระการประชุม ตลอดจนข้อมูลทั้งหมดที่เกี่ยวข้องกับเรื่องที่ต้องตัดสินใจในที่ประชุมให้ผู้ถือหุ้นทราบ ซึ่งจะมีการนำเสนอข้อเท็จจริงและเหตุผล ประกอบความเห็นของคณะกรรมการในแต่ละวาระเพื่อการตัดสินใจของผู้ถือหุ้น ทั้งนี้ ผู้ถือหุ้นซึ่งไม่สามารถเข้าประชุมด้วยตนเองได้ สามารถมอบฉันทะให้บุคคลอื่นเข้าประชุมแทนโดยแบบมอบฉันทะจะเป็นแบบมาตรฐาน จำนวน 3 แบบ ซึ่งสามารถเลือกใช้ตามความประสงค์ของผู้ถือหุ้น

Corporate Governance Policy

The Board of Directors realizes the importance of operating an efficient organization and intends to encourage the Company to be diligent in its business operations and have good corporate governance and management which emphasizes creating benefits for shareholders and taking care of the interests of investors. This is achieved by conducting an ethical, transparent, and auditable business operation to inspire confidence in its shareholders investors and all relevant persons. (Details of which are provided in the Company's website: www.siamsteel.com at Investor Relations page, subject: Corporate Governance). The principle practices in year 2018 are divided into 5 categories in accordance with the good corporate governance, as follows:

Chapter 1-2 The rights of Shareholders and equitable treatment of Shareholders

The Company always gives priority to the rights of shareholders and the equity of all shareholders whether it be the basic legal rights, the right to profit sharing from the Company, the right to attend the shareholders' meeting, the right to express one's opinions, the right to mutually make decisions on the Company's important subjects. Moreover, the Company has provided the shareholders with the right to propose meeting agenda, to nominate person or persons to assume directorship, and to raise agenda matters in advance. The Company also provides information under the topic of "Investor Relations" via the Company's website www.siamsteel.com as summarized as follows:

1. **Notification of information in invitation letter to Shareholders Meeting.** Date, time, place and agenda together with all information related to subjects for decision-making in the meeting will be specified in the invitation letter for acknowledgement of the shareholders. Facts and reasons together with the Board of Directors' opinion will be presented in each agenda for shareholders' decision-making. Furthermore, the shareholders who cannot attend the meeting in person can give a proxy to other persons to attend the meeting on their behalf. There are 3 standard types of proxy forms that shareholders can use upon the shareholder's purposes.

2. การจัดส่งหนังสือเชิญประชุมและเอกสารประกอบ เพื่อให้ผู้ถือหุ้นได้ศึกษาข้อมูลล่วงหน้าก่อนวันประชุมไม่น้อยกว่า 14 วัน โดยจัดทำเป็นฉบับภาษาไทยและฉบับภาษาอังกฤษ (สำหรับผู้ถือหุ้นต่างชาติ) พร้อมทั้งแจ้งผ่านข่าวของตลาดหลักทรัพย์ฯ ล่วงหน้าไม่น้อยกว่า 1 เดือน ซึ่งผู้ถือหุ้นสามารถศึกษาข้อมูลดังกล่าวทางเว็บเพจของบริษัทฯ โดยจะเป็นข้อมูลชุดเดียวกับข้อมูลที่บริษัทฯ ได้จัดส่งให้ผู้ถือหุ้นในรูปแบบเอกสาร

3. การเปิดโอกาสให้ผู้ถือหุ้นสามารถเสนอวาระการประชุม และชื่อบุคคลที่มีคุณสมบัติ เพื่อรับการพิจารณาเลือกเป็นกรรมการบริษัทฯ เป็นการล่วงหน้า ภายในระยะเวลาที่ได้กำหนดไว้ โดยแจ้งให้ทราบผ่านข่าวของตลาดหลักทรัพย์ฯ ซึ่งผู้ถือหุ้นสามารถศึกษาข้อมูลได้ทางเว็บเพจของบริษัทฯ ทั้งนี้ข้อมูลดังกล่าวได้ระบุหลักเกณฑ์และวิธีการ รวมทั้งระยะเวลาของการเสนอวาระการประชุมดังกล่าวไว้โดยครบถ้วนแล้ว

4. แนวทางปฏิบัติในการประชุมผู้ถือหุ้น บริษัทฯ ได้กำหนดแนวทางปฏิบัติในการประชุมผู้ถือหุ้นไว้ ดังนี้

- กำหนดวันประชุม ซึ่งไม่ใช่วันหยุดทำการของธนาคารพาณิชย์ที่ติดต่อกันตั้งแต่ 3 วันขึ้นไป หรือวันนักขัตฤกษ์ และกำหนดเวลาประชุมให้สะดวกต่อการเดินทางของผู้ถือหุ้น
- ใช้เกณฑ์วันกำหนดรายชื่อผู้ถือหุ้น (Record Date) เพื่อให้ผู้ถือหุ้นมีเวลาพิจารณาเอกสารการประชุมเพิ่มมากขึ้น
- แยกปิดสมุดทะเบียนพักการโอนหุ้นเป็น 2 ครั้ง โดยกำหนดการปิดสมุดทะเบียนพักการโอนหุ้น เพื่อสิทธิในการเข้าร่วมประชุมผู้ถือหุ้น และเพื่อสิทธิในการรับเงินปันผล ทั้งนี้เพื่อเป็นการรักษาสหสิทธิของผู้ถือหุ้นในการเลือกตั้งสินใจว่า จะถือหุ้นเพื่อรับเงินปันผลหรือไม่
- จัดเจ้าหน้าที่อำนวยความสะดวกให้เพียงพอและเหมาะสม โดยจะเปิดลงทะเบียนผู้เข้าร่วมประชุมก่อนเวลาประชุม 2 ชั่วโมง และจัดเตรียมอาหารเสตมป์ไว้ให้แก่ผู้รับมอบฉันทะ โดยไม่คิดค่าใช้จ่าย
- อำนวยความสะดวกต่อผู้ถือหุ้นที่ประสงค์เข้าร่วมประชุม โดยจัดรถรับ-ส่ง ณ สถานีรถไฟฟ้าบีทีเอส หรือสถานที่อื่นที่เหมาะสม
- กรณีที่ผู้ถือหุ้นไม่สามารถเข้าร่วมประชุมด้วยตนเองได้ สามารถมอบฉันทะให้ผู้อื่นเข้าร่วมประชุมได้ หรือมอบฉันทะให้กรรมการอิสระ ซึ่งได้กำหนดไว้จำนวน 2 ท่าน เป็นผู้รับมอบฉันทะจากผู้ถือหุ้น

2. An invitation letter to Shareholders Meeting and relevant documents will be produced in Thai and English (for foreign shareholders) and sent to the shareholders for information in advance of at least 14 days prior to the meeting date. The Company will also disseminate the same via SET's news in advance of not less than 1 month so that the shareholders can study the mentioned information, the same as serviced to the shareholders in written form, via the Company's website.

3. Giving the Shareholders an opportunity to propose the meeting agenda and to nominate the qualified persons for election as directors in advance within the stipulated period. The notification is made via the SET's news and the shareholders can study the information via the Company's website. Furthermore, such information has completely provided criteria, methods including periods of the mentioned agenda proposing.

4. Guidelines for Shareholders' Meeting. The Company has stipulated the guidelines for Shareholders' Meeting as follows:

- Fixing the meeting date not to fall on any day of those 3 consecutive bank holidays or public holidays, and set the meeting time that is convenient to the shareholders' to attend.
- Using criteria of Record Date to enable shareholders to have more time to study the meeting documents.
- Closing the share register book for 2 times; one is closing for the right of the shareholders to attend the meeting and the other for the right to receive dividends. This is for the purpose of maintaining the rights of the shareholders to choose whether to hold shares for receiving the dividends or not.
- Arranging sufficient and appropriate number of officers to facilitate the meeting during the 2 hours registration time for attending the meeting and preparing stamp duties for proxies free of charge.
- In order to give convenience to our shareholders, the Company has arranged the service of car for our shareholders at Bearing BTS Station or other suitable places.
- In the case where shareholders cannot attend the meeting in person, the proxies can be given to any person or independent directors. Two independent directors are arranged to be appointed as the designated proxies of the shareholders.



• ก่อนเริ่มประชุม ประธานในที่ประชุมหรือเลขานุการบริษัท จะต้องชี้แจงกฎเกณฑ์ที่ใช้ในการประชุมและวิธีการออกเสียงลงมติให้ผู้ถือหุ้นทราบ

• การลงคะแนนเสียงด้วยระบบบาร์โค้ด (Barcode) โดยใช้บัตรลงคะแนนทึบกระดาษ และเพื่อให้เป็นไปตามแนวปฏิบัติที่ดีในการจัดประชุมผู้ถือหุ้น จะทำการเก็บบัตรลงคะแนนจากผู้ถือหุ้นและผู้รับมอบอำนาจที่เข้าร่วมประชุมทุกราย ภายหลังจากการประชุมเสร็จสิ้น ทั้งนี้ ในส่วนของการลงคะแนนเลือกตั้งกรรมการ จะเป็นการลงคะแนนเลือกตั้งกรรมการเป็นรายบุคคล และจัดให้มีผู้ตรวจสอบการนับคะแนนเสียงในการประชุมโดยมีผู้ถือหุ้นเป็นอาสาสมัคร

• รายงานการประชุมผู้ถือหุ้นทุกครั้ง จะสรุปสาระสำคัญของการประชุม ซึ่งประกอบด้วย

- เวลาเริ่มต้นและสิ้นสุดของการประชุม
- จำนวนผู้ถือหุ้น ที่เข้าร่วมประชุมและจำนวนหุ้นรวมซึ่งผู้ถือหุ้นผู้เข้าร่วมประชุมถืออยู่
- รายชื่อกรรมการที่เข้าร่วมประชุม และรายชื่อกรรมการที่ไม่เข้าร่วมประชุม พร้อมเหตุที่ไม่เข้าร่วมประชุม
- สรุปรายละเอียดคำถามและคำชี้แจงในแต่ละวาระที่เป็นสาระสำคัญ

• สรุปผลการลงคะแนนในแต่ละวาระ พร้อมคะแนนเสียงที่เห็นด้วย ไม่เห็นด้วย งดออกเสียงและบัตรเสีย ในวาระนั้น ๆ

• ในระหว่างการประชุม จะไม่มีการแจกเอกสารที่มีข้อมูลสำคัญเพิ่มเติมอย่างกะทันหัน ไม่เพิ่มวาระการประชุมหรือเปลี่ยนแปลงข้อมูลสำคัญแตกต่างไปจากข้อมูลที่ได้นำเสนอต่อผู้ถือหุ้นแล้ว และจะไม่จำกัดสิทธิการเข้าร่วมประชุมของผู้ถือหุ้นที่เข้าประชุมล่าช้า โดยให้สิทธิออกเสียงหรือลงคะแนนในระเบียบวาระที่อยู่ระหว่างการพิจารณา และยังไม่ได้ลงมติ

• รายงานการประชุมจะจัดทำโดยถูกต้อง ครบถ้วน และเผยแพร่รายงานการประชุมผ่านทางเว็บเพจของบริษัท เพื่อให้ผู้ถือหุ้นสามารถตรวจสอบได้

5. มาตรการป้องกันกรรมการ ผู้บริหาร และพนักงานใช้ข้อมูลภายใน เพื่อหาผลประโยชน์แก่ตนเอง หรือผู้อื่นในทางมิชอบ คณะกรรมการบริษัท ได้กำหนดหลักการและข้อพึงปฏิบัติเป็นลายลักษณ์อักษร ไว้ในนโยบายการกำกับดูแลกิจการที่ดี (แสดงรายละเอียดในหัวข้อการดูแลเรื่องการใช้ข้อมูลภายใน)

6. การเปิดเผยโครงสร้างการถือหุ้นในบริษัทไว้อย่างชัดเจน โปร่งใส และตรวจสอบได้ (แสดงรายละเอียดในหัวข้อเรื่องโครงสร้างการถือหุ้นและการจัดการ)

• Prior to convening the meeting, the Chairman of the meeting or the Company Secretary shall clarify rules of the meeting and voting procedures to the shareholders.

• Voting by Barcode system by using ballot in every agenda. In order to be in compliance with good practices of holding shareholders' meeting, there shall be a collection of ballots from all Shareholders and their Proxies attending such meeting being adjourned. Thus pertaining to the voting to appoint of a Director(s), there shall be individually appointed for each Director and a Voting Inspector shall be provided therein, being volunteered by a Shareholder.

• Minutes of every shareholders meeting shall contain the fundamental matters as follows:

- Opening time and closing time of the meeting.
- Numbers of shareholders who attend the meeting and total amount of shares held by the attending shareholders.
- Lists of directors who attend the meeting and lists of directors who fail to attend the meeting and the reasons for absence.
- Summaries of important questions and clarifications given in each agenda.
- Summaries of voting results in each agenda together with the number of affirming, opposing abstaining votes and voided ballot.
- During the meeting, there shall be no sudden dissemination of documents in which having important information, no additional agenda items or change of important information differs from what has been submitted to the shareholders. Shareholders who attend the meeting after its opening shall retain their rights to vote on agenda matters that have not already been resolved.

• The minutes will be made correctly, completely and publicized via the Company's website enabling shareholder's examination.

5. Prevention measures against Directors, Executives and employees from improper use of internal information for their own benefits or for the benefit of the others. The Board of Directors has set the principles and codes of conducts in good corporate governance policies in writing. (Details are shown in the topic of Use of Internal Information.)

6. Disclosure of the Company's shareholding structure in clear, transparent and auditable ways (Details are shown in the topic of shareholding structure and management.)

หมวดที่ 3 – การคำนึงถึงบทบาทของผู้มีส่วนได้เสีย

บริษัทฯ ตระหนักถึงสิทธิของผู้มีส่วนได้เสียกลุ่มต่างๆ และมุ่งมั่นที่จะดูแลให้ความมั่นใจแก่ผู้มีส่วนได้เสียทั้งผู้ถือหุ้น พนักงานผู้บริหาร ลูกค้า คู่ค้า เจ้าหนี้ ตลอดจนสาธารณชนและสังคมโดยรวมอย่างเหมาะสม และทำการสื่อสารสองทาง โดยเปิดเผยและเป็นธรรม ผ่านช่องทางสื่อสารต่าง ๆ รับฟังความเห็นตลอดจนจัดให้มีการร่วมมือกันระหว่างผู้มีส่วนได้เสียในกลุ่มต่าง ๆ ตามบทบาทและหน้าที่ เพื่อให้กิจการของบริษัทฯ ดำเนินไปด้วยดีมีความมั่นคงและตอบสนองผลประโยชน์ที่เป็นธรรมแก่ทุกฝ่าย โดยมีแนวทางการปฏิบัติต่อผู้มีส่วนได้เสียทุกกลุ่มตามรายละเอียดที่ปรากฏอยู่ในจรรยาบรรณองค์กร

1. ผู้ถือหุ้น

- บริษัทฯ จะรายงานสถานภาพ และแนวโน้มของธุรกิจในอนาคตของบริษัทฯ ต่อผู้ถือหุ้นอย่างเท่าเทียมกัน โดยจะปฏิบัติตามพระราชบัญญัติหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ พ.ศ. 2535
- บริษัทฯ จะจัดการประชุมผู้ถือหุ้น โดยคำนึงถึงความเท่าเทียมกันของผู้ถือหุ้นทุกราย จะละเว้นการกระทำที่เป็นการจำกัดการเข้าถึงข้อมูลสารสนเทศของบริษัทฯ และการเข้าร่วมประชุมของผู้ถือหุ้น
- ประสานในที่ประชุม จะจัดสรรเวลาที่เหมาะสมเพื่อส่งเสริมให้ผู้ถือหุ้นทุกคนมีโอกาสแสดงความคิดเห็นอย่างเท่าเทียมกัน
- เมื่อการประชุมผู้ถือหุ้นเสร็จสิ้นลง บริษัทฯ จะจัดทำบันทึกรายงานการประชุมผู้ถือหุ้นให้ถูกต้องครบถ้วน
- บริษัทฯ จะปกป้องรักษาความลับของข้อมูลและสารสนเทศของผู้ถือหุ้นเสมือนหนึ่งเป็นการปฏิบัติต่อข้อมูลและสารสนเทศของตนเอง

2. ลูกค้า

- บริษัทฯ มุ่งมั่นที่จะสร้างความพึงพอใจในสินค้าแก่ลูกค้า โดยการส่งมอบผลิตภัณฑ์ที่มีคุณภาพตรงตามความต้องการของลูกค้า และมุ่งมั่นให้บริการแก่ลูกค้าด้วยความเต็มใจ เต็มกำลังความสามารถ ด้วยความเสมอภาคและเป็นธรรม
- เปิดเผยข้อมูลเกี่ยวกับผลิตภัณฑ์อย่างครบถ้วนถูกต้องตามความเป็นจริง
- ปฏิบัติตามเงื่อนไขต่าง ๆ ที่ระบุไว้ในสัญญาอย่างเคร่งครัด และหากไม่สามารถปฏิบัติตามได้ จะดำเนินการแจ้งให้ลูกค้าทราบล่วงหน้า เพื่อร่วมกันพิจารณาหาแนวทางแก้ไข

Chapter 3 – Consideration on the role of stakeholders

The Company has realized the rights of various stakeholders and endeavor to ensure the confidence to stakeholders which include shareholders, employees, executives, customers, business partners, suppliers, creditors and public as appropriate and two-way communication openly and fairly via various communication channels, as well as arranging the collaboration between various group of stakeholders in the role and functions for the stability of the Company and to fairly meet the interests of all parties. The guideline for the stakeholders have been shown in the Code of Conduct of the Company.

1. Shareholders

- The Company will report conditions and tendencies of the Company's business in the future to the shareholders on an equal basis and in compliance with the Securities and Exchange Act B.E. 2535
- The shareholders' meeting will be held by the Company taking into account of the equity of all shareholders. The Company will refrain from any action considered as limitation of the Company's data and information access and limitation of meeting attendance of the shareholders.
- The Chairman in the meeting will allocate an appropriate time to encourage all shareholders to express their opinions equally.
- After the meeting has ended, the Company will prepare the correct and complete minutes of shareholders' meeting.
- The shareholders' data and information will be kept confidential as though so doing for its own data and information.

2. Customers

- The Company is determined to ensure the customers are completely satisfied with the products by delivering products having qualities compatible with the customer's needs, and is determined to provide the customers with services wholeheartedly, at full capacity, equally and fairly;
- Disclose the complete, accurate and true information concerning its products;
- Strictly comply with the terms and conditions of the agreements. If any terms and conditions cannot be complied with, notification will be made to the customers in advance for mutual consideration and resolution;



- จัดให้มีช่องทางการสื่อสารและทำความเข้าใจกับลูกค้าที่ชัดเจนและมีประสิทธิภาพ พร้อมให้คำแนะนำช่วยเหลือแก่ลูกค้า รับฟังปัญหาและพยายามค้นหาสาเหตุ และวิธีการแก้ไขปัญหาให้แก่ลูกค้าได้ด้วยความรวดเร็ว

3. คู่ค้า คู่แข่งทางการค้า และเจ้าหนี้การค้า

- ไม่ทำลายชื่อเสียงของคู่แข่งทางการค้าด้วยการกล่าวหาในทางเสื่อมเสียโดยปราศจากข้อมูลความจริง
- ไม่แสวงหาข้อมูลที่เป็นความลับของคู่แข่งทางการค้า ด้วยวิธีการที่ไม่สุจริต

4. พนักงาน

บริษัทฯ ตระหนักดีว่า พนักงานทุกคนเป็นทรัพยากรที่มีค่า และเป็นปัจจัยสำคัญที่จะนำความสำเร็จมาสู่บริษัทฯ ดังนั้น จึงให้ความสำคัญกับการบริหารและพัฒนาบุคลากร และการเสริมสร้างบรรยากาศการทำงานที่ดีโดย

- ปฏิบัติตามกฎหมาย และข้อบังคับต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้องกับพนักงาน
- จัดให้มีระบบการบริหารงานทรัพยากรบุคคลที่ให้ออกสที่เท่าเทียมกันแก่พนักงานทุกคน โดยไม่เลือกปฏิบัติ
- จัดให้มีการประเมินผลงานและความก้าวหน้าของพนักงานอย่างสม่ำเสมอ
- บริหารจัดการด้านค่าตอบแทน สวัสดิการ อยู่ในระดับที่บริษัทฯ มีความสามารถในการจ่ายและอยู่ในระดับที่เทียบเคียงกับบริษัทในธุรกิจประเภทเดียวกันหรือใกล้เคียงกัน และมีการวางแผนเติบโตในสายงาน จัดให้มีสวัสดิการที่ตอบสนองความต้องการของพนักงาน เพื่อให้พนักงานมีขวัญและกำลังใจ เช่น กองทุนสำรองเลี้ยงชีพ การให้ชุดฟอร์มพนักงาน รถรับส่ง เงินช่วยเหลือพนักงานด้านต่างๆ เป็นต้น
- พัฒนาบุคลากร และการถ่ายทอดความรู้ผ่านช่องทางต่างๆ อย่างต่อเนื่อง เพื่อให้พนักงานมีความรู้ ความสามารถ และทักษะที่จำเป็นต่างๆ รองรับสถานการณ์ที่เปลี่ยนแปลงได้อย่างรวดเร็วและมีประสิทธิภาพ
- จัดสวัสดิการที่เหมาะสมให้แก่พนักงาน เพื่อให้พนักงานมีขวัญและกำลังใจที่ดี
- ส่งเสริมงานด้านสิ่งแวดล้อม สุขภาพ และความปลอดภัยของพนักงาน

5. ภาครัฐ

บริษัทฯ มุ่งรักษาความสัมพันธ์ที่ดีกับภาครัฐ รวมทั้งให้ความร่วมมือกับภาครัฐภายใต้ขอบเขตที่เหมาะสม

- Provide a clear and effective communication channel that develops the customers' understanding including giving advice and support to the customers, listening to problems and promptly trying to search for causes and solutions for the customers.

3. Business Partners, Competitors and Creditors

- The Company will not commit an act of defamation against the competitors by making allegations without substantial evidence.
- The Company will not search for confidential information of the competitors in dishonest ways.

4. Employees

- The Company is well aware that all employees are valuable assets and are important factors in the overall accomplishments of the Company. Therefore, importance is given on personnel administration and development as well as creating good working atmosphere by:
 - Complying with the applicable laws and rules related to employees;
 - Providing a human resource administration system which gives equal opportunities to all employees without discrimination;
 - To arrange for a constant assessment of the employees' performance and progress;
 - To manage an arrangement for remuneration and welfare to be in the Company's monetary capacity level and to the comparative level of the same or similar business; to plan for growth in the working line, arrange for welfare to serve the employees' need to raise their good spirits and morale, such as, provident fund, employee uniforms, shuttle buses and supporting funds, etc.
 - To arrange for human resource development and transfer knowledge through various channels in succession in order to improve the employees' knowledge, capability and skill as necessary so that they will be efficient to adjust themselves through any rapid changes.
 - To arrange for proper welfare to reinforce the employees' spirits and morale.
 - To promote the work in respect of the environment, health and safety of the employees.

5. Government Sector

The Company is determined to maintain good relationship and cooperate with the government sectors within appropriate scope.

6. ชุมชน และสังคม

- ในฐานะสมาชิกหนึ่งของชุมชนและสังคม บริษัทตระหนักถึงภารกิจที่จะต้องให้ความร่วมมือ ให้การสนับสนุนการพัฒนาสังคมอย่างยั่งยืน ทั้งด้านสิ่งแวดล้อม ความปลอดภัย การศึกษา และความมั่นคงของชุมชน โดยให้ความสำคัญกับการมีส่วนร่วมของชุมชน โดยเฉพาะอย่างยิ่งการใส่ใจในผลกระทบต่อชุมชนที่อาจเกิดขึ้นจากการดำเนินกิจกรรมใดๆ ของบริษัทฯ
- สนับสนุนและให้ความช่วยเหลือที่เหมาะสมกับชุมชนและสังคม โดยเฉพาะที่อยู่โดยรอบสถานประกอบการ
- มุ่งเน้นให้ความช่วยเหลือเพื่อการพัฒนาคุณภาพชีวิตอย่างยั่งยืน ทั้งทางด้านอาชีพ สุขอนามัยและประเพณีอันดีงามของท้องถิ่น รวมทั้งให้การสนับสนุนทางการศึกษาแก่เยาวชน และกิจกรรมสาธารณประโยชน์
- ใช้ทรัพยากรธรรมชาติ วัสดุ หรืออุปกรณ์ต่างๆ อย่างมีประสิทธิภาพและประสิทธิผล โดยคำนึงถึงผลกระทบต่อสิ่งแวดล้อม และคุณภาพชีวิตของประชาชน
- ส่งเสริมการใช้และการอนุรักษ์พลังงานอย่างมีประสิทธิภาพ
- ปลูกจิตสำนึกเรื่องความรับผิดชอบต่อสังคม และสิ่งแวดล้อมให้เกิดขึ้นกับพนักงาน

7. ความขัดแย้งทางผลประโยชน์

เพื่อให้การดำเนินธุรกิจ และการดำเนินกิจกรรมต่างๆ ของพนักงานและบริษัทฯ ไม่ก่อให้เกิดความขัดแย้งของผลประโยชน์ระหว่างผลประโยชน์โดยส่วนตัวของพนักงาน กับ ผลประโยชน์ทางธุรกิจของบริษัทฯ พนักงานต้องหลีกเลี่ยงการกระทำหรือสถานการณ์ที่อาจก่อให้เกิดความขัดแย้งของผลประโยชน์ ดังนี้

1. พนักงานที่เป็นผู้กำกับดูแลธุรกรรมใดๆ ของบริษัทฯ ต้องยึดถือปฏิบัติตามระเบียบวิธีการทำงานของบริษัทฯ ที่เป็นมาตรฐานเดียวกัน ไม่ควรแนะนำหรือชักชวน กิจการธุรกิจที่พนักงานหรือบุคคลในครอบครัวพนักงานเป็นเจ้าของ หรือมีส่วนได้เสียให้เข้ามาทำธุรกรรมนั้นๆ ที่ตนดูแลอยู่
2. พนักงานต้องไม่ประกอบกิจการที่เป็นการแข่งขันหรือมีลักษณะเดียวกันกับธุรกิจของบริษัทฯ และไม่ถือหุ้น เข้าไปเป็นกรรมการ หุ้นส่วนผู้จัดการ ผู้บริหาร หรือได้รับผลประโยชน์จากบริษัทคู่แข่ง
3. พนักงานจะต้องปฏิบัติหน้าที่ให้แก่บริษัทฯ เต็มเวลาอย่างสุดความสามารถ โดยไม่เบียดบังเวลาในงานไปทำธุรกิจอื่นใดที่ไม่เกี่ยวข้องกับผลประโยชน์ของบริษัทฯ
4. ห้ามมิให้พนักงานแสวงหาผลประโยชน์จากข้อมูลหรือสิ่งใดๆ ที่ตนรู้ เนื่องมาจากตำแหน่งหน้าที่และความรับผิดชอบ ตลอดจนหลีกเลี่ยงการเข้าไปเกี่ยวข้องกับกิจกรรมที่อาจก่อให้เกิดความขัดแย้งทางผลประโยชน์ของบริษัทฯ

6. Community and Society

- As a member of the society and community, the Company realizes that it has the responsibility to provide cooperation and support of social development on sustainable basis whether in environment, safety, education and social stability by giving importance on community participation especially giving consideration of community impacts which may occur due to any Company's activity.
- Supporting and providing assistance which is appropriate to the community and society especially in the surrounding areas of the Company.
- Place emphasis on providing assistance in the development of the quality of life in a sustainable basis whether in occupation, sanitary and good local tradition as well as providing educational support for children and providing social service activities.
- Using natural resources, material, or equipment efficiently and effectively by taking into consideration of the impact on environment and the quality of people's lives.
- Encouraging the efficient energy consumption and conservation.
- Raising conscious mind in the employees on social responsibility towards society and environment.

7 Conflict of Interest

To prevent the conflict of interest between personal's interest and the Company's interest during business operation, employees have to avoid any action or situation which may cause the conflict of interest as under :-

1. Employees who are overseeing any transaction of the Company is required to abide by the rules of the Company at the same standard. They should not introduce or persuade enterprises that employees or family members of employees are the owners or shareholders to enter into such transactions.
2. Employees must not engage in any business which competes with the Company or same kind of business as the Company, and not being the director, partnership, management or getting benefit from competitor.
3. Employees must perform their duties in full time working with their best effort, without exploitation of working time to do any business which is unrelated to the interest of the Company.
4. Prohibiting employees to use information from their responsibility for their own benefit, as well as to avoid the involvement in any activities that may cause to the conflict of interest of the Company.



5. ไม่ใช้เงินงบประมาณ บุคลากร วัสดุอุปกรณ์หรือทรัพย์สินของบริษัทฯ ไปในทางที่เป็นประโยชน์ส่วนตัว ไม่ถูกต้องตามวัตถุประสงค์และเพื่อประโยชน์ของบริษัทฯ

8. การจัดซื้อ จัดจ้าง

บริษัทฯ มุ่งมั่นให้การดำเนินงานด้านการจัดหา การจัดซื้อ การเช่า และการจัดจ้าง มีความเป็นธรรมต่อผู้มีส่วนเกี่ยวข้อง และเปิดเผยโดยไม่กีดกันสัญชาติ หรือขนาดของผู้ขายสินค้าหรือบริการ และมุ่งมั่นที่จะส่งเสริมให้มีการใช้สินค้าหรือวัตถุดิบที่ผลิตขึ้นภายในประเทศ โดย

1. จะประเมินผู้ขายหรือผู้ให้บริการโดยดูจากคุณภาพ ราคา ปริมาณ และขีดความสามารถในการจัดการ
2. จะสื่อสารกับผู้ขายสินค้าหรือบริการของบริษัทฯ อย่างซื่อสัตย์ สุจริตและเท่าเทียมกัน
3. การจัดหา การจัดซื้อ การเช่า และการจัดจ้าง จะดำเนินการตามคู่มือขั้นตอนการทำงานด้านการสรรหา-คัดเลือก-ประเมินผู้รับจ้างช่วงอย่างเคร่งครัด และให้คำนึงถึงผลประโยชน์ของบริษัทฯ เป็นหลัก
4. เปิดโอกาสให้มีการแข่งขันในระหว่างผู้ค้าตามควรแก่กรณี โดยตั้งอยู่บนพื้นฐานของความยุติธรรม และการรักษาความลับของคู่ค้าอย่างเคร่งครัด ตลอดจนไม่นำข้อมูลต่างๆ ไปใช้เพื่อประโยชน์ส่วนตัวหรือผู้อื่นที่ไม่เกี่ยวข้อง
5. ห้ามมิให้พนักงานที่รับผิดชอบงานด้านการจัดหา จัดซื้อ เช่า หรือจัดจ้างเข้าไปดำเนินการกับคู่สัญญาที่มีความเกี่ยวข้องกับตนเอง อาทิ เป็นครอบครัวเดียวกัน ญาติสนิทหรือเป็นเจ้าของหรือหุ้นส่วน
6. จัดให้มีการพัฒนาระบบการดำเนินงานให้โปร่งใส ถูกต้อง และสามารถปรับเปลี่ยนวิธีการให้สอดคล้องกับการเปลี่ยนแปลงของเทคโนโลยีทางธุรกิจการค้าได้อย่างต่อเนื่อง

9. การสนับสนุนการต่อต้านการทุจริตและคอร์รัปชัน

บริษัทฯ มุ่งหวังให้การดำเนินธุรกิจและกิจกรรมต่างๆ เป็นไปในแนวทางที่มีการแข่งขันอย่างเป็นธรรม และอยู่ภายใต้หลักธรรมาภิบาลอย่างเคร่งครัด โดยมีแนวปฏิบัติ ดังนี้

1. สนับสนุนการสร้างจิตสำนึก ค่านิยม ทัศนคติให้แก่พนักงานในการปฏิบัติงานอย่างซื่อสัตย์ โปร่งใส เคารพกฎหมาย และกฎระเบียบต่างๆ ตลอดจนสนับสนุนการต่อต้านการทุจริตและคอร์รัปชันให้เป็นวัฒนธรรมขององค์กร รวมทั้งบริหารงานตามหลักการทำกับดูแลกิจการที่ดี
2. สนับสนุนกิจกรรมต่างๆ ที่จัดขึ้นโดยหน่วยงานต่างๆ เพื่อป้องกันและต่อต้านการทุจริต คอร์รัปชัน

5. Do not spend any budget, personnel, equipment, or assets of the Company for personal interest which is incorrect as its objective.

8. Procurement

The Company is engrossed in arranging the justified procurement, lease and engagement without discrimination on race or discrimination against size of business of suppliers and is determined to encourage the use of goods or material made in Thailand by

1. Evaluating the suppliers or service providers from qualities, prices, quantities and management capacities;
2. Communicating with the Company's goods/service suppliers honestly and equally;
3. Complying with the manual of working procedures concerning recruitment, selection and evaluation of sub-contractors taking into consideration of the Company's overall benefit;
4. Giving opportunity for competition among the traders, as the case may be, by taking into consideration of fairness and strict confidentiality treatment as well as not using any information for their own benefits or for any other irrelevant persons;
5. Prohibiting the employees responsible for procurement, leasing or engagement to deal with the party with whom they are having personal involvement, such as, being the family members, relatives, owners or partners.
6. Providing transparent and accurate operation system development whose methods can be continuously adjusted and is compatible with change of the trading business technology.

9. Reinforcement of Anti-corruption

The Company anticipates the business operation and activities to be in line with fair competition and good governance in a strict and efficient way with the following guidelines.

1. Reinforcement of the creation of employees' mindfulness, value and attitude in performing work honestly, transparently, and punctually and to respect the laws, rules and regulations including reinforcing their consciousness in anti-corruption to be the organization culture as well as the management in good corporate governance principles.
2. Reinforcement of the activities arranged by the working units for anti-corruption purposes.

3. ไม่ละเลยหรือเพิกเฉยเมื่อพบเห็นการกระทำที่เข้าข่ายคอร์รัปชัน โดยต้องรีบแจ้งให้ผู้บังคับบัญชาหรือบุคคลที่รับผิดชอบทราบและให้ความร่วมมือในการตรวจสอบข้อเท็จจริงต่าง

4. การให้หรือรับของขวัญ ของที่ระลึก หรือประโยชน์อื่น ๆ ที่มีค่าไม่เกินปกติวิสัย หรือการเลี้ยงรับรอง จากผู้เกี่ยวข้องทางธุรกิจ ตามความเหมาะสมและโอกาส ตามทำนองคลองธรรม หรือตามธรรมเนียมปฏิบัติในแต่ละท้องถิ่น เพื่อรักษาไว้ซึ่งความสัมพันธ์อันดีระหว่างกันเป็นสิ่งที่กระทำได้ ในกรณีดังต่อไปนี้

1) ห้ามพนักงาน และ/หรือ ครอบครัว เรียกรับของขวัญ ของที่ระลึก ทรัพย์สิน หรือประโยชน์อื่นใด จากคู่ค้า หรือผู้มีส่วนได้เสีย

2) พนักงานที่ได้รับมอบหมายจากผู้บังคับบัญชาหรือบริษัท ให้ไปช่วยเหลือหรือร่วมกิจกรรมกับหน่วยงานภายนอก อาจรับของขวัญ ของที่ระลึก ได้ตามหลักเกณฑ์หรือมาตรฐานที่หน่วยงานภายนอกนั้นได้กำหนดไว้

3) หากมีความจำเป็นต้องรับของขวัญ ของที่ระลึก หรือประโยชน์อื่นใด ที่มีมูลค่าเกินกว่าปกติวิสัย ไม่ว่าจะระบุเป็นของส่วนตัวหรือไม่ เพื่อรักษาความสัมพันธ์ระหว่างบุคคลหรือหน่วยงาน จะต้องรายงานให้ผู้บังคับบัญชาทราบ และหากผู้บังคับบัญชาพิจารณาเห็นว่า สมควรมอบเป็นทรัพย์สินของบริษัท จะต้องส่งมอบทรัพย์สินนั้นๆ ให้บริษัท

4) การให้ หรือรับของขวัญ หรือผลประโยชน์อื่นใด ระหว่างผู้บังคับบัญชาและผู้ใต้บังคับบัญชา ควรเป็นไปอย่างสุจริตใจและไม่เกินปกติวิสัย

การฝึกอบรมและการสื่อสาร

ในปี 2561 บริษัทฯ ได้จัดให้มีการฝึกอบรมแก่พนักงานเข้าใหม่ทุกคน เพื่อให้ความรู้เกี่ยวกับมาตรการต่อต้านการทุจริต นโยบายต่อต้านการทุจริต และแนวปฏิบัติในการปฎิบัติตนแก่พนักงานเข้าใหม่ นอกจากนี้ยังมีการประชาสัมพันธ์ผ่านบอร์ดประชาสัมพันธ์ เพื่อให้พนักงานได้เข้าใจ แนวปฏิบัติในการต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชัน

อีกทั้งมีการนำข้อมูลเกี่ยวกับมาตรการต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชันมารวบรวมไว้ในคู่มือพนักงาน และจรรยาบรรณองค์กร โดยจัดพิมพ์เป็นรูปเล่มเพื่อแจกให้กับพนักงานด้วย

การประเมินความเสี่ยง

ที่ผ่านมาบริษัทฯ ให้ความสำคัญต่อมาตรการต่อต้านการทุจริต และถือปฏิบัติมาโดยตลอด โดยบริษัทฯ ได้มีการประเมินความเสี่ยงในการดำเนินธุรกิจเกี่ยวกับการทุจริตคอร์รัปชัน โดยพิจารณาถึงปัจจัยเสี่ยง ผลกระทบ โอกาส ความรุนแรง และระดับความเสี่ยง พร้อมหามาตรการเพื่อควบคุมป้องกันมิให้ความเสี่ยงนั้นเกิดขึ้นหรืออยู่ในระดับที่รับได้ พร้อมผู้รับผิดชอบในความเสี่ยงนั้น

โดยในปี 2561 บริษัทฯ ไม่พบรายงานหรือการกระทำ ความผิดเกี่ยวกับการทุจริตคอร์รัปชันแต่อย่างใด

3. No omission or neglect upon learning of any act which is likely to be a corrupt act but to notify the superior or any responsible person of such act and give cooperation in any examination thereof.

4. Offer or receipt of any gifts, souvenirs or anything of value which is not unaccustomed or entertaining any person involving the business in a reasonable, proportionate, ethical or traditional way to maintain the good relationship is acceptable and shall be in accordance with the following.

1) The employees and/or their family members shall not ask for gifts, souvenirs, assets or any benefits from business partners or any interested persons.

2) The employees who are authorized by their superiors or the Company to assist or participate in any activity with other organizations may receive gifts or souvenirs in compliance with the rules or criteria prescribed by such organizations.

3) If it is necessary to receive any gift, souvenir or any benefit which has unaccustomed value and whether it is for a private, personal or organizational relationship purpose, notification of such receipt shall be made to their immediate superior. If the immediate superior considers it is proper to be the Company's property, the said gift, souvenir or benefit shall be delivered to the Company.

4) Offer or receipt of any gifts, souvenirs or benefits between the superior and the subordinate should be made in all sincerity and cultural norm.

Training and Communication

In 2018, the Company held the training session for every new employee to be educated in terms of anti-corruption measures, policies and guidelines. The Company also set the information bulletin to publicize the anti-corruption guidelines.

The information about anti-corruption measures was compiled in the staff manual and business ethics which were published and distributed to the employees.

Risk Assessment

The Company has always focused on the anti-corruption measures and abided thereby. The Company conducted the risk assessment on business operation while taking the risk factors, effects, chances, severity, and risk levels into consideration to seek suitable measures for prevention or control of risk and identifying the person responsible for such risk.

Neither report nor wrongdoing in terms of corruption was found in 2018.



10. การใช้ประโยชน์จากเทคโนโลยีสารสนเทศ

บริษัท มุ่งหวังให้พนักงานได้ใช้ระบบเทคโนโลยีสารสนเทศในการปฏิบัติงานทุกระบบงานอย่างมีประสิทธิภาพ และมีมาตรฐานความปลอดภัยที่เพียงพอ อย่างไรก็ตามการนำเทคโนโลยีสารสนเทศเข้ามาใช้ปฏิบัติงาน พนักงานจะต้องคำนึงถึง

1. ระบบเทคโนโลยีสารสนเทศที่นำมาใช้ในบริษัท จะต้องมีความปลอดภัยเพื่อการสนับสนุนกิจกรรมต่างๆ ของบริษัท ไม่ใช่เพื่อประโยชน์ส่วนบุคคล
2. หน่วยงานเจ้าของข้อมูลและฝ่าย MIS จะต้องหาวิธีการป้องกันระบบเทคโนโลยีสารสนเทศและข้อมูลที่สำคัญในความรับผิดชอบจากการเข้าถึงจากภายนอก หรือการโจรกรรม และการบ่อนทำลาย เพื่อความปลอดภัยของข้อมูลต่างๆ
3. ห้ามมิให้พนักงานใช้ข้อมูลทางอิเล็กทรอนิกส์หรือเทคโนโลยีสารสนเทศต่างๆ ในทางที่ไม่เหมาะสม ผิดศีลธรรมและอาจทำให้ระบบสารสนเทศและข้อมูลของบริษัทได้รับความเสียหาย
4. ห้ามนำทรัพย์สินทางปัญญาของบริษัท ไปทำซ้ำหรือดัดแปลงแก้ไข หรือกระทำการใดๆ เพื่อประโยชน์ส่วนตัวหรือผู้อื่น
5. ระบบเทคโนโลยีสารสนเทศที่ได้รับการพัฒนาภายในบริษัท บริษัท สงวนสิทธิถือเป็นทรัพย์สินของบริษัท

11. การรักษาความลับของข้อมูล

บริษัท ถือว่าข้อมูลที่มีความสำคัญต่อการดำเนินธุรกิจของบริษัท จะต้องได้รับการปกปิดไม่ให้รั่วไหล หน่วยงานและ/หรือพนักงานผู้ครอบครองข้อมูลดังกล่าว ต้องจัดทำมาตรการที่เหมาะสมในการจัดเก็บข้อมูลนั้นๆ เพื่อไม่ก่อให้เกิดความเสียหายต่อธุรกิจและชื่อเสียงของบริษัท และไม่เป็นการละเมิดสิทธิส่วนบุคคลของพนักงาน โดยมีแนวทางปฏิบัติ ดังนี้

1. ข้อมูลภายในที่เกี่ยวข้องกับการซื้อขาย โอนหรือรับโอนหลักทรัพย์ที่ออกโดยบริษัท ถือเป็นความลับห้ามมิให้เปิดเผยให้บุคคลอื่น หรือนำไปใช้เพื่อประโยชน์ส่วนตนก่อนที่ข้อมูลนั้นจะเปิดเผยสู่สาธารณชน
2. ข้อมูลที่เกี่ยวข้องกับการดำเนินธุรกิจของบริษัท อาทิ สัญญาทางการค้า แบบการผลิตสินค้าหรือผลิตภัณฑ์ สูตรการผลิต ฯลฯ ถือเป็นความลับของบริษัท ห้ามมิให้เปิดเผยให้บุคคลอื่นทราบ เว้นแต่การเปิดเผยนั้นเป็นไปตามกฎหมายหรือประโยชน์ในด้านการบริหารงานของบริษัท โดยต้องได้รับการอนุมัติจากบริษัท

10. The use of Information Technology

The Company aims to have employees to use information technology in every system to work efficiently with sufficient safety standard. Nevertheless, the introduction of information technology into operation, employees must take into account as under:-

1. The information technology used in the Company must support the activities of the Company, not for personal benefit.
2. Information owner department and MIS department have to find a way to protect the systems and important information from the unauthorized access or the information theft or the destroy of information.
3. Prohibit employees from using electronic data or information technology inappropriate and immoral which could cause the Company's information technology systems and data damaged.
4. Prohibit employees to take the intellectual property of the Company to reproduce, modify, or do any other action for personal or others' benefit.
5. The Company reserves the right to hold information technology system that has been developed within the Company as the assets of the Company.

11. Keeping confidentiality of Information

The Company considers that information which is important to the business operation has to be kept confidential. The information owner department and other related departments have to provide appropriate measures to keep such information in order not to cause damage to the business and reputation of the Company and also does not violate the privacy rights of employees. The guidelines are as follows:

1. The internal information related to the trading or transfer of securities issued by the Company must be kept confidentially and cannot disclose to any person or use for personal benefit before such information has been released to the public domain.
2. Information related to the Company's business operations, such as commercial contract, product design drawing, production formulation, etc. have to be kept confidentially. They are not allowed to disclose to any other persons unless such disclosure is required by the law or for the benefits of management of the Company, however it must be approved by the Company.

3. ข้อมูลประวัติของพนักงานถือเป็นความลับ ห้ามมิให้เปิดเผยให้บุคคลอื่นทราบ เว้นแต่การเปิดเผยนั้นเป็นไปตามกฎหมาย หรือประโยชน์ในด้านการบริหารงานของบริษัทฯ โดยต้องได้รับการอนุมัติจากผู้จัดการฝ่ายทรัพยากรบุคคลและธุรการเท่านั้น

4. บริษัทฯ ถือว่า พนักงานที่เปิดเผยข้อมูลและข่าวสารที่สำคัญของบริษัทฯ ออกสู่ภายนอกก่อนได้รับการอนุมัติจากบริษัทฯ จะได้รับการพิจารณามาตรการทางวินัยตามข้อบังคับเกี่ยวกับการทำงานของบริษัทฯ

12. การทำธุรกิจระหว่างประเทศ

ในการดำเนินธุรกิจระหว่างประเทศ บริษัทฯ ให้ความสำคัญในการดำเนินธุรกิจระหว่างประเทศ รวมถึงวัฒนธรรมขนบธรรมเนียมประเพณี และประวัติศาสตร์ของท้องถิ่นนั้นๆ อีกทั้งให้ความสำคัญต่อความแตกต่างทางเชื้อชาติ ศาสนา และสีผิว

13. การรับแจ้งเบาะแสหรือข้อร้องเรียน

- เปิดโอกาสให้ผู้มีส่วนได้เสียทั้งภายในและภายนอกองค์กร แจ้งเบาะแสหรือข้อร้องเรียนเกี่ยวกับการกระทำผิดกฎหมาย จรรยาบรรณ รายงานทางการเงินที่ไม่ถูกต้อง หรือระบบควบคุมภายในที่บกพร่องต่อประธานคณะกรรมการกำกับดูแลกิจการ/บริษัทภิบาล รวมทั้งกำหนดมาตรการคุ้มครองผู้แจ้งเบาะแสไม่ให้ถูกละเมิดสิทธิ โดยสรุปผลการพิจารณาแล้วให้รายงานต่อคณะกรรมการบริษัท เพื่อตัดสินใจดำเนินการตามที่คณะกรรมการบริษัท เห็นสมควร

- พนักงานที่พบเห็นการกระทำที่ฝ่าฝืนหรือไม่ปฏิบัติตามจรรยาบรรณองค์กร ให้ส่งข้อร้องเรียนไปยังผู้จัดการฝ่ายทรัพยากรบุคคลและธุรการ พร้อมทั้งให้ความร่วมมือในการตรวจสอบข้อเท็จจริงต่าง ๆ ในกรณีที่เป็นการกระทำผิดกฎหมาย ให้แจ้งผลการสอบข้อเท็จจริงให้ส่วนงานธุรการ-ราชการทราบ เพื่อดำเนินคดีแพ่งและ/หรืออาญาต่อไป กรณีฝ่าฝืนจรรยาบรรณองค์กรที่เป็นเรื่องสำคัญ ผู้รับข้อร้องเรียนจะต้องรายงานต่อคณะกรรมการตรวจสอบของบริษัทฯ ให้รับทราบด้วย รวมทั้งได้มีการกำหนดมาตรการคุ้มครองผู้แจ้งเบาะแสไม่ให้ถูกละเมิดสิทธิ

- มาตรการคุ้มครองผู้ร้องเรียน หรือผู้แจ้งเบาะแสรายการกระทำผิด

เพื่อให้ผู้ร้องทุกข์หรือผู้ร้องเรียนไว้วางใจและเชื่อมั่นในกระบวนการสอบสวนที่เป็นธรรม เพื่อให้มีการปฏิบัติต่อผู้มีส่วนได้เสียทุกฝ่ายอย่างเท่าเทียมกัน เป็นธรรม และปกป้องผู้แจ้งเบาะแสหรือผู้ร้องเรียน บริษัทฯ ได้จัดให้มีช่องทางรับแจ้งเบาะแสข้อร้องเรียน ข้อคิดเห็น หรือข้อเสนอแนะที่แสดงว่าผู้มีส่วนได้เสียได้รับผลกระทบ หรือมีความเสี่ยงที่จะได้รับผลกระทบอันก่อให้เกิดความเสียหายต่อผู้มีส่วนได้เสียทุกกลุ่มจากการดำเนินธุรกิจของบริษัทฯ หรือจากการปฏิบัติของพนักงานของบริษัทฯ เกี่ยวกับการทำผิดกฎหมาย ระเบียบ ข้อบังคับ หรือจรรยาบรรณทางธุรกิจ รวมถึงพฤติกรรมที่อาจสื่อถึงการทุจริต การปฏิบัติที่ไม่เท่าเทียมกัน หรือการกระทำที่ขาดความระมัดระวังและขาดความรอบคอบ ดังนี้

3. Employee's resume and record have to be kept confidentially and does not allow to disclose to the others unless such disclosure is required by the law or for the benefit of management of the Company. However, it has to be approved by Human Resources & General Affairs Department Manager only.

4. The Company considers that employees who have disclosed the important information and news of the Company to outside prior getting approval from the Company has to be treated under the disciplinary measures of the Company.

12. International Business

In the international business, the Company has respected the international rules and laws, as well as culture, tradition and history of business partner, and also respect the differences in nationality, religion, and do not have racial discrimination.

13. Notification or Complaint

- Any interested person in or outside of the organization may notify or make a complaint about the act which is contrary to the law and ethics, an inaccurate report of the finance or a fault of the internal control system to the Chairman of the Corporate Governance Committee who arranges for measurement of the protection of such notification or complaint and conclude the Committee's consideration for submission to the Board of Directors for a decision in this matter as they may deem appropriate.

- An employee who experiences an act of violation or an act of non-compliance with the organization ethics may submit a complaint to the Human Resources and General Affairs Department Manager, and give cooperation in investigation of the matter. With regard to an illegal act, an investigation result will be reported to the government administration unit for pursuing a civil or criminal lawsuit accordingly. In case of violation of the major issue of the Code of Conduct, the person in charge is required to report such issue to the audit Committee of the Company. In addition, the Company has set up a measure to protect the whistle-blower.

- The measure of protection to the complainant or the whistle-blower.

In order to make the complainant trust and confidence in the investigative process that is fair and to treat all stakeholders fairly and equally including to protect the whistle-blower or complainant, the Company has provided channels for whistle-blowing, complaints, comments or suggestions that stakeholders affected or might be affected, causing damage to all the stakeholders due to the business



1. ผู้แจ้งเบาะแสหรือผู้ร้องเรียน จะได้รับความคุ้มครองสิทธิอย่างเท่าเทียมกันไม่ว่าจะเป็นพนักงานหรือบุคคลภายนอก
2. ผู้แจ้งเบาะแสหรือผู้ร้องเรียน สามารถเลือกที่จะไม่เปิดเผยชื่อ ที่อยู่ หรือหมายเลขโทรศัพท์ที่ติดต่อได้ เว้นแต่ผู้แจ้งเบาะแสหรือผู้ร้องเรียน เห็นว่าการเปิดเผยข้อมูลจะทำให้บริษัทสามารถรายงานความคืบหน้า หรือสอบถามข้อมูลที่เป็นประโยชน์เพิ่มเติม หรือชี้แจงข้อเท็จจริงให้ทราบ หรือบรรเทาความเสียหายได้สะดวกและรวดเร็วยิ่งขึ้น
3. บริษัทฯ จะเปิดเผยข้อมูลเท่าที่จำเป็น โดยคำนึงถึงความปลอดภัยและความเสียหายของผู้รายงานแหล่งที่มาของข้อมูลหรือบุคคลที่เกี่ยวข้อง
4. ผู้ที่ได้รับความเสียหายจะได้รับความคุ้มครองไม่ให้ถูกกลั่นแกล้งทั้งในระหว่างสอบสวนและหลังการสอบสวน และจะได้รับการบรรเทาความเสียหายด้วยกระบวนการที่มีความเหมาะสมและเป็นธรรม
5. การลงโทษ ให้เป็นไปตามระเบียบว่าด้วยวินัยพนักงานของบริษัทฯ และ/หรือ ข้อกฎหมายที่เกี่ยวข้อง กรณีที่สามารถติดต่อผู้แจ้งเบาะแสหรือผู้ร้องเรียนได้ บริษัทฯ จะแจ้งผลการดำเนินการให้ทราบเป็นลายลักษณ์อักษร

ช่องทางการแจ้งเบาะแส

คณะกรรมการได้กำหนดให้มีช่องทางการแจ้งเบาะแสหรือข้อร้องเรียนจากการกระทำผิดกฎหมายหรือการกระทำผิดด้านการทุจริต หรือการกระทำผิดจรรยาบรรณ หรือพฤติกรรมที่อาจสื่อถึงการทุจริต หรือการประพฤติมิชอบของบุคคลในองค์กร หรือการถูกละเมิด ทั้งจากพนักงานและผู้มีส่วนได้เสียทุกกลุ่ม ซึ่งสามารถแจ้งเบาะแสหรือข้อร้องเรียนในเรื่องดังกล่าวผ่านช่องทางดังนี้

บุคคลภายนอก / ผู้มีส่วนได้เสีย

- ช่องทางที่ 1 ทาง ไปรษณีย์ ส่งจดหมายถึง ประธานกรรมการกำกับดูแลกิจการ/บรรษัทภิบาล
บริษัท สยามสตีลอินเตอร์เนชั่นแนล จำกัด (มหาชน)
51 หมู่ 2 ถนนปู่เจ้าสมิงพราย
ตำบลบางหญ้าแพรก อำเภอพระประแดง จังหวัดสมุทรปราการ 10130
- ช่องทางที่ 2 ทาง Website www.siamsteel.com หัวข้อช่องทางการแจ้งเบาะแส ซึ่งจะส่งไปยังกรรมการอิสระ ประธานคณะกรรมการกำกับดูแลกิจการ/บรรษัทภิบาล

พนักงาน

- ช่องทางที่ 1 ทาง Email โดยส่งที่ www.nattamon@siamsteel.com (ผู้จัดการฝ่ายทรัพยากรบุคคลและธุรการ)
- ช่องทางที่ 2 ทาง โทรศัพท์ 02-384 3000 ต่อ 2390 (ผู้จัดการฝ่ายทรัพยากรบุคคลและธุรการ)

operations of the Company or from the misconduct of the Company's employees against the law, regulations or Code of Conduct including behavior that may indicate a fraud, unfair or negligence as follows :

1. Whistle-blower or complaint will get the right of protection equally, whether employees or third parties.
2. Whistle-blower or complaint can choose not to disclose the name, address or phone number unless the disclosure will enable the Company to report the progress or to ask for additional information or to explain the facts to the whistle-blower or complainant or to mitigate damages easily and more quickly.
3. The Company will disclose the information as needed by considering the safety of the whistle-blower or complainant or the source of information or persons involved.
4. Those who have suffered damage should be protected from being harassed during the investigation and after investigation. The damage will be mitigated with a proper and fair process.
5. Punishment will be in accordance with the rules & regulations of the Company or the related laws. In case the Company can contact the whistle-blowers or the complainants, it will inform the result of investigation in writing to them.

Whistle-blowing Channels

The Company's Board set up the channels for whistle-blowing of illegal activities or wrongdoings of corruption or business ethics or any alleged corruption or misconduct of the Company's personnel, or harassment; which can be made by employees or any interested party. Such actions can be submitted through the following channels:

For Third Party / Interested Party:

- 1st Channel: Email A letter should be addressed to the Chairman of the corporate governance committee at:
Siam Steel International Plc.
51 Moo 2 Poochaosamingprai Road,
Bangyaprak, Phrapradaeng, Samutprakarn Province
10130.
- 2nd Channel: Website www.siamsteel.com and navigate to the whistle-blowing channel, your submission will be directed to the Independent Director and the Chairman of the Corporate Government Committee.

For Employee:

- 1st Channel: Email To www.nattamon@siamsteel.com (Human Resources & General Affairs Department Manager)
- 2nd Channel: Telephone At number 02-384 3000 ext. 2390 (Human Resources & General Affairs Department Manager)

14. การสนับสนุนการไม่ล่วงละเมิดทรัพย์สินทางปัญญา ลิขสิทธิ์ หรือสิทธิบัตร

บริษัทฯ เคารพสิทธิในทรัพย์สินทางปัญญาของผู้อื่น โดยไม่ละเมิดหรือไม่สนับสนุนการดำเนินการที่มีลักษณะเป็นการละเมิดทรัพย์สินทางปัญญาและงานอันมีลิขสิทธิ์ของผู้อื่น โดยบริษัทฯ เคารพและปฏิบัติตามกฎหมายที่เกี่ยวข้องกับทรัพย์สินทางปัญญา โดยมีนโยบายและแนวทางในการปฏิบัติ ดังนี้

1. ส่งเสริมการพัฒนาและเคารพการสร้างคุณค่าทรัพย์สินทางปัญญาและงานอันมีลิขสิทธิ์หรือสิทธิบัตร
2. สนับสนุนและมีส่วนร่วมในกิจกรรมอันเป็นประโยชน์ต่อการปกป้องและป้องกันการละเมิดทรัพย์สินทางปัญญา
3. กำหนดให้การละเมิดทรัพย์สินทางปัญญาเป็นความผิดร้ายแรงซึ่งต้องได้รับโทษตามข้อบังคับในการทำงานของบริษัทฯ และตามกฎหมาย

15. การปฏิบัติโดยยึดหลักสิทธิมนุษยชน

1. การเคารพในสิทธิและเสรีภาพส่วนบุคคล

บริษัทฯ จะคุ้มครองมิให้มีการละเมิดสิทธิและเสรีภาพส่วนบุคคลของพนักงาน โดยการเปิดเผยหรือการถ่ายโอนข้อมูลส่วนบุคคล เช่น ชีวประวัติ ประวัติสุขภาพ ประวัติการทำงาน หรือข้อมูลอื่นๆ ไปยังบุคคลอื่นที่ไม่เกี่ยวข้อง ซึ่งอาจก่อให้เกิดความเสียหายต่อเจ้าของหรือบุคคลอื่นได้ เว้นแต่เป็นการกระทำไปตามหน้าที่โดยสุจริต หรือตามกฎหมาย หรือเพื่อประโยชน์ของส่วนรวม

2. การปฏิบัติต่อกันอย่างเท่าเทียม

บริษัทฯ จะปฏิบัติต่อบุคคลหนึ่งบุคคลใด โดยเคารพในศักดิ์ศรีความเป็นมนุษย์ และความเท่าเทียมกันของบุคคล ไม่เลือกปฏิบัติเนื่องจากความแตกต่างหรือความเหมือนทางเชื้อชาติ สัญชาติ ศาสนา เพศ อายุ การศึกษาและสภาพทางร่างกายหรือจิตใจ

3. เสรีภาพทางการเมือง

บริษัทฯ ให้ความเคารพ สิทธิและเสรีภาพในการใช้สิทธิทางการเมืองของพนักงาน เช่น การไปใช้สิทธิลงคะแนนเสียงเลือกตั้ง หรือการสมัครเป็นสมาชิกพรรคการเมือง โดยบริษัทฯ จะวางตัวเป็นกลางทางการเมือง ไม่กระทำการอันเป็นการฝ่าฝืนหรือสนับสนุนพรรคการเมืองหนึ่งพรรคการเมืองใด

4. การคุ้มครองและล่วงละเมิด

บริษัทฯ ส่งเสริมให้มีการจัดสภาพแวดล้อมการทำงานที่ให้ความเคารพซึ่งกันและกัน ทั้งระหว่างพนักงานด้วยกัน ระหว่างผู้บังคับบัญชากับผู้ใต้บังคับบัญชา ระหว่างผู้ปฏิบัติงานกับผู้มาติดต่องานหรือลูกค้า และสนับสนุนให้มีการสร้างความสัมพันธ์อันดีต่อกัน ปราศจากการคุกคามหรือล่วงละเมิดต่อกัน ไม่ว่าจะด้วยวาจา กริยา หรือท่าทางใด ๆ ที่ไม่เหมาะสม

14. Reinforcement of Non-infringement of intellectual property, copyright or patent

The Company respects other persons' rights in intellectual property by not committing an infringement or supporting an act of infringing the intellectual property rights and copyright of other persons. The Company respects and complies with the law on intellectual property with the policy and guidelines for practicing as follows:

1. Encouraging and valuing the development and creation of intellectual property including the copyright or patent of works.
2. Reinforcing and participating in the activity of preventing and protecting an act of infringement of the intellectual property rights.
3. Prescribing an act of infringement of the intellectual property rights as a serious offence which is subject to penalty according to the work rules and regulations and relevant law.

15. To abide by the principles of human rights

1. Respect the personal rights and freedoms

The Company will protect personal rights and freedoms of the employees. The disclosure of personal information such as, biography, health record, work record or other information, to other person may cause damage to such employee, unless such disclosure is in good faith or required by the laws or for the benefit of the majority.

2. Treat equally

The Company will treat any person by respecting the human dignity and equality. It does not discriminate because of differences in race, nationality, religion, gender or identity, age, education and physical or mental condition.

3. Political freedom

The Company respects the rights and freedom in the political rights of employees, such as the rights to vote or join a political party. The Company will be politically neutral and will not violate or support any political party.

4. Threat and harassment

The Company promotes a work-environment where having the mutual respect to each other; among entire staff, between supervisors and subordinates, between employees and visitors or customers, and also support good relationships among each other, without threat or harassment against each other either verbal or improper gestures.



5. หลีกเลี่ยงสถานการณ์ที่มีความเสี่ยงด้านสิทธิมนุษยชน

บริษัทฯ จะปฏิบัติงานด้วยความตระหนักและระมัดระวังในสถานการณ์ที่มีความเสี่ยงในด้านสิทธิมนุษยชน

5. Avoid situation that may get into the risk of human rights.

The Company will work with awareness and caution to avoid the situation that may get into the risk of human rights.

หมวดที่ 4 - การเปิดเผยข้อมูลและความโปร่งใส

บริษัทฯ ให้ความสำคัญกับการเปิดเผยข้อมูลและสารสนเทศของบริษัทฯ ทั้งที่เป็นข้อมูลทางการเงินและข้อมูลอื่น ๆ อย่างเป็นจริงครบถ้วน เพียงพอ สม่าเสมอ ทันเวลา โปร่งใส เข้าถึงข้อมูลได้ง่ายเท่าเทียมกันและมีความน่าเชื่อถือ ดังนี้

Chapter 4 – Disclosure and Transparency

The Company gives precedence to the disclosure of the Company’s information, both financial and non-financial information, in a factual, complete, sufficient, timely, transparent, accessible, equitable and reliable manner as follows:

1. **เปิดเผยข้อมูลสารสนเทศ** รายงานประจำปี และข่าวสารสนเทศของบริษัทฯ ผ่านช่องทางของตลาดหลักทรัพย์ฯ และเว็บเพจของบริษัทฯ ซึ่งในรอบปีที่ผ่านมามีบริษัทฯ ไม่เคยถูกสำนักงาน ก.ล.ต. หรือตลาดหลักทรัพย์ฯ ดำเนินการเนื่องมาจากการเปิดเผยข้อมูลไม่เป็นไปตามข้อกำหนด

1. **Disclosure of the Company’s information**, annual report and news are made through SET’s channel and the Company’s website. Whereas, in the past year, the Company never had any action taken against it by SEC or SET on the grounds of non-compliance with their requirements regarding disclosure of information.

2. **บริษัทฯ ได้จัดให้มีผู้รับผิดชอบด้านการเปิดเผยข้อมูล** คือ ส่วนกำกับหลักทรัพย์และประธานงานตลาดหลักทรัพย์และนักลงทุนสัมพันธ์ เพื่อเป็นตัวแทนในการสื่อสาร บริการข้อมูลข่าวสารกิจกรรมต่าง ๆ ของบริษัทฯ กับสถาบัน ผู้ลงทุน ผู้ถือหุ้น นักวิเคราะห์ ประชาชน และภาครัฐ ซึ่งการดำเนินการในปี 2561 บริษัทฯ ได้เปิดโอกาสให้นักวิเคราะห์เข้าพบและตอบข้อมูลทางโทรศัพท์และทาง Email เป็นระยะ ๆ อีกทั้ง ได้เปิดเผยข้อมูลเกี่ยวกับบริษัทฯ ผลการดำเนินงาน งบการเงิน รายงานสารสนเทศต่าง ๆ ที่บริษัทฯ แจ้งต่อตลาดหลักทรัพย์ฯ ทั้งข้อมูลที่เป็นปัจจุบันและข้อมูลในอดีต รวมถึงรายงานผลการดำเนินงาน (MD&A) รายไตรมาสและรายปี จรรยาบรรณองค์กร ข้อบังคับบริษัทฯ รายงานผลการดำเนินงาน CSR-DIW Reporting ไว้ในหัวข้อนักลงทุนสัมพันธ์ ซึ่งประกอบด้วยข้อมูลที่เป็นปัจจุบันทั้งภาษาไทยและภาษาอังกฤษ โดยผู้สนใจสามารถอ่านและ/หรือ ดาวน์โหลดข้อมูลได้ทาง www.siamsteel.com ทั้งนี้ ข้อมูลดังกล่าวจะมีการปรับปรุงให้เป็นปัจจุบันอย่างสม่ำเสมอ

2. **The Company’s arrangement for the responsible person for the disclosure of information**, namely, the Securities Compliance and SET’s and Investors Relations’ Coordination Section to be its representatives in communicating and providing the Company’s news of activities and information to the institutions, investors, shareholders, analysts, people and government sectors. In year 2018, the Company opens the opportunity to meet the analysts and also to respond to their questions through telephone or email periodically. The Company has also arranged for disclosure of the Company’s information, the operation results, financial statements, reports, both current and past, that are to be submitted to SEC including reports on the results of the Management Discussion and Analysis (MD&A) on both quarterly and annual basis, Code of Conduct and Business Ethics, Company’s Articles of Association and CSR-DIW Report in the subject of “Investors Relations” which are in Thai and English languages. Any person who is interested in such information may read or download the information from www.siamsteel.com Such information will be updated regularly.

หากนักลงทุน และผู้เกี่ยวข้องมีข้อสงสัย สามารถสอบถามข้อมูลได้ที่ส่วนกำกับหลักทรัพย์และประธานงานตลาดหลักทรัพย์และนักลงทุนสัมพันธ์

- นายปรัชญา มั่นคง
หมายเลขโทรศัพท์ (02)384 2876 ต่อ 2409
หรือทาง Email: pratya@siamsteel.com

If the investors and any related persons have any queries, please contact the Compliance and Investors Relations’ Section.

- Mr. Pratya Mankong
Tel. (02)384 2876 ext. 2409 or
Email: pratya@siamsteel.com

3. โครงสร้างการจัดการของบริษัทฯ บริษัทฯ มีโครงสร้างการจัดการ ประกอบด้วยคณะกรรมการจำนวน 5 ชุด คือ คณะกรรมการบริษัท คณะกรรมการตรวจสอบ คณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน คณะกรรมการกำกับดูแลกิจการ/บรรษัทภิบาล และคณะกรรมการบริหารความเสี่ยง โดยมีรายละเอียดจำนวนครั้งของการประชุมและการเข้าร่วมประชุมกรรมการแต่ละชุด ประจำปี 2561 ดังนี้

การเข้าร่วมประชุม / ประชุมทั้งหมด (ครั้ง) / Attendance / Meeting (Time)

รายชื่อ Name	คณะกรรมการ บริษัท (BOD)	คณะกรรมการ ตรวจสอบ (AC)	คณะกรรมการ สรรหาและกำหนด ค่าตอบแทน (NRC)	คณะกรรมการ กำกับดูแลกิจการ/ บรรษัทภิบาล (CGC)	คณะกรรมการ บริหารความเสี่ยง (RMC)
1 นายวันชัย Mr. Wanchai	คุณานันทกุล Kunanantakul	5/5	-	-	-
2 นายมนู Mr. Manu	เลียวไพโรจน์ Leopairote	5/5	4/4	3/3	-
3 นายสุพงษ์ Mr. Supong	ชยุตสาหกิจ Chayutsahakij	5/5	4/4	-	1/1
4 นายเล็ก Mr. Lec	สิขรวิทย์ Sicoravit	4/5	3/4	3/3	-
5 นายศักดิ์ทิพย์ Mr. Sakthip	ไกรฤกษ์ Krairiksh	4/5	3/4	2/3	0/1
6 ดร. บุญวา Dr. Boonwa	ธรรมพิทักษ์กุล Thampitakkul	5/5	4/4	-	1/1
7 นางอรชร Mrs. Orachorn	คุณานันทกุล Kunanantakul	4/5	-	-	-
8 นายสุรศักดิ์ Mr. Surasak	คุณานันทกุล Kunanantakul	5/5	-	-	-
9 นายสุรพล Mr. Surapol	คุณานันทกุล Kunanantakul	5/5	-	-	-
10 นางนภาพร Mrs. Naphaporn	หุณฑนะเสวี Hoonthanasevee	5/5	-	-	-
11 นายสิทธิชัย Mr. Sittichai	คุณานันทกุล Kunanantakul	3/5	-	-	-

4. บริษัทฯ ได้กำหนดขอบเขตและอำนาจหน้าที่ของคณะกรรมการและคณะกรรมการชุดย่อยต่าง ๆ ตามรายละเอียดที่ปรากฏในหัวข้อเรื่องโครงสร้างการจัดการ

5. การรายงานการซื้อขายหลักทรัพย์ คณะกรรมการได้กำหนดนโยบายให้กรรมการและผู้บริหาร ส่งสำเนาให้เลขานุการบริษัท เป็นหลักฐานทุกครั้งที่มีการเปลี่ยนแปลงการถือครองหลักทรัพย์และเลขานุการบริษัทมีหน้าที่เปิดเผยรายงานการถือครองหลักทรัพย์ ให้ที่ประชุมคณะกรรมการบริษัท ทราบทุกครั้งที่มีการประชุม ซึ่งที่ผ่านมามีบริษัทฯ ไม่เคยเกิดกรณีที่กรรมการและผู้บริหารของบริษัทฯ ใช้ข้อมูลภายในเพื่อหาผลประโยชน์แก่ตนเองหรือผู้อื่นในทางมิชอบแต่อย่างใด (แสดงรายละเอียดในหัวข้อเรื่องการใช้ข้อมูลภายใน)

3. The Company's Management Structure.

The Company's management structure consists of Board of Directors and 4 Subcommittees, namely, Audit Committee, Nomination and Remuneration Committee, Corporate Governance Committee and Risk Management Committee. The details of number of meeting times and each attendance for the year 2018 are as follows:

4. The Company has defined the scopes, authorities and duties of the Board of Directors and Subcommittees as per the details shown in the topic of Management Structure.

5. Report of Securities Trading. The Board of Directors sets the policies for the Directors and Executives to submit copy of evidence of the change of their securities holdings to the Company Secretary every time such change shall occur. The Company Secretary has the duty to disclose the report of the updated securities holdings to the Board of Directors for acknowledgement at every meeting. As such, there has been no such case that the Company's Directors and Executives improperly used inside information for their personal interest or for other persons' benefits. (Details are shown in topic of Use of Internal Information).



การถือหุ้นในบริษัทของกรรมการ ณ วันที่ 28 ธันวาคม 2561
Directors' Shareholding in the Company as at December 28, 2018

รายชื่อกรรมการ List of Directors	จำนวนหุ้น (หุ้น) No. of shareholding (s)		จำนวนหุ้นเพิ่ม (ลด) ระหว่างปี (หุ้น) Number of Shares increase (decrease) during the year (shares)	หมายเหตุ Remarks
	28 ธ.ค. 2561 December 28, 2018	29 ธ.ค. 2560 December 29, 2017		
1 นายวันชัย คุณานันท์กุล Mr. Wanchai Kunanantakul	101,936,381	101,936,381	0	สามีของลำดับที่ 7, บิดา ของลำดับที่ 8-11 husband of the 7 th , father of the 8 th - 11 th
2 นายมนู เลียวไพโรจน์ Mr. Manu Leopairote	-	-	-	
3 นายสุพงศ์ ชยุตสาหกิจ Mr. Supong Chayutsahakij	-	-	-	
4 นายเล็ก สีขรวิทย Mr. Lec Sicoravit	-	-	-	
5 นายศักดิ์ทิพย์ ไกรฤกษ์ Mr. Sakthip Krairiksh	-	-	-	
6 ดร. บุญวา ธรรมพิทักษ์กุล Dr. Boonwa Thampitakkul	2,108	2,108	0	
7 นางอรชร คุณานันท์กุล Mrs. Orachorn Kunanantakul	4,877,769	4,877,769	0	ภรรยาของลำดับที่ 1, มารดาของลำดับที่ 8-11 wife of the 1 st , mother of the 8 th -11 th
8 นายสุรศักดิ์ คุณานันท์กุล Mr. Surasak Kunanantakul	1,110,897	1,110,897	0	บุตรของลำดับที่ 1 และ 7 child of the 1 st and 7 th
9 นายสุรพล คุณานันท์กุล Mr. Surapol Kunanantakul	98,015,033	98,015,033	0	บุตรของลำดับที่ 1 และ 7 child of the 1 st and 7 th
10 นางนภาพร หุณฑนะเสวี Mrs. Naphaporn Hoonthanasevee	46	46	0	บุตรของลำดับที่ 1 และ 7 child of the 1 st and 7 th
11 นายสิทธิชัย คุณานันท์กุล Mr. Sittichai Kunanantakul	-	-	-	บุตรของลำดับที่ 1 และ 7 child of the 1 st and 7 th

การถือหุ้นในบริษัทของผู้บริหาร ณ วันที่ 28 ธันวาคม 2561
Executives' Shareholding in the Company as at December 28, 2018

รายชื่อผู้บริหาร List of Executives	จำนวนหุ้น (หุ้น) No. of shareholding (s)		จำนวนหุ้นเพิ่ม (ลด) ระหว่างปี (หุ้น) Number of Shares increase (decrease) during the year (shares)	หมายเหตุ Remarks
	28 ธ.ค. 2561 December 28, 2018	29 ธ.ค. 2560 December 29, 2017		
1 นายวันชัย คุณานันทกุล Mr. Wanchai Kunanantakul	101,936,381	101,936,381	0	บิดาของลำดับที่ 2 - 4 father of the 2 nd - 4 th
2 นายสุรศักดิ์ คุณานันทกุล Mr. Surasak Kunanantakul	1,110,897	1,110,897	0	บุตรของลำดับที่ 1 child of the 1 st
3 นายสุรพล คุณานันทกุล Mr. Surapol Kunanantakul	98,015,033	98,015,033	0	บุตรของลำดับที่ 1 child of the 1 st
4 นางนภาพร หุณฑนะเสวี Mrs. Naphaporn Hoonthanasevee	46	46	0	บุตรของลำดับที่ 1 child of the 1 st
5 นางสาวดวงเนตร ดวงระหงษ์ Miss Duangnate Duangrahong	5,327	5,327	0	

6. กำหนดหลักเกณฑ์การรายงานการมีส่วนได้เสียของกรรมการและผู้บริหาร ดังนี้

- การรายงานในครั้งแรก ภายใน 15 วัน นับแต่วันที่คณะกรรมการบริษัท มีมติอนุมัติให้เข้าเป็นกรรมการหรือผู้บริหารของบริษัท
- รายงานการเปลี่ยนแปลงข้อมูล ภายใน 30 วัน นับแต่วันที่มีการเปลี่ยนแปลงข้อมูลต่างไปจากเดิมที่เคยรายงาน
- ครั้งต่อไป ทุก 1 ปี ตามปฏิทิน โดยส่งภายใน 30 วัน นับแต่วันสิ้นเดือนธันวาคม

หมวดที่ 5 - ความรับผิดชอบของคณะกรรมการ

บริษัท ให้ความสำคัญในการแสดงบทบาทหน้าที่ และความรับผิดชอบต่อคณะกรรมการ เพื่อดูแลรักษาผลประโยชน์ และเพื่อความโปร่งใสและสร้างความเชื่อมั่น ให้กับพนักงาน ลูกค้า ผู้ถือหุ้นของบริษัท ผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย และสังคมโดยรวม รวมทั้งนักลงทุนทั่วไปทั้งภายในและต่างประเทศ

6. Criteria on the Interest of Directors and Executives Report are as follows:

- The first report to be submitted within 15 days as from the date of the Board's resolution approving to be the Company's Directors or Executives.
- The report of information change to be submitted within 30 days as from the date of such change.
- The succeeding report to be submitted every calendar year within 30 days as from the date of the end of December.

Chapter 5 – Responsibilities of the Board of Directors

The Company gives precedence to the Board of Directors' performing of their roles, duties, and responsibilities in maintaining the Company's benefits, and for the transparency and to create confidence to the employees, customers, Company's shareholders, stakeholders, and public society as well as investors both within and outside Thailand.



แนวปฏิบัติที่สำคัญในปี 2561 สรุปได้ดังนี้

1. กำหนดนโยบายการกำกับดูแลกิจการที่ดี คู่มือจรรยาบรรณองค์กร เป็นลายลักษณ์อักษรและทบทวนนโยบายดังกล่าวเป็นประจำทุกปี โดยกรรมการ อนุกรรมการ ที่ปรึกษาผู้บริหาร และพนักงานทุกคนในองค์กรต้องยึดถือเป็นแนวทางในการปฏิบัติอย่างเคร่งครัด โดยมีการให้ความรู้และส่งเสริมการปฏิบัติในเรื่องดังกล่าว แก่พนักงานทุกคน ทุกระดับ เน้นการสร้างจิตสำนึกให้แก่พนักงานตั้งแต่เริ่มเข้างาน โดยได้จัดทำคู่มือดังกล่าวเป็นรูปเล่มและแจกพนักงานเข้าใหม่ และผู้บังคับบัญชาเป็นผู้ให้คำแนะนำในการปฏิบัติตาม กรณีที่มีผู้ไม่ปฏิบัติตามนโยบายหรือคู่มือจรรยาบรรณข้างต้นจะถือว่ากระทำผิดวินัยของบริษัทฯ และจะพิจารณาลงโทษตามระเบียบของบริษัทฯ ซึ่งเริ่มตั้งแต่ การตักเตือน การพักงานจนถึงการเลิกจ้าง

2. กำหนดนโยบายความเสี่ยงและกรอบการบริหารความเสี่ยงเป็นลายลักษณ์อักษร โดยมอบหมายให้คณะกรรมการบริหารความเสี่ยงทำหน้าที่ประเมินความมีประสิทธิภาพของระบบควบคุมภายใน และจัดให้มีระบบควบคุมภายใน เพื่อให้แน่ใจว่าการดำเนินงานของบริษัทฯ อยู่ภายใต้กรอบการบริหารความเสี่ยงที่น้อยที่สุดซึ่งสามารถยอมรับได้ ถูกต้องตามกฎหมาย และกฎระเบียบต่างๆ ที่เกี่ยวข้อง และติดตามประสิทธิภาพของระบบควบคุมภายในให้เป็นไปตามมาตรฐานที่ได้รับการยอมรับ เช่น The Committee of Sponsoring Organization (COSO)

3. กำหนดวิสัยทัศน์ ภารกิจและเป้าหมาย และทบทวนทุก ๆ 5 ปี ไว้ดังนี้

วิสัยทัศน์ (VISION) : เป็นองค์กรที่ได้รับการยอมรับในด้านการผลิตและพัฒนาเฟอร์นิเจอร์ อาคารสำเร็จรูป รวมถึงผลิตภัณฑ์ที่เกี่ยวข้องที่สามารถตอบสนองความต้องการของตลาดได้อย่างรวดเร็ว และมีการเติบโตอย่างต่อเนื่อง และยั่งยืน

เป้าหมายยุทธศาสตร์ระยะยาว

- สถานะทางการเงินที่มั่นคงและมีการเติบโตอย่างต่อเนื่องและยั่งยืน
- โครงสร้างระบบการจัดการที่มีประสิทธิภาพ
- บุคลากรที่มีคุณภาพ
- ตอบสนองความคาดหวังของผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย

The significant principles in year 2018 are as follows:

1. **Setting Out the Policies of the Good Corporate Governance and the Code of Conduct and Business Ethics in Writing, and Review Them on an Annual Basis.** The directors, sub-directors, advisors, executives and all employees must strictly adhere to the Policy and the Code of Conduct and Business Ethics as practical guidelines. All employees in all levels will be given knowledge and support in such implementation. It also emphasizes making new employees aware of the Company's rules and regulations from the first day of joining the Company. These will be produced as a printed handbook and given to all new employees. The supervisor shall give advice on the implementation of such rules and regulations. In the case where any person fails to comply with the forgoing Policy or the Code of Conduct and Business Ethics, it shall be deemed as a disciplinary offence. The penalty shall be in accordance with the Company's Work Rules and Regulations which are warning, suspension and termination of employment respectively.

2. **Setting Out the Risk Policy and Framework of Risk Management in Writing.** The Risk Management Committee shall be assigned to assess the efficiency of the internal control system, provide the internal control system to ensure that the Company's operation is under the framework of the least risk management, which is acceptable, lawful and in compliance with relating rules and monitor the efficiency of the internal control system to be in compliance with the acceptable standards such as The Committee of Sponsoring Organization (COSO)

3. **Setting Out the Vision, Missions, and Goals, and Review Them Every 5 Years** as follows:

Vision: To be the organization gaining acceptance in manufacturing and development of furniture, prefabricated buildings, and related products that can speedily meet the market's demand and has constant and sustainable growth.

Long-Term Strategic Goals

- Stable financial statement with constant and sustainable growth.
- Efficient management structure.
- Qualified persons
- Meeting the expectation of stakeholders.

ภารกิจ (MISSION)

- เพิ่มความสามารถในด้านการขายและการตลาด โดยต้องสามารถระบุความต้องการของตลาดและตอบสนองให้ได้
- สร้างความพึงพอใจในสินค้าและบริการให้แก่ลูกค้า โดยเน้นคุณภาพ ความตรงต่อเวลา และราคาที่เหมาะสม
- ขยายพันธมิตรทางการค้าให้ครอบคลุมทั้งในและต่างประเทศ โดยสร้างโอกาสในการเติบโตทางธุรกิจร่วมกันได้
- บริหารจัดการต้นทุน และค่าใช้จ่ายอย่างมีประสิทธิภาพ
- เพิ่มผลตอบแทนจากสินทรัพย์ถาวร และสินทรัพย์หมุนเวียน
- ยกระดับกลไกการบริหารจัดการองค์กรเพื่อเพิ่มประสิทธิภาพการทำงาน
- เพิ่มขีดความสามารถของพนักงาน
- ตอบสนองความคาดหวังของพนักงานและผู้ถือหุ้น
- ปฏิบัติตามกฎหมาย และระเบียบที่เกี่ยวข้องในการดำเนินธุรกิจ

4. นโยบายการดำรงตำแหน่งกรรมการในบริษัท ตามข้อบังคับของบริษัท การประชุมสามัญประจำปีทุกครั้งให้กรรมการจำนวนหนึ่งในสาม (1/3) ออกจากตำแหน่ง ถ้าจำนวนกรรมการจะแบ่งออกให้ตรงเป็นสาม (3) ส่วนไม่ได้ ก็ให้ออกโดยจำนวนใกล้เคียงที่สุดกับส่วนหนึ่งในสาม (1/3) ดังนั้น วาระการดำรงตำแหน่งของกรรมการจะไม่เกินคราวละ 3 ปี

5. กำหนดนโยบายการดำรงตำแหน่งของผู้บริหารระดับสูงสุด บริษัท มีข้อกำหนดให้ประธานกรรมการบริษัทไปดำรงตำแหน่งประธานกรรมการบริษัทในบริษัทจดทะเบียน รวมถึงบริษัทย่อยของบริษัทจดทะเบียนได้ไม่เกิน 5 บริษัท และเพื่อให้การทำหน้าที่ของคณะกรรมการชุดย่อยของบริษัท มีความเป็นอิสระอย่างแท้จริง ดังนั้น ประธานกรรมการบริษัทจะไม่เป็นกรรมการในคณะกรรมการชุดย่อย

6. นโยบายการดำรงตำแหน่งกรรมการในบริษัทอื่น ในปัจจุบัน บริษัท ไม่มีข้อกำหนดเกี่ยวกับกรณีของการที่กรรมการแต่ละท่านจะไปดำรงตำแหน่งในบริษัทอื่น เนื่องจากเห็นว่า หากกรรมการยังสามารถอุทิศเวลาให้กับบริษัทได้อย่างเต็มที่ กล่าวคือสามารถกำหนดนโยบาย ให้คำปรึกษาในการแก้ไขปัญหาต่าง ๆ ในการดำเนินธุรกิจของหน่วยงานหน้าที่ของกรรมการบริษัทได้ จะไม่มีผลกระทบต่อบริษัท หากกรรมการท่านนั้นจะดำรงตำแหน่งกรรมการในบริษัทอื่น

Missions

- To increase the competence in sales and marketing whereas the market's demand must be specified and met.
- To make the customers satisfied with the goods and services whereas the quality, punctuality and reasonable prices shall be emphasized.
- To expand the commercial alliance to cover both within and outside the country whereas the opportunities in business growth will be jointly created.
- To manage and administer the capital and expenses efficiently.
- To increase the return on fixed assets and current assets.
- To enhance the organization management mechanism to increase the efficiency in working.
- To increase the capability of the employees.
- To meet the expectation of the employees and shareholders.
- To comply with the laws and related regulations on business conduct.

4. **Policy of Holding Office of the Directors of the Company.** According to the Company's Articles of Association, at every Annual Ordinary General Meeting, one-third (1/3) of the directors shall be retired. If the numbers are not a multiple of three, then the numbers nearest to one-third of all directors must retire from office. Therefore, the term of the office of directors shall not exceed 3 years.

5. **Setting Out the Policy of Holding Office of the Top Executive.** According to the Company's regulations, the Chairman shall hold office of the Chairman of the listed companies and their subsidiaries for no greater than 5 companies. For certain independence in performing the duties of the Company's Subcommittees, the Chairman shall not be the director of any such Subcommittee.

6. **Policy of Holding Office of Directors in Other Companies.** At present, there is no regulation regarding the director's holding office in other companies as it is considered that as long as the director can entirely devote his/her time for the Company's business, such as, setting out of the Company's policies and advising on the business conduct problems, in the capacity of the directors and such director's holding office in other companies does not affect the Company.



7. โครงสร้างกรรมการบริษัท ประกอบด้วยคณะกรรมการ 5 ชุด ได้แก่คณะกรรมการบริษัท และคณะกรรมการชุดย่อย 4 คณะ คือ คณะกรรมการตรวจสอบ คณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน คณะกรรมการกำกับดูแลกิจการ/บรรษัทภิบาล และคณะกรรมการบริหารความเสี่ยง และเพื่อความโปร่งใสและเป็นอิสระในการปฏิบัติหน้าที่ สมาชิกในคณะกรรมการชุดย่อย ต้องเป็นกรรมการอิสระทั้งหมด ซึ่งโครงสร้างกรรมการประกอบด้วยผู้มีความรู้ความสามารถ และประสบการณ์ด้านอุตสาหกรรม บัญชี การเงิน และวิชาการ เพื่อเป็นประโยชน์ในการดำเนินธุรกิจของบริษัท (โครงสร้างกรรมการแสดงรายละเอียดอยู่ในหัวข้อเรื่องโครงสร้างการจัดการ)

8. การตั้งผู้ตรวจสอบภายใน บริษัทฯ ได้ว่าจ้างบริษัท อีวาย คอร์ปอเรท เซอร์วิส เซส จำกัด เป็นผู้ตรวจสอบภายในเพื่อทำหน้าที่ตรวจสอบการปฏิบัติงานของหน่วยงานต่าง ๆ ให้เป็นไปตามแนวทางที่ได้กำหนดไว้ตามแผนการตรวจสอบประจำปีที่ได้รับอนุมัติ รวมถึงการให้ข้อเสนอแนะ ติดตามผลการแก้ไขปรับปรุง และรายงานผลการตรวจสอบภายในโดยตรงต่อคณะกรรมการตรวจสอบ ซึ่งนายพิเชษฐ์ กิมสิน ผู้จัดการ ฝ่ายบัญชีทั่วไป เป็นผู้ดูแลสนับสนุนการดำเนินงานของผู้ตรวจสอบภายใน

จากรายงานผลการตรวจสอบภายใน ประจำปี 2561 ซึ่งจัดทำโดยบริษัท อีวาย คอร์ปอเรท เซอร์วิส เซส จำกัด ไม่พบประเด็นความผิดพลาดที่เป็นนัยสำคัญ บริษัทฯ มีระบบการควบคุมภายในที่รัดกุมเพียงพอ การดำเนินธุรกิจของบริษัทฯ ได้ปฏิบัติตามระเบียบและกฎหมายของหน่วยงานราชการต่างๆ อย่างถูกต้อง

9. ความขัดแย้งทางผลประโยชน์ (แสดงรายละเอียดในหัวข้อการดูแลเรื่องการใช้ข้อมูลภายใน)

10. การจัดการประชุมคณะกรรมการ บริษัทฯ ได้กำหนดตารางการประชุมคณะกรรมการบริษัท และคณะกรรมการชุดย่อย 4 คณะ ไว้อย่างเป็นทางการล่วงหน้าทุกปี โดยในปี 2561 มีการประชุมคณะกรรมการบริษัท ทั้งสิ้น 5 ครั้ง ในการประชุมแต่ละครั้ง ประธานกรรมการบริษัท คณะกรรมการ และเลขานุการ จะร่วมกันพิจารณาวาระการประชุม เพื่อให้แน่ใจว่าเรื่องที่สำคัญได้นำเข้าสู่การพิจารณาของที่ประชุมคณะกรรมการบริษัท ครบถ้วนแล้ว ซึ่งกรรมการแต่ละท่านมีความเป็นอิสระที่จะเสนอเรื่องใด ๆ ที่ตนพิจารณาเห็นว่าสำคัญเข้าสู่ที่ประชุมคณะกรรมการบริษัท เอกสารประกอบการประชุมที่มีเนื้อหาที่ครบถ้วนและเพียงพอในการตัดสินใจ จะส่งให้กรรมการแต่ละท่านล่วงหน้าก่อนการประชุมอย่างน้อย 7 วัน เพื่อให้กรรมการมีเวลาเพียงพอในการศึกษาก่อนการประชุม

การประชุมคณะกรรมการในแต่ละคราวปกติจะใช้เวลาไม่น้อยกว่า 2 ชั่วโมง

องค์ประชุมคณะกรรมการ ต้องมีกรรมการมาประชุมไม่น้อยกว่ากึ่งหนึ่งของจำนวนกรรมการทั้งหมด

7. Structure of the Directors consists of Board of Directors and 4 Subcommittees, namely Audit Committee, Nomination and Remuneration Committee, Corporate Governance Committee, and Risk Management Committee. For transparency and independence in duty performance, all members in the Subcommittees shall be independent directors. The Board of Directors structure consists of persons having knowledge, ability, experience in industry, accounting, finance, and have academic qualifications for the benefits of the Company's business. (The details of the Board of Directors structure are shown in the topic of Management Structure).

8. Internal Auditor Appointment. The Company has hired EY Corporate Services Limited as its internal auditor to audit any department's performance to be in compliance with the approved annual auditing plan, as well as to give advice, to monitor the results of improving, and to report the internal auditing results to the Audit Committee directly. Mr. Phichet Kimsin, the general accounting manager, is responsible for supervising and supporting the operation of the internal auditor.

According to the internal auditing report for the year 2018 prepared by EY Corporate Services Limited, no significant mistake was found. The Company's internal control is adequate. The Company's business conduct is completely in compliance with the regulations and laws of the government agencies.

9. Conflict of Interests (Details are shown in the topic of Insider Information.)

10. Arrangement of Board of Directors' and Subcommittees' Meetings. The Company has formally scheduled the meetings for the Board of Directors and 4 Subcommittees in advance every year. In year 2018, the Board held 5 meetings. In each meeting, the Chairman, Board and Secretary jointly reviewed agendas to ensure that important matters would fully be taken into consideration during such meeting. Each Director can independently propose any matter he/she considers important to the meeting. Supporting documents for the meeting with completed and adequate content for making decisions would be sent to each Director at least 7 days in advance so that the directors would have adequate time for reading before attending the meeting.

Each Board of Directors' Meeting normally takes not less than 2 hours.

Half of all directors will constitute quorum.



รายงานการประชุมของคณะกรรมการบริษัทประกอบด้วยสาระสำคัญ ได้แก่ ระยะเวลาที่เริ่มและเลิกประชุม รายชื่อกรรมการที่เข้าประชุม และไม่ได้เข้าร่วมประชุม สรุปสาระสำคัญของวาระที่พิจารณาความเห็นและมติคณะกรรมการในวาระนั้น ๆ ซึ่งบริษัทจะจัดเก็บรายงานการประชุมของคณะกรรมการบริษัทเป็นอย่างดี สามารถสืบค้นได้ง่าย รายงานการประชุมคณะกรรมการจะสามารถแก้ไขได้หากไม่มีมติที่ประชุมคณะกรรมการ

คณะกรรมการบริษัทมีนโยบายให้กรรมการที่ไม่เป็นผู้บริหารมีโอกาสที่จะประชุมกันเองอย่างเป็นอิสระอย่างน้อยปีละ 1 ครั้ง เพื่อพิจารณาเกี่ยวกับการจัดการหรือการกำกับดูแลกิจการของบริษัท

11. การกำหนดนโยบายและหลักเกณฑ์การจ่ายค่าตอบแทนกรรมการที่ชัดเจน ในแต่ละปี ฝ่ายบริหารจะนำเสนอค่าตอบแทนกรรมการต่อคณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทนเพื่อพิจารณาจ่ายค่าตอบแทนกรรมการให้อยู่ในระดับที่เหมาะสมโดยเปรียบเทียบกับบริษัทอื่นที่อยู่ในกลุ่มธุรกิจประเภทเดียวกันเมื่อคณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทนได้พิจารณาแล้ว ค่าตอบแทนกรรมการดังกล่าวจะถูกนำเสนอต่อคณะกรรมการบริษัทเพื่อพิจารณาอีกครั้งก่อนเสนอต่อที่ประชุมผู้ถือหุ้นเพื่ออนุมัติต่อไป

12. การประเมินการปฏิบัติงานของประธานกรรมการบริษัท คณะกรรมการและคณะกรรมการชุดย่อย บริษัท ได้จัดให้มีการประเมินการปฏิบัติงานของประธานกรรมการบริษัท คณะกรรมการและคณะกรรมการชุดย่อยจำนวน 4 คณะ เป็นประจำทุกปีอย่างน้อยปีละ 1 ครั้ง เพื่อให้กรรมการแต่ละท่านได้พิจารณา ทบทวนผลงาน ประเด็นและอุปสรรคต่าง ๆ ในระหว่างปีที่ผ่านมา ซึ่งจะช่วยให้การทำงานมีประสิทธิภาพมากขึ้น

แบบประเมินได้จัดทำโดยใช้แนวทางแบบประเมินที่เสนอแนะโดยตลาดหลักทรัพย์ แต่มีการปรับปรุงเพื่อให้เหมาะสมกับการดำเนินธุรกิจของบริษัทและสอดคล้องกับการปฏิบัติหน้าที่ตามกฎหมาย ซึ่งเกณฑ์การประเมินผล คือ

คะแนน	ระดับ
5	ดีเยี่ยม
4-4.99	ดี
3-3.99	มาตรฐาน
2-2.99	พอใช้
1-1.99	ต้องปรับปรุง

The minutes of Board of Directors' Meeting consists of subject matters namely date, starting and ending time of the meeting, lists of attending and absent directors, summary of subject matters of the considered agenda and the Board's resolutions of such agenda. The minutes of the Board of Directors' Meeting will be well kept by the Company and can be easily searched whist it cannot be corrected without the resolutions of the Board of Directors' Meeting.

The Board of Directors has established the policy to offer the opportunity to non-executive directors to have independent meetings at least once a year in order to consider the Company's management and corporate governance.

11. Determination of Policy and Rules for Remuneration of the Directors. In each year, the Administration Division shall propose the remuneration of the Directors to the Nomination and Remuneration Committee to consider the reasonable remuneration whereas it is compared with those of other companies in the same business. Such remuneration shall be proposed to the Board of Directors for reconsideration before further proposing to the Shareholders' Meeting for approval.

12. Performance Evaluation of the Chairman, Board of Directors and Subcommittees. The performance evaluation of the Chairman, Board of Directors and 4 Subcommittees shall be conducted at least once a year for the purpose that each Director shall have the opportunity to review his/her works, issues and obstacles during the previous year, which would enable his/her performance to be more effective.

The evaluation is created on the basis of guidelines for evaluation proposed by the Stock Exchange of Thailand. However, it is improved to be suit for the Company's operation and in accordance with the charter. The criteria are as follows:

Scores	Level
5	Very Good
4 - 4.99	Good
3 - 3.99	Standard
2 - 2.99	Average
1 - 1.99	Poor



การประเมินการปฏิบัติงานของประธานกรรมการบริษัท

คณะกรรมการบริษัทเป็นผู้ประเมินผลการปฏิบัติงานของประธานกรรมการบริษัท พิจารณาจาก

- 1) ความเป็นผู้นำ
- 2) การกำหนดกลยุทธ์
- 3) การปฏิบัติตามกลยุทธ์
- 4) การวางแผนและผลปฏิบัติทางการเงิน
- 5) ความสัมพันธ์กับคณะกรรมการ
- 6) ความสัมพันธ์กับภายนอก
- 7) การบริหารงานและความสัมพันธ์กับบุคลากร
- 8) ความรู้ด้านผลิตภัณฑ์และบริการ
- 9) คุณลักษณะส่วนตัว

สรุปการประเมินผลการปฏิบัติงานของประธานกรรมการบริษัท ประจำปี 2561 ได้คะแนนเฉลี่ย 4.77 จากคะแนนเต็ม 5 ซึ่งอยู่ในเกณฑ์ระดับดี

การประเมินการปฏิบัติงานของคณะกรรมการบริษัท ได้จัด

ให้มีการประเมินผลงานเป็นรายบุคคล โดยการประเมินตนเอง และการประเมินผลการปฏิบัติงานของคณะกรรมการทั้งคณะ สรุปดังนี้

Performance Evaluation of the Chairman

The performance of the Chairman has been evaluated by the Board of Directors, considering from:

- 1) Leadership
- 2) Strategy Formulation
- 3) Complying with strategies
- 4) Financial planning and performance
- 5) Relationship with the Board
- 6) Relationship with outside
- 7) Administration and relationship with personnel
- 8) Knowledge of products and services
- 9) Personal qualifications

The result of the performance evaluation of the Chairman of the fiscal year 2018 was at the average score of 4.77 from 5, which was in the good level.

Performance Evaluation of the Board of Directors has

been done individually whereas the results of self-evaluation and performance evaluation of the Board are summarized as follows:

การประเมินผลงานของกรรมการเป็นรายบุคคล Individual Performance Evaluation	การประเมินผลการปฏิบัติงานของคณะกรรมการทั้งคณะ Performance Evaluation of the Board
<p>โดยพิจารณาจาก It shall be considered from:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1) คุณสมบัติของกรรมการ Qualifications of the Director 2) บทบาทหน้าที่และความรับผิดชอบของกรรมการ Roles, duties and responsibilities of the Director 3) การทำหน้าที่ของกรรมการ Performing duties of the Director 4) ความสัมพันธ์กับฝ่ายจัดการ Relationship with the Management Division 5) การพัฒนาตนเองของกรรมการและการพัฒนาผู้บริหาร Self-development of the Director and executive development <p>สรุปการประเมินผลการปฏิบัติงานของกรรมการเป็นรายบุคคล ได้คะแนนเฉลี่ย 4.69 จากคะแนนเต็ม 5 ซึ่งอยู่ในเกณฑ์ระดับดี The result of individual performance evaluation was at the average scores of 4.69 from 5, which was in the good level.</p>	<p>โดยพิจารณาจาก It shall be considered from:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1) โครงสร้างและคุณสมบัติของคณะกรรมการ Structure and qualifications of the Board 2) บทบาทหน้าที่และความรับผิดชอบของคณะกรรมการ Roles, duties and responsibilities of the Board 3) การประชุมคณะกรรมการ The Board of Directors' Meeting 4) การทำหน้าที่ของกรรมการ Performing duties of the Board 5) ความสัมพันธ์กับฝ่ายจัดการ Relationship with the Management Division 6) การพัฒนาตนเองของกรรมการและการพัฒนาผู้บริหาร Self-development of the Board and executive development <p>สรุปการประเมินผลการปฏิบัติงานของคณะกรรมการทั้งคณะ ได้คะแนนเฉลี่ย 4.78 จากคะแนนเต็ม 5 ซึ่งอยู่ในเกณฑ์ระดับดี The result of performance evaluation of the Board was at the average scores of 4.78 from 5, which was in the good level.</p>

การประเมินการปฏิบัติงานของคณะกรรมการชุดย่อย จำนวน

4 คณะ คือ คณะกรรมการตรวจสอบ คณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน คณะกรรมการกำกับดูแลกิจการ/บรรษัทภิบาล และคณะกรรมการบริหารความเสี่ยง ซึ่งจัดให้มีการประเมินโดยตนเอง โดยพิจารณาจาก

1. โครงสร้างและคุณสมบัติ
2. บทบาทหน้าที่และความรับผิดชอบ
3. การประชุม
4. การทำหน้าที่
5. ความสัมพันธ์กับฝ่ายจัดการ
6. การพัฒนาตนเอง

สรุปการประเมินผลการปฏิบัติงานของคณะกรรมการชุดย่อย จำนวน 4 คณะ ประจำปี 2561

คณะกรรมการชุดย่อย Subcommittees	สรุปผลการประเมินการปฏิบัติงานของคณะกรรมการชุดย่อย Results of Performance Evaluation of Subcommittee
1. คณะกรรมการตรวจสอบ Audit Committee	ได้คะแนนเฉลี่ย 4.98 จากคะแนนเต็ม 5 ซึ่งอยู่ในเกณฑ์ ระดับดี Average scores of 4.98 from 5, which was in the good level.
2. คณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน Nomination and Remuneration Committee	ได้คะแนนเฉลี่ย 4.97 จากคะแนนเต็ม 5 ซึ่งอยู่ในเกณฑ์ระดับดี Average scores of 4.97 from 5, which was in the good level.
3. คณะกรรมการกำกับดูแลกิจการ/บรรษัทภิบาล Corporate Governance Committee	ได้คะแนนเฉลี่ย 5 จากคะแนนเต็ม 5 ซึ่งอยู่ในเกณฑ์ ระดับดีเยี่ยม Average scores of 5 from 5, which was in the very good level.
4. คณะกรรมการบริหารความเสี่ยง Risk Management Committee	ได้คะแนนเฉลี่ย 4.98 จากคะแนนเต็ม 5 ซึ่งอยู่ในเกณฑ์ ระดับดี Average scores of 4.98 from 5, which was in the good level.

Performance Evaluation of 4 Subcommittees, namely

Audit Committee, Nomination and Remuneration Committee, Corporate Governance Committee and Risk Management Committee, has been done by self-evaluation considering from:

1. Structure and qualifications
2. Roles, duties and responsibilities
3. Meeting
4. Duty performance
5. Relationship with the management division
6. Self-development

Summary of results of performance evaluation of 4 Subcommittees in the year 2018:

13. การพัฒนาความรู้ของกรรมการ

บริษัทฯ ตระหนักและให้ความสำคัญในการพัฒนาความรู้ของกรรมการ จึงได้กำหนดไว้ในนโยบายการกำกับดูแลกิจการเป็นลายลักษณ์อักษร ดังนี้

- กรรมการใหม่ทุกท่าน จะได้รับการแนะนำภาพรวมการดำเนินงานของบริษัทฯ รวมทั้งโครงสร้างองค์กร การดำเนินงาน ข้อบังคับ ระเบียบ นโยบายที่สำคัญ และข้อพึงปฏิบัติของกรรมการตามข้อกำหนดของตลาดหลักทรัพย์ฯ และสำนักงานกสท.

- สนับสนุนและส่งเสริมให้กรรมการทุกท่าน เข้ารับการอบรมเกี่ยวกับบทบาทหน้าที่ของกรรมการ รวมทั้งหลักสูตรต่าง ๆ ที่เสริมสร้างความรู้ และเป็นประโยชน์ต่อการทำหน้าที่กรรมการโดยบริษัทฯ เป็นผู้รับผิดชอบค่าใช้จ่ายทั้งหมด

- กรรมการบริษัทฯ ทุกท่านได้ผ่านการอบรมกับสมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย

ปี 2561 นางนภาพร หุอนทะนะเสวี กรรมการได้เข้าร่วมสัมมนาดังนี้

1. CFO Getting Together 2018 จัดโดยตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย

13. Knowledge Development of Directors

The Company realizes and gives importance on the development of the directors' knowledge. Therefore, it is defined in the policies of corporate governance in writing as follows:

- Every new director shall be given advice on the overall perspective of the Company's operation, organization structure, procedure, rules, regulations, important policies and code of conduct for directors in accordance with the rules of the Stock Exchange of Thailand and Security and Exchange Commission, Thailand.

- Every director shall be encouraged and supported to enter the training on the directors' roles and duties, and other courses enlarging knowledge and being useful for performing duties of directors whereas the Company shall be responsible for all expenses.

- Every director has entered the training with Thai Institute of Directors.

In 2018, Mrs. Naphaporn Hoonthanasevee, the director, joined in the seminar functions as follows:

1. CFO Getting Together 2018 held by The Stock Exchange of Thailand



14. บทบาทหน้าที่และขอบเขตความรับผิดชอบของตำแหน่งเลขานุการบริษัท (แสดงรายละเอียดในหัวข้อเรื่องโครงสร้างการจัดการ)

คณะกรรมการชุดย่อย

คณะกรรมการบริษัท ได้แต่งตั้งคณะกรรมการชุดย่อย มีจำนวนทั้งสิ้น 4 คณะ โดยกรรมการมีความรู้ความสามารถที่เหมาะสมในเรื่องต่าง ๆ เพื่อช่วยศึกษาและกลั่นกรองรายละเอียดตามอำนาจหน้าที่ ซึ่งคณะกรรมการบริษัท ได้กำหนดไว้ ทั้งนี้ คณะกรรมการชุดย่อยทุกท่านประกอบด้วยกรรมการซึ่งเป็นกรรมการอิสระทั้งหมด มีรายละเอียดดังต่อไปนี้

1. คณะกรรมการตรวจสอบ

คณะกรรมการตรวจสอบ ประกอบด้วยกรรมการอิสระจำนวน 5 ท่าน โดยมีวาระการดำรงตำแหน่ง 3 ปี กรรมการตรวจสอบทุกท่านมีคุณสมบัติตามที่สำนักงานกต. และตลาดหลักทรัพย์กำหนด โดยมีรายชื่อ ดังนี้

ลำดับที่ No.	รายชื่อ Name	ตำแหน่ง Position
1	นายมนู เลียวไพโรจน์ Mr. Manu Leopaivate	ประธานกรรมการตรวจสอบ Chairman of the Audit Committee
2	นายสุพงศ์ ชยุตสาหกิจ Mr. Supong Chayutsahakij	กรรมการตรวจสอบ Member of the Audit Committee
3	นายเล็ก สีขรวิทย์ Mr. Lec Sicoravit	กรรมการตรวจสอบ (เป็นกรรมการตรวจสอบที่มีความรู้ ความเข้าใจ และประสบการณ์ด้านบัญชีและการเงิน ในการสอบทานงบการเงินของบริษัท) Member of the Audit Committee (Member who has knowledge, understanding and experience in the field of accounting and finance in auditing the Company's financial statements)
4	นายศักดิ์ทิพย์ ไกรฤกษ์ Mr. Sakthip Krairiksh	กรรมการตรวจสอบ Member of the Audit Committee
5	ดร.บุญวา ธรรมพิทักษ์กุล Dr. Boonwa Thampitakkul	กรรมการตรวจสอบ Member of the Audit Committee

โดยมี นายปรัชญา มั่นคง เป็นเลขานุการของคณะกรรมการตรวจสอบ
Mr. Pratya Mankong is the Secretary to the Audit Committee.

คณะกรรมการบริษัท ได้มีมติอนุมัติกฎบัตรคณะกรรมการตรวจสอบขึ้น ซึ่งมีความสอดคล้องและเป็นไปในแนวทางเดียวกันกับสำนักงานกต. และตลาดหลักทรัพย์ ซึ่งได้ประกาศและมีผลบังคับตั้งแต่วันที่ 27 สิงหาคม 2555 โดยได้กำหนดคุณสมบัติและอำนาจหน้าที่ของกรรมการตรวจสอบไว้ดังนี้

14. Roles, Duties and Scope of Responsibilities of the Company Secretary (Details are shown in the topic of Management Structure).

Subcommittees

The Board of Directors has appointed 4 subcommittees consisting of the directors who are knowledgeable and capable in several areas to assist in studying and scrutinizing details in accordance with their authorities as specified by the Board and all of them are independent directors, having details as follows:

1. Audit Committee

The Audit Committee consists of 5 independent directors serving 3 year term. All the members of the Audit Committee, as listed below, meet the qualifications as specified by the Securities and Exchange Commission and the Stock Exchange of Thailand.

The Board of Directors has resolved to approve Charter of the Audit Committee in accordance with policies outlined by the SEC and SET, which is announced and effective from August 27, 2012. The Audit Committee's qualifications and responsibilities are specified as follows:

คุณสมบัติของกรรมการตรวจสอบ

1. ได้รับแต่งตั้งจากคณะกรรมการหรือที่ประชุมผู้ถือหุ้น
2. กรรมการตรวจสอบทุกคนต้องเป็นกรรมการอิสระ
3. ไม่เป็นกรรมการที่ได้รับมอบหมายจากคณะกรรมการบริษัท

ให้ตัดสินใจในการดำเนินกิจการของบริษัท บริษัทย่อย บริษัทร่วมหรือนิติบุคคลที่อาจมีความขัดแย้งกับผลประโยชน์ของบริษัท

4. ไม่เป็นกรรมการของบริษัทย่อย และบริษัทร่วม
5. มีหน้าที่ตามที่ตลาดหลักทรัพย์กำหนด
6. มีกรรมการตรวจสอบอย่างน้อย 1 คน ที่มีความรู้และประสบการณ์เพียงพอที่จะทำหน้าที่ในการสอบทานความน่าเชื่อถือของงบการเงินได้

อำนาจหน้าที่ของคณะกรรมการตรวจสอบ

1. สอบทานให้บริษัท มีการรายงานทางการเงินอย่างถูกต้องและเพียงพอ
2. สอบทานให้บริษัท มีระบบการควบคุมภายใน (internal control) และระบบการตรวจสอบภายใน (internal audit) ที่เหมาะสมและมีประสิทธิผล และพิจารณาความเป็นอิสระของหน่วยงานตรวจสอบภายใน ตลอดจนให้ความเห็นชอบในการพิจารณาแต่งตั้งโยกย้าย เลิกจ้างหัวหน้าหน่วยงานตรวจสอบภายใน หรือหน่วยงานอื่นใดที่รับผิดชอบเกี่ยวกับการตรวจสอบภายใน
3. สอบทานให้บริษัท ปฏิบัติตามกฎหมายว่าด้วยหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ ข้อกำหนดของตลาดหลักทรัพย์ และกฎหมายที่เกี่ยวข้องกับธุรกิจของบริษัท
4. พิจารณาคัดเลือก เสนอแต่งตั้ง เลิกกลับเข้ามาใหม่ และเลิกจ้างบุคคลซึ่งมีความเป็นอิสระเพื่อทำหน้าที่เป็นผู้สอบบัญชีของบริษัท และเสนอคำตอบแทนของบุคคลดังกล่าว รวมทั้งเข้าร่วมประชุมกับ ผู้สอบบัญชี โดยไม่มีฝ่ายจัดการเข้าร่วมประชุมด้วยอย่างน้อยปีละ 1 ครั้ง
5. พิจารณารายการที่เกี่ยวข้องกัน หรือรายการที่อาจมีความขัดแย้งทางผลประโยชน์ ให้เป็นไปตามกฎหมายและข้อกำหนดของตลาดหลักทรัพย์ ทั้งนี้ เพื่อให้มั่นใจว่ารายการดังกล่าวสมเหตุสมผล และเป็นประโยชน์สูงสุดต่อบริษัท
6. จัดทำรายงานของคณะกรรมการตรวจสอบ โดยเปิดเผยไว้ในรายงานประจำปีของบริษัท ซึ่งรายงานดังกล่าวต้องลงนามโดยประธานคณะกรรมการตรวจสอบและต้องประกอบด้วยข้อมูลอย่างน้อยดังต่อไปนี้

(ก) ความเห็นเกี่ยวกับความถูกต้อง ครบถ้วน เป็นที่เชื่อถือได้ของรายงานทางการเงินของบริษัท

(ข) ความเห็นเกี่ยวกับความเพียงพอของระบบควบคุมภายในของบริษัท

Qualifications of an Audit Committee

1. Being appointed by the Board of Directors or shareholders' meeting;
2. Every Audit Committee Member must be an independent director;
3. Not being a director assigned by the Board of Directors to make a decision on the business operation of the Company, subsidiary company, associated company or the juristic person with potential conflict of interest to the Company;
4. Not being a director of subsidiary company or associated company;
5. Having the duties as specified by the Stock Exchange of Thailand;
6. At least 1 Audit Committee shall be sufficiently skilled and experienced to assume the duties of auditing accountability of the financial statements.

Authority of Audit Committee

1. Review the Company's financial statement to be accurate and sufficient.
2. Arrange the Company to sustain appropriate and efficient internal control and internal audit and consider independency of the internal audit section; and approve appointment, rotation and employment termination of a chief of internal audit section or other section being in charge of internal audit.
3. Audit that the Company comply with the laws governing securities and stock exchange, stock exchange requirements, and other laws applicable to the Company's business.
4. Consider, select, nominate, re-appoint and employment termination the person of independent nature to assume the duties as the Company's auditor and propose their remuneration; and attend a meeting with the auditor in absence of the management at least once a year.
5. Consider the related items or the items that may induce conflict of interests to be in compliance with laws and requirements of stock exchange to ensure that such items are reasonable and most beneficial to the Company.
6. Prepare a report of the Audit Committee to be disclosed in the Company's annual report, such report must be signed by the chairman of the Audit Committee and be at least incorporated with the following details:
 - (a) Opinions on accuracy, completeness and accountability of the Company's financial statement;
 - (b) Opinions on adequacy of the Company's internal audit system;



(ค) ความเห็นเกี่ยวกับการปฏิบัติตามกฎหมายว่าด้วยหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ ข้อกำหนดของตลาดหลักทรัพย์หรือกฎหมายที่เกี่ยวข้องกับธุรกิจของบริษัท

(ง) ความเห็นเกี่ยวกับความเหมาะสมของผู้สอบบัญชี

(จ) ความเห็นเกี่ยวกับรายการที่อาจมีความขัดแย้งทางผลประโยชน์

(ฉ) จำนวนการประชุมคณะกรรมการตรวจสอบ และการเข้าร่วมประชุมของกรรมการตรวจสอบแต่ละท่าน

(ช) ความเห็นหรือข้อสังเกตโดยรวมที่คณะกรรมการตรวจสอบได้รับจากการปฏิบัติหน้าที่ตามกฎหมาย (charter)

(ซ) รายการอื่นที่เห็นว่าผู้ถือหุ้นและผู้ลงทุนทั่วไปควรทราบ ภายใต้ขอบเขตหน้าที่และความรับผิดชอบที่ได้รับมอบหมายจากคณะกรรมการบริษัท

7. ปฏิบัติการอื่นใดตามที่คณะกรรมการของบริษัทมอบหมายด้วยความเห็นชอบจากคณะกรรมการตรวจสอบ

(c) Opinions on compliance with laws governing securities and stock exchange, stock exchange requirements or laws applicable to the Company's business;

(d) Opinions on suitability of auditor;

(e) Opinions on the items which may induce conflict of interest;

(f) Number of board's meetings and attendance of each Audit Committee;

(g) Overall opinions or comments given to the Audit Committee on compliance with charter;

(h) Other items which are considered to be known to the general shareholders and investors under the scope of duties and responsibilities assigned by the Company's board.

7. Other performance assigned by the Company's board with Audit Committee's approval.

การแต่งตั้งคณะกรรมการตรวจสอบ

คณะกรรมการบริษัท และ/หรือ ที่ประชุมผู้ถือหุ้นของบริษัทเป็นผู้แต่งตั้งคณะกรรมการตรวจสอบ ซึ่งมีคุณสมบัติตามที่ระบุข้างต้นจำนวน 5 ท่าน กรรมการตรวจสอบจะมีวาระการดำรงตำแหน่งตามที่คณะกรรมการบริษัท หรือที่ประชุมผู้ถือหุ้นกำหนด

2. คณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน

คณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน ประกอบด้วยกรรมการอิสระ จำนวน 3 ท่าน มีวาระการดำรงตำแหน่ง 3 ปี โดยมีรายชื่อ ดังนี้

Appointment of Audit Committee

The Board of Directors and/or the Company's Shareholders' Meeting is responsible for appointment of 3 Audit Committee who possess the above qualifications. The office term of the Audit Committee will be specified by the Board of Directors or resolved by the Shareholders' Meeting.

2. Nomination and Remuneration Committee

The Nomination and Remuneration Committee consists of 3 independent directors serving 3 year term, namely:

ลำดับที่ No.	รายชื่อ Name	ตำแหน่ง Position
1	นายเล็ก สีขรวิทย์ Mr. Lec Sidoravit	ประธานกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน Chairman of the Nomination and Remuneration Committee
2	นายมนู เลียวไพโรจน์ Mr. Manu Leopaivate	กรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน Member of the Nomination and Remuneration Committee
3	นายศักดิ์ทิพย์ ไกรฤกษ์ Mr. Sakthip Krairiksh	กรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน Member of the Nomination and Remuneration Committee

โดยมีนางนัทธมน จารุรัตน์กิจ เป็นเลขานุการของคณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน
Mrs. Nattamon Jaruratki is the Secretary to the Nomination and Remuneration Committee.

คณะกรรมการบริษัท ได้มีมติอนุมัติกฎบัตรคณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน ซึ่งได้ประกาศและมีผลบังคับตั้งแต่วันที่ 27 สิงหาคม 2555 โดยได้กำหนดคุณสมบัติและอำนาจหน้าที่ของคณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน ดังนี้

The Board of Directors has resolved to approve Charter of the Nomination and Remuneration Committee which has been announced and effective from August 27, 2012. The Nomination and Remuneration Committee's qualifications and responsibilities are specified as follows:

คุณสมบัติของคณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน

1. คณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน เป็นกรรมการบริษัท
2. ประธานเป็นกรรมการอิสระ และกรรมการส่วนใหญ่เป็นกรรมการอิสระ
3. นอกเหนือจากข้อ 2 กรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน ควรเป็นกรรมการที่ไม่เป็นผู้บริหาร
4. คณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน เป็นผู้มีความรู้ ความสามารถ ประสบการณ์ ความรู้ ความเข้าใจถึงคุณสมบัติ หน้าที่ และความรับผิดชอบในฐานะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน

อำนาจหน้าที่และความรับผิดชอบของคณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน

1. กำหนดนโยบาย หลักเกณฑ์ และวิธีการในการสรรหา คัดเลือก และเสนอบุคคลให้ดำรงตำแหน่งกรรมการบริษัท กรรมการชุดย่อย และผู้บริหารระดับสูง (ประธานกรรมการบริหาร/หรือเทียบเท่า) โดยพิจารณาความเหมาะสมของจำนวน และคุณสมบัติของกรรมการ เพื่อนำเสนอต่อที่ประชุมคณะกรรมการบริษัท และ/หรือ ผู้ถือหุ้น เพื่อพิจารณาอนุมัติในกรณีที่ตำแหน่งว่างลงเนื่องจากครบวาระและในกรณีอื่น ๆ
2. ดูแลให้คณะกรรมการบริษัท และคณะกรรมการชุดย่อย มีโครงสร้าง ขนาด และองค์ประกอบที่เหมาะสมกับองค์กร รวมถึงมีการปรับเปลี่ยนให้สอดคล้องกับสภาพแวดล้อมที่เปลี่ยนแปลงไป โดยคณะกรรมการบริษัท จะต้องประกอบด้วยบุคคลที่มีความรู้ ความสามารถและประสบการณ์ในด้านต่าง ๆ
3. กำหนดนโยบาย หลักเกณฑ์ และวิธีการในการจ่ายค่าตอบแทนของคณะกรรมการบริษัท คณะกรรมการชุดย่อย ในแต่ละตำแหน่ง และผู้บริหารระดับสูง (ประธานกรรมการบริหาร/หรือเทียบเท่า) ในรูปแบบต่าง ๆ เช่น ค่าเบี้ยประชุม บำเหน็จ โบนัส สวัสดิการ และผลประโยชน์ตอบแทนอื่น ๆ ทั้งที่เป็นตัวเงินและมีใช้ตัวเงิน รวมถึงโครงการเสนอขายหลักทรัพย์ใหม่ แก่กรรมการและพนักงาน (ESOP Scheme) โดยพิจารณาความเหมาะสมกับภาระหน้าที่ ความรับผิดชอบ ผลงาน และเปรียบเทียบกับบริษัทในธุรกิจที่คล้ายคลึงกัน และประโยชน์ที่คาดว่าจะได้รับจากกรรมการ เพื่อเสนอให้คณะกรรมการบริษัท และ/หรือ ที่ประชุมผู้ถือหุ้นเพื่ออนุมัติแล้วแต่กรณี
4. พิจารณากำหนดกรอบการให้โบนัส ปรับอัตราขึ้นเงินเดือนประจำปีของบริษัท และผลประโยชน์ตอบแทนอื่น ๆ ในภาพรวมของบริษัท ที่ฝ่ายบริหารนำเสนอ

Qualifications of the Nomination and Remuneration Committee

1. The Nomination and Remuneration Committee is the Company's directors.
2. The Chairman of Nomination and Remuneration Committee is the Independent Director, and majority members of the Nomination and Remuneration Committee are the Independent Director.
3. Other than Clause 2., the Nomination and Remuneration Committee shall be the directors who are non-executive directors.
4. The Nomination and Remuneration Committee are the persons possessing knowledge, ability, experience, comprehension of qualifications, duties and responsibilities as being the Nomination and Remuneration Committee.

Authority and Responsibilities of the Nomination and Remuneration Committee

1. Setting the policies, criteria and procedures for recruiting, selecting and proposing the persons to assume the position of Directors, Subcommittees and Executives (equivalent to chairman of the executive committee) by taking the number of Committees as well as their qualifications into consideration for proposing to the Board of Directors' Meeting and/or the Shareholders' Meeting for approval in case of vacancy due to out of term or any other cases.
2. Being responsible to arrange for the Board of Directors and other Committee to have their structure, size and composition appropriate to organization including adjust the same in conformity with the change of circumstances. The Board of Director must consist of persons having knowledge, ability and various experiences.
3. Setting the policies, criteria, procedures for remuneration payout for the Board of Directors, Subcommittees in each position and Executives (equivalent to chairman of the executive committee) in various forms such as meeting allowance, commission, bonus, welfare and other returns both in cash and in any kind including an Employee Stock Option Plan (ESOP Scheme) by taking into consideration the duties, responsibilities and works, comparison with other companies in similar business and the expected advantage of the Directors for proposing to the Board of Directors' Meeting and/or the Shareholders' Meeting for approval as the case may be.
4. Determining and fixing the frame of yearly bonus payment, rate of salary increment and other benefits proposed by Executives.



5. กำหนดหลักเกณฑ์ประเมินการปฏิบัติงานของคณะกรรมการบริษัท และคณะกรรมการชุดย่อย เพื่อนำไปประเมินประสิทธิภาพการทำงานของคณะกรรมการในองค์รวม
6. ให้คำชี้แจงตอบคำถามเกี่ยวกับรายละเอียดการสรรหากรรมการ และค่าตอบแทนของคณะกรรมการ ในที่ประชุมผู้ถือหุ้น
7. รายงานนโยบาย หลักการ/เหตุผล ของกระบวนการสรรหา การกำหนดค่าตอบแทนคณะกรรมการบริษัท คณะกรรมการชุดย่อย และผู้บริหาร ตามข้อกำหนดของตลาดหลักทรัพย์ โดยเปิดเผยไว้ในแบบแสดงข้อมูลประจำปี (56-1) รายงานประจำปี และลงนามโดยประธานกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน
8. ควรมีการทบทวนกฎบัตรทุกปี เพื่อนำเสนอคณะกรรมการบริษัท อนุมัติ
9. ปฏิบัติการอื่นใดตามที่คณะกรรมการบริษัท มอบหมาย

3. คณะกรรมการกำกับดูแลกิจการ/บรรษัทภิบาล

คณะกรรมการกำกับดูแลกิจการ/บรรษัทภิบาล ประกอบด้วยกรรมการอิสระ จำนวน 3 ท่าน มีวาระการดำรงตำแหน่ง 3 ปี โดยมีรายชื่อ ดังนี้

ลำดับที่ No.	รายชื่อ Name	ตำแหน่ง Position
1	นายสุพงศ์ ชยุตสาหกิจ Mr. Supong Chayutsahakij	ประธานกรรมการกำกับดูแลกิจการ/บรรษัทภิบาล Chairman of the Corporate Governance Committee
2	นายศักดิ์ทิพย์ ไกรฤกษ์ Mr. Sakthip Krairiksh	กรรมการกำกับดูแลกิจการ/บรรษัทภิบาล Member of the Corporate Governance Committee
3	ดร.บุญวา ธรรมพิทักษ์กุล Dr. Boonwa Thampitakul	กรรมการกำกับดูแลกิจการ/บรรษัทภิบาล Member of the Corporate Governance Committee

โดยมีนายปรัชญา มั่นคง เป็นเลขานุการของคณะกรรมการกำกับดูแลกิจการ/บรรษัทภิบาล
Mr. Pratya Mankong is the Secretary to the Corporate Governance Committee.

คณะกรรมการบริษัท ได้มีมติอนุมัติกฎบัตรคณะกรรมการกำกับดูแลกิจการ/บรรษัทภิบาลขึ้น ซึ่งได้ประกาศและมีผลบังคับตั้งแต่วันที่ 27 สิงหาคม 2555 โดยได้กำหนดคุณสมบัติและอำนาจหน้าที่ของคณะกรรมการกำกับดูแลกิจการ/บรรษัทภิบาล ดังนี้

5. Prescribing the performance evaluation rules of the Board of Directors and Subcommittees in order to apply in evaluating the holistic performance of the directors.
6. Being responsible for explaining and answering any questions regarding details of nomination of directors and the directors' remuneration in the Shareholders' Meeting.
7. Reporting policies and principles/reasons of nomination procedures and in determining the remuneration of the Board of Directors, Subcommittees' members and executives according to the SET guidelines by disclosing them in the Company's annual information disclosure form (56-1), annual report and signed by the Chairman of the Nomination and Remuneration committee.
8. Organizing to have the Internal Nomination and Remuneration Charter reconsidered every year for proposing in the Board of Directors' Meeting for approval.
9. Performing any other duties as assigned by the Board of Directors.

3. Corporate Governance Committee

The Corporate Governance Committee consists of 3 independent directors serving 3 year term, namely:

The Board of Directors has resolved to approve Charter of the Corporate Governance Committee which has been announced and effective from August 27, 2012. The Corporate Governance Committee's qualifications and responsibilities are specified as follows:

คุณสมบัติของคณะกรรมการกำกับดูแลกิจการ/บรรษัทภิบาล

1. ประธานเป็นกรรมการอิสระและกรรมการส่วนใหญ่เป็นกรรมการอิสระ
2. คณะกรรมการกำกับดูแลกิจการ/บรรษัทภิบาล เป็นผู้มีความรู้ ความสามารถ ประสบการณ์ ความรู้ ความเข้าใจถึงคุณสมบัติหน้าที่ และความรับผิดชอบในฐานะกรรมการกำกับดูแลกิจการ/บรรษัทภิบาล

อำนาจหน้าที่และความรับผิดชอบของคณะกรรมการกำกับดูแลกิจการ/บรรษัทภิบาล

1. นำเสนอนโยบาย หลักการ แนวทางการปฏิบัติงานเกี่ยวกับการกำกับดูแลกิจการที่ดี และข้อพึงปฏิบัติในการทำงาน (Code of Ethics) ตลอดจนปรับปรุงอย่างสม่ำเสมอ ให้มีความเหมาะสมกับการดำเนินงาน ของบริษัทฯ โดยสอดคล้องกับแนวทางปฏิบัติหรือหลักการที่เป็นสากล และ/หรือข้อเสนอแนะของตลาดหลักทรัพย์ และสำนักงาน ก.ล.ด. หน่วยงานราชการที่เกี่ยวข้อง และนำเสนอต่อคณะกรรมการบริษัท พิจารณานุมัติ
2. กำกับดูแลการปฏิบัติงานของบริษัทฯ ให้เป็นไปตามหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดี ตามที่หน่วยงานกำกับกำหนดไว้
3. เสนอแนะข้อกำหนดที่เกี่ยวข้องกับจรรยาบรรณในการดำเนินธุรกิจ ข้อพึงปฏิบัติที่ดีแก่กรรมการ ผู้บริหาร และพนักงานของบริษัทฯ พร้อมความเห็นในแนวปฏิบัติและข้อเสนอแนะ เพื่อแก้ไขปรับปรุงตามความเหมาะสม
4. ส่งเสริมการเผยแพร่วัฒนธรรมในการกำกับดูแลกิจการที่ดี ให้เป็นที่เข้าใจแก่พนักงานทุกระดับ และมีผลในแนวทางปฏิบัติ
5. พิจารณาแต่งตั้งและกำหนดบทบาทหน้าที่ความรับผิดชอบของคณะทำงานชุดย่อย เพื่อทำหน้าที่สนับสนุนงาน การกำกับดูแลกิจการและจริยธรรมธุรกิจ ได้ ตามความเหมาะสม
6. มีอำนาจในการเชิญและ/หรือ ว่าจ้างบุคคลภายนอกที่มีความรู้ความเชี่ยวชาญเป็นที่ปรึกษา และเข้าร่วมประชุมได้ด้วยค่าใช้จ่ายของบริษัทฯ
7. รายงานผลการปฏิบัติหน้าที่ของคณะกรรมการกำกับดูแลกิจการ/บรรษัทภิบาล โดยเปิดเผยไว้ใน แบบแสดงข้อมูลประจำปี (56-1) รายงานประจำปี และลงนามโดยประธานกรรมการกำกับดูแลกิจการ/บรรษัทภิบาล
8. ควรมีการทบทวนกฎบัตรทุกปี เพื่อนำเสนอคณะกรรมการบริษัท อนุมัติ
9. ปฏิบัติงานอย่างอื่นตามที่คณะกรรมการบริษัท มอบหมาย

Qualifications of the Corporate Governance Committee

1. The Chairman of Corporate Governance Committee is the Independent Director, and majority members of the Corporate Governance Committee are the Independent Directors.
2. The Corporate Governance Committee are the persons possessing knowledge, ability, experience, comprehension of qualifications, duties and responsibilities as being the Corporate Governance Committee.

Authority and Responsibilities of the Corporate Governance Committee

1. Proposing to the Board of Directors for approval of the policies, criteria, guidelines for work performance as to the Good Corporate Governance and Code of Ethics and their updates for the suitability of the Company's operation and in conformity with the international standard or practices and/or advice of the Stock Exchange of Thailand and the Securities and Exchange Commission as well as the relevant government sectors.
2. Monitoring performances of the Company to ensure that they are in conformity with their policies.
3. Proposing the provisions of Code of Business Conduct and Code of Best Practices to the Company's directors, executives and employees, with comments to the guidelines and suggestions for improvement as proper.
4. Promoting the culture dissemination of Good Corporate Governance to all level of employees for their comprehension and effective practices.
5. Considering to appoint working groups and to prescribe their responsibilities for supporting the operation of corporate governance and business conduct as deemed appropriate.
6. Having authority to invite and/or hire the third party possessing knowledge and skill to be a consultant and join the meeting with the Company's cost.
7. Reporting the performance of the Corporate Governance Committee by disclosing it in the Company's annual information disclosure form (56-1), annual report and signed by the Chairman of the Corporate Governance Committee.
8. Organizing to have the Internal Corporate Governance Committee Charter reconsidered every year for proposing in the Board of Directors' Meeting for approval.
9. Performing any other duties as assigned by the Board of Directors.



4. คณะกรรมการบริหารความเสี่ยง

คณะกรรมการบริหารความเสี่ยง ประกอบด้วย กรรมการอิสระ จำนวน 4 ท่าน มีวาระการดำรงตำแหน่ง 3 ปี โดยมีรายชื่อ ดังนี้

ลำดับที่ No.	รายชื่อ Name	ตำแหน่ง Position
1	นายมนู เลียวไพโรจน์ Mr. Manu Leopairote	ประธานกรรมการบริหารความเสี่ยง Chairman of the Risk Management Committee
2	นายสุพงศ์ ชยุตสาหกิจ Mr. Supong Chayutsahakij	กรรมการบริหารความเสี่ยง Member of the Risk Management Committee
3	นายเล็ก สีขรวิทย์ Mr. Lec Sidoravit	กรรมการบริหารความเสี่ยง Member of the Risk Management Committee
4	ดร.บุญวา ธรรมพิทักษ์กุล Dr. Boonwa Thampitakkul	กรรมการบริหารความเสี่ยง Member of the Risk Management Committee

โดยมีนายปรัชญา มั่นคง เป็นเลขานุการของคณะกรรมการบริหารความเสี่ยง

Mr. Pratya Mankong is the Secretary to the Risk Management Committee.

คณะกรรมการบริษัทฯ ได้มีมติอนุมัติกฎบัตรคณะกรรมการบริหารความเสี่ยงขึ้น ซึ่งได้ประกาศและมีผลบังคับตั้งแต่วันที่ 27 สิงหาคม 2555 โดยได้กำหนดคุณสมบัติและอำนาจหน้าที่ของคณะกรรมการบริหารความเสี่ยง ดังนี้

คุณสมบัติของคณะกรรมการบริหารความเสี่ยง

1. ประธานเป็นกรรมการอิสระและกรรมการส่วนใหญ่เป็นกรรมการอิสระ
2. คณะกรรมการบริหารความเสี่ยง เป็นผู้มีความรู้ความสามารถ ประสบการณ์ ความรู้ ความเข้าใจถึงคุณสมบัติ หน้าที่ และความรับผิดชอบในฐานะกรรมการบริหารความเสี่ยง

อำนาจหน้าที่และความรับผิดชอบของคณะกรรมการบริหารความเสี่ยง

1. กำหนดนโยบายการบริหารความเสี่ยงและการวางกรอบการบริหารความเสี่ยงโดยรวมของบริษัทฯ ซึ่งครอบคลุมถึงความเสี่ยงประเภทต่างๆ ที่สำคัญ คือ ความเสี่ยงด้านกลยุทธ์ (Strategic Risk), ความเสี่ยงด้านการดำเนินงาน (Operational Risk), ความเสี่ยงด้านบัญชีและการเงิน (Financial and Accounting Risk), ความเสี่ยงด้านกฎระเบียบและข้อบังคับที่เกี่ยวข้อง (Compliance Risk) และความเสี่ยงด้านระบบสารสนเทศ (Information System Risk) เป็นต้น
2. วางกลยุทธ์ให้สอดคล้องกับนโยบายบริหารความเสี่ยง โดยสามารถประเมิน ตรวจสอบติดตามและควบคุมความเสี่ยงของบริษัทฯ โดยรวมให้อยู่ในระดับที่ยอมรับได้
3. สนับสนุนผลักดันให้เกิดความร่วมมือในการบริหารความเสี่ยงโดยรวมของบริษัทฯ และทบทวนความเพียงพอของนโยบายและระบบการบริหารความเสี่ยง โดยรวมถึงความมีประสิทธิภาพของระบบและการปฏิบัติตามนโยบาย

4. Risk Management Committee

The Risk Management Committee consists of 4 independent directors serving 3 year term, namely:

The Board of directors has resolved to approve Charter of the Risk Management Committee which has been announced and effective from August 27, 2012. The Risk Management Committee's qualifications and responsibilities are specified as follows:

Qualifications of the Risk Management Committee

1. The Chairman of Risk Management Committee is the Independent Director, and majority members of the Risk Management Committee are the Independent Director.
2. The Risk Management Committee are the persons possessing knowledge, ability, experience, comprehension of qualifications, duties and responsibilities as being the Risk Management Committee

Authority and Responsibilities of the Risk Management Committee

1. Prescribing the Company's overall risk management policy and framework covering significant risk factors, e.g. Strategic Risk, Operational Risk, Financial and Accounting Risk, Compliance Risk, Information System Risk, etc.
2. Determining strategies in consistency with risk management policy, which can measure, monitor and maintain acceptable risk levels of the Company.
3. Advocating and carrying forward for the cooperation in operation of the Company's overall risk management, and reviewing the adequacy of the risk management policy and system, which includes the system's effectiveness as well as the implementation of the prescribed policy.

4. จัดให้มีการประเมินและวิเคราะห์ความเสียหายที่อาจเกิดขึ้นอย่างเป็นระบบและต่อเนื่อง ทั้งในภาวะปกติและภาวะวิกฤติ เพื่อให้มั่นใจว่าการสำรวจความเสี่ยงได้ครอบคลุมทุกขั้นตอนของการดำเนินธุรกิจ

5. สนับสนุนและพัฒนาการบริหารความเสี่ยงให้เกิดขึ้นอย่างต่อเนื่องทั่วทั้งองค์กร และสอดคล้องกับมาตรฐานสากล

6. รายงานต่อคณะกรรมการบริษัท อย่างสม่ำเสมอในสิ่งที่ต้องดำเนินการปรับปรุงแก้ไข เพื่อให้สอดคล้องกับนโยบายและกลยุทธ์ที่กำหนด

7. คณะกรรมการบริหารความเสี่ยงสามารถจัดจ้างที่ปรึกษาจากภายนอก เพื่อขอคำแนะนำด้วยค่าใช้จ่ายของบริษัท โดยได้รับความเห็นชอบจากคณะกรรมการบริษัท

8. รายงานผลการปฏิบัติหน้าที่ของคณะกรรมการบริหารความเสี่ยง โดยเปิดเผยไว้ในแบบแสดงข้อมูลประจำปี (56-1) รายงานประจำปี และลงนามโดยประธานกรรมการบริหารความเสี่ยง

9. ควรมีการทบทวนกฎบัตรทุกปี เพื่อนำเสนอคณะกรรมการบริษัท อนุมัติ

10. ปฏิบัติหน้าที่อื่นตามที่ได้รับมอบหมายจากคณะกรรมการบริษัท

4. Organizing to systematically and continuously evaluate and analyze damage that may incur both in normal and crisis circumstances, to ensure that the risk survey covers the whole business operation processes.

5. Supporting and developing the risk management throughout the organization in conformity with the international standard.

6. Regularly reporting the Board of Directors regarding areas to be improved in accordance with the prescribed policy and strategies.

7. Having authority to hire the outsourced consultant for advisory, with the Company's cost, after obtaining the Board of Directors' consent.

8. Reporting the performance of the Risk Management Committee by disclosing it in the Company's annual information disclosure form (56-1), annual report and signed by the Chairman of the Risk Management Committee.

9. Organizing to have the Internal Risk Management Committee Charter reconsidered every year for proposing in the Board of Directors' Meeting for approval.

10. Performing any other duties as assigned by the Board of Directors.

การสรรหาและแต่งตั้งกรรมการและผู้บริหารระดับสูง

1. กรรมการอิสระ

คุณสมบัติของกรรมการอิสระ

คณะกรรมการบริษัท ชุดปัจจุบันประกอบด้วยกรรมการอิสระ 5 ท่าน ซึ่งมากกว่า 1 ใน 3 ของจำนวนกรรมการทั้งหมด ทั้งนี้ คณะกรรมการบริษัท ได้ให้ความเห็นชอบกำหนดนิยามและคุณสมบัติของกรรมการอิสระใหม่ ซึ่งเข้มงวดกว่าข้อกำหนดของสำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ (ก.ล.ต.) และตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย (ตลท.) โดยยึดหลักแนวปฏิบัติที่ดีในการกำกับดูแลกิจการ ดังนี้

1. ถือหุ้นไม่เกินร้อยละ 0.90 ของจำนวนหุ้นที่มีสิทธิออกเสียงทั้งหมดของบริษัท บริษัทย่อย บริษัทร่วม ผู้ถือหุ้นรายใหญ่ หรือผู้มีอำนาจควบคุมของบริษัท ทั้งนี้ ให้นับรวมการถือหุ้นของผู้ที่เกี่ยวข้องของกรรมการอิสระรายนั้น ๆ ด้วย

2. ไม่เป็นหรือเคยเป็นกรรมการที่มีส่วนร่วมบริหารงาน ลูกจ้าง พนักงาน ที่ปรึกษาที่ได้เงินเดือนประจำ หรือผู้มีอำนาจควบคุมของบริษัท บริษัทย่อย บริษัทร่วม ผู้ถือหุ้นรายใหญ่ หรือผู้มีอำนาจควบคุมของบริษัท เว้นแต่จะได้พ้นจากการมีลักษณะดังกล่าวมาแล้วไม่น้อยกว่าสองปีก่อนวันที่ยื่นคำขออนุญาตต่อสำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ ทั้งนี้ ลักษณะต้องห้ามดังกล่าว ไม่รวมถึงกรณีที่กรรมการอิสระเคยเป็นข้าราชการ หรือที่ปรึกษาของส่วนราชการซึ่งเป็นผู้ถือหุ้นรายใหญ่ หรือผู้มีอำนาจควบคุมบริษัท

Nomination and appointed Director and Executives

1. Independent Director

Qualifications of Independent Director

The Board of Directors consists of 5 independent directors which is more than one-third of the directors in total. The Board has approved the new definition and qualification of the independent director which is more rigid than the terms of the Securities and Exchange Commission (SEC) and the Stock Exchange of Thailand (SET) and in line with good corporate governance practices as follows:

1. not hold shares in excess of 0.90 percent of the total number of voting shares of the Company, subsidiary, associated company, major shareholder or any person having controlling power over the Company, whilst the number of shares held by any related person of such an independent director must also be counted;

2. not be and have not been a director participating in management role of the Company, or an employee or an officer of the Company, or an advisor of the Company which receives regular salary from the Company, and not be and have not been a person having controlling power over the Company, subsidiary or associated company, unless such an independent director has not been a person referred to above for at least two years prior to the date on which the application for being an independent



3. ไม่เป็นบุคคลที่มีความสัมพันธ์ทางสายโลหิต หรือ โดยการจดทะเบียนตามกฎหมาย ในลักษณะที่เป็น บิดา มารดา คู่สมรส พี่น้อง และบุตร รวมทั้งคู่สมรสของบุตร ของผู้บริหาร ผู้ถือหุ้นรายใหญ่ ผู้มีอำนาจควบคุม หรือบุคคลที่จะได้รับการเสนอให้เป็นผู้บริหารหรือ ผู้มีอำนาจควบคุมของบริษัทหรือบริษัทย่อย

4. ไม่มีหรือเคยมีความสัมพันธ์ทางธุรกิจกับบริษัท บริษัทย่อย บริษัทร่วม ผู้ถือหุ้นรายใหญ่ หรือ ผู้มีอำนาจควบคุมของบริษัท ในลักษณะที่อาจเป็นการขัดขวาง การใช้วิจารณญาณ อย่างอิสระของตน รวมทั้งไม่เป็นหรือเคยเป็นผู้ถือหุ้นที่มีนัย หรือผู้มีอำนาจควบคุมของผู้ที่มีความสัมพันธ์ทางธุรกิจกับบริษัท บริษัทย่อย บริษัทร่วม ผู้ถือหุ้นรายใหญ่ หรือผู้มีอำนาจควบคุมของบริษัท เว้นแต่ จะได้พ้นจากการมีลักษณะดังกล่าวมาแล้วไม่น้อยกว่าสองปีก่อน วันที่ยื่นคำขออนุญาตต่อสำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และ ตลาดหลักทรัพย์

ความสัมพันธ์ทางธุรกิจตามวรรคหนึ่ง รวมถึงการทำ รายการทางการค้าที่กระทำเป็นปกติเพื่อประกอบกิจการ การเช่าหรือ ให้เช่าอสังหาริมทรัพย์ รายการเกี่ยวกับสินทรัพย์หรือบริการ หรือ การให้หรือรับความช่วยเหลือทางการเงิน ด้วยการรับหรือให้กู้ยืม ค่าประกัน การให้สินทรัพย์เป็นหลักประกันหนี้สิน รวมถึงพฤติการณ์ อื่นทำนองเดียวกัน ซึ่งเป็นผลให้บริษัทหรือคู่สัญญาที่มีภาระหนี้ที่ต้อง ชำระต่ออีกฝ่ายหนึ่ง ตั้งแต่ร้อยละสามของสินทรัพย์ที่มีตัวตนสุทธิ ของบริษัทหรือตั้งแต่ยี่สิบล้านบาทขึ้นไป แล้วแต่จำนวนใดจะต่ำกว่า ทั้งนี้ การคำนวณภาระหนี้ดังกล่าวให้เป็นไปตามวิธีการคำนวณมูลค่า ของรายการที่เกี่ยวข้องกันตามประกาศคณะกรรมการกำกับตลาดทุน ว่าด้วยหลักเกณฑ์ในการทำรายการที่เกี่ยวข้องกัน โดยอนุโลม แต่ใน การพิจารณาภาระหนี้ดังกล่าว ให้นำรวมภาระหนี้ที่เกิดขึ้นในระหว่าง หนึ่งปีก่อนวันที่มีความสัมพันธ์ทางธุรกิจกับบุคคลเดียวกัน

director is filed with the SEC, provided always that such restriction or prohibition shall not apply to an independent director who has been a governmental officer or an advisor of a government authority, which is the major shareholder of the Company or the person having controlling power over the Company;

3. not be a person having relationship either through blood or lineage or legal registration as a father, mother, spouse, sibling or child, including as a spouse of a child of any management person or major shareholder of the Company or the Company's subsidiary, or of any person having power to control the Company or the Company's subsidiary, or of the person being nominated to be a management person of or a person having power to control the Company or the Company's subsidiary;

4. not have and have not had any business relationship with the Company, subsidiary, associated company, or major shareholder, or with the person having power to control the Company that may have conflict of interest, in the manner in which his/her independent discretion might be affected, and not be and have not been a substantial shareholder of or a person having power to control the person that has business relationship with the Company, subsidiary, associated company, major shareholder or the person having power to control the Company unless such an independent director has not been a person referred to above for at least two years prior to the date on which the application for being an independent director is filed with the SEC;

Business relationship referred to in the first paragraph above shall mean to include any ordinary course of business or trade for business engagement purpose, any lease taking or lease out of any property, any transaction relating to asset or service, any financial support or acceptance of financial support by way of either borrowing, lending, guaranteeing or collateral providing or any other manner similar thereto that could result to an obligation required to be performed by the applicant or the party thereto in an amount of three percent or more of the net tangible asset value of the applicant or twenty million baht or more, whichever is lesser. In light of this, the method for calculation of the value of connected transaction pursuant to the Capital Market Supervising Committee's Notification, Re: Regulations in respect of an Entering into a Connected Transaction shall be applied mutatis mutandis for the purpose of calculation of such amount of debt of the applicant, provided that the amount of debt incurred during the past one year prior to the date on which such a business relationship with such person exists;



5. ไม่เป็นหรือเคยเป็นผู้สอบบัญชีของบริษัทฯ บริษัทย่อย บริษัทร่วม ผู้ถือหุ้นรายใหญ่ หรือผู้มีอำนาจควบคุมของบริษัทฯ และไม่เป็นผู้ถือหุ้นที่มีนัย ผู้มีอำนาจควบคุม หรือหุ้นส่วนของสำนักงานสอบบัญชี ซึ่งมีผู้สอบบัญชีของบริษัทฯ บริษัทย่อย บริษัทร่วม ผู้ถือหุ้นรายใหญ่ หรือผู้มีอำนาจควบคุมของบริษัทฯ สังกัดอยู่ เว้นแต่จะได้พ้นจากการมีลักษณะดังกล่าวมาแล้วไม่น้อยกว่าสองปีก่อนวันที่ยื่นคำขออนุญาตต่อสำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์

6. ไม่เป็นหรือเคยเป็นผู้ให้บริการทางวิชาชีพใด ๆ ซึ่งรวมถึงการให้บริการเป็นที่ปรึกษากฎหมายหรือที่ปรึกษาทางการเงิน ซึ่งได้รับค่าบริการเกินกว่าสองล้านบาทต่อปีจากบริษัทฯ บริษัทย่อย บริษัทร่วม ผู้ถือหุ้นรายใหญ่ หรือผู้มีอำนาจควบคุมของบริษัทฯ และไม่เป็นผู้ถือหุ้นที่มีนัย ผู้มีอำนาจควบคุม หรือหุ้นส่วนของผู้ให้บริการทางวิชาชีพนั้นด้วย เว้นแต่จะได้พ้นจากการมีลักษณะดังกล่าวมาแล้วไม่น้อยกว่าสองปีก่อนวันที่ยื่นคำขออนุญาตต่อสำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์

7. ไม่เป็นกรรมการที่ได้รับการแต่งตั้งขึ้นเพื่อเป็นตัวแทนของกรรมการของบริษัทฯ ผู้ถือหุ้นรายใหญ่ หรือ ผู้ถือหุ้นซึ่งเป็นผู้ที่เกี่ยวข้องกับผู้ถือหุ้นรายใหญ่

8. ไม่ประกอบกิจการที่มีสภาพอย่างเดียวกันและเป็นการแข่งขันที่มีนัยกับกิจการของบริษัทฯหรือบริษัทย่อย หรือไม่เป็นผู้ถือหุ้นที่มีนัยในห้างหุ้นส่วน หรือเป็นกรรมการที่มีส่วนร่วมบริหารงาน ลูกจ้าง พนักงาน ที่ปรึกษาที่รับเงินเดือนประจำ หรือถือหุ้นเกินร้อยละหนึ่งของจำนวนหุ้นที่มีสิทธิออกเสียงทั้งหมดของบริษัทอื่น ซึ่งประกอบกิจการที่มีสภาพอย่างเดียวกันและเป็นการแข่งขันที่มีนัยกับกิจการของบริษัทฯหรือบริษัทย่อย

9. ไม่มีลักษณะอื่นใดที่ทำให้ไม่สามารถให้ความเห็นอย่างป็นอิสระเกี่ยวกับการดำเนินงานของบริษัทฯ ภายหลังจากได้รับการแต่งตั้งให้เป็นกรรมการอิสระที่มีลักษณะเป็นไปตามวรรคหนึ่ง (1) ถึง (9) แล้ว กรรมการอิสระอาจได้รับมอบหมายจากคณะกรรมการ ให้ตัดสินใจในการดำเนินกิจการของบริษัทฯ บริษัทย่อย บริษัทร่วม ผู้ถือหุ้นรายใหญ่ หรือผู้มีอำนาจควบคุมของบริษัทฯ โดยมีการตัดสินใจในรูปแบบขององค์คณะ (collective decision) ได้

5. not be and have not been an auditor of the Company, subsidiary, associated company, major shareholder or of any of the person having power to control the Company, and not be and have not been a substantial shareholder of, a person having power to control over, or a partner of any auditing firm or office in which the auditor of the Company, subsidiary, associated company, major shareholder, or the person having power to control the Company is working, unless such an independent director has not been a person referred to above for at least two years prior to the date on which the application for being an independent director is filed with the SEC;

6. not be and have not been a professional advisor, including legal or financial advisor who obtains fee more than two million baht a year from the Company, subsidiary, associated company, major shareholder, or from the person having power to control the Company, and not be and have not been a substantial shareholder of, a person having power to control over, or a partner of any of such professional service provider firm or office, unless such an independent director has not been a person referred to above for at least two years prior to the date on which the application for being an independent director is filed with the SEC;

7. not be a director appointed as a representative of a director of the Company, a representative of a major shareholder of the Company, or a representative of a shareholder of the Company which is a related person of the major shareholder of the Company;

8. not engage in any business the nature of which is the same as that of the Company or the Company's subsidiary and which, in any material respect, is competitive with the business of the Company or the Company's subsidiary, or not be a substantial partner in a partnership, a director participating in any management role, an employee or officer, an advisor obtaining regular salary from, or a shareholder holding more than one percent of the voting shares of a company engaging in any business the nature of which is the same as that of the Company or the Company's subsidiary and which, in any material respect, is competitive with the business of the Company or the Company's subsidiary;

9. not have any characteristics by which his/her independent comment or opinion on the Company's operation may be affected. If a person having qualifications stated in (1) to (9) above is appointed as an independent director of the Company, such appointed independent director may be assigned by the Company's Board of Directors to make decision in respect of business operation of the Company, or the person having controlling power over the Company, provided that such decision making by such appointed independent director must always be made on a collective decision basis.



(ผู้ที่เกี่ยวข้อง หมายถึง ผู้ที่มีความสัมพันธ์ หรือเกี่ยวข้องกับบริษัท จนทำให้ไม่สามารถทำหน้าที่ได้อย่างอิสระหรือคล่องตัว เช่น ผู้ขายสินค้า ลูกค้า เจ้าหนี้ ลูกหนี้ หรือผู้ที่มีความเกี่ยวข้องทางธุรกิจอย่างมีนัยสำคัญ เป็นต้น

กรรมการที่มีส่วนร่วมบริหารงาน หมายถึง กรรมการที่ดำรงตำแหน่งเป็นผู้บริหาร กรรมการที่ทำหน้าที่รับผิดชอบเยี่ยงผู้บริหาร และกรรมการที่มีอำนาจลงนามผูกพัน เว้นแต่แสดงได้ว่าเป็นการลงนามผูกพันตามรายการที่คณะกรรมการมีมติอนุมัติไว้แล้ว และเป็นการลงนามร่วมกับกรรมการรายอื่น)

การแต่งตั้งกรรมการอิสระ

คณะกรรมการบริษัท และ/หรือ ที่ประชุมผู้ถือหุ้น เป็นผู้แต่งตั้งกรรมการอิสระ ซึ่งมีคุณสมบัติตามที่ระบุข้างต้น กรรมการอิสระจะมีวาระการดำรงตำแหน่งตามที่คณะกรรมการบริษัท หรือที่ประชุม ผู้ถือหุ้นกำหนด ปัจจุบันบริษัท มีกรรมการอิสระจำนวน 5 ท่าน (คิดเป็นร้อยละ 45 ของจำนวนกรรมการทั้งหมด)

2. กรรมการและผู้บริหารระดับสูง

การสรรหากรรมการบริษัท ประธานกรรมการบริหาร หรือตำแหน่งเทียบเท่าผู้บริหารสูงสุดของบริษัท ตลอดจนกรรมการชุดต่าง ๆ จะมีการพิจารณาคัดเลือกและกลั่นกรองจากคณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทนก่อน จึงจะนำเสนอต่อคณะกรรมการบริษัท และ/หรือ ที่ประชุมผู้ถือหุ้น โดยจะดำเนินการตามนโยบายของบริษัท และคำนึงถึงคุณสมบัติที่เหมาะสมโดยต้องเป็นผู้มีความรู้ความสามารถและมีเวลาทำงานให้บริษัท อย่างเพียงพอ

ตามข้อบังคับ คณะกรรมการบริษัทประกอบด้วยกรรมการอย่างน้อย 5 คน โดยกรรมการไม่น้อยกว่ากึ่งหนึ่งของจำนวนกรรมการทั้งหมดจะต้องมีถิ่นที่อยู่ในประเทศไทย กรรมการบริษัทจะเป็นผู้ถือหุ้นของบริษัทหรือไม่ก็ได้

ที่ประชุมผู้ถือหุ้นเลือกตั้งกรรมการบริษัท ตามหลักเกณฑ์และวิธีการดังต่อไปนี้

1. ผู้ถือหุ้นคนหนึ่งจะมีคะแนนเสียงเท่ากับหนึ่งหุ้นต่อหนึ่งเสียง
2. ผู้ถือหุ้นแต่ละคนจะใช้คะแนนเสียงที่มีอยู่ทั้งหมดตาม (1) เลือกตั้งบุคคลคนเดียวหรือหลายคนเป็นกรรมการก็ได้ แต่จะแบ่งคะแนนเสียงให้แก่ผู้ใดมากที่สุดเพียงใดไม่ได้
3. บุคคลซึ่งได้รับคะแนนเสียงสูงสุดตามลำดับลงมาเป็นผู้ได้รับการเลือกตั้งเป็นกรรมการเท่าจำนวนกรรมการที่จะพึงมีหรือจะพึงเลือกตั้งในครั้งนั้น ในกรณีที่บุคคลซึ่งได้รับการเลือกตั้งในลำดับถัดลงมา มีคะแนนเสียงเท่ากันเกินจำนวนกรรมการที่พึงมีหรือจะพึงเลือกตั้งในครั้งนั้น ให้ผู้เป็นประธานเป็นผู้ออกเสียงชี้ขาด

(A related person includes any person who is related to or associated with the Company to the extent that limit independent or flexible performance of duties, for example, as a product seller, customer, creditor, debtor or any person significantly related to the business.

A director who is engaged in management means a director who holds a position as an executive, a director who perform his/her duties like an executive and director who signs binding the Company unless the power to sign binding is approved by the Board of Directors and jointly with the other directors.)

Appointment of the Independent Director

The Board of Directors and/or the Meeting of Shareholders will appoint the Independent Director who possesses the above qualifications. The Independent Director's office terms will be specified by the Board of Directors or resolved by the Shareholders' Meeting. The Independent Director is now composed of 5 directors (equivalent to 45% of the Board of Directors).

2. Directors and Executives

The nomination of the Directors, Chairman of the Executive Committee or any positions equal to the Company's Chief Executive as well as the Committees' members shall be conducted for consideration and screened by the Nomination and Remuneration Committee before proposing to the Board of Directors and/or the Shareholders' Meeting. The nomination will be conducted in conformity with the Company's policy and taken into consideration appropriate qualifications which they shall possess knowledge and ability and have adequate time for providing service to the Company.

According to the Articles of Association, the Board of Directors consists of at least 5 directors and no less than half of the total number of directors shall reside in Thailand. The Board of Directors may or may not be the Company's shareholder.

The Directors shall be appointed by the Shareholders' Meeting on the following criteria and practices:

1. One share for one vote.
2. Each shareholder may exercise all his/her votes provided in 1, for the election of one or a group of directors but the votes may not be split for different parties.
3. The nominee receiving the highest votes shall be elected to fill the seat. In the case where the number of nominees gaining equal votes exceeds the number of seat(s) available, then the chairman shall have the casting vote.

• การประชุมสามัญประจำปีทุกครั้ง ให้กรรมการ คนที่อยู่ในตำแหน่งมากที่สุดออกจากตำแหน่งเป็นจำนวน 1 ใน 3 เป็นอัตรา ถ้าจำนวนกรรมการที่แบ่งออกให้ตรงเป็นสามส่วนไม่ได้ก็ให้ออกโดยจำนวนใกล้เคียงกับส่วน 1 ใน 3 และกรรมการที่ออกจากตำแหน่งแล้ว ที่ประชุมผู้ถือหุ้นอาจจะเลือกให้เป็นกรรมการอีกก็ได้

• กรณีที่ตำแหน่งกรรมการว่างลงเพราะเหตุอื่นนอกจากถึงคราวออกตามวาระ ให้คณะกรรมการเลือกบุคคลซึ่งมีคุณสมบัติ และไม่มีลักษณะต้องห้ามเข้าเป็นกรรมการแทน แต่บุคคลที่ได้รับการเลือกเป็นกรรมการใหม่นั้นจะอยู่ในตำแหน่งได้เพียงกำหนดเวลาที่กรรมการซึ่งออกไปนั้นพึงอยู่ในตำแหน่งได้

การกำกับดูแลการดำเนินงานของบริษัทย่อยและบริษัทร่วม

คณะกรรมการบริษัท มีกลไกในการกำกับดูแล ควบคุม จัดการและรับผิดชอบการดำเนินงานของบริษัทย่อยและบริษัทร่วม เพื่อดูแลรักษาผลประโยชน์ในเงินลงทุนของบริษัท ดังนี้

1. บริษัท มีการส่งตัวแทนของบริษัทไปเป็นกรรมการ และผู้บริหารตามสัดส่วนการถือหุ้นในบริษัทย่อยและบริษัทร่วม ซึ่งการส่งบุคคลเข้าเป็นตัวแทนนั้นต้องได้รับความเห็นชอบจากที่ประชุมคณะกรรมการบริษัท โดยกรรมการและผู้บริหารดังกล่าว จะมีส่วนร่วมในการกำหนดนโยบายที่สำคัญต่อการดำเนินธุรกิจของบริษัทย่อยและบริษัทร่วมดังกล่าว

2. บุคคลที่ได้รับการแต่งตั้งให้เป็นกรรมการในบริษัทย่อยหรือบริษัทร่วม มีหน้าที่ดำเนินการเพื่อประโยชน์ที่ดีที่สุดของบริษัท รวมทั้งบริษัทย่อยและบริษัทร่วม

นอกจากนี้ ยังมีข้อกำหนดให้บริษัทย่อยมีข้อปฏิบัติในเรื่อง การทำรายการเกี่ยวโยง การได้มาหรือจำหน่ายไปซึ่งทรัพย์สินให้ครบถ้วนถูกต้องเช่นเดียวกับหลักเกณฑ์ของบริษัท รวมถึงกำกับดูแลให้มีการเก็บข้อมูลและการบันทึกบัญชีของบริษัทย่อย ให้บริษัทสามารถตรวจสอบ และรายงานจัดทำงบการเงินรวมได้ทันตามกำหนดด้วย

• At the Annual General Meeting of Shareholders, in every year, one-third of the directors, or, if their number is not a multiple of three, then the number nearest to one-third must retire from office.

• Any vacancy occurring in the Board of Directors otherwise than by rotation may be filled up by the Board of Directors' Meeting, but any person so appointed shall retain his office during such time only as the vacating director was entitled to retain the same.

Corporate Governance of Subsidiary Company and Associated Company

The Company's Committees' mechanisms for governing, controlling, managing and being responsible for the operation of subsidiary company and associated Company so as to maintain benefits in the Company's investment fund are as follows:

1. The Company's representatives serve as directors and executives in accordance with the shareholding proportion in subsidiary company and associated Company. Such representatives shall be given approval from the meeting of Company's Committee, whereby, the aforementioned and executive will participate in implementing important policies for the business operations of the subsidiary company and associated company.

2. Persons appointed as directors in the subsidiary company or associated company have the duty to administer for the best benefits of the Company including the subsidiary company and associated company.

Moreover, the subsidiary company is specified to possess the practice concerning connected transactions, the acquisition and disposition of assets in full and correct manners like the Company's principles. These also include the collection of information and bookkeeping of the subsidiary to enable the Company to inspect report and prepare the overall financial statement in time.



การดูแลเรื่องการใช้ข้อมูลภายใน

บริษัทฯ ได้มีการจัดทำคู่มือจรรยาบรรณของบริษัทฯ เป็นลายลักษณ์อักษร โดยครอบคลุมเรื่องการใช้ข้อมูลภายในดังนี้

- ห้ามมิให้กรรมการ ผู้บริหาร และพนักงานของบริษัทฯ ทุกคนใช้ข้อมูลภายในซึ่งยังมิได้เปิดเผย เพื่อทำการซื้อขาย โอน หรือรับโอนหลักทรัพย์ที่ออกโดยบริษัทฯ ก่อนที่ข้อมูลนั้นจะเปิดเผยสู่สาธารณชน
- ให้กรรมการและผู้บริหารรายงานการถือหลักทรัพย์ต่อสำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทยทุกครั้งที่มีการซื้อขาย โอน หรือรับโอนหลักทรัพย์ที่ออกโดยบริษัทฯ ภายใน 3 วันทำการ นับจากวันที่มีการซื้อขาย โอน หรือรับโอน และจัดส่งสำเนารายงานดังกล่าวจำนวน 1 ชุด ให้แก่เลขานุการบริษัทฯ เพื่อเก็บไว้เป็นหลักฐาน ซึ่งคณะกรรมการได้มีการติดตามผลการปฏิบัติตามมาตรการดังกล่าว โดยให้เลขานุการบริษัทฯ รายงานการเปลี่ยนแปลงการถือครองหลักทรัพย์ของกรรมการทุกท่านให้ที่ประชุมคณะกรรมการบริษัทฯ ทราบทุกครั้งที่มีการประชุม
- ขอความร่วมมือกรรมการ ผู้บริหาร และพนักงานของบริษัทฯ ทุกคนไม่ทำการซื้อขายหลักทรัพย์ในช่วง 1 เดือน ก่อนที่ข้อมูลงบการเงิน หรือ ข้อมูลอื่นที่มีผลกระทบต่อราคาซื้อขายหลักทรัพย์จะเผยแพร่ต่อสาธารณชน
- ข้อมูลที่เกี่ยวกับการดำเนินธุรกิจของบริษัทฯ อาทิ สัญญาทางการค้า แบบผลิตภัณฑ์ และข้อมูลทางการค้า ถือเป็นความลับของบริษัทฯ ห้ามมิให้เปิดเผยให้บุคคลอื่นทราบ เว้นแต่การเปิดเผยนั้นเป็นไปตามกฎหมายหรือประโยชน์ในด้านการบริหารงานของบริษัทฯ แต่ทั้งนี้ จะต้องได้รับการอนุมัติจากบริษัทฯ ก่อนการเปิดเผย
- กรณีที่มีผู้ไม่ปฏิบัติตามข้อกำหนดข้างต้นจะถือว่ากระทำผิดวินัยของบริษัทฯ ซึ่งบทกำหนดโทษจะเริ่มตั้งแต่ การตักเตือน การพักงาน จนถึงการเลิกจ้าง

ค่าตอบแทนของผู้สอบบัญชี Remuneration of Auditor

(บาท) / (Baht)

รายการ Auditor Fee	จำนวนเงิน Amount
ค่าตอบแทนจากการสอบบัญชี ประจำปี 2561 Auditor Fee for the year 2018	2,785,000
ค่าบริการอื่นๆ Other Service	ไม่มี None

Insider Information Management

The Company has prepared the Code of Conduct and Business Ethics in writing which covers the use of insider information as follows:

- Directors, executives and employees of the Company are prohibited from the use of undisclosed insider information for the purpose of purchasing, selling, transferring or accepting a transfer of securities issued by the Company, prior to the disclosure of such information to the public.
- Directors and executives shall report all their securities holding to the Security and Exchange Commission, Thailand, for every time of purchasing, selling, transferring or accepting a transfer of securities issued by the Company, within 3 working days commencing from the date of purchasing, selling, transferring or accepting a transfer of securities and deliver one copy of the said report to the Company Secretary for safekeeping as evidence. In this regard, the Board of Directors has followed up the results of compliance with such measure by arranging the Company Secretary to report the changes in securities holdings of all directors in every Board of Directors' meeting.
- Directors, executives and employees of the Company are asked for collaboration to not purchase or sell securities for a period of 1 month prior to the disclosure of information relating financial statements or other information having effects on securities trading prices to the public.
- Information relating to the Company's business operation, e.g. commercial agreements, product prototypes and commercial information, is considered as secrets of the Company. Such information is not allowed to be disclosed to other persons unless the disclosure is in compliance with laws or for the Company's management benefit, provided that the Company's approval shall be obtained prior to any such disclosure.

In the case where there are persons who fail to adhere to the above terms, they shall be deemed to be in violation of the Company's disciplines, and the punishment for such violation will be from caution, suspension from service to termination of service (as the case may be).



การนำหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดีสำหรับบริษัทจดทะเบียนปี 2560 ไปปรับใช้กับธุรกิจ

คณะกรรมการบริษัท โดยมีคณะกรรมการกำกับดูแลกิจการ/บรรษัทภิบาล ทำหน้าที่ทบทวน จึงได้เห็นชอบให้นำหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดีสำหรับบริษัทจดทะเบียน ปี 2560 (CG Code) ของตลาดหลักทรัพย์ฯ และหลักเกณฑ์โครงการสำรวจการกำกับดูแลกิจการบริษัทจดทะเบียนไทย ของสมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัท มาเป็นแนวทางพิจารณาและปรับปรุงหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดีให้เหมาะสมกับการดำเนินธุรกิจของบริษัทฯ ซึ่งได้มีการทบทวนรายละเอียดและแนวปฏิบัติให้สอดคล้องกับกฎระเบียบข้อกำหนด และพัฒนาการของบริษัทฯ และได้มีการปรับปรุงนโยบายการกำกับดูแลกิจการ ปีละ 1 ครั้ง (แสดงรายละเอียดผ่านช่องทางเว็บเพจของบริษัทฯ www.siamsteel.com ภายใต้หัวข้อ “นักลงทุนสัมพันธ์” เรื่องการกำกับดูแลกิจการ)

Applying Good Corporate Governance Principles for Listed Companies in 2017 to apply to businesses.

The Board of Directors, as per the Corporate Governance Committee's review, has approved to apply the Principles of Code of Good Corporate Governance for Listed Companies 2017 of the Stock Exchange of Thailand and the Assessment Criteria of the Corporate Governance Report of Thai Listed Companies of the Thai Institute of Directors Association as guidelines for improvement of the Company's principles of good corporate governance to be suitable for its business operation. Having carefully scrutinized such Principles and Assessment Criteria for the best practice in conformity with the Company's rules and regulations, the Company has developed its policy on corporate governance once a year; (Details of which are provided in the Company's website: www.siamsteel.com at Investor Relations page, subject: Corporate Governance).



ความรับผิดชอบต่อสังคม CORPORATE SOCIAL RESPONSIBILITY

(แสดงรายละเอียดในรูปแบบแสดงรายการข้อมูลประจำปี (แบบ 56-1) หัวข้อความรับผิดชอบต่อสังคมและบนเว็บไซต์ www.siamsteel.com หมวด Investor Relation)

คณะกรรมการบริษัท ให้ความสำคัญต่อการกำกับดูแลกิจการที่ดี เพื่อเสริมสร้างความแข็งแกร่งและศักยภาพในการแข่งขัน และสร้างความเชื่อมั่นให้แก่ผู้มีส่วนได้เสียทุกกลุ่ม โดยนำนโยบายด้านความรับผิดชอบต่อสังคม (CSR) ไว้เป็นส่วนหนึ่งของนโยบายการกำกับดูแลกิจการที่ดี เพื่อเป็นแนวทางในการดำเนินธุรกิจของบริษัท ด้วยความรับผิดชอบต่อสังคม ความปลอดภัยอาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงาน รวมถึงการปกป้อง บำรุงรักษา สิ่งแวดล้อม ทั้งภายในบริษัท และชุมชนโดยรอบให้อยู่ในสภาพที่ดีอย่างยั่งยืน

นโยบายความรับผิดชอบต่อสังคม

1. บริหารและดำเนินกิจกรรมที่มุ่งพัฒนาธุรกิจให้เจริญก้าวหน้า โดยตั้งอยู่บนพื้นฐานตามหลักการบรรษัทภิบาล การปฏิบัติตามกฎหมาย กฎระเบียบ จรรยาบรรณองค์กรและมาตรฐานต่างๆ ที่เหมาะสมและมีประสิทธิภาพ
2. ดำเนินกิจกรรม โดยยึดมั่นที่จะปกป้องผลประโยชน์อันชอบธรรมของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียทุกฝ่ายอย่างเหมาะสมและมีประสิทธิภาพ
3. สนับสนุนและส่งเสริมการพัฒนาชุมชน ทั้งทางด้านเศรษฐกิจ สังคม และสิ่งแวดล้อมอย่างยั่งยืน และเหมาะสมกับความสามารถของบริษัท
4. ส่งเสริมและปลูกฝังให้พนักงาน รวมทั้งบุคคลอื่นที่มีส่วนเกี่ยวข้องกับการดำเนินธุรกิจของบริษัท มีความรู้ความเข้าใจ มีจิตสำนึกที่ดีในอันที่จะตระหนักถึงความสำคัญของความรับผิดชอบต่อสังคม
5. ส่งเสริมการดำเนินกิจกรรมด้านความรับผิดชอบต่อสังคม โดยให้มีการพัฒนาและปรับปรุงแก้ไขอย่างต่อเนื่อง และเผยแพร่ให้สาธารณชนได้รับทราบ

นโยบายด้านความปลอดภัยอาชีวอนามัยและสิ่งแวดล้อม

1. ดำเนินงานตามระบบการจัดการด้านอาชีวอนามัย ความปลอดภัย และสิ่งแวดล้อมตามมาตรฐาน ISO 14001, OHSAS 18001 และสอดคล้องกับข้อกำหนดตามกฎหมาย ระเบียบข้อบังคับ เงื่อนไขและข้อกำหนดอื่นๆ ที่เกี่ยวข้องกับการดำเนินธุรกิจของบริษัท
2. ดำเนินงานบนพื้นฐานของการป้องกัน หลีกเลี่ยง และควบคุมผลกระทบด้านสิ่งแวดล้อมที่อาจเกิดขึ้นจากการดำเนินกิจกรรมของบริษัท ทั้งทางน้ำ อากาศ เสียง ขยะมูลฝอย และกากของเสีย อย่างเป็นระบบ ตลอดจนปรับปรุงและป้องกันอันตรายจากเครื่องจักร เครื่องมือ สารเคมี ไฟฟ้า ฝุ่น รังสีความร้อน อัคคีภัย การทำงานบนที่สูง การเจ็บป่วยจากการทำงาน และอันตรายอื่นๆ ที่มีความเสี่ยง

(Details are shown in (Form 56-1) the topic of Corporate Social Responsibility and on website www.siamsteel.com Chapter Investor Relation)

The Board of Directors gives priority to good corporate governance in order to strengthen and enhance competitive performance and to build confidence with all groups of the stakeholders. The policy of corporate social responsibility (CSR) then are formed a part of the good corporate governance as guidelines for the Company's business operations with the corporate social responsibility, the occupational safety, health and environment including protection and preservation of the environment within the Company and surrounding community in order to maintain an environmentally friendly condition.

Policy on Corporate Social Responsibility

1. Manage and proceed with activities which emphasize business development and progress based on the corporate governance principles, compliance of laws, regulations, business ethics and other appropriate and efficient standards.
2. Carry out activities by adhering to protect the lawful benefits of all groups of stakeholders properly and efficiently.
3. Support and encourage community development whether in economic, social and environmental fields on sustainable basis and within the Company's proficiency.
4. Encourage and cultivate knowledge, understanding and conscience in the importance of the corporate social responsibility in the employees as well as other persons participating in the Company's business operation.
5. Encourage activities in the field of corporate social responsibility by continuously developing as well as improving the activities and disseminating them to the public.

Policy on Occupational Safety, Health and Environment

1. Perform works according to the occupational safety, health and environment management systems based on ISO 14001, OHSAS 18001 standards and in compliance with the terms of laws, rules, regulations, conditions and other requirements relating to the Company's business operation.
2. Perform works based on the basis of systematic protection, avoidance and control of environmental effects which may occur as a result of Company's business operation whether in water, air, noise, garbage and waste including the improvement of safety standards and the removal dangers as a result of machines, tools, chemicals, electricity, dust, heat radiation, fire, working at high altitude, illness from work and other risky dangers.

3. ส่งเสริมการอนุรักษ์พลังงาน และการใช้ทรัพยากรธรรมชาติให้เกิดประโยชน์สูงสุด และสอดคล้องตามมาตรฐานระบบการจัดการพลังงาน

4. ส่งเสริมและปลูกฝังให้พนักงาน ผู้รับเหมา และบุคคลอื่น ๆ ที่มีส่วนเกี่ยวข้องกับการดำเนินธุรกิจของบริษัทฯ ให้มีความรู้ความเข้าใจ และมีจิตสำนึกที่ดีในเรื่องความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสิ่งแวดล้อม และมีความตระหนัก เห็นความสำคัญ และให้ความร่วมมือในการดำเนินงานด้านความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสิ่งแวดล้อมที่บริษัทฯ กำหนดให้อย่างเคร่งครัด

5. ส่งเสริมการดำเนินกิจกรรมลดความเสี่ยงและผลกระทบด้านความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสิ่งแวดล้อม ให้มีการพัฒนาและปรับปรุงแก้ไขอย่างต่อเนื่อง และเผยแพร่ให้สาธารณชนได้รับทราบ

3. Support energy conservation and consumption of natural resources to obtain maximum benefits and to conform to Energy Management Systems.

4. Encourage and cultivate knowledge and understanding, good conscience on the occupational safety, health and environment in the employees, contractors and other persons participating in the Company's business operation, moreover, to make them realize the importance of and strictly cooperate by performing work safely, in accordance with the occupational safety, health and environment as stipulated by the Company.

5. Support activities reducing risks and effects on occupational safety, health and environment to be carried on, developed and improved continuously and disseminating them to the public.

นโยบายด้านการอนุรักษ์พลังงาน

1. การอนุรักษ์พลังงานเป็นภาระหน้าที่ส่วนหนึ่งของการดำเนินงานของบริษัทฯ

2. ปฏิบัติตามกฎหมายและข้อกำหนดอื่นๆ ที่เกี่ยวข้องกับการอนุรักษ์พลังงานและการจัดการพลังงาน

3. ส่งเสริมการอนุรักษ์พลังงาน และการจัดสรรทรัพยากรธรรมชาติอย่างมีประสิทธิภาพ ให้เกิดประโยชน์สูงสุดตามวิธีการจัดการพลังงาน

4. ส่งเสริมการดำเนินการกิจกรรมบนพื้นฐานของการอนุรักษ์พลังงาน โดยพิจารณาถึงลักษณะและปริมาณการใช้พลังงานให้สอดคล้องกับเป้าหมายและมาตรการการอนุรักษ์พลังงานที่ปฏิบัติได้จริง เพื่อลดการใช้พลังงานรวมทั้งมีการติดตามผลและพัฒนาปรับปรุงประสิทธิภาพการใช้พลังงานอย่างต่อเนื่อง

5. ส่งเสริมให้ความรู้ เพื่อสร้างความเข้าใจในนโยบายอนุรักษ์พลังงานของบริษัทฯ แก่พนักงานทุกคนรวมทั้งบุคคลอื่น ที่มีส่วนเกี่ยวข้องกับการดำเนินธุรกิจของบริษัทฯ เพื่อให้เกิดจิตสำนึกความเข้าใจ และสามารถนำนโยบายอนุรักษ์พลังงานไปปฏิบัติในทุกขั้นตอนของการทำงาน

6. เผยแพร่นโยบายอนุรักษ์พลังงานและกิจกรรมต่างๆ ที่ลดการใช้พลังงานให้สาธารณชนได้รับทราบ และให้ความร่วมมือกับทุกภาคส่วน ทั้งภาครัฐและเอกชนในการอนุรักษ์พลังงาน

Policy on Energy Conservation

1. Energy conservation is a part of duties of the Company's operation.

2. Comply with laws and other requirements relating to energy conservation and management.

3. Encourage energy conservation and effective natural resource allocation to bring about maximum benefits subject to energy management methods.

4. Encourage activities based on energy conservation to be carried out with regards to feature and amount of energy consumed to be in line with practical goals and measures of energy conservation in order to reduce the energy using, as well as continuously observe and develop efficiency in the energy using.

5. Encourage, create and educate all of the Company's employees including other persons participating in the Company's business operation to make them understand the Company's policy on energy conservation. This is to bring about consciousness and understanding so that the policy on energy conservation can be applied in all working processes.

6. Disseminate the policies and activities reducing the energy consumption to the public, and provide corporation with all both governmental and private sectors in the energy conservation.



การดำเนินงาน

© การกำกับดูแลกิจการที่ดี

บริษัทฯ ให้ความสำคัญต่อการกำกับดูแลกิจการที่ดี เพื่อเพิ่มความโปร่งใสและสร้างความเชื่อมั่นให้กับพนักงาน ลูกค้า ผู้ถือหุ้น ผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย และสังคมโดยรวม รวมทั้งนักลงทุนทั่วไปทั้งภายในและต่างประเทศ โดยจัดทำนโยบายการกำกับดูแลกิจการ และคู่มือจรรยาบรรณองค์กร เป็นลายลักษณ์อักษร และกำหนดให้กรรมการ ที่ปรึกษา ผู้บริหารและพนักงานทุกคนในองค์กร ยึดถือ นโยบายการกำกับดูแลกิจการอย่างเคร่งครัด (แสดงรายละเอียดใน หัวข้อการกำกับดูแลกิจการ) ซึ่งบริษัทฯ ได้จัดตั้งคณะทำงานด้าน CSR จำนวน 6 คณะ เพื่อดูแลงานด้าน CSR ซึ่งประกอบด้วย ผู้บริหารจากทุกหน่วยงาน ดังนี้

1. คณะทำงานด้านความรับผิดชอบต่อสังคม โดยประธานกรรมการบริษัทเป็นประธาน มีหน้าที่รับผิดชอบในการ กำหนดทิศทางการดำเนินงาน รวมไปถึงการอนุมัติแนวทางต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้องกับความรับผิดชอบต่อสังคม
2. คณะกรรมการบริหารระบบการจัดการด้านความปลอดภัย อาชีวอนามัยและสิ่งแวดล้อม (ISO 14001 & OHSAS 18001)
3. คณะกรรมการบริหารระบบคุณภาพ (ISO 9001)
4. คณะทำงานด้านการจัดการพลังงาน (ISO 50001)
5. คณะกรรมการจัดการข้อร้องเรียน
6. คณะกรรมการสวัสดิการ

ทั้งนี้ คณะทำงานทั้ง 6 คณะจะมีการทบทวนความก้าวหน้า และผลการดำเนินงานตามแผนการดำเนินงานด้านความรับผิดชอบต่อสังคม (CSR) 4 ครั้งต่อปี

© การประกอบกิจการด้วยความเป็นธรรม (แสดงรายละเอียดในหัวข้อการกำกับดูแลกิจการ หมวดที่ 3 - การคำนึงถึงบทบาทของผู้มีส่วนได้เสีย)

© การต่อต้านการทุจริต

บริษัทฯ ได้กำหนดเรื่องการต่อต้านการทุจริต ความขัดแย้งทางผลประโยชน์ การห้ามรับหรือให้สินบนและสิ่งจูงใจ ไว้ในนโยบายการกำกับดูแลกิจการ และคู่มือจรรยาบรรณขององค์กร ซึ่งกรรมการ และพนักงานจะต้องยึดถือปฏิบัติอย่างเคร่งครัด อีกทั้ง หากพบผลการตรวจสอบภายใน ที่แสดงให้เห็นประเด็นที่จะเกิดความเสียหายในเรื่องดังกล่าว คณะกรรมการตรวจสอบจะแจ้งให้ฝ่ายบริหารดำเนินการตรวจสอบและแก้ไขปัญหาดังกล่าวทันที นอกจากนี้ บริษัทฯ มีการดำเนินการเพื่อป้องกันความเสี่ยงเกี่ยวกับการทุจริต ดังนี้

Operation

© Good Corporate Governance

The Company gives priority to good corporate governance in order to increase transparency and to build confidence in its employees, customers, shareholders, stakeholders and overall societies including both domestic and foreign general investors by the adoption of Corporate Governance Policy and Code of Conduct and Business Ethics. Whereas, the directors, consultants, executives and all employees of the organization are required to strictly adhere to the Corporate Governance Policies (Details are shown in the topic of Corporate Governance). The Company has established 6 CSR Working Groups to supervise the works relating to CSR, consisting of executives from all divisions as follows:

1. Corporate Social Responsibility Working Group, having the Chairman presiding over it, having duties and responsibilities to set out, giving directions for operation including approving guidelines relating to the social responsibility;
2. Occupational Safety, Health and Environment Management System Committee (ISO 14001 & OHSAS 18001);
3. Quality Management System Committee (ISO 9001);
4. Energy Management Working Groups (ISO 50001);
5. Complaint Management Committee;
6. Welfare Committee.

All 6 Working Groups shall review the progress and work performance according to plans for Corporate Social Responsibility (CSR) 4 times per year.

© Fair Business Engagement (Details are shown in the topic of Corporate Governance Chapter No. 3 - Regard for Role of Stakeholders.)

© Anti-corruption

The Company has specified anti-corruption issues against any conflict of interest, forbidding bribery or alluring offer or acceptance as prescribed in the Corporate Governance Policy and Code of Conduct and Business Ethics to which the directors and employees must strictly adhere. Furthermore, if the internal audit result shows any point which will incur risk in the said issues, the Audit Committee shall inform Administration Division to proceed with inspection and resolve the said problem. In addition, the Company has the preventive operation against being involved with any corruption as follows:

1. เปิดโอกาสให้ผู้มีส่วนได้เสียทั้งภายในและภายนอกองค์กร แจ้งเบาะแสหรือข้อร้องเรียนเกี่ยวกับการกระทำผิดกฎหมาย จรรยาบรรณ รายงานทางการเงินที่ไม่ถูกต้อง หรือระบบควบคุมภายในที่บกพร่องต่อประธานกรรมการกำกับดูแลกิจการ/บริษัทภิบาล รวมทั้งกำหนดมาตรการคุ้มครองผู้แจ้งเบาะแสเพื่อไม่ให้ถูกละเมิดสิทธิ

2. พนักงานที่พบเห็นการกระทำที่ฝ่าฝืนหรือไม่ปฏิบัติตามจรรยาบรรณองค์กร ให้แจ้งเหตุไปยังผู้จัดการฝ่ายทรัพยากรบุคคลและธุรการ เพื่อดำเนินการตรวจสอบข้อเท็จจริง ในกรณีที่พบการกระทำผิดกฎหมาย ให้แจ้งผลการสอบข้อเท็จจริงให้ส่วนงานธุรการ-ราชการทราบ เพื่อดำเนินคดีแพ่ง และ/หรือ อาญาต่อไป กรณีฝ่าฝืนจรรยาบรรณองค์กรที่เป็นเรื่องสำคัญ ผู้รับข้อร้องเรียนจะต้องรายงานต่อคณะกรรมการตรวจสอบของบริษัทฯ ให้รับทราบด้วย ทั้งนี้ บริษัทฯได้กำหนดมาตรการคุ้มครองผู้แจ้งเบาะแสเพื่อไม่ให้ถูกละเมิดสิทธิ

ในรอบปีบัญชีที่ผ่านมา ไม่พบข้อร้องเรียนที่เกี่ยวกับการทุจริตต่อการกระทำผิดกฎหมาย จรรยาบรรณ รายงานทางการเงินที่ไม่ถูกต้อง หรือระบบควบคุมภายในที่บกพร่อง มายังบริษัทฯ ผ่านช่องทางใด ๆ

© การเคารพสิทธิมนุษยชน

บริษัทฯ ให้ความสำคัญสิทธิเสรีภาพ ศักดิ์ศรีความเป็นมนุษย์ และความเท่าเทียมของบุคคล โดยไม่เลือกปฏิบัติ ไม่ว่าจะเป็นจากความเหมือน หรือความแตกต่างทางเชื้อชาติ ศาสนา เพศ อายุ การศึกษา หรือสภาพร่างกาย และจิตใจของพนักงาน คู่ค้า หรือบุคคลใด ๆ ที่มีส่วนเกี่ยวข้องในการดำเนินธุรกิจของบริษัทฯ (แสดงรายละเอียดในหัวข้อการกำกับดูแลกิจการ หมวดที่3 - การคำนึงถึงบทบาทของผู้มีส่วนได้เสีย)

© การปฏิบัติต่อแรงงานอย่างเป็นธรรม

บริษัทฯ ตระหนักดีว่า พนักงานทุกคนเป็นทรัพยากรที่มีค่า และเป็นปัจจัยสำคัญที่จะนำความสำเร็จมาสู่บริษัทฯ ดังนั้นจึงให้ความสำคัญกับการบริหารและพัฒนาบุคลากร และการเสริมสร้างบรรยากาศการทำงานที่ดี โดย

- ปฏิบัติตามกฎหมาย และข้อบังคับต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้องกับพนักงาน
- จัดให้มีระบบการบริหารงานทรัพยากรบุคคลที่ให้โอกาสที่เท่าเทียมกันแก่พนักงานทุกคนโดยไม่เลือกปฏิบัติ
- บริหารจัดการด้านค่าตอบแทน สวัสดิการ อยู่ในระดับที่บริษัทฯ มีความสามารถในการจ่าย และอยู่ในระดับที่เทียบเคียงกับบริษัทในธุรกิจประเภทเดียวกันหรือใกล้เคียงกัน

1. Let both internal and external interested persons inform or make a complaint concerning any offences against laws, ethics, incorrect financial statements or defective internal governing system to the Chairman of the Corporate Governance Committee, including describe the measure to protect the informer's rights from any violation.

2. The employees witnessing any violation or disobedience against the Code of Conduct and Business Ethics shall notify the Human Resources and General Affairs Department Manager for proceeding with the fact inspection. In case where any law violation is found, the result of fact inspection shall be informed to the General Affairs-Government Division for proceeding with the further civil and/or criminal action. In the case where the essential ethics of the organization is violated, the petitioner shall report the said violation to the Company's Audit Committee. In this regard, the Company has adopted measures to protect the informer's rights against any violation.

In the previous fiscal year, no complaint relating to any corruption violating laws, ethics, incorrect financial statements or defective internal governing system was informed to the Company by any means.

© Respect for Human Rights

The Company respects for the rights, freedom, human dignity and personal equality without any discrimination against racial, religious, sexual, senior, educational or physical and mental similitude and diversity of all employees, business partners or any other person who is relevant to the Company's business operation (Details are shown in the topic of Corporate Governance Chapter No.3 - Regard for Role of Stakeholders).

© Fair Treatment to Labor

The Company recognizes that all of the employees are valuable resources and the essential factor which will bring success to the Company; therefore, the Company gives its priority to the personnel management and development and the good working atmosphere building by:

- Complying with the laws and other regulations relevant to the employees.
- Creating the human-resources management system establishing equality to all employees without any discrimination.
- Managing remuneration and welfare to achieve the level which is affordable and comparable with any other company in the same or similar business field.



- พัฒนาบุคลากร และการถ่ายทอดความรู้ผ่านช่องทางต่าง ๆ อย่างต่อเนื่อง เพื่อให้พนักงานมีความรู้ ความสามารถ และทักษะที่จำเป็นต่าง ๆ รองรับสถานการณ์ที่เปลี่ยนแปลงได้อย่างรวดเร็วและมีประสิทธิภาพ
- จัดสวัสดิการที่เหมาะสมให้แก่พนักงาน เพื่อให้พนักงานมีขวัญ และกำลังใจที่ดี
- ส่งเสริมงานด้านสิ่งแวดล้อม สุขภาพ และความปลอดภัยของพนักงาน

(แสดงรายละเอียดในหัวข้อการกำกับดูแลกิจการ หมวดที่ 3 - การคำนึงถึงบทบาทของผู้มีส่วนได้เสีย และบนเว็บไซต์ www.siamsteel.com หมวด Investor Relation)

© ความรับผิดชอบต่อผู้บริโภคและการร่วมพัฒนาชุมชนและสังคม (ได้แสดงรายละเอียดในหัวข้อการกำกับดูแลกิจการ หมวดที่ 3 - การคำนึงถึงบทบาทของผู้มีส่วนได้เสีย)

© การจัดการสิ่งแวดล้อม

บริษัทฯ ได้กำหนดนโยบายด้านสิ่งแวดล้อมขึ้นโดยมีวัตถุประสงค์เพื่อการจัดการและพัฒนาคุณภาพสิ่งแวดล้อมทั้งภายในโรงงานและบริเวณโดยรอบโรงงาน เริ่มจากการเลือกใช้วัตถุดิบ กระบวนการผลิต ตลอดจนจนถึงบรรจุภัณฑ์โดยคำนึงถึงผลกระทบต่อสิ่งแวดล้อม จัดให้มีการจัดการด้านสิ่งแวดล้อมให้สอดคล้องตามกฎหมายหรือข้อกำหนดด้านสิ่งแวดล้อมอย่างเคร่งครัด ซึ่งบริษัทฯ ได้รับการรับรองมาตรฐานการจัดการสิ่งแวดล้อม ISO 14001 โดยสถาบันนานาชาติ BVQI และผลิตภัณฑ์หลากหลายเขียว โดยสถาบันสิ่งแวดล้อมไทย

1. วัตถุดิบ (Raw Material)

วัตถุดิบส่วนใหญ่ในกระบวนการผลิต จะใช้เหล็กที่ผลิตในประเทศและนำเข้าจากต่างประเทศ ทั้งนี้ขึ้นอยู่กับคุณภาพและราคา ในกระบวนการตัดเหล็กจะมีเศษเหล็กเกิดขึ้น แต่ก็จะถูกนำไปใช้ในกระบวนการผลิตอื่น ๆ เพื่อใช้ให้ได้มากที่สุด เช่น นำไปแปรรูปเป็นชิ้นส่วนที่มีขนาดเล็ก ซึ่งเป็นชิ้นส่วนย่อยประกอบของผลิตภัณฑ์เหล็ก ส่วนที่เหลือซึ่งไม่สามารถแปรรูปได้อีกก็ถูกขายเพื่อนำไปรีไซเคิล (Recycle) และจัดให้มีการควบคุมการจับเก็บ มีแผนการจัดการที่ถูกต้องไม่ให้มีผลกระทบต่อสิ่งแวดล้อม

2. ปั๊มโลหะ (Press Line)

ชิ้นงานเหล็กที่ตัดย่อยจากเหล็กม้วนจะถูกนำเข้ากระบวนการปั๊มโลหะ โดยใช้เครื่องปั๊มซึ่งใช้น้ำมันไฮดรอลิค เครื่องปั๊มจะถูกดูแลบำรุงรักษาเพื่อป้องกันไม่ให้เกิดการรั่วไหลของน้ำมันไฮดรอลิค มีแผนการจัดการและการจัดเก็บที่ถูกต้องไม่ให้เกิดผลกระทบต่อสิ่งแวดล้อม และน้ำมันไฮดรอลิคที่ใช้แล้วจะถูกส่งขายเพื่อนำไปรีไซเคิล (Recycle)

- Developing personnel and knowledge transfer continuously in order to provide the personnel with the knowledge, abilities and skills which are necessary to rapidly and effectively cope with any changeable situation.
- Providing any proper welfare to the employees in order to encourage them in working.
- Supporting any works for the employees' environment, health and safety.

(Details are shown in the topic of Corporate Governance Chapter No.3 - Regard for Role of Stakeholders and on the website www.siamsteel.com in the chapter of the Investor Relation.)

© Responsibility for Consumers and Cooperation for Community and Society Development

(Details are shown in the topic of Corporate Governance Chapter No.3 - Regard for Role of Stakeholders.)

© Environmental Management

The Company has set the environmental policies for the purpose of managing and developing the environmental quality both in the factory and the surrounding areas starting from material, manufacturing process and package selections by considering the effect to the environment, providing the environmental management which strictly conform to environmental laws or regulations so that the Company is certified the environmental management standard ISO 14001 by the Bureau Veritas Quality International (BVQI) and the Green Label by the Thailand Environment Institute.

1. Raw material

The majority of raw material in the manufacturing process is steel produced in domestic part and imported from overseas depends on the qualities and prices. In the steel cutting process, the steel scraps are produced; however, they will be used in the other process for their maximum application namely being transformed into the smaller pieces which are the component of the steel product. The residue which cannot be transformed will be sold for being recycled and stored under control and correct managing plan causing no effect to the environment.

2. Press Line

The steel part cut from steel coil will enter the press line process producing by the pressing machine using hydraulic oil. The pressing machine will be maintained in order to prevent any hydraulic oil leakage, which has the proper management and storage plan causing no effect to the environment, and the used hydraulic oil will be sold for being recycled.

3. อาร์คหรือเชื่อมโลหะ (Spot and Welding Process)

ผลกระทบที่เกิดขึ้นจากกระบวนการอาร์คและเชื่อมโลหะ ได้แก่ ความร้อน, ควัน และก๊าซที่เกิดจากการเผาไหม้ เช่น คาร์บอนไดออกไซด์, คาร์บอนมอนอกไซด์ หรือ ฟุ้งของไอโลหะ ควบคุมโดยการติดตั้งระบบดูดซับ (Wet Scrubber) เพื่อไม่ให้มีผลกระทบต่อสิ่งแวดล้อม และมีแผนตรวจวัดปริมาณควันและก๊าซ เพื่อควบคุมไม่ให้ค่าเกินมาตรฐานกรมโรงงานอุตสาหกรรมและกรมควบคุมมลพิษ

4. ฟันสี (Painting Process) ผลกระทบที่เกิดจากกระบวนการฟันสี

1. น้ำเสียจากกระบวนการล้างน้ำมันและไขมัน (Oil and Grease)
2. น้ำเสียจากกระบวนการเคลือบผิวด้วยเหล็กฟอสเฟต (Iron Phosphate)
3. กากสี
4. กากตะกอนที่เกิดจากระบบบำบัดน้ำเสีย
5. อากาศเสียจากการเผาไหม้ (ห้องอบแห้งและอบสี) ได้แก่ ก๊าซคาร์บอนไดออกไซด์ และฝุ่นละอองสี

การควบคุมสิ่งแวดล้อม

1. น้ำเสียที่เกิดขึ้นจากกระบวนการผลิตจะถูกส่งเข้าบำบัดในระบบบำบัดน้ำเสียเคมีที่ได้มาตรฐานและควบคุมค่าน้ำทิ้งตามมาตรฐานกรมโรงงานอุตสาหกรรม
2. อากาศเสีย จะผ่านระบบดูดซับ (Wet Scrubber) เพื่อบำบัดก่อนปล่อยออกและมีแผนตรวจวัดปริมาณควันและก๊าซ เพื่อควบคุมไม่ให้ค่าเกินมาตรฐานกรมโรงงานอุตสาหกรรมและกรมควบคุมมลพิษ
3. กากสีและกากตะกอนจากระบบบำบัด ซึ่งเป็นกากอุตสาหกรรมจะถูกส่งให้บริษัทที่ได้รับอนุญาตจากกรมโรงงานเป็นผู้บำบัดตามวิธีการที่ถูกต้องและปลอดภัยต่อคนและสิ่งแวดล้อม
4. มีผู้ควบคุมด้านสิ่งแวดล้อมถูกต้องตามกฎหมาย คือ ผู้ควบคุมระบบบำบัดมลพิษน้ำ, มลพิษอากาศ และมลพิษกากอุตสาหกรรม

ประเด็นข้อพิพาทด้านสังคม และสิ่งแวดล้อม - ในรอบปีที่ผ่านมา บริษัทฯ ไม่มีข้อพิพาทด้านสังคม และสิ่งแวดล้อมกับหน่วยงานใด ๆ

3. Spot and Welding Process

The effects caused by spot and welding process, e.g. heat, fume and combustion gas namely carbon dioxide, carbon monoxide or metallic fume, will be controlled by the installation of the Wet Scrubber in order to protect the environment from any effect. There is also a plan for inspection of fume and gas quantity in order to prevent the same from exceeding the standard values of the Department of Industrial Works and Pollution Control Department.

4. Painting Process

The effects caused by the painting process are as follows:

1. Sewage from oil and grease cleaning process;
2. Sewage from iron phosphate coating process;
3. Color residue;
4. Precipitate produced by the sewage treatment system;
5. Polluted air from combustion (Drying and color-baking rooms) namely carbon dioxide and color fume.

Environment Control

1. Sewage produced by the manufacturing process will be treated in the chemical treatment system having standard and control of the waste water value subject to the standard of the Department of Industrial Works.
2. Polluted air will enter into the Wet Scrubber system in order to be treated prior to release, there is the inspection plan of the fume and gas quantity in order to prevent the same from exceeding the standard values of the Department of Industrial Works and Pollution Control Department.
3. Color residue and precipitate from the treatment system which is industrial residue will be delivered to the other company approved by the Department of Industrial Works for treatment with the proper and safe process for human and environment.
4. Environment will be controlled by the lawful supervisor namely the supervisor of the treatment systems for water, air and industrial residue pollutions.

Social and Environmental Disputes - In the previous year, no social and environmental disputes have arisen between the Company and other corporation.



การควบคุมภายในและการบริหารจัดการความเสี่ยง INTERNAL CONTROL AND RISK MANAGEMENT

บริษัทฯได้แต่งตั้ง บริษัท อีวาย คอร์ปอเรท เซอร์วิสเชส จำกัด เป็นผู้ตรวจสอบภายในของบริษัทฯ ตั้งแต่วันที่ 14 พฤศจิกายน 2560 ผู้ตรวจสอบภายในจะมีความเป็นอิสระ และรายงานตรงต่อคณะกรรมการตรวจสอบในด้านการปฏิบัติงาน เพื่อประเมินความพอเพียงของระบบควบคุมภายใน และให้คำปรึกษาเพื่อการพัฒนาของระบบควบคุมภายในให้มีประสิทธิภาพอย่างต่อเนื่อง คณะกรรมการตรวจสอบจะพิจารณารายงานของผู้ตรวจสอบภายใน และรายงานต่อที่ประชุมคณะกรรมการบริษัทฯ

ความเห็นคณะกรรมการบริษัท เกี่ยวกับระบบการควบคุมภายใน

คณะกรรมการบริษัทฯได้ประเมินระบบการควบคุมภายในของบริษัทฯ จากรายงานผลสอบทานประสิทธิภาพของการควบคุมภายในจากผู้ตรวจสอบภายใน และรายงานของคณะกรรมการตรวจสอบ รวมทั้งการซักถามข้อมูลจากฝ่ายบริหารแล้ว สรุปได้ว่าการประเมินระบบการควบคุมภายในของบริษัทฯในด้านต่าง ๆ 5 องค์ประกอบ คือ การควบคุมภายในองค์กร การประเมินความเสี่ยง การควบคุมการปฏิบัติงาน ระบบสารสนเทศและการสื่อสารข้อมูล และระบบการติดตาม คณะกรรมการเห็นว่า ระบบการควบคุมภายในของบริษัทฯ มีความเพียงพอและเหมาะสม โดยบริษัทฯได้จัดให้มีบุคลากรอย่างเพียงพอที่จะดำเนินการตามระบบได้อย่างมีประสิทธิภาพ รวมทั้งมีระบบควบคุมภายในในเรื่องการติดตามควบคุมดูแล การดำเนินงานของบริษัทฯอยู่ได้ สามารถป้องกันทรัพย์สินของบริษัทฯ และบริษัทฯอยู่จากการที่กรรมการหรือผู้บริหารนำไปใช้โดยมิชอบหรือโดยไม่มีอำนาจ รวมถึงการทำธุรกรรมกับบุคคลที่อาจมีความขัดแย้งและบุคคลที่เกี่ยวข้องกัน อย่างเพียงพอแล้ว สำหรับการควบคุมภายในในหัวข้ออื่น คณะกรรมการเห็นว่า บริษัทฯมีการควบคุมภายในที่เพียงพอแล้วเช่นกัน

The Company hereby appoints EY Corporate Services Limited since November 14, 2017 to be the Company's Internal Auditor, being independent and shall report directly toward the Operation Internal Audit Committee for assessment of its performance of the internal audit system and provision of advice for development thereof to be consecutively in good standing. The Internal Audit Committee shall review an Internal Auditor's report, thereafter report to the Company's Board of Directors Meeting.

The Board of Directors' opinion pertaining to the internal control system

The Board of Directors has evaluated the Company's internal control system from the internal auditor's report regarding the effectiveness of the internal control system, the Audit Committee's report, the information obtained from Management and conclude that from the evaluation of the Company's internal control system in 5 areas, namely the organization's internal control, risk assessment, operation control, information and communication system and monitoring system, the Board of Directors deems that the Company's internal control system is sufficient and appropriate as the Company has arranged sufficient personnel with efficient performance in compliance with the system as well as having the adequate internal control system in monitoring and supervising the Company's subsidiaries' operations, to prevent any illegitimate or unauthorized utilization of the Company's or its subsidiaries' properties by the directors or executives including preventing any transactions made with persons having conflicts or any other related persons. For other areas, the Board of Directors deems that the Company has sufficient internal control.



หัวหน้าตรวจสอบภายใน

ข้อมูลประวัติและประสบการณ์การทำงานของหัวหน้างานตรวจสอบภายใน บริษัท อีวาย คอร์ปอเรท เซอร์วิสเชส จำกัด

นายเทิม เตชะศรีนทร์	
ตำแหน่ง	หุ้นส่วน แผนกที่ปรึกษาการบริหารธุรกิจ ประเทศไทย
คุณวุฒิทางการศึกษา	<ul style="list-style-type: none"> ปริญญาโท บริหารธุรกิจ สาขาการเงิน Southwest Missouri State University ประเทศสหรัฐอเมริกา บริหารธุรกิจบัณฑิต สาขาบัญชี มหาวิทยาลัยอัสสัมชัญ
ประวัติการทำงาน	<p>2560 - ปัจจุบัน หุ้นส่วน แผนกที่ปรึกษาการบริหารธุรกิจ บริษัท อีวาย คอร์ปอเรท เซอร์วิสเชส จำกัด</p> <p>2551 - 2559 หุ้นส่วน บริษัท เคพีเอ็มจี ภูมิภาค ที่ปรึกษาธุรกิจ จำกัด</p> <p>2547 - 2551 กรรมการบริหาร บริษัท เคพีเอ็มจี ภูมิภาค ที่ปรึกษาธุรกิจ จำกัด</p> <p>2541 - 2546 ผู้จัดการอาวุโส บริษัท ที่ปรึกษาธุรกิจ อินทนนท์ จำกัด</p> <p>2537 - 2540 ที่ปรึกษาอาวุโส บริษัท สำนักงาน เอสจีวี ณ ถลาง จำกัด</p>
จำนวนหุ้นที่ถือ ณ วันที่ได้รับแต่งตั้ง	ไม่มี
หมายเลขติดต่อและอีเมล	<ul style="list-style-type: none"> โทรศัพท์ 02 264 9090 ต่อ 77071 อีเมล Term.Techasarin@th.ey.com

The Chief of the Internal Audit.

Information and experiences of The Chief of the EY Corporate Services Limited's Internal Audit.

Mr. Term Techasarin	
Position	Partner, Advisory Services, EY, Thailand
Education	<ul style="list-style-type: none"> Master of Business Administration (Finance), Southwest Missouri State University, USA. Bachelor of Business Administration (Accounting), Assumption University, Thailand
Experience	<p>2017 - Present Partner, Advisory EY Corporate Services Ltd.</p> <p>2008 - 2016 Partner, Risk Consulting, KPMG Phoomchai Business Advisory Ltd.</p> <p>2004 - 2008 Executive Director, Risk Consulting, KPMG Phoomchai Business Advisory Ltd.</p> <p>1998 - 2003 Manager, Global Corporate Finance, Inthanon Business Advisory Ltd.</p> <p>1994 - 1997 Senior Consultant, Business Advisory Service, SGV-Na Thalang & Co., Ltd.</p>
No. of shares held as of appointing date	None
Contact information	<ul style="list-style-type: none"> Tel. + 66 2264 9090 ext. 77071 Email Term.Techasarin@th.ey.com



รายงานของคณะกรรมการตรวจสอบ ประจำปี 2561 REPORT OF THE AUDIT COMMITTEE FOR THE YEAR 2018

เรียน ท่านผู้ถือหุ้น บริษัท สยามสตีลอินเตอร์เนชั่นแนล จำกัด (มหาชน)

คณะกรรมการตรวจสอบได้รับการแต่งตั้งจากที่ประชุมคณะกรรมการบริษัท ประกอบด้วยกรรมการซึ่งเป็นกรรมการอิสระทั้งหมด ที่มีคุณสมบัติครบถ้วนตามข้อกำหนดและแนวทางปฏิบัติที่ดีของคณะกรรมการตรวจสอบของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย จำนวน 5 ท่าน ได้แก่ นายมนู เลียวไพโรจน์ เป็นประธานกรรมการตรวจสอบ นายสุพงศ์ ชยุตสาหกิจ นายเล็ก สิขรวิทย์ นายศักดิ์ทิพย์ ไกรฤกษ์ และดร. บุญวา ธรรมพิทักษ์กุล เป็นกรรมการตรวจสอบ

คณะกรรมการตรวจสอบ ได้ปฏิบัติหน้าที่ตามขอบเขตหน้าที่ และความรับผิดชอบที่ได้รับมอบหมายจากคณะกรรมการบริษัท ซึ่งสอดคล้องกับข้อกำหนดของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย โดยในปี 2561 ได้จัดให้มีการประชุมคณะกรรมการตรวจสอบ จำนวนรวม 4 ครั้ง และเป็นการประชุมกับผู้บริหาร ผู้สอบบัญชี และผู้ตรวจสอบภายใน ตามความเหมาะสมซึ่งสรุปสาระสำคัญได้ดังนี้

1. สอบทานงบการเงินรายไตรมาส และงบการเงินประจำปี 2561 โดยได้สอบถามและรับฟังคำชี้แจงจากผู้บริหาร และผู้สอบบัญชี ในเรื่องความถูกต้องครบถ้วนของงบการเงิน และความเพียงพอในการเปิดเผยข้อมูล รวมถึงรับทราบแผนการสอบบัญชีของผู้สอบบัญชี ประจำปี 2561 ซึ่งคณะกรรมการตรวจสอบมีความเห็นสอดคล้องกับผู้สอบบัญชีว่า งบการเงินดังกล่าวมีความถูกต้องตามที่ควรในสาระสำคัญตามมาตรฐานการบัญชีที่รับรองทั่วไป

2. สอบทานข้อมูลการดำเนินงานและระบบการควบคุมภายใน เพื่อประเมินความเพียงพอ เหมาะสม และประสิทธิผลของระบบการควบคุมภายในอันจะช่วยส่งเสริมให้การดำเนินงานบรรลุตามเป้าหมายที่กำหนดไว้ โดยพิจารณาจากรายงานการตรวจสอบภายในประจำปี 2561 ตามแผนงานที่ได้รับอนุมัติ ซึ่งครอบคลุมระบบงานที่สำคัญของบริษัทฯ ทั้งนี้ ไม่พบจุดอ่อนหรือข้อบกพร่องที่เป็นสาระสำคัญ มีการดูแลรักษาทรัพย์สินที่เหมาะสม และมีการเปิดเผยข้อมูลอย่างถูกต้อง ครบถ้วน และเชื่อถือได้

3. สอบทานการปฏิบัติตามกฎหมาย ว่าด้วยหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ ข้อกำหนดของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย และกฎหมายที่เกี่ยวข้องกับธุรกิจของบริษัทฯ โดยบริษัทฯ ได้จัดให้มีส่วนกฎหมายและส่วน Compliance เพื่อติดตาม วิเคราะห์ และรายงานการเปลี่ยนแปลงของกฎหมาย กฎระเบียบต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้องกับบริษัทฯ และดำเนินการให้บริษัทฯ ถือปฏิบัติตามกฎหมาย กฎระเบียบต่าง ๆ นั้นอย่างถูกต้อง ซึ่งคณะกรรมการตรวจสอบมีความเห็นว่า ไม่พบประเด็นที่เป็นสาระสำคัญในเรื่องการไม่ปฏิบัติตามกฎหมาย หรือข้อกำหนดดังกล่าว

Dear Shareholders of Siam Steel International Public Company Limited,

The Audit Committee appointed by the Board of Directors consists all independent directors, completely qualified as per the regulations and good practice guidelines of the Audit Committees of the Stock Exchange of Thailand, consisting of 5 independent directors, namely, Mr. Manu Leopairote as Chairman of the Audit Committee, Mr. Spong Chayutsahakij, Mr. Lec Sidoravit, Mr. Sakthip Krairiksh and Dr. Boonwa Thampitakkul as members of the Audit Committee.

The Audit Committee has performed duties as per the scopes, duties and responsibilities assigned by the Board of Directors of the Company which are in line with the regulations of the Stock Exchange of Thailand. During the year 2018, 4 meetings of the Audit Committee were held and in which were the meetings with executives, auditors and internal auditors, as might be appropriate. The essence of the meetings can be summarized as follows:

1. Verification of quarterly and annual financial statements for the year 2018, by inquiring and listening to the clarification from the executives and auditors regarding the correctness and completeness of the financial statements, information disclosing sufficiency as well as acknowledgement of the audit plans of the auditors for 2018, on which the Audit Committee is of the opinion concordant to the auditors that the essence of such financial statements was correct as it should be under the general certified accounting standards.

2. Verification of information on operations and internal control systems in order to evaluate the sufficiency, suitability and effectiveness of internal control systems which will lead to operations being accomplished as per the goals set by taking into account the annual report of internal audit for 2018, which covers the Company's essential working systems, under the approved plans. In this regard, no significant weakness or error was found. Maintenance of assets was properly done and disclosure of information was correct, complete and reliable.

3. Verification of compliance with laws regarding Securities and Stock Exchange, regulations of Stock Exchange of Thailand and laws relating to the Company's businesses. The Company has established the legal department and the compliance department to keep track of, analyze and report on changes of laws and regulations relating to the Company

4. สอบทานและให้ความเห็นต่อรายการที่เกี่ยวข้องกัน หรือรายการที่อาจมีความขัดแย้งทางผลประโยชน์ รวมถึงการเปิดเผยข้อมูลของรายการดังกล่าว ตามข้อกำหนดของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย และสำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ ซึ่งผู้สอบบัญชีมีความเห็นว่า รายการดังกล่าวเป็นรายการที่สมเหตุสมผล และเป็นประโยชน์สูงสุดต่อการดำเนินธุรกิจของบริษัทฯ รวมทั้งมีการเปิดเผยข้อมูลอย่างถูกต้องและครบถ้วน

5. การประเมินผลการปฏิบัติงานทั้งคณะ โดยประเมินตนเองประจำปี ซึ่งได้เปรียบเทียบกับแนวทางปฏิบัติที่ดีและกฎบัตรซึ่งผลของการประเมินดังกล่าว อยู่ในระดับที่พอใจ คณะกรรมการตรวจสอบมีการปฏิบัติงานที่มีประสิทธิภาพและเป็นไปตามกฎบัตรที่กำหนดไว้ และได้รายงานผลให้คณะกรรมการบริษัททราบแล้ว

6. พิจารณาคัดเลือก เสนอแต่งตั้ง และเสนอค่าตอบแทนผู้สอบบัญชี ประจำปี 2562 เพื่อนำเสนอต่อคณะกรรมการบริษัทให้ขออนุมัติจากที่ประชุมผู้ถือหุ้นประจำปี 2562 ซึ่งคณะกรรมการตรวจสอบได้พิจารณาผลการปฏิบัติงาน ความเป็นอิสระ และความเหมาะสมของค่าตอบแทน เห็นควรเสนอแต่งตั้ง นางสาววันนิสา งามบัวทอง ผู้สอบบัญชีรับอนุญาตทะเบียนเลขที่ 6838 และ/หรือ นายพีระเดช พงษ์เสถียรศักดิ์ ผู้สอบบัญชีรับอนุญาตทะเบียนเลขที่ 4752 และ/หรือ นางสาวธัญพร ตั้งธโนปัจจัย ผู้สอบบัญชีรับอนุญาตทะเบียนเลขที่ 9169 แห่งบริษัท สอบบัญชีธรรมนิติ จำกัด เป็นผู้สอบบัญชีของบริษัทฯ ประจำปี 2562 โดยกำหนดค่าตอบแทนสำหรับการตรวจสอบงบการเงินประจำปี เป็นเงิน 840,000 บาท และค่าสอบทานงบการเงินรายไตรมาสของบริษัทฯ และบริษัทย่อย รวม 3 ไตรมาส เป็นเงิน 1,778,000 บาท รวมค่าสอบบัญชีทั้งสิ้นเป็นเงิน จำนวนไม่เกิน 2,618,000 บาท ซึ่งคณะกรรมการตรวจสอบมีความเห็นเกี่ยวกับการเสนอแต่งตั้งผู้สอบบัญชีดังกล่าว ดังนี้

- เพื่อเป็นการปฏิบัติให้สอดคล้องกับข้อกำหนดของสำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ในเรื่องการกำหนดให้บริษัทจดทะเบียนต้องจัดให้มีการหมุนเวียนผู้สอบบัญชีที่ลงลายมือชื่อรับรองงบการเงินทุก 5 รอบบัญชี ทั้งนี้ผู้สอบบัญชีทั้ง 3 ท่านไม่เคยเป็นผู้ลงลายมือชื่อในงบการเงินของบริษัทฯ

- ผู้สอบบัญชีดังกล่าวไม่มีความสัมพันธ์ใดๆ กับบริษัทฯ และบริษัทย่อย

and caused the Company to correctly comply with the laws and regulations. The Audit Committee is of the opinion that there was no significant issue regarding the incompliance with the said laws or regulations.

4. Verification of and provision of comments on relevant matters or matters which may lead to conflict of interests as well as disclosure of information on such matters under the regulations of the Stock Exchange of Thailand and the Office of the Securities and Exchange Commission on which the auditors are of the opinion that the said matters were reasonable and of maximum benefits to the Company's business operations and that the disclosure of information was correct and complete.

5. Performance evaluation of the whole committee by annual self-evaluation comparing with the good practice guidelines and charters, the results of which were at the satisfactory level. The Audit Committee's performance was effective and in compliance with the prescribed charters, the results of which have been reported to the Company's Board of Directors.

6. Consideration for selection of, nomination of and proposal for compensation of the auditors for the year 2019 for presentation to the Board of Directors to further request for approval from the 2019 Annual Shareholders' Meeting, for which the Audit Committee has considered the results of performance, independence and suitability of remuneration, and deems as proper to appoint Miss Wannisa Ngambuathong, certified public accountant No.6838 and/or Mr.Peradate Pongsathiansak, certified public accountant No.4752 and/or Miss Thanyaphorn Tangtanopajai, certified public accountant No.9169 of Dharmniti Auditing Co., Ltd. as the Company's auditors for 2019 with the remuneration fixed for the annual audit fee is money baht 840,000 and fee for an audit of quarterly financial statements of company and subsidiary companies totaling 3 quarter is money baht 1,778,000 total audit amount not over Baht 2,618,000 on which the Audit Committee is of the following opinions regarding such nomination of auditors:

- In order to comply with the regulations of the Office of the Securities and Exchange Commission regarding the provision requiring the listed company to rotate an auditor who affixes his/her signature certifying financial statements every 5 accounting years, all 3 auditors have never signed in the financial statements of the Company.

- Such auditors have no relationship with the Company or its subsidiaries.



- เนื่องจากฝ่ายบริหารเห็นว่ามาตรฐานของบริษัทผู้สอบบัญชีเป็นเรื่องสำคัญ จึงเสนอให้คณะกรรมการตรวจสอบพิจารณาคุณสมบัติและค่าตอบแทนเฉพาะบริษัทผู้สอบบัญชี ซึ่งมีมาตรฐานในระดับเดียวกัน คณะกรรมการตรวจสอบพิจารณาเห็นว่าค่าตอบแทนของผู้สอบบัญชีที่เสนอแต่งตั้งนี้ เป็นอัตราที่เหมาะสมเมื่อเทียบกับข้อเสนอของผู้สอบบัญชีรายอื่นๆ

- จากการพิจารณาประวัติการทำงานของผู้สอบบัญชี คณะกรรมการตรวจสอบมีความเห็นว่าผู้สอบบัญชีจะปฏิบัติงานด้วยความรู้ ความสามารถในวิชาชีพ และให้ข้อเสนอแนะเกี่ยวกับระบบการควบคุมภายในและความเสี่ยงต่างๆ รวมทั้งมีความเป็นอิสระในการปฏิบัติงาน

โดยสรุปในภาพรวมแล้ว คณะกรรมการตรวจสอบมีความเห็นว่า บริษัทฯ มีการรายงานข้อมูลทางการเงินและการดำเนินงานอย่างถูกต้อง มีระบบการควบคุมภายใน การตรวจสอบภายใน การบริหารความเสี่ยงที่เหมาะสมและมีประสิทธิผล มีการปฏิบัติตามกฎหมาย ข้อกำหนดและข้อผูกพันต่างๆ มีการเปิดเผยรายการที่เกี่ยวข้องกันอย่างถูกต้องและมีการปฏิบัติงานที่สอดคล้องกับระบบการกำกับดูแลกิจการที่ดีอย่างเพียงพอ โปร่งใส และเชื่อถือได้

- As the management is of the opinion that standards of an audit firm are essential, only qualifications and remuneration of audit firms having the same level of standards were then proposed to the committee for consideration. The Audit Committee has considered and is of the view that the remuneration of nominated auditors is at the reasonable rate compared to proposals of other auditors.

- From considering the work history of the auditor, the audit committee is of the opinion that the auditor will perform works with knowledge and capabilities in their profession; have provided advices in relation to internal control systems and risks; and have been independent in their performance.

In summary, the Audit Committee is of the opinion that the Company has correct financial and operation reports; has appropriate and effective internal control systems, internal audit and risk management; has complied with laws, regulations and obligations; has correctly disclosed related matters; and has sufficiently, transparently and reliably operated its businesses in conformity with the good corporate governance system.

(นายมนู เลียวไพโรจน์)
ประธานกรรมการตรวจสอบ

(Mr. Manu Leopairote)
Chairman of the Audit Committee

รายงานความรับผิดชอบของคณะกรรมการต่อรายงานทางการเงิน REPORT ON THE BOARD OF DIRECTORS' RESPONSIBILITY FOR THE FINANCIAL REPORTS

คณะกรรมการบริษัทเป็นผู้รับผิดชอบของบงทางการเงินของบริษัท สยามสตีลอินเตอร์เนชั่นแนล จำกัด (มหาชน) และข้อมูลทางการเงินที่ปรากฏในรายงานประจำปี งบการเงินดังกล่าวจัดทำขึ้นตามมาตรฐานการบัญชีที่รับรองทั่วไปในประเทศไทย โดยเลือกใช้นโยบายบัญชีที่เหมาะสมและถือปฏิบัติอย่างสม่ำเสมอ และใช้ดุลยพินิจอย่างระมัดระวังอย่างดีที่สุดในการจัดทำ รวมทั้งมีการเปิดเผยข้อมูลที่สำคัญอย่างเพียงพอในหมายเหตุประกอบงบการเงิน

คณะกรรมการบริษัทได้จัดให้มีระบบควบคุมภายในที่มีประสิทธิภาพ เพื่อให้มั่นใจว่าการบันทึกข้อมูลทางบัญชีมีความถูกต้องครบถ้วน โดยงบการเงินของบริษัทและบริษัทย่อยได้ตรวจสอบโดยผู้สอบบัญชีของบริษัท แกรนท์ ธอนตัน จำกัด ตรวจสอบนั้น ทางคณะกรรมการบริษัทได้สนับสนุนข้อมูลและเอกสารต่าง ๆ เพื่อให้ผู้สอบบัญชีสามารถตรวจสอบและแสดงความคิดเห็นได้ตามมาตรฐานการสอบบัญชี โดยความเห็นของผู้สอบบัญชีได้ปรากฏในรายงานของผู้สอบบัญชีที่แสดงไว้ในรายงานประจำปีแล้ว

ในการนี้บริษัทได้แต่งตั้งคณะกรรมการตรวจสอบซึ่งประกอบด้วยกรรมการอิสระ เป็นผู้ทรงคุณวุฒิมีคุณสมบัติครบถ้วนตามข้อกำหนดของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย เป็นผู้รับผิดชอบเกี่ยวกับคุณภาพของรายงานทางการเงิน ระบบควบคุมภายในและความเห็นของคณะกรรมการตรวจสอบเกี่ยวกับเรื่องนี้ ซึ่งปรากฏในรายงานของคณะกรรมการตรวจสอบ


คณะกรรมการบริษัทมีความเห็นว่า ระบบการควบคุมภายในของบริษัท โดยรวมอยู่ในระดับที่น่าพอใจและสามารถสร้างความเชื่อมั่นอย่างมีเหตุผลว่า งบการเงินของบริษัทและบริษัทย่อย สำหรับปีบัญชีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2561 มีความเชื่อถือได้ โดยได้ปฏิบัติตามมาตรฐานการบัญชีที่รับรองทั่วไป และปฏิบัติถูกต้องตามกฎหมายและกฎระเบียบอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้อง

The Board of Directors is responsible for the financial statements of Siam Steel International Public Company Limited and the financial information reflected in the annual report. Such financial statement was prepared according to the generally accepted accounting standards in Thailand by choosing to use appropriate and consistently-complied accounting policies and carefully exercising the Best discretion for the preparation as well as having adequate disclosures of essential information in the notes to the financial statements.

An effective system of internal control has been provided by the Board of Directors to ensure accuracy and completeness of the accounting information records The financial statements of the Company and subsidiary company have been audited by the auditors of Grant Thornton Ltd. For the audit, the Board of Directors provided the auditors with information and documents so that the auditor can perform an audit and give an opinion according to the accounting standards The auditor's comments are reflected in the auditor's report shown in the annual report.

In this regard, we also appointed the audit committee, comprising independent directors as experts having all qualifications in accordance with provisions of the Stock Exchange of Thailand, who are responsible for the quality of financial reports, the internal control system and opinions of the audit committee in this matter as reflected in the audit committee's report.

The Board of Directors is of the opinion that the overall Company's internal control system is satisfactory and can reasonably assure us that the financial statements of the Company and subsidiary company for the fiscal year ended December 31, 2018 are reliable as the generally accepted accounting standards and other laws and regulations are complied with.


(นายวันชัย คุณานันทกุล)
ประธานกรรมการบริษัท


(Mr. Wanchai Kunanantakul)
The Chairman



บริษัท สยามสตีลอินเตอร์เนชั่นแนล จำกัด (มหาชน)

บุคคลที่เกี่ยวข้องและรายการระหว่างกัน

MUTUAL INTEREST PERSONS AND CONNECTED TRANSACTION

ชื่อบริษัท Company Name	รายการกับบริษัทที่เกี่ยวข้อง Transactions with Related Companies		ความสัมพันธ์ระหว่างบริษัทและผู้เกี่ยวข้อง Relationship SIAM and Related Company	
	ปี2561/2018 พันบาท (Thousand Baht)	ปี2560/2017 พันบาท (Thousand Baht)	ร้อยละถือหุ้น % Holding Share	กรรมการร่วมกัน Directorship
บริษัทย่อย Subsidiaries Companies บจก. ศรีเจริญอินเตอร์เนชั่นแนล Sri Chareon International Co., Ltd.	ขายสินค้า Sales and service income	13,344.65	1,470.16	นายวันชัย คุณานันท์กุล 100%
	ขายวัตถุดิบ/วัสดุโรงงานและรายได้อื่น Sales of raw materials/factory supplies and others	48.30	7.77	Mr. Wanchai คุณานันท์กุล
	รายได้ค่าเช่า Rental revenue	24.00		นายสุรศักดิ์ คุณานันท์กุล
	ขายสินค้า Sales and service income	1,508.78	5,142.65	Mr. Surasak คุณานันท์กุล
	ขายวัตถุดิบ/วัสดุโรงงานและรายได้อื่น Sales of raw materials/factory supplies and others	5,773.97	7,895.01	นางนภาพร คุณานันท์กุล
บจก. สยามโอกามูระอินเตอร์เนชั่นแนล Siam Okamura International Co., Ltd.	รายได้ค่าเช่า Rental revenue	10,246.50	10,246.50	นางนภาพร คุณานันท์กุล
	เงินปันผลรับ Dividend income	611.96	611.96	Mrs. Naphaporn Hoonhanaseevee
	ซื้อสินค้าสำเร็จรูป Purchases of finished goods	119.92	286.80	นายสุรพล คุณานันท์กุล
	ค่าใช้จ่ายในการดำเนินงานและค่าใช้จ่ายอื่น Administrative expenses and other expenses	60.00	60.00	Mr. Surapol คุณานันท์กุล
				นายสิทธิวิชัย คุณานันท์กุล



SIAM STEEL INTERNATIONAL PUBLIC COMPANY LIMITED

บุคคลที่เกี่ยวข้องและรายการระหว่างกัน
MUTUAL INTEREST PERSONS AND CONNECTED TRANSACTION

ชื่อบริษัท Company Name	รายการกับบริษัทที่เกี่ยวข้อง Transactions with Related Companies			ความสัมพันธ์ระหว่างบริษัทและบริษัทที่เกี่ยวข้อง Relationship SIAM and Related Company	
	รายการ Transaction	ปี2561/2018 พันบาท (Thousand Baht)	ปี2560/2017 พันบาท (Thousand Baht)		นโยบายกำหนดราคา The Policy pricing
บ.จ. สยามสตีล โอซี Siam Steel OC Co., Ltd.	ขายสินค้า	31,571.24	7,115.52	ต้นทุนบวกกำไรส่วนเพิ่มหรือราคาตามที่ตกลงร่วมกัน	นายสุรศักดิ์ Mr.Surasak นางนภาพร Mrs.Naphaporn นายสุรพล Mr.Surapol Kunantakul
	Sales and service income	1.00	442.54	Cost plus margin or agreed price	
	ขายวัตถุดิบ/วัสดุโรงงานและรายได้อื่น			ต้นทุนบวกกำไรส่วนเพิ่ม	
	Sales of raw materials/factory supplies and others	124.50	124.50	Cost plus margin	
	รายได้ค่าเช่า			ราคาตามที่ตกลงร่วมกัน	
	Rental revenue			Agreed price	
บ.จ. สยามอินเตอร์เนชั่นแนลเอนเนอร์จี้ Siam International Energy Co., Ltd.	ดอกเบี้ยรับ	9,648.64	0.00	อัตราที่ตกลงร่วมกัน	นายวันชัย Mr.Wanchai นายสุรศักดิ์ Mr.Surasak นางนภาพร Mrs.Naphaporn นายสุรพล Mr.Surapol นายสิทธิชัย Mr.Sittichai Kunantakul
	Interest income			Agreed rate	



บริษัท สยามสตีลอินเตอร์เนชั่นแนล จำกัด (มหาชน)

บุคคลที่เกี่ยวข้องและรายการระหว่างกัน

MUTUAL INTEREST PERSONS AND CONNECTED TRANSACTION

ชื่อบริษัท Company Name	รายการกับบริษัทที่เกี่ยวข้อง Transactions with Related Companies			ความสัมพันธ์ระหว่างบริษัทและบริษัทที่เกี่ยวข้อง Relationship SIAM and Related Company
	รายการ Transaction	ปี2561/2018 พันบาท (Thousand Baht)	ปี2560/2017 พันบาท (Thousand Baht)	
บริษัทย่อยทางอ้อม Indirect Subsidiaries Companies บจก. บางปะกงกรีนเอเนอร์จี้ Bangphra Green Energy Co., Ltd.	ดอกเบี้ยรับ Interest income	6,031.51	30,537.05	100% นายวันชัย Kunanantakul นายสุรศักดิ์ Kunanantakul นายสุรศักดิ์ Kunanantakul นางนภาพร หุณหะเสวี Mrs.Naphaporn Hoonthanaseeve นายสุรพล Kunanantakul Mr.Surapol Kunanantakul นายสิทธิชัย Kunanantakul Mr.Sittichai Kunanantakul
				บมจ. สยามสตีลอินเตอร์เนชั่นแนล ถือหุ้นผ่าน บจก. สยามอินเตอร์เนชั่น เอนเนอร์จี้ Siam Steel International Plc. held by Siam International Energy Co., Ltd.



SIAM STEEL INTERNATIONAL PUBLIC COMPANY LIMITED

บุคคลที่มีผลประโยชน์ร่วมและรายการระหว่างกัน

MUTUAL INTEREST PERSONS AND CONNECTED TRANSACTION

ชื่อบริษัท Company Name	รายการกับบริษัทที่เกี่ยวข้อง Transactions with Related Companies			ความสัมพันธ์ระหว่างบริษัทที่เกี่ยวข้อง Relationship SIAM and Related Company
	รายการ Transaction	ปี2561/2018 พันบาท (Thousand Baht)	ปี2560/2017 พันบาท (Thousand Baht)	
บจก. สยามไบโอบีโอสเต็ล-เซาท์พีระแส Siam Biomass Product -South Pra Sang Co., Ltd.	ขายสินค้า Sales and service Income ค่าใช้จ่ายในการดำเนินงานและค่าใช้จ่ายอื่น Administrative expenses and other expenses	0.00 181.80	28,000.00 0.00	100% บมจ. สยามสตีลอินเตอร์เนชั่นแนล ถือหุ้นผ่าน บจก. สยามอินเตอร์เนชั่น เอเนอจี้ Siam Steel International Plc. held by Siam International Energy Co., Ltd.
				กรรมการร่วมกัน Directorship คุณานันท์ทุกุล Kunananatakul นายวันชัย คุณานันท์ทุกุล Kunananatakul นางนภาพร คุณานันท์ทุกุล Kunananatakul Mrs.Naphaporn Hoonthanasevee นายสุรพล คุณานันท์ทุกุล Kunananatakul Mr.Surapol Kunananatakul นายสิทธิชัย คุณานันท์ทุกุล Kunananatakul Mr.Sittichai Kunananatakul



บริษัท สยามสตีลอินเตอร์เนชั่นแนล จำกัด (มหาชน)

บุคคลที่เกี่ยวข้องและรายการระหว่างกัน

MUTUAL INTEREST PERSONS AND CONNECTED TRANSACTION

ชื่อบริษัท Company Name	รายการกับบริษัทที่เกี่ยวข้อง Transactions with Related Companies		ความสัมพันธ์ระหว่างบริษัทที่เกี่ยวข้อง Relationship SIAM and Related Company	
	ปี 2561/2018 พันบาท (Thousand Bant)	ปี 2560/2017 พันบาท (Thousand Bant)	ร้อยละการถือหุ้น % Holding Share	กรรมการร่วมกัน Directorship
บจก. สยามไบโอมสโพรดัก Siam Biomass Product Co., Ltd.	ขายสินค้า Sales and service Income 0.00	32,000.00	บมจ. สยามสตีลอินเตอร์เนชั่นแนล ถือหุ้นผ่าน บจก. สยามอินเตอร์เนชั่น เอนเนอร์จี Siam Steel International Plc. held by Siam International Energy Co., Ltd.	นายวันชัย คุดานันท์กุล Mr. Wanchai Kunananakul นายสุรศักดิ์ คุดานันท์กุล Mr. Surasak Kunananakul นางนภาพร หุณฑะเสวี Mrs. Naphaporn Hoonthanaseevee นายสุรพล คุดานันท์กุล Mr. Surapol Kunananakul นายสิทธิชัย คุดานันท์กุล Mr. Sittichai Kunananakul
บจก. สยามฟอเรสต์แมเนจเม้นท์ Siam Forest Management Co., Ltd.	ขายวัตถุดิบ/วัสดุโรงงานและรายได้อื่น Sales of raw materials/factory supplies and others 5.16	0.00	บมจ. สยามสตีลอินเตอร์เนชั่นแนล ถือหุ้นผ่าน บจก. สยามอินเตอร์เนชั่น เอนเนอร์จี Siam Steel International Plc. held by Siam International Energy Co., Ltd.	นายวันชัย คุดานันท์กุล Mr. Wanchai Kunananakul นายสุรศักดิ์ คุดานันท์กุล Mr. Surasak Kunananakul นางนภาพร หุณฑะเสวี Mrs. Naphaporn Hoonthanaseevee นายสุรพล คุดานันท์กุล Mr. Surapol Kunananakul นายสิทธิชัย คุดานันท์กุล Mr. Sittichai Kunananakul



SIAM STEEL INTERNATIONAL PUBLIC COMPANY LIMITED

บุคคลที่มีผลประโยชน์ร่วมและสายการระหว่างกัน

MUTUAL INTEREST PERSONS AND CONNECTED TRANSACTION

ชื่อบริษัท Company Name	รายการกับบริษัทที่เกี่ยวข้อง Transactions with Related Companies		ความสัมพันธ์ระหว่างบริษัทและบริษัทที่เกี่ยวข้อง Relationship SIAM and Related Company	
	ปี 2561/2018 พันบาท (Thousand Baht)	ปี 2560/2017 พันบาท (Thousand Baht)	ร้อยละการถือหุ้น % Holding Share	กรรมการร่วมกัน Directorship
บริษัทร่วม Associated Companies บ.ก. สยามโอคามูระสตีล Siam Okamura Steel Co., Ltd.	ขายสินค้า Sales and service income ขายวัตถุดิบ/วัสดุโรงงานและรายได้อื่น Sales of raw materials/factory supplies and others เงินปันผลรับ Dividend income ซื้อวัตถุดิบ Purchases of raw materials ซื้อสินค้าสำเร็จรูป Purchases of finished goods ค่าใช้จ่ายในการดำเนินงานและค่าใช้จ่ายอื่น Administrative expenses and other expenses	525.27 5,899.77 1,759.97 12.83 20,538.42 69.00	798.98 6,023.48 2,111.96 21.07 22,742.36 60.00	40% บ.ม.ล. สยามสตีลอินเตอร์เนชันแนล Siam Steel International Plc. นายวันชัย Mr.Wanchai นายสุรศักดิ์ Mr.Surasak นายสุรพล Mr.Surapol คุณานันท์กุล Kunanantakul คุณานันท์กุล Kunanantakul คุณานันท์กุล Kunanantakul
	นโยบายการกำหนดราคา The Policy pricing			



บริษัท สยามสตีลอินเตอร์เนชั่นแนล จำกัด (มหาชน)

บุคคลที่มีผลประโยชน์ร่วมและรายการระหว่างกัน

MUTUAL INTEREST PERSONS AND CONNECTED TRANSACTION

ชื่อบริษัท Company Name	รายการกับบริษัทที่เกี่ยวข้อง Transactions with Related Companies				ความสัมพันธ์ระหว่างบริษัทที่เกี่ยวข้อง Relationship SIAM and Related Company	
	รายการ Transaction	ปี2561/2018	ปี2560/2017	นโยบายการกำหนดราคา The Policy pricing		
		พันบาท (Thousand Baht)	พันบาท (Thousand Baht)			
ม.ล.ศูนย์บริการเหล็กสยาม Siam Steel Service Center Plc.	ขายสินค้า	8.42	74.07	ต้นทุนบวกกำไรส่วนเพิ่มหรือราคาตามที่ตกลงร่วมกัน Cost plus margin or agreed price	ร้อยละถือหุ้น % Holding Share	
	Sales and service income					ม.ล. สยามสตีลอินเตอร์เนชั่นแนล Siam Steel International Plc.
	ขายวัตถุดิบ/วัสดุโรงงานและรายได้อื่น	15.84	5.92	ต้นทุนบวกกำไรส่วนเพิ่ม Cost plus margin	6.43%	นายวันชัย คุณานันทกุล
	Sales of raw materials/factory supplies and others					นายสุวัชศักดิ์ คุณานันทกุล
	เงินปันผลได้รับ	24,033.24	32,044.32	Cost plus margin		Mr.Surasak คุณานันทกุล
	Dividend income			ที่ประชุมผู้ถือหุ้นหรือคณะกรรมการของบริษัทได้อนุมัติ Approved by the Shareholders or Board of Directors the Company		นางนภาพร หอนธานเสวี
	ซื้อวัตถุดิบ	803.32	485.53	ต้นทุนบวกกำไรส่วนเพิ่มหรือราคาตามที่ตกลงร่วมกัน Cost plus margin or agreed price		Mrs.Naphaporn Hoonthanaseevee
Purchases of raw materials					นายสุรพล คุณานันทกุล	
ค่าใช้จ่ายในการดำเนินงานและค่าใช้จ่ายอื่น	583.34	107.98	ต้นทุนบวกกำไรส่วนเพิ่มหรือราคาตามที่ตกลงร่วมกัน Cost plus margin or agreed price		Mr.Surapol คุณานันทกุล	
Administrative expenses and other expenses					นายสิทธิชัย คุณานันทกุล	
					Mr.Stitchai คุณานันทกุล	



SIAM STEEL INTERNATIONAL PUBLIC COMPANY LIMITED

บุคคลที่มีผลประโยชน์ร่วมและรายการระหว่างกัน

MUTUAL INTEREST PERSONS AND CONNECTED TRANSACTION

ชื่อบริษัท Company Name	รายการกับบริษัทที่เกี่ยวข้อง Transactions with Related Companies		ความสัมพันธ์ระหว่างบริษัทที่เกี่ยวข้อง Relationship SIAM and Related Company	
	ปี2561/2018 พันบาท (Thousand Baht)	ปี2560/2017 พันบาท (Thousand Baht)	ร้อยละการถือหุ้น % Holding Share	กรรมการร่วมกัน Directorship
บริษัทที่เกี่ยวข้อง Related Companies บจก. ยูนิตีเซอร์วิส Unity Service Co., Ltd.	ขายวัตถุดิบ/วัสดุโรงงานและรายได้อื่น Sales of raw materials/factory supplies and others ค่าใช้จ่ายในการดำเนินงานและค่าใช้จ่ายอื่น Administrative expenses and other expenses	3,865.71 9,041.87	3,063.09 10,360.95	กลุ่มคูนานันท์เหล็ก Kunanantakul Group 99.50% นายวันชัย คูนานันท์เหล็ก Mr.Wanchai คูนานันท์เหล็ก นายสุรศักดิ์ คูนานันท์เหล็ก Mr.Surasak คูนานันท์เหล็ก Kunanantakul
บจก. ฟอร์ไมก้า (ประเทศไทย) Formica (Thailand) Co., Ltd.	ขายสินค้า Sales and service income ขายวัตถุดิบ/วัสดุโรงงานและรายได้อื่น Sales of raw materials/factory supplies and others รายได้ค่าเช่า Rental revenue เงินปันผลรับ Dividend income ซื้อวัตถุดิบ Purchases of raw materials ค่าใช้จ่ายในการดำเนินงานและค่าใช้จ่ายอื่น Administrative expenses and other expenses	54.83 2,831.28 15,388.56 32,259.98	40.47 2,692.13 14,762.11 0.00	ต้นทุนบวกกำไรส่วนเพิ่มหรือราคาตามข้อตกลงร่วมกัน Cost plus margin or agreed price ต้นทุนบวกกำไรส่วนเพิ่ม Cost plus margin ราคาตามข้อตกลงร่วมกัน Agreed price ที่ประชุมผู้ถือหุ้นหรือคณะกรรมการของบริษัทได้อนุมัติ Approved by the Shareholders or Board of Directors the Company 5% บมจ. สยามสตีลอินเตอร์เนชันแนล Siam Steel International Plc.



บริษัท สยามสตีลอินเตอร์เนชั่นแนล จำกัด (มหาชน)

บุคคลที่เกี่ยวข้องและรายการระหว่างกัน

MUTUAL INTEREST PERSONS AND CONNECTED TRANSACTION

ชื่อบริษัท Company Name	รายการ Transaction	รายการกับบริษัทที่เกี่ยวข้อง Transactions with Related Companies		นโยบายกำหนดราคา The Policy pricing	ความสัมพันธ์ระหว่างบริษัทและผู้เกี่ยวข้อง Relationship SIAM and Related Company	
		ปี 2561/2018 พันบาท (Thousand Baht)	ปี 2560/2017 พันบาท (Thousand Baht)		ร้อยละถือหุ้น % Holding Share	กรรมการร่วมกัน Directorship
บจก. พานาโซนิค อีโคโนลูชัน (ประเทศไทย) Panasonic Eco Solutions Steel (Thailand) Co., Ltd.	ขายสินค้า	0.00	14.84	ต้นทุนบวกกำไรส่วนเพิ่มหรือราคาตามข้อตกลงร่วมกัน	บมจ. สยามสตีลอินเตอร์เนชั่นแนล	นายวันชัย คุณานันท์กุล
	Sales and service income			Cost plus margin or agreed price	Siam Steel International Plc.	Mr.Wanchai Kunanantakul
	ขายวัตถุดิบ/วัสดุโรงงานและรายได้อื่น	54.71	71.52	ต้นทุนบวกกำไรส่วนเพิ่ม		
	Sales of raw materials/factory supplies and others			Cost plus margin		
	เงินปันผลรับ	1,763.67	3,820.57	ที่ประชุมผู้ถือหุ้นหรือคณะกรรมการของบริษัทได้อนุมัติ		
	Dividend income			Approved by the Shareholders or Board of Directors the Company		
บจก. สยามชิโตเซ Siam Chitose Co., Ltd.	ซื้อวัตถุดิบ	621.81	884.03	ต้นทุนบวกกำไรส่วนเพิ่มหรือราคาตามข้อตกลงร่วมกัน	บมจ. สยามสตีลอินเตอร์เนชั่นแนล	-
	Purchases of raw materials			Cost plus margin or agreed price	Siam Steel International Plc.	
	ค่าใช้จ่ายในการดำเนินงานและค่าใช้จ่ายอื่น	424.23	560.87	ต้นทุนบวกกำไรส่วนเพิ่มหรือราคาตามข้อตกลงร่วมกัน		
	Administrative expenses and other expenses			Cost plus margin or agreed price		



SIAM STEEL INTERNATIONAL PUBLIC COMPANY LIMITED

บุคคลที่ผลประโยชน์และรายการระหว่างกัน MUTUAL INTEREST PERSONS AND CONNECTED TRANSACTION

ชื่อบริษัท Company Name	รายการ Transaction	รายการกับบริษัทที่เกี่ยวข้อง Transactions with Related Companies		นโยบายกำหนดราคา The Policy pricing	ความสัมพันธ์ Relationship	ความสัมพันธ์ระหว่างบริษัทและบริษัทที่เกี่ยวข้อง Relationship SIAM and Related Company
		ปี 2561/2018 พันบาท (Thousand Baht)	ปี 2560/2017 พันบาท (Thousand Baht)			
บจก. ลัคกี้-คิงดอมเซ็นเตอร์ (นครราชสีมา) Lucky-Kingdom Center (Nakhonratchasima) Co., Ltd.	ขายสินค้า Sales and service Income	9,732.23	11,525.46	ต้นทุนบวกกำไรส่วนเพิ่มหรือราคาตามที่ตกลงร่วมกัน Cost plus margin or agreed price	-	นายวันชัย คุดานันท์กุล
	ขายวัตถุดิบ/วัสดุโรงงานและรายได้อื่น Sales of raw materials/factory supplies and others	29.83	20.70	ต้นทุนบวกกำไรส่วนเพิ่ม Cost plus margin		Mr.Wanchai คุดานันท์กุล
	รายได้ค่าเช่า Rental revenue	60.00	60.00	ราคาตามที่ตกลงร่วมกัน Agreed price		นายสุรพล Mr.Surapol
	ขายสินค้า Sales and service Income	8,855.63	27,512.73	ต้นทุนบวกกำไรส่วนเพิ่มหรือราคาตามที่ตกลงร่วมกัน Cost plus margin or agreed price	-	นายวันชัย คุดานันท์กุล
	ขายวัตถุดิบ/วัสดุโรงงานและรายได้อื่น Sales of raw materials/factory supplies and others	44.16	18.56	ต้นทุนบวกกำไรส่วนเพิ่ม Cost plus margin		Mr.Wanchai คุดานันท์กุล
บจก. ลัคกี้-คิงดอมเซ็นเตอร์ (เชียงใหม่) Lucky-Kingdom Center (Chiangmai) Co., Ltd.	รายได้ค่าเช่า Rental revenue	60.00	60.00	ราคาตามที่ตกลงร่วมกัน Agreed price		นายสุรพล Mr.Surapol



บริษัท สยามสตีลอินดิวสทรีเนชั่นแนล จำกัด (มหาชน)

บุคคลที่มีผลประโยชน์ร่วมและรายการระหว่างกัน

MUTUAL INTEREST PERSONS AND CONNECTED TRANSACTION

ชื่อบริษัท Company Name	รายการ Transaction	รายการกับบริษัทที่เกี่ยวข้อง Transactions with Related Companies		นโยบายการกำหนดราคา The Policy pricing	ความสัมพันธ์ระหว่างบริษัทและบริษัทที่เกี่ยวข้อง Relationship SIAM and Related Company	
		ปี2561/2018 พันบาท (Thousand Baht)	ปี2560/2017 พันบาท (Thousand Baht)		ร้อยละการถือหุ้น % Holding Share	กรรมการร่วมกัน Directorship
		72.85	197.94			
บจก. ยูเนี่ยนออโตพาร์ท Union Autoparts Manufacturing Co., Ltd.	ขายสินค้า Sales and service income ขายวัตถุดิบ/วัสดุโรงงานและรายได้อื่น Sales of raw materials/factory supplies and others	0.32	1.70	ต้นทุนบวกกำไรส่วนเพิ่มหรือราคาตามที่ตกลงร่วมกัน Cost plus margin or agreed price ต้นทุนบวกกำไรส่วนเพิ่ม Cost plus margin	กลุ่มคุณานันท์กุล Kunananakul Group	นายวันชัย Mr.Wanchai นายสิทธิตชัย Mr.Sittichai คุณานันท์กุล Kunananakul คุณานันท์กุล Kunananakul
บจก. ฮิโรโกะ(ประเทศไทย) Hirokoh (Thailand) Ltd.	ขายสินค้า Sales and service income ขายวัตถุดิบ/วัสดุโรงงานและรายได้อื่น Sales of raw materials/factory supplies and others รายได้ค่าเช่า Rental revenue ซื้อวัตถุดิบ Purchases of finished goods ซื้อสินค้าสำเร็จรูป Purchases of finished goods ค่าใช้จ่ายในการดำเนินงานและค่าใช้จ่ายอื่น Administrative expenses and other expenses	44,180.25 3,403.94 0.00 0.00 5,638.45 4,123.36	29,644.18 7,990.64 1,425.00 18.21 2,976.12 21.00	ต้นทุนบวกกำไรส่วนเพิ่มหรือราคาตามที่ตกลงร่วมกัน Cost plus margin or agreed price ต้นทุนบวกกำไรส่วนเพิ่ม Cost plus margin ราคาตามที่ตั้งกลงร่วมกัน Agreed price ต้นทุนบวกกำไรส่วนเพิ่มหรือราคาตามที่ตกลงร่วมกัน Cost plus margin or agreed price ราคาตามที่ตั้งกลงร่วมกัน Agreed price ต้นทุนบวกกำไรส่วนเพิ่มหรือราคาตามที่ตกลงร่วมกัน Cost plus margin or agreed price	-	- ผู้ถือหุ้นร่วมกัน Same shareholder



การวิเคราะห์ผลการดำเนินงาน

สำหรับรอบระยะเวลาบัญชีวันที่ 1 มกราคม 2561- วันที่ 31 ธันวาคม 2561 และตั้งแต่ วันที่ 1 มกราคม 2560 - วันที่ 31 ธันวาคม 2560

ANALYSIS OF FINANCIAL PERFORMANCE FOR THE PERIODS FROM 1 JANUARY 2018 - 31 DEC 2018 AND FOR THE PERIODS FROM 1 JANUARY 2017 TO 31 DECEMBER 2017

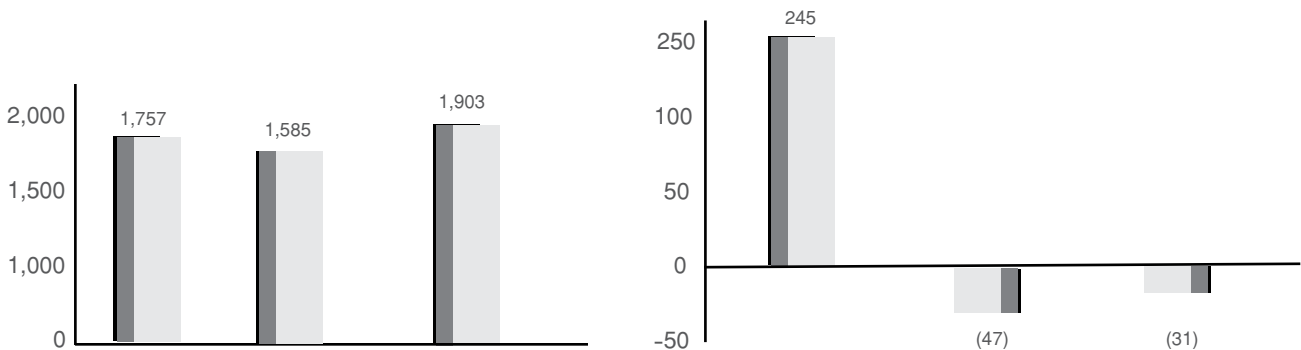
ผลการดำเนินงาน (หน่วย : ล้านบาท)	FINANCIAL PERFORMANCE (Unit : million baht)			การเปลี่ยนแปลง
		1 ม.ค.-31 ธ.ค.61* 1 Jan-31 Dec 2018*	1 ม.ค.-31 ธ.ค.60 * 1 Jan-31 Dec 2017*	(ร้อยละ) Change (%)
รายได้รวมจากการขายและบริการ	Total revenues from sales & services	1,757	1,585	11
รายได้อื่น	Other income	452	58	679
ส่วนแบ่งกำไรของบริษัทร่วมตามวิธีส่วนได้เสีย	Equity in net income of associated companies	35	50	-30
ต้นทุนขาย	Total costs	1,409	1,245	13
ค่าใช้จ่ายในการขายและบริหาร	Selling & administrative expenses	484	492	-2
ต้นทุนทางการเงิน	Financial costs	11	1	1,000
ภาษีเงินได้	Income tax	101	8	1,163
ส่วนได้เสียที่ไม่อยู่ในอำนาจควบคุมในบริษัทย่อย	Non - controlling interests in subsidiaries	(6)	(6)	0
กำไรขั้นต้น	Gross profit	348	340	2
กำไรก่อนต้นทุนทางการเงิน และภาษีเงินได้	Profit before financial costs, and income tax	351	(44)	898
กำไร (ขาดทุน) สุทธิ	Net profit (loss)	245	(47)	621
กำไร (ขาดทุน) ต่อหุ้น (บาท)	Profit (Loss) per share (Baht/Share)	0.41	(0.08)	621

* งบการเงินรวม - รอบระยะเวลาบัญชี คือ มกราคม - ธันวาคม

* Consolidated Financial Statement - The fiscal year is January - December

รายได้รวมจากการขายและบริการ
Total revenues from sales & service

กำไร (ขาดทุน) สุทธิ
Net profit (Loss)



1 ม.ค.- 31 ธ.ค. 61
1 Jan - Dec 2018

1 ม.ค.- 31 ธ.ค. 60
1 Jan - Dec 2017

1 ม.ค.- 31 ธ.ค. 59
1 Jan - Dec 2016

1 ม.ค.- 31 ธ.ค. 61
1 Jan - Dec 2018

1 ม.ค.- 31 ธ.ค. 60
1 Jan - Dec 2017

1 ม.ค.- 31 ธ.ค. 59
1 Jan - Dec 2016



การวิเคราะห์ผลการดำเนินงานโดยรวม ANALYSIS OF OPERATING RESULTS

สำหรับปี 2561 งบการเงินรวมของบริษัท มีรายได้รวม 1,757 ล้านบาท เพิ่มขึ้นจากปีก่อน 172 ล้านบาท หรือเปลี่ยนแปลงเพิ่มขึ้นร้อยละ 11 โดยเพิ่มขึ้นจากยอดขายกลุ่มสินค้าเฟอร์นิเจอร์ อาคารสำเร็จรูปอเนกประสงค์ในประเทศ และงานรับเหมาก่อสร้างในประเทศ อย่างไรก็ตามในปีต่อไปบริษัทยังคงมีแผนดำเนินการพัฒนาบุคลากรด้านการตลาดและการผลิต และเพิ่มผลิตภัณฑ์ใหม่เพื่อตอบสนองความต้องการของลูกค้าและเพิ่มยอดขาย รวมทั้งขยายการลงทุนไปยังธุรกิจพลังงานทดแทนเพื่อสร้างรายได้ที่มั่นคงในอนาคต จึงยังคงเชื่อว่าแนวโน้มรายได้จะปรับตัวดีขึ้น

รายได้รวม

งบการเงินรวมของบริษัท มีรายได้รวมในปี 1,757 ล้านบาท เพิ่มขึ้นจากปีก่อน 172 ล้านบาท หรือเพิ่มขึ้นร้อยละ 11 โดยเพิ่มขึ้นจากยอดขายกลุ่มสินค้าเฟอร์นิเจอร์ อาคารสำเร็จรูปอเนกประสงค์ในประเทศ และงานรับเหมาก่อสร้างในประเทศ โดยรายได้รวมในปีประกอบด้วย

- รายได้จากการขายเฟอร์นิเจอร์ อาคารสำเร็จรูปอเนกประสงค์และผนังกันน้ำในประเทศ มีรายได้จำนวน 1,636 ล้านบาท เพิ่มขึ้นจากปีก่อน 150 ล้านบาท หรือเพิ่มขึ้นร้อยละ 10 ส่วนใหญ่เพิ่มขึ้นจากยอดขายเฟอร์นิเจอร์งานโครงการ และผนังกันน้ำ
- รายได้จากการขายเฟอร์นิเจอร์และอาคารสำเร็จรูปอเนกประสงค์ต่างประเทศ มีรายได้จำนวน 68 ล้านบาท ลดลงจากปีก่อน 1 ล้านบาท หรือลดลงร้อยละ 1
- รายได้จากบริการรับเหมาก่อสร้างในประเทศ ในปี บริษัทมีรายได้ 53 ล้านบาท เพิ่มขึ้นจากปีก่อน 23 ล้านบาท หรือเพิ่มขึ้นร้อยละ 77

รายได้อื่น

งบการเงินรวมของบริษัท มีรายได้อื่นในปี เพิ่มขึ้นจากปีก่อน 394 ล้านบาท หรือเพิ่มขึ้นร้อยละ 679 โดยเพิ่มขึ้นจากผลกำไรจากขายที่ดิน อาคารโรงงาน และ โชว์รูม จำนวน 350 ล้านบาท ซึ่งเดิมเป็นสินทรัพย์ที่ไม่ได้ใช้งาน

ต้นทุนขายและค่าใช้จ่าย

งบการเงินรวมของบริษัท มีต้นทุนขายรวมในปี จำนวน 1,409 ล้านบาท เพิ่มขึ้นจากปีก่อน 164 ล้านบาท หรือเพิ่มขึ้นร้อยละ 13 สำหรับอัตราส่วนต้นทุนขายรวมต่อรายได้รวมของปี 2561 และ ปี 2560 เท่ากับร้อยละ 80 และ 79 ตามลำดับ

For the fiscal year ended December 31, 2018, the consolidated financial statements of the Company presented total revenues amounting to Baht 1,757 million, increased by Baht 172 million or increased 11 percent from previous year. Such change resulted from the increase in domestic sales of furniture, domestic sales of “Lucky” hi-tech buildings and domestic construction service. However, Next year the Company still has the action plan of human resources development in marketing and production, as well as increasing new products to response the customer’s needs to enable sales volume increase, including to expand investment in renewable energy business in order to generate stable income in the future, thus the revenues trend to be increasing.

Total Revenues

For the fiscal year ended December 31, 2018, The consolidated financial statements of the Company’s presented total revenues amounting to Baht 1,757 million, increased by Baht 172 million or increased 11 percent. This was mainly resulted from the increase in domestic sales of furniture, domestic sales of “Lucky” hi-tech buildings and domestic construction services. Total revenues of this year consisted of following income:

- Revenues from domestic sales of furniture, “LUCKY” Hi-tech Building System and flood protection wall totaling Baht 1,636 million, increased by Baht 150 million or increased 10 percent from previous year. This was mostly resulted from the increase in project sales of furniture and flood protection wall.
- Revenues from export sales and services of furniture and “LUCKY” Hi-tech Building System totaling Baht 68 million, decreased by Baht 1 million or decreased 1 percent.
- Revenues from domestic construction services of this year totaling Baht 53 million or increased 77 percent from previous year.

Other Income

The consolidated financial statements of the Company for the 1 year period ending at December 31, 2018 presented other income increasing from the 1 year of previous year by Baht 394 million, or increased 679 percent. This was resulted from Profit from the sale of land, factory buildings and showrooms totaling Baht 350 million. Which was originally an Unused assets.

Cost of Sales and Expenses

The consolidated financial statements of the Company presented total cost of sales for the 1 year period ending at December 31, 2018 amounting to Baht 1,409 million, increased by Baht 164 million or increased 13 percent from the 1 year of previous year. The ratio of total cost of sales to total revenue for the year 2018 and the year 2017 was 80 percent and 79 percent, respectively.



• งบการเงินรวมของบริษัท มีค่าใช้จ่ายในการขายและบริหารในปีนี้ จำนวน 484 ล้านบาท ลดลงจากปีก่อน 8 ล้านบาท หรือลดลงร้อยละ 2 ส่วนใหญ่ลดลงจาก ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับเงินเดือน และค่าใช้จ่ายในการส่งเสริมการขาย สำหรับอัตราส่วนค่าใช้จ่ายในการขายและบริหารต่อรายได้รวม ปี 2561 และ ปี 2560 เท่ากับ ร้อยละ 28 และ 31 ตามลำดับ

• งบการเงินรวมของบริษัท มีต้นทุนทางการเงินในปีนี้ จำนวน 11 ล้านบาท เพิ่มขึ้นจากปีก่อน 10 ล้านบาท เนื่องจาก ในปีนี้ โรงไฟฟ้าพลังงานแสงอาทิตย์ที่ประเทศไทยปุณ ที่ลงทุนโดย บริษัท บางพระกรีนเอนเนอร์จี จำกัด ซึ่งเป็นบริษัทย่อยทางอ้อมของบริษัท ได้ทำการก่อสร้างเสร็จสิ้นในไตรมาส 4 ปี 2561 จึงรับรู้ ดอกเบี้ยบางส่วนเป็นค่าใช้จ่าย จากเดิมที่เคยรับรู้เป็นต้นทุนของ งานก่อสร้างทั้งหมด

กำไรขั้นต้น

งบการเงินรวมของบริษัท มีกำไรขั้นต้นในปี 2561 จำนวน 348 ล้านบาท เพิ่มขึ้นจากปีก่อน 8 ล้านบาท หรือเพิ่มขึ้นร้อยละ 2 อัตรากำไรขั้นต้น ปี 2561 และ ปี 2560 เท่ากับร้อยละ 20 และ 21 ตามลำดับ โดยอัตรากำไรขั้นต้นลดลง เนื่องจากในปีนี้มียอดขายของกลุ่มสินค้าซื้อมาขายไปเพิ่มขึ้นซึ่งเป็นยอดขายที่มีกำไรขั้นต้นต่ำ และมีผลขาดทุนจากการขายวัตถุดิบที่เสื่อมสภาพของโครงการ พิเศษอาคารสำเร็จรูปอเนกประสงค์สำหรับลูกค้าประเทศออสเตรเลีย โดยโครงการได้จบไปแล้วในปี 2556

กำไร (ขาดทุน) สุทธิ

งบการเงินรวมของบริษัท ปี 2561 มีกำไรสุทธิ 245 ล้านบาท และ ปี 2560 มีขาดทุนสุทธิ 47 ล้านบาท มีกำไรเพิ่มขึ้นจากปีก่อน 292 ล้านบาท หรือเพิ่มขึ้นร้อยละ 621 เนื่องจาก ปีนี้มีรายได้รวมเพิ่มขึ้นจากยอดขายกลุ่มสินค้าเฟอร์นิเจอร์ ผงกั้นน้ำ และงานรับเหมาก่อสร้างในประเทศ ประกอบกับ บริษัทมีผลกำไรจากขายที่ดิน อาคารโรงงาน และ ไซ่วรม จำนวน 350 ล้านบาท ซึ่งเดิมเป็นสินทรัพย์ที่ไม่ได้ใช้งาน และมีผลขาดทุนที่เกิดขึ้นในไตรมาส 1 ปีนี้ จากการกลับรายการสินทรัพย์ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชี เป็นค่าใช้จ่ายจำนวน 100 ล้านบาท สำหรับอัตรากำไรสุทธิของ ปี 2561 มีอัตรากำไรสุทธิ ร้อยละ 14 และ ปี 2560 มีอัตราขาดทุนสุทธิ ร้อยละ 3

• The consolidated financial statements of the Company presented selling and administrative expenses for the 1 year period ending at December 31, 2018 amounting to Baht 484 million, decreased by Baht 8 million or decreased 2 percent from the 1 year of previous year. This was mostly resulted from decreases of salary expenses and promotion expenses. The ratio of selling and administrative expenses to total revenues for the year 2018 and the year 2017 was 28 percent and 31 percent, respectively.

• The consolidated financial statements of the Company presented finance cost for the 1 year period ending at December 31, 2018 amounting to Baht 11 million, increased by Baht 10 million from previous year. Due to this year solar cell farm in Japan which invested by Bangphra Green Energy Company Limited, an indirect subsidiary of the Company. Completed construction in the fourth quarter of 2018. The company therefore recognizes some interest as expenses. From the former that was recognized as the cost of all construction work.

Gross Profit

The consolidated financial statements of the Company for the 1 year period ending at December 31, 2018 presented gross profit amounting to Baht 348 million, increased by Baht 8 million or increased 2 percent from previous year, The gross profit ratio for the year 2018 and the year 2017 was 20 percent and 21 percent, respectively. The gross profit ratio was decreasing because this year, there is an increase in sales of the products purchased for sale, which is a low gross profit sales. And loss from the sale of raw materials that are deteriorated in special projects, multi-purpose prefabricated buildings for customers in Australia,

Net Profit (Loss)

The consolidated financial statements of the Company presented net profit amounting to Baht 245 million for the 1 year period ending at December 31, 2018, and loss Baht 47 million for the year 2017. Net profit of this year increased from previous year by Baht 292 million or increased by 621 percent. This resulted from increase in total revenues from sales of furniture, flood protection wall and domestic construction services. Combine with Profit from the sale of land, factory buildings and showrooms totaling Baht 350 million. Which was originally an Unused assets. And the loss incurred in the first quarter of this year due to the reversal of deferred tax assets as expenses of 100 million baht. Net profit ratio for the year 2018 was 14 percent, net loss ratio for the year 2017 was 3 percent.



การวิเคราะห์ฐานะการเงิน

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2561 และ ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2560

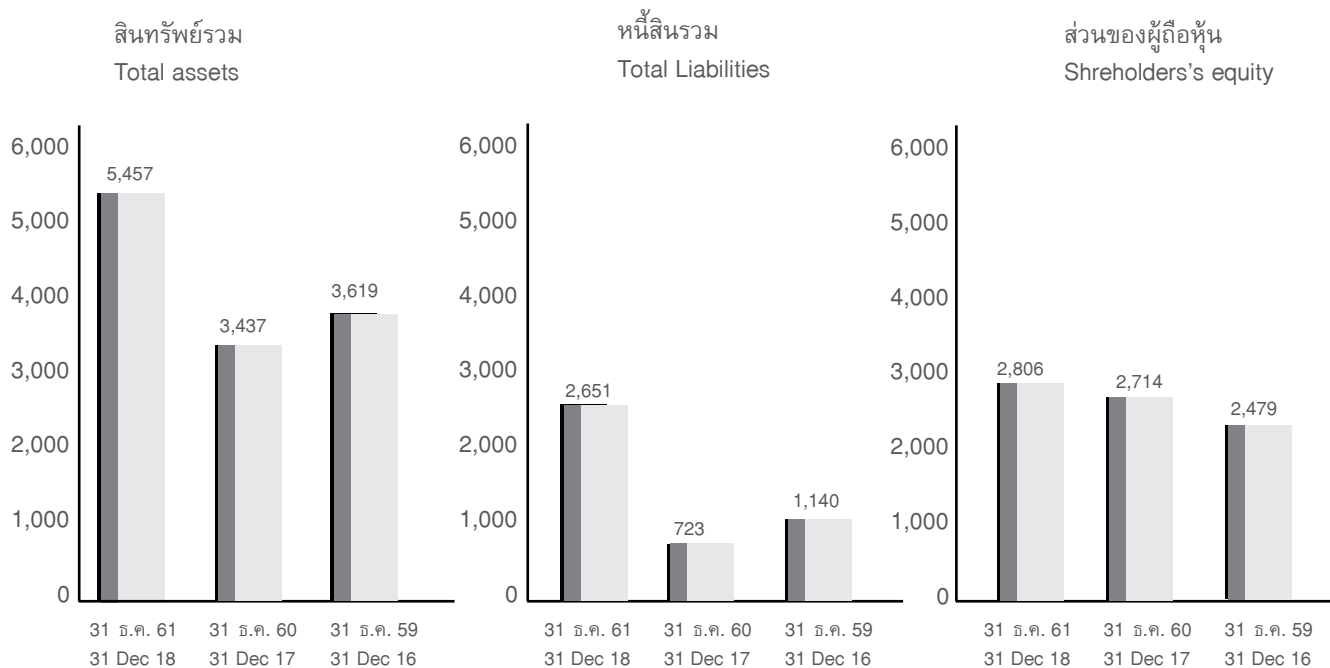
ANALYSIS OF FINANCIAL POSITION

AS AT 31 DECEMBER 2018 AND AS AT 31 DECEMBER 2017

ฐานะการเงิน		FINANCIAL POSITION		
(หน่วย : ล้านบาท)		(Unit : million baht)		
		31 ธ.ค.61 *	31 ธ.ค.60 *	การเปลี่ยนแปลง (ร้อยละ)
		31 Dec 2018 *	31 Dec 2017 *	Change (%)
สินทรัพย์รวม	Total assets	5,457	3,437	59
หนี้สินรวม	Total liabilities	2,651	723	267
ส่วนของผู้ถือหุ้น	Shareholders' equity	2,806	2,714	3
สินทรัพย์หมุนเวียนต่อหนี้สินหมุนเวียน (เท่า)	Current ratio (times)	2.41	2.34	3
สินทรัพย์หมุนเวียนเร็วต่อหนี้สินหมุนเวียน (เท่า)	Quick ratio (times)	1.57	1.58	-1
ความสามารถในการจ่ายดอกเบี้ย (เท่า)	Interest coverage ratio (times)	31.05	(52.57)	159
หนี้สินต่อส่วนของผู้ถือหุ้น (เท่า)	Debt-Equity ratio (times)	0.94	0.27	248

* งบการเงินรวม - รอบระยะเวลาบัญชี คือ มกราคม - ธันวาคม

* Consolidated Financial Statement - The fiscal year is January - December





การวิเคราะห์ฐานะการเงิน ANALYSIS OF FINANCIAL POSITION

สินทรัพย์รวม

ณ สิ้นปี 2561 งบการเงินรวมของบริษัท มีสินทรัพย์รวม 5,457 ล้านบาท เพิ่มขึ้นจากสิ้นปีก่อน ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2560 จำนวน 2,020 ล้านบาท หรือเพิ่มขึ้นร้อยละ 59 ส่วนใหญ่เพิ่มขึ้นจากเงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด สินทรัพย์หมุนเวียนอื่น และที่ดิน อาคาร และอุปกรณ์

โครงสร้างสินทรัพย์รวมของงบการเงินรวมของบริษัท ณ สิ้นปีนี้ ประกอบด้วย เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสดร้อยละ 21 ลูกหนี้การค้าสุทธิร้อยละ 5 สินค้าคงเหลือสุทธิร้อยละ 7 สินทรัพย์หมุนเวียนอื่นร้อยละ 6 เงินลงทุนในกิจการของบริษัทร่วมและบริษัทอื่นร้อยละ 15 ที่ดิน อาคาร และอุปกรณ์สุทธิร้อยละ 45 และสินทรัพย์ไม่หมุนเวียนอื่นร้อยละ 1 ในขณะที่โครงสร้างสินทรัพย์รวมของสิ้นปีก่อน ประกอบด้วย เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสดร้อยละ 12 ลูกหนี้การค้าสุทธิร้อยละ 9 สินค้าคงเหลือสุทธิร้อยละ 8 สินทรัพย์หมุนเวียนอื่นร้อยละ 3 เงินลงทุนในกิจการของบริษัทร่วมและบริษัทอื่นร้อยละ 24 ที่ดิน อาคาร และอุปกรณ์สุทธิร้อยละ 40 และสินทรัพย์ไม่หมุนเวียนอื่นร้อยละ 4

- เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด ณ สิ้นปี 2561 มีจำนวน 1,127 ล้านบาท เพิ่มขึ้นจากสิ้นปีก่อน 702 ล้านบาท โดยมีเงินสดได้มาจากกิจกรรมดำเนินงาน 104 ล้านบาท ส่วนใหญ่ได้รับมาจากเงินมัดจำรับค่าสินค้าในกลุ่มห้องน้ำสำเร็จรูป และมีหนี้สินหมุนเวียนอื่นเพิ่มขึ้นจากการก่อสร้างโรงไฟฟ้าพลังงานแสงอาทิตย์ที่ประเทศญี่ปุ่น ซึ่งลงทุนโดยบริษัทย่อยทางอ้อม มีเงินสดใช้ไปในกิจกรรมลงทุน 915 ล้านบาท ส่วนใหญ่มาจากสินทรัพย์ระหว่างก่อสร้างโครงการโรงไฟฟ้าพลังงานแสงอาทิตย์ที่ประเทศญี่ปุ่น ซึ่งลงทุนโดยบริษัทย่อยทางอ้อมของบริษัท และบริษัทใช้เงินสดไปในการซื้อที่ดินและสิ่งปลูกสร้าง ที่จังหวัดอุทัยธานี และจังหวัดสุราษฎร์ธานี เพื่อขยายการลงทุนในธุรกิจพลังงานทดแทน มีเงินสดได้มาจากกิจกรรมจัดหาเงิน 1,498 ล้านบาท ส่วนใหญ่มาจากการกู้ยืมเงินจากสถาบันการเงินในประเทศญี่ปุ่น ของโครงการโรงไฟฟ้าพลังงานแสงอาทิตย์ที่ประเทศญี่ปุ่น ที่ลงทุนโดยบริษัท บางพระกรีนเอนเนอร์จี จำกัด ซึ่งเป็นบริษัทย่อยทางอ้อมของบริษัท สำหรับใช้ลงทุนในการก่อสร้างโรงไฟฟ้าพลังงานแสงอาทิตย์ และมีเงินสดได้มาจากผลต่างจากการแปลงค่าทางการเงินของบริษัทย่อยทางอ้อมที่เป็นเงินตราต่างประเทศ จำนวน 15 ล้านบาท มาจากการเข้าลงทุนในโครงการโรงไฟฟ้าพลังงานแสงอาทิตย์ที่ประเทศญี่ปุ่น ผ่านบริษัท บางพระกรีนเอนเนอร์จี จำกัด ซึ่งเป็นบริษัทย่อยทางอ้อมของบริษัท

Total Assets

As at December 31, 2018 the consolidated financial statements of the Company presented total assets amounting to Baht 5,457 million, increased by Baht 2,020 million or increased 59 percent from the end of December 31, 2017. This was mainly from the increase in cash and cash equivalents, other current assets and property, plant and equipment.

Total assets presented in the consolidated financial statements of the Company as at the end of this year consisted of cash and cash equivalents 21 percent, trade accounts receivable - net 5 percent, net inventories 7 percent and other current assets 6 percent, investment in associated companies and other companies 15 percent, property, plant and equipment 45 percent and other non-current assets, 1 percent. Whereby total assets at the end of previous year consisted of cash and cash equivalents 12 percent, trade accounts receivable 9 percent, net inventories 8 percent and other current assets 3 percent, investment in associated companies and other companies 24 percent, property, plant and equipment 40 percent and other non-current assets 4 percent.

- Cash and cash equivalents at the end of the year 2018 was Baht 1,127 million, increased from the end of previous year by Baht 702 million, as follow:

Cash from operating activities was Baht 104 million. This mostly resulted from deposit received for goods in the bathroom pods group and other current liabilities increased from the construction of solar cell farm in Japan, which invested by an indirect subsidiary of the Company.

Cash used for investing activities was Baht 915 million. This mostly resulted from assets in construction of solar cell farm in Japan, which invested by an indirect subsidiary of the Company and use cash for land and property at Uthai Thani and Surat Thani for expand investment in renewable energy business.

Cash from financing activities was Baht 1,498 million derived loan from Financial institutions in Japan for Bangphra Green Energy Company Limited, an indirect subsidiary of the Company, for the purpose of investment in construction of solar cell farm in Japan.

Cash from exchange differences on translating foreign currency financial statement of indirect subsidiaries was Baht 15 million, from the investment in solar cell farm in Japan by Bangphra Green Energy Company Limited, an indirect subsidiary of the Company.



- ลูกหนี้การค้า ณ สิ้นปี 2561 มีจำนวน 258 ล้านบาท ลดลงจากสิ้นปีก่อน 51 ล้านบาท ลูกหนี้การค้า ณ สิ้นปี 2561 แบ่งเป็นลูกหนี้ยังไม่ถึงกำหนดชำระร้อยละ 63 เกินกำหนดชำระน้อยกว่าหรือเท่ากับ 3 เดือน ร้อยละ 33 และมากกว่า 3 เดือนขึ้นไป ร้อยละ 4 อย่างไรก็ตามลูกหนี้ดังกล่าว บริษัทและบริษัทย่อยได้ติดตามดูแลการเรียกชำระหนี้อย่างใกล้ชิด โดยลูกหนี้บางรายที่อยู่ระหว่างการติดตามหนี้ จะพิจารณาตั้งค่าเผื่อหนี้สงสัยจะสูญ ทั้งนี้ ณ สิ้นปีนี้มียอดค่าเผื่อหนี้สงสัยจะสูญ จำนวนเงิน 6 ล้านบาท ซึ่งบริษัทและบริษัทย่อย เห็นว่ามีความเพียงพอ สำหรับอัตราหมุนเวียนของลูกหนี้ ณ สิ้นปีนี้ เท่ากับ 6.19 เท่า สิ้นปีก่อนเท่ากับ 4.12 เท่า และระยะเวลาเก็บหนี้เฉลี่ย ณ สิ้นปีนี้ เท่ากับ 59 วัน สิ้นปีก่อนเท่ากับ 89 วัน ซึ่งอัตราหมุนเวียนของลูกหนี้เพิ่มขึ้น และระยะเวลาเก็บหนี้เฉลี่ยลดลง เนื่องจาก ปีนี้มีรายได้เพิ่มขึ้น และลูกหนี้คงเหลือเฉลี่ยลดลง
- สินค้าคงเหลือ ณ สิ้นปีนี้มีจำนวน 384 ล้านบาท เพิ่มขึ้นจากสิ้นปีก่อน 97 ล้านบาท หรือเพิ่มขึ้นร้อยละ 34 ส่วนใหญ่เพิ่มขึ้นจากสินค้าระหว่างทำของกลุ่มพลังงานทดแทน สำหรับอัตราหมุนเวียนของสินค้าคงเหลือ ณ ปีนี้ เท่ากับ 4.20 เท่า และสิ้นปีก่อนเท่ากับ 3.60 เท่า เพิ่มขึ้นจากปีก่อนเนื่องจากมียอดขายสินค้าเพิ่มขึ้น และสินค้าคงเหลือเฉลี่ยลดลง
- สินทรัพย์หมุนเวียนอื่น ณ ปีนี้ มีจำนวน 362 ล้านบาท เพิ่มขึ้น 297 ล้านบาท หรือเพิ่มขึ้นร้อยละ 457 ส่วนใหญ่เป็นเงินจ่ายล่วงหน้าเพื่อซื้อสินค้าในกลุ่มห้องน้ำสำเร็จรูป ลูกหนี้จากการเรียกเก็บเงินสำหรับโครงการวิจัยและพัฒนาสินค้าในกลุ่มพลังงานทดแทน ที่ดำเนินการโดยบริษัทย่อยทางอ้อม และภาษีเพื่อการบริโภค (Consumption tax) รอเรียกคืนสำหรับการก่อสร้างในโครงการโรงไฟฟ้าพลังงานแสงอาทิตย์ที่ประเทศญี่ปุ่น ซึ่งลงทุนโดยบริษัทย่อยทางอ้อมของบริษัท
- เงินลงทุน ณ สิ้นปีนี้มีจำนวน 834 ล้านบาท เพิ่มขึ้นจากสิ้นปีก่อน 10 ล้านบาท หรือเพิ่มขึ้นร้อยละ 1 เนื่องจากส่วนแบ่งในผลกำไรตามวิธีส่วนได้เสียของบริษัทร่วมรายหนึ่งเพิ่มขึ้น
- ที่ดิน อาคาร และอุปกรณ์สุทธิ ณ สิ้นปีนี้มีจำนวน 2,432 ล้านบาท เพิ่มขึ้น 1,063 ล้านบาท หรือเพิ่มขึ้นร้อยละ 78 เป็นจำนวนเพิ่มขึ้นสุทธิ ส่วนใหญ่เพิ่มขึ้นจาก งานก่อสร้างในโครงการโรงไฟฟ้าพลังงานแสงอาทิตย์ที่ประเทศญี่ปุ่น ซึ่งลงทุนโดยบริษัทย่อยทางอ้อม และที่ดินและสิ่งปลูกสร้าง ในจังหวัดอุทัยธานี และจังหวัดสุราษฎร์ธานี เพื่อขยายการลงทุนในธุรกิจพลังงานทดแทน

- Trade accounts receivable at the end of the year 2018 was Baht 258 million, decreased from the end of previous year of Baht 51 million. The balance of trade receivable at the end of the year 2018 of which 63% of such receivable was not yet due, 33% was overdue less than 3 months and 4% was overdue more than 3 months. However, the Company and its subsidiaries have monitored closely for the debts collection. The Company would consider take up an allowance for doubtful accounts for some debtors who were in the process of debt collection. At the end of this year, balance of allowance for doubtful account was Baht 6 million. The Company and its subsidiaries were of the opinion that such allowance were adequate. Receivable turnover rate at the end of the year 2018 was 6.19, end of previous year was 4.12. Average debt collection at the end of the year 2018 was 59 days, end of previous year was 89 days. Receivable turnover was increased and average debt collection period was decrease because increased revenue and decreased average trade accounts receivable at the end of this year.
- Inventories balance at the end of the year 2018 was Baht 384 million, increased by Baht 97 million or increased 34 percent from the end of previous year, mostly result from work in progress of renewable energy group. The inventory turnover rate at the end of the year 2018 was 4.20, and was 3.60 at the end of previous year. The increase caused by increased sales and decreased average inventories.
- Other current assets at the year 2018 was Baht 362 million, increased by Baht 297 million or increased 457 percent, mostly result from advance payment for purchase of bathroom pods group, Receivables from billing for research and development projects in the renewable energy group. Operated by indirect subsidiaries and consumption tax waiting to be restored for construction solar cell farm in Japan which invested by indirect subsidiary of the Company.
- Investments at the end of the year 2018 was Baht 834 million, increased by Baht 10 million or increased 1 percent from the end of previous year. This was resulted from increase in profit on equity method from one associated company.
- Property, plant and equipment - net as at the end of the year 2018 was Baht 2,432 million, increased by Baht 1,063 million or increased 78 percent. Mostly resulted from construction work of solar cell farm in Japan, held by an indirect subsidiary of the Company. And purchase of land and buildings for expand investment of renewable energy business in Uthai Thani and Surat Thani.



• สินทรัพย์ไม่หมุนเวียนอื่น ณ สิ้นปีนี้มีจำนวน 60 ล้านบาท ลดลง 98 ล้านบาท หรือลดลงร้อยละ 62 ส่วนใหญ่ลดลงจากการกลับรายการสินทรัพย์ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชี เนื่องจากบริษัทจะรับรู้สินทรัพย์ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชีเมื่อมีความเป็นไปได้ค่อนข้างแน่ว่าจะได้ใช้ประโยชน์ทางภาษีในอนาคต

หนี้สินรวม

ณ สิ้นปีนี้ งบการเงินรวมของบริษัท มีหนี้สินรวม 2,651 ล้านบาท เพิ่มขึ้นจากปีก่อน 1,928 ล้านบาท หรือเพิ่มขึ้นร้อยละ 267 ส่วนใหญ่เพิ่มขึ้นจากเงินกู้ยืมระยะยาวจากสถาบันการเงินในประเทศญี่ปุ่น ของโครงการโรงไฟฟ้าพลังงานแสงอาทิตย์ประเทศญี่ปุ่น

• เงินกู้ยืมระยะสั้นจากบุคคลอื่น ณ สิ้นปีนี้ ลดลงจากปีก่อน จำนวน 100 ล้านบาท เนื่องจากในไตรมาส 1 ปีนี้ มีการชำระคืนเงินกู้ของบริษัท บางพระกรีนเอนเนอร์จี จำกัด ซึ่งเป็นบริษัทย่อยทางอ้อมของบริษัท ที่กู้จากบุคคลอื่น เพื่อลงทุนในโครงการโรงไฟฟ้าพลังงานแสงอาทิตย์ที่ประเทศญี่ปุ่น

• เงินกู้ยืมระยะสั้นจากบริษัทที่เกี่ยวข้องกัน ณ สิ้นปีนี้มีจำนวน 54 ล้านบาท ส่วนใหญ่เป็นเงินกู้ยืมของบริษัทในกลุ่มพลังงานทดแทน ซึ่งเป็นบริษัทย่อยทางอ้อมของบริษัท ที่กู้จากบริษัทที่เกี่ยวข้องกัน เพื่อใช้จ่ายในกิจการ

• เงินกู้ยืมระยะยาวจากสถาบันการเงินส่วนที่ถึงกำหนดใน 1 ปี ณ สิ้นปีนี้ จำนวน 68 ล้านบาท เป็นเงินกู้ยืมเพื่อให้อำนาจบางพระกรีนเอนเนอร์จี จำกัด ซึ่งเป็นบริษัทย่อยทางอ้อมของบริษัทฯ ใช้จ่ายในโครงการโรงไฟฟ้าพลังงานแสงอาทิตย์ที่ประเทศญี่ปุ่น และ จากเงินกู้ยืมจากสถาบันการเงินในประเทศญี่ปุ่น เพื่อใช้ลงทุนในโครงการโรงไฟฟ้าพลังงานแสงอาทิตย์ที่ประเทศญี่ปุ่น ที่ลงทุนโดย บริษัท บางพระกรีนเอนเนอร์จี จำกัด ซึ่งเป็นบริษัทย่อยทางอ้อมของบริษัท

• หนี้สินหมุนเวียนอื่น ณ สิ้นปีนี้มีจำนวน 509 ล้านบาท เพิ่มขึ้นจากสิ้นปีก่อน 341 ล้านบาท ส่วนใหญ่เกิดจากเงินมัดจำรับค่าสินค้าในกลุ่มห้องน้ำสำเร็จรูปที่เพิ่มขึ้น และหนี้สินที่เกิดจากการก่อสร้างโรงไฟฟ้าพลังงานแสงอาทิตย์ที่ประเทศญี่ปุ่น ซึ่งลงทุนโดยบริษัทย่อยทางอ้อม

• เงินกู้ยืมระยะยาวจากสถาบันการเงิน ณ สิ้นปีนี้มีจำนวน 1,722 ล้านบาท เพิ่มขึ้น 1,506 ล้านบาท เนื่องจากโครงการโรงไฟฟ้าพลังงานแสงอาทิตย์ที่ประเทศญี่ปุ่น ที่ลงทุนโดย บริษัท บางพระกรีนเอนเนอร์จี จำกัด ซึ่งเป็นบริษัทย่อยทางอ้อมของบริษัท กู้ยืมเงินจากสถาบันการเงินในประเทศญี่ปุ่น เพื่อใช้ลงทุนในโครงการ

• Other non-current assets as at the end of the year 2018 was Baht 60 million, decreased by Baht 98 million or decreased 62 percent from previous year. This was mainly resulted from reversal of deferred tax assets are expenses, Because the company will recognize the deferred tax assets when it is quite possible that the tax will be used in the future.

Total liabilities

As at the end of this year the consolidated financial statements of the Company presented total liabilities of Baht 2,651 million, increased by Baht 1,928 million or increased 267 percent. This was mainly from increase loan from Financial institutions in Japan for solar cell farm project in Japan.

• As at the end of this year, short term loan from other person decrease from previous year was Baht 100 million. Since the first quarter of this year, there is a loan repayment from Bangphra Green Energy Company Limited, an indirect subsidiary of the Company, for the purpose of investment in construction of solar cell farm in Japan.

• As at the end of this year, short term loan from related Company was Baht 54 million. This was loan borrowed for renewable energy company, an indirect subsidiary of the Company, for spending in business.

• As at the end of this year, long term loan from financial institution due within one year was Baht 68 million. This was loan borrowed for Bangphra Green Energy Company Limited, an indirect subsidiary of the Company, for the use in solar cell farm project in Japan. And loan from Financial institutions in Japan.

• As at the end of this year, Other current liabilities was Baht 509 million, increased from previous year by Baht 341 million. Mostly result from increased in deposit received for goods of bathroom pods group, and liabilities from construction of solar cell farm in Japan which invested by an indirect subsidiary of the Company.

• As at the end of this year, long term loan from financial institution was Baht 1,722 million, increased by Baht 1,506 million. This was loan borrowed from financial institute in japan for Bangphra Green Energy Company Limited, an indirect subsidiary of the Company, for the use in solar cell farm project in Japan.



ส่วนของผู้ถือหุ้น

ณ สิ้นปีนี้ งบการเงินรวมของบริษัท มีส่วนของผู้ถือหุ้น จำนวน 2,806 ล้านบาท สิ้นปีก่อนจำนวน 2,714 ล้านบาท เพิ่มขึ้นจากสิ้นปีก่อน 92 ล้านบาท หรือเพิ่มขึ้นร้อยละ 3 เนื่องจากในปีนี้ งบการเงินรวมของบริษัทมีผลประกอบการเป็นกำไรสุทธิ และ มีส่วนได้เสียในบริษัทย่อยที่ไม่อยู่ในอำนาจควบคุมลดลง เกิดจากการรับคืนเงินลงทุนในโครงการโรงไฟฟ้าพลังงานแสงอาทิตย์ที่ประเทศญี่ปุ่น ที่ลงทุนโดย บริษัท บางพระกรีนเอนเนอร์จี จำกัด ซึ่งเป็นบริษัทย่อยทางอ้อมของบริษัท โดยสัดส่วนที่บริษัทย่อยทางอ้อมลงทุน ยังคงเป็นสัดส่วนร้อยละ 50 ไม่เปลี่ยนแปลง

มูลค่าหุ้นตามบัญชี ณ สิ้นปีนี้ เท่ากับ 4.73 บาทต่อหุ้น สิ้นปีก่อนเท่ากับ 4.58 บาทต่อหุ้น เพิ่มขึ้นจากสิ้นปีก่อน 0.15 บาทต่อหุ้น หรือเพิ่มขึ้นร้อยละ 3

Shareholders' equity

At the end of this year, the consolidated financial statements of the Company presented the shareholders' equity of Baht 2,806 million, as at the end of previous year was Baht 2,714 million, increased by Baht 92 million or increased 3 percent. This was this year the company has a net profit and there was decrease in equity of non-controlling interests in subsidiaries. Cause of the return of investment from solar cell farm project in Japan, invested by Bangphra Green Energy Company Limited, an indirect subsidiary of the Company. Still 50% of investment, not change.

Book value as at the end of this year was Baht 4.73 per share, end of previous year Baht 4.58 per share, increased by Baht 0.15 per share or increased 3 percent.



สภาพคล่อง และอัตราส่วนทางการเงินที่สำคัญ LIQUIDITY AND KEY FINANCIAL RATIOS

สภาพคล่อง และอัตราส่วนทางการเงินที่สำคัญ

สภาพคล่องของงบการเงินรวมของบริษัท สำหรับ ณ สิ้นปีนี้มีเงินสดคงเหลือ ณ วันสิ้นปีนี้ เท่ากับ 1,127 ล้านบาท สิ้นปีก่อนเท่ากับ 425 ล้านบาท มีกระแสเงินสดเพิ่มขึ้นจากสิ้นปีก่อน 702 ล้านบาท เนื่องจาก

- กระแสเงินสดได้มาจากกิจกรรมดำเนินงาน 104 ล้านบาท ส่วนใหญ่ได้รับมาจากเงินมัดจำรับค่าสินค้าในกลุ่มห้องน้ำสำเร็จรูปจำนวน 128 ล้านบาท และมีหนี้สินหมุนเวียนอื่นเพิ่มขึ้น 231 ล้านบาท จากการก่อสร้างโรงไฟฟ้าพลังงานแสงอาทิตย์ที่ประเทศญี่ปุ่น ซึ่งลงทุนโดยบริษัทย่อยทางอ้อม

- กระแสเงินสดใช้ไปในกิจกรรมการลงทุน 915 ล้านบาท ส่วนใหญ่ใช้ไปในการก่อสร้างโครงการโรงไฟฟ้าพลังงานแสงอาทิตย์ที่ประเทศญี่ปุ่น ซึ่งลงทุนโดยบริษัทย่อยทางอ้อม จำนวน 1,066 ล้านบาท และบริษัทซื้อที่ดินและสิ่งปลูกสร้างที่จังหวัดอุทัยธานี และจังหวัดสุราษฎร์ธานี เพื่อขยายการลงทุนธุรกิจพลังงานทดแทนจำนวน 82 ล้านบาท และโครงการโรงไฟฟ้าพลังงานแสงอาทิตย์ที่ประเทศญี่ปุ่น ที่ลงทุนโดย บริษัท บางพระกรีนเอนเนอร์จี จำกัด ซึ่งเป็นบริษัทย่อยทางอ้อมของบริษัท เงินลงทุนกับผู้ลงทุนในประเทศญี่ปุ่น ซึ่งเป็นบริษัทที่ไม่เกี่ยวข้องกันรายหนึ่ง เป็นจำนวนเงิน 150 ล้านบาท ถึงแม้ว่าบริษัทจะได้รับเงินจากการขายสินทรัพย์ที่ไม่ได้ใช้งาน จำนวน 501 ล้านบาทก็ตาม

- กระแสเงินสดได้มาจากกิจกรรมจัดหาเงิน 1,498 ล้านบาท ส่วนใหญ่มาจากการกู้ยืมเงิน จากสถาบันการเงินในประเทศญี่ปุ่น ของโครงการโรงไฟฟ้าพลังงานแสงอาทิตย์ที่ประเทศญี่ปุ่น ที่ลงทุนโดย บริษัท บางพระกรีนเอนเนอร์จี จำกัด ซึ่งเป็นบริษัทย่อยทางอ้อมของบริษัท เพื่อใช้ลงทุนในการก่อสร้างโรงไฟฟ้าพลังงานแสงอาทิตย์

- กระแสเงินสดเพิ่มขึ้นจากผลต่างจากการแปลงค่าของงบการเงินของบริษัทย่อยทางอ้อมที่เป็นเงินตราต่างประเทศ จำนวน 15 ล้านบาท มาจากการเข้าลงทุนในโครงการโรงไฟฟ้าพลังงานแสงอาทิตย์ที่ประเทศญี่ปุ่น ผ่านบริษัท บางพระกรีนเอนเนอร์จี จำกัด ซึ่งเป็นบริษัทย่อยทางอ้อมของบริษัท

สำหรับอัตราส่วนเงินทุนหมุนเวียนเพิ่มขึ้นจาก 2.34 เท่า ณ สิ้นปีก่อน เป็น 2.41 เท่า ณ สิ้นปีนี้ และอัตราส่วนเงินทุนหมุนเวียนเร็วลดลงเล็กน้อยจาก 1.58 เท่า ณ สิ้นปีก่อน เป็น 1.57 เท่า ณ สิ้นปีนี้ อัตราส่วนทั้งสองยังคงแสดงให้เห็นถึงสภาพคล่องที่ดีของบริษัทและบริษัทย่อย

เมื่อพิจารณาในด้านความสามารถในการชำระหนี้ ณ สิ้นปีนี้ และสิ้นปีก่อน บริษัทและบริษัทย่อย ยังคงมีความสามารถในการชำระหนี้ในระดับดี พิจารณาจากอัตราส่วนหนี้สินต่อส่วนของผู้ถือหุ้น แสดงตัวเลขในระดับที่ยังค่อนข้างต่ำเท่ากับ 0.94 และ 0.27 เท่า ตามลำดับ ทั้งนี้อัตราส่วนหนี้สินต่อส่วนของผู้ถือหุ้น ณ สิ้นปีนี้เพิ่มขึ้นจากปีก่อนเนื่องจาก การกู้ยืมเงินจากสถาบันการเงินในประเทศญี่ปุ่นของโครงการโรงไฟฟ้าพลังงานแสงอาทิตย์ที่ประเทศญี่ปุ่น ที่ลงทุนโดย บริษัท บางพระกรีนเอนเนอร์จี จำกัด ซึ่งเป็นบริษัทย่อยทางอ้อมของบริษัท เพื่อใช้ลงทุนในโครงการ

LIQUIDITY AND KEY FINANCIAL RATIOS

Liquidity of the consolidated financial statement of the Company as at the end of this year, the Company held cash and cash equivalents amounting to Baht 1,127 million, Baht 425 million at the end of previous year. Cash flow increased by Baht 702 million, this was related to:

- Cash from operating activities was Baht 104 million. This mostly resulted from deposit received for goods of bathroom pods group by Baht 128 million. And increased in other current liabilities was Baht 231 million. Come from construction of solar cell farm in Japan which invested by an indirect subsidiary of the Company.

- Cash used for investing activities was Baht 915 million. This mostly resulted used for construction of solar cell farm in Japan. Which invested by an indirect subsidiary of the Company amounting to Baht 1,066 million and use cash for land and property at Uthai Thani and Surat Thani for expand investment in renewable energy business amounting to Baht 82 million and solar cell farm project in Japan which invested by Bangphra Green Energy Company Limited, an indirect subsidiary of the Company, Refund to Japanese investor which were unrelated company amounting to Baht 150 million. Even if the company received money from sales of unused assets amounting to Baht 501 million.

- Cash from financing activities was Baht 1,498 million derived loan from Financial institutions in Japan for Bangphra Green Energy Company Limited, an indirect subsidiary of the Company, for the purpose of investment in construction of solar cell farm in Japan.

- Cash from exchange differences on translating foreign currency financial statement of indirect subsidiaries was Baht 15 million, from the investment in solar cell farm in Japan by Bangphra Green Energy Company Limited, an indirect subsidiary of the Company.

The current ratio was increased from 2.34 times as at the end of previous year to 2.41 times as at the end of this year. The quick ratio was little decreased from 1.58 times as at the end of previous year to 1.57 times as at the end of this year. However, both ratios represented positive favorable liquidity of the Company and its subsidiaries.

In consideration of the ability for the debt repayment as at the end of this year and the end of previous year, the Company and its subsidiaries still maintained good ability for debt payment. Considering from the debt to equity ratio, the ratios were rather low between 0.94 and 0.27 times, respectively. The debt to equity ratio as at the end of this year was increased from the end of previous year, This was effect from loan borrowed from financial institute in japan for Bangphra Green Energy Company Limited, an indirect subsidiary of the Company, for the use in solar cell farm project in Japan.



ข้อมูลสถิติและสัดส่วนต่างๆ FINANCIAL STATISTICS AND FINANCIAL RATIOS

(หน่วย : พันบาท)
(Unit : thousand baht)

		2561 * 1 ม.ค.-31 ธ.ค.61 2018 * 1 Jan-31 Dec 2018	2560 * 1 ม.ค.-31 ธ.ค.60 2017 * 1 Jan-31 Dec 2017	2559 * 1 ม.ค.-31 ธ.ค.59 2016 * 1 Jan-31 Dec 2016
ผลการดำเนินงาน	OPERATING RESULTS			
รายได้จากการขายและการให้บริการ - สุทธิ	Sales & services - net	1,704,348	1,555,138	1,759,511
รายได้จากการให้บริการรับเหมาก่อสร้าง	Revenues from construction work	52,283	29,912	143,613
รายได้รวมจากการขายและบริการ	Total revenues from sales & services	1,756,631	1,585,050	1,903,124
ต้นทุนขาย	Total costs	1,409,341	1,245,064	1,472,182
กำไรขั้นต้น	Gross Income	347,290	339,986	430,942
ค่าใช้จ่าย	Total expenses	483,967	489,658	574,508
รายได้อื่น	Other income	452,468	55,292	79,829
กำไร (ขาดทุน) ก่อนส่วนแบ่งกำไรของบริษัทร่วม ตามวิธีส่วนได้เสีย, ต้นทุนทางการเงิน และภาษีเงินได้	Income (loss) before equity in net income of associated companies, financial costs and income tax	315,791	(94,380)	(63,737)
ต้นทุนทางการเงิน	Financial costs	11,505	732	36,649
กำไร (ขาดทุน) ก่อนส่วนได้เสียในกำไรของ บริษัทร่วม	Profit (loss) before equity in net income of associated companies & others	304,286	(95,112)	(100,386)
ส่วนได้เสียในกำไรของบริษัทร่วม - สุทธิ	Equity in net income of associated companies	35,158	49,612	69,761
กำไรก่อนภาษีเงินได้ และส่วนได้เสีย ที่ไม่อยู่ในอำนาจควบคุมในบริษัทย่อย	Profit before income tax and non - controlling interests in subsidiaries	339,444	(45,500)	(30,625)
ภาษีเงินได้	Income tax	100,813	8,188	3,460
ส่วนได้เสียที่ไม่อยู่ในอำนาจควบคุมในบริษัทย่อย	Non - controlling interests in subsidiaries	(6,325)	(6,287)	(2,766)
กำไร (ขาดทุน) สุทธิ	NET PROFIT (LOSS)	244,956	(47,401)	(31,319)
กำไร (ขาดทุน) ต่อหุ้น (บาท)	Profit (Loss) per share (Baht)	0.41	(0.08)	(0.05)
มูลค่าที่ตราไว้ (บาท/หุ้น)	Par value (Baht/Share)	1	1	1
อัตราเงินปันผลประกาศจ่าย (บาท/หุ้น)	Dividend per share (Baht/Share)	0.01	0.01	0.01
ฐานะการเงิน	FINANCIAL POSITIONS			
สินทรัพย์หมุนเวียน	Current assets	2,131,075	1,085,789	1,297,275
เงินลงทุนในบริษัทที่เกี่ยวข้องกันและหน่วยลงทุน	Investment in related companies and unit trusts	833,517	824,152	811,133
ที่ดิน อาคารและอุปกรณ์	Property , plant and equipment	2,432,713	1,369,398	1,347,176
สินทรัพย์อื่น	Other assets	59,636	157,243	163,274
สินทรัพย์รวม = หนี้สินและส่วนของผู้ถือหุ้น	Total assets = total liabilities and shareholders'equity	5,456,941	3,436,582	3,618,858
หนี้สินหมุนเวียน	Current liabilities	884,353	463,693	853,342
หนี้สินไม่หมุนเวียน	Non - current liabilities	1,767,105	259,329	286,295
หนี้สินรวม	Total liabilities	2,651,458	723,022	1,139,637
ส่วนของผู้ถือหุ้น	Shareholders' equity	2,805,483	2,713,560	2,479,221
จำนวนหุ้น (หุ้น)	Number of shares (Share)	593,125,849	593,125,849	593,125,849
มูลค่าตามบัญชี (บาท/หุ้น)	Book value (Baht/Share)	4.73	4.58	4.18



(หน่วย : พันบาท)
(Unit : thousand baht)

		2561 * 1 ม.ค.-31 ธ.ค.61 2018 * 1 Jan-31 Dec 2018	2560 * 1 ม.ค.-31 ธ.ค.60 2017 * 1 Jan-31 Dec 2017	2559 * 1 ม.ค.-31 ธ.ค.59 2016 * 1 Jan-31 Dec 2016
การวิเคราะห์อัตราส่วนทางการเงิน	FINANCIAL RATIO ANALYSIS			
อัตราส่วนวัดสภาพคล่อง	LIQUIDITY RATIO			
อัตราส่วนเงินทุนหมุนเวียน (เท่า)	Current ratio (times)	2.41	2.34	1.52
อัตราส่วนเงินทุนหมุนเวียนเร็ว (เท่า)	Quick ratio (times)	1.57	1.58	0.99
Cash Cycle (วัน)	Cash Cycle days	91.07	148.54	143.07
อัตราส่วนวัดความสามารถในการทำกำไร	PROFITABILITY RATIO			
อัตรากำไรขั้นต้น (ร้อยละ)	Gross profit margin (%)	19.77	21.45	22.64
อัตรากำไร (ขาดทุน) สุทธิ (ร้อยละ)	Net profit (loss) (%)	13.94	(2.99)	(1.65)
อัตราผลตอบแทนต่อส่วนของผู้ถือหุ้น (ร้อยละ)	Return on equity (%)	8.88	(1.83)	(1.25)
อัตราผลตอบแทนต่อสินทรัพย์รวม (ร้อยละ)	Return on total assets (%)	5.77	(1.32)	0.16
อัตราส่วนความสามารถในการชำระหนี้	FINANCIAL POLICY RATIO			
อัตราส่วนหนี้สิน (เท่า)	Debt ratio (times)	0.94	0.27	0.46
อัตราส่วนความสามารถจ่ายดอกเบี้ย (เท่า)	Interest coverage ratio (times)	31.05	(52.57)	0.24
อัตราส่วนประสิทธิภาพ	EFFICIENCY RATIO			
อัตราหมุนเวียนของลูกหนี้ (เท่า)	Receivable turnover (times)	6.19	4.12	3.97
Receivable Conversion Period (RCP) (วัน)	Receivable Conversion Period (RCP) (days)	59	89	92
อัตราหมุนเวียนของเจ้าหนี้ (เท่า)	Payable turnover (times)	6.65	8.75	9.41
Payable Conversion Period (PCP) (วัน)	Payable Conversion Period (PCP) (days)	55	42	39
อัตราหมุนเวียนของสินค้าคงเหลือ (เท่า)	Inventory turnover (times)	4.20	3.60	4.06
Inventory Conversion Period (ICP) (วัน)	Inventory Conversion Period (ICP) (days)	87	101	90

* งบการเงินรวม - รอบระยะเวลาบัญชี 12 เดือน คือ มกราคม - ธันวาคม

* Consolidated Financial Statement - The fiscal year 12 months is January - December



ปัจจัยอื่นที่มีผลกระทบต่อการตัดสินใจลงทุน OTHER FACTORS AFFECTING INVESTMENT DECISION

ปัจจัยอื่นที่มีผลกระทบต่อการตัดสินใจลงทุน

- ข้อพิพาททางกฎหมาย ❶ไม่มี
- พันธะผูกพันในการออกหุ้นในอนาคต ❶ไม่มี

ข้อมูลเกี่ยวกับหุ้นกู้หรือตัวเงิน ❶ไม่มี

OTHERS FACTORS AFFECTING INVESTMENT DECISION

- LEGAL DISPUTES NONE
- COMMITMENT ON SHARE ISSUANCE IN THE FUTURE NONE

INFORMATION CONCERNING DEBENTURES OR PROMISSORY NOTES NONE

คำอธิบายและวิเคราะห์ของฝ่ายจัดการ

• เหตุการณ์ภายหลังวันที่ในงบการเงินรวม เมื่อวันที่ 28 กุมภาพันธ์ 2562 ที่ประชุมคณะกรรมการของ บริษัทได้มีมติอนุมัติให้เสนอจ่ายเงินปันผลจากการดำเนินงาน สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2561 ให้แก่ผู้ถือหุ้นในอัตราหุ้นละ 0.01 บาท รวมเป็นจำนวนเงินทั้งสิ้น 5.93 ล้านบาท ในวันที่ 27 พฤษภาคม 2562 โดยการจ่ายเงินปันผลดังกล่าวต้องได้รับการอนุมัติจากที่ประชุมผู้ถือหุ้น

• หนี้สินที่อาจเกิดขึ้นในภายหลังและภาระผูกพัน ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2561 บริษัทมีภาระผูกพันภายใต้หนังสือค้ำประกันที่ออกโดยธนาคารในประเทศบางแห่ง จำนวน 163.45 ล้านบาท ซึ่งเกี่ยวข้องกับภาระผูกพันเกี่ยวกับการปฏิบัติตามสัญญาตามปกติธุรกิจของบริษัท

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2561 บริษัทย่อยมีภาระผูกพันจากหนังสือค้ำประกันที่ธนาคารออกให้ลูกค้าหลายราย สำหรับการปฏิบัติตามสัญญา จำนวนเงินรวม 0.52 ล้านบาท ซึ่งเกี่ยวข้องกับภาระผูกพันเกี่ยวกับการปฏิบัติตามสัญญาตามปกติธุรกิจของบริษัทย่อย

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2561 บริษัทย่อยมีภาระผูกพันจากสัญญาพื้นที่อาคารสำนักงาน คลังสินค้าและบริการสาธารณูปโภคที่เกี่ยวข้อง และยานพาหนะ สัญญาเช่ามีอายุตั้งแต่หนึ่งถึงสามปี ภายใต้ข้อกำหนดของสัญญาดังกล่าว บริษัทย่อยต้องจ่ายค่าเช่า ดังนี้ ภายใน 1 ปี 9.14 ล้านบาท

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2561 บริษัทย่อยทางอ้อมมีภาระผูกพันจากสัญญาเงินกู้ จำนวนเงิน 180.00 ล้านบาท กับธนาคารแห่งหนึ่ง เพื่อก่อสร้างอาคารโรงงานและซื้อเครื่องจักร

ในปี 2560 บริษัทผู้รับจ้างในต่างประเทศจำนวน 2 ราย ได้ยื่นฟ้องร้องบริษัทเป็นจำเลย โดยถูกเรียกร้องให้ชำระค่าเสียหายพร้อมดอกเบี้ยร้อยละ 7.50 ต่อปี นับจากวันที่ 1 สิงหาคม 2560 บริษัทได้ยื่นฟ้องแย้งเนื่องจากบริษัทเชื่อว่าโจทก์เป็นฝ่ายผิดสัญญาที่ทำงานไม่แล้วเสร็จ ซึ่งในปี 2561 ศาลชั้นต้นได้มีคำพิพากษาให้บริษัทชำระค่าเสียหายพร้อมดอกเบี้ยให้แก่คู่กรณี บริษัทจึงบันทึกหนี้สินจากค่าเสียหายและดอกเบี้ยจ่าย รวมเป็นมูลค่า 12.54 ล้านบาท โดยแสดงไว้เป็นหนี้สินหมุนเวียนในงบแสดงฐานะการเงิน ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2561 อย่างไรก็ตามบริษัทกำลังอยู่ในระหว่างการดำเนินการจัดทำอุทธรณ์

MANAGEMENT OVERVIEW

• SUBSEQUENT EVENT TO THE DATE OF CONSOLIDATED FINANCIAL STATEMENT

At the meeting on 28 February 2019, the Company's Board of Directors passed a resolution to propose the payment of a dividend of Baht 0.01 per share, total amount of Baht 5.93 million on 27 May 2019 to the common shareholders, from operating result for the year ended 31 December 2018. The dividend payments must be approved at the Annual General Meeting of the Company's shareholders.

• LEGAL DISPUTES

As at 31 December 2018, the Company has outstanding guarantees of approximately Baht 163.45 million which were issued by certain local banks in respect of certain performance bonds required in the normal course of business of the Company.

As at 31 December 2018, the subsidiary has outstanding guarantees of approximately Baht 0.52 million which were issued by certain local banks in respect of certain performance bonds required in the normal course of business of the Company.

As at 31 December 2018, subsidiary company has various operating lease agreement covering its office premises, showroom, warehouse and related utility service and vehicles for periods of 1 - 3 years. Under the terms of these agreements, the Company is committed to pay the rental as follow : within 1 year of Baht 9.14 million.

As at 31 December 2018, an indirect subsidiary has obligation under a loan agreement amount of Baht 180.00 million with a bank for construction of factory and payment of machines.

During 2017, the 2 overseas subcontractors sued the Company as defendant for claim for damage including interest at the rate of 7.50% per annum from 1 August 2017. The Company submitted a counterclaim because they believed



ในปี 2555 บริษัทผู้รับจ้างรายหนึ่งได้ยื่นฟ้องร้องบริษัทเป็นจำเลยโดยถูกเรียกร้องค่าเสียหายรวมเป็นจำนวนเงินประมาณ 41.53 ล้านบาท พร้อมดอกเบี้ยร้อยละ 7.50 ต่อปี นับจากวันที่ 24 มีนาคม 2554 จนกว่าจะชำระเสร็จ บริษัทได้ยื่นฟ้องแย้ง เนื่องจากบริษัทเชื่อว่าโจทก์เป็นฝ่ายผิดสัญญา โดยทำงานล่าช้ากว่ากำหนดและงานที่ส่งมอบมีความชำรุดบกพร่อง ในปี 2561 ศาลฎีกาได้มีคำพิพากษาให้บริษัทชำระหนี้คงเหลือหลังหักค่าปรับเป็นจำนวนเงิน 5.70 ล้านบาท พร้อมดอกเบี้ยร้อยละ 7.50 ต่อปี นับจากวันที่ 27 มีนาคม 2555 จนกว่าจะชำระเสร็จ บริษัทกลับรายการหนี้สินดังกล่าวและบันทึกในรายได้อื่นซึ่งอยู่ในงบกำไรขาดทุนสำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2561 เป็นจำนวนเงิน 18.62 ล้านบาท

บุคคลที่มีผลประโยชน์ร่วมและรายการระหว่างกัน

- เหตุผลและความจำเป็นที่ทำให้เกิดรายการระหว่างกันใหม่ -ไม่มี-
- ความเห็นของกรรมการบุคคลภายนอกหรือผู้ชำนาญการที่เป็นอิสระเกี่ยวกับรายการระหว่างกัน ตามหมายเหตุประกอบงบการเงินของผู้สอบบัญชี ข้อ 5 ย่อหน้าที่ 1 ได้ชี้แจงไว้ดังนี้ :
สินทรัพย์ หนี้สิน รายได้ ต้นทุนและค่าใช้จ่ายของบริษัท ส่วนหนึ่งเกิดจากรายการกับบริษัทที่เกี่ยวข้องกัน ซึ่งบริษัทเหล่านี้เกี่ยวข้องกันโดยการมีผู้ถือหุ้น และ/หรือ กรรมการร่วมกัน รายการระหว่างกันกับบริษัทที่เกี่ยวข้องกันที่มีสาระสำคัญที่รวมไว้ในงบการเงิน ใช้ราคาตามปกติธุรกิจโดยถือตามราคาตลาดทั่วไป หรือเป็นไปตามสัญญาที่ตกลงกันไว้ สำหรับรายการที่ไม่มีราคาตลาด
- ความเห็นของกรรมการบุคคลภายนอกเกี่ยวกับการปฏิบัติตามเงื่อนไขที่บริษัทฯ ได้ระบุไว้ในแบบแสดงรายการข้อมูลการเสนอขายหลักทรัพย์และร่างหนังสือชี้ชวน -ไม่มี-

the plaintiff was at fault for not completing the job. During year 2018, the Civil Court determined that the Company to pay damage cost plus interest to litigant. The Company, therefor recorded such provision and interest totaling Baht 12.54 million by presented as other current liabilities in the statement of financial position as at 31 December 2018. However, the Company is in the process to request for appealing.

During 2012, a contractor sued the Company as joint defendant with other party for compensation totaling approximately Baht 41.53 million, plus interest at the rate of 7.50 percent per annum from 24 March 2011 to the payment date. The Company submitted a counterclaim because they believed the plaintiff was as fault for the delay and delivery of defective products. However, during 2018, the Supreme Court determined that the contractor has to pay compensation after deducting fines totaling an amount of Baht 5.70 million, plus interest at the rate of 7.50% per annum from 27 March 2012 to the payment date. Consequently, the Company reversed the provision and recorded in other income in the statement of profit or loss for the year ended 31 December 2018 in amount of Baht 18.62 million.

MUTUAL INTEREST PERSONS AND CONNECTED TRANSACTION

- REASONS AND NECESSITY OF THE TRANSACTIONS -NONE-
- COMMENTS OF INDEPENDENT DIRECTORS OR EXPERTS CONCERNING THE TRANSACTION
- The first paragraph of notes item 54 in the report by the certified public accountant is as follow :-
- A portion of the Company's assets, liabilities, revenues, costs and expenses arose from transactions with related companies which are related through common shareholding and/or directorship. These financial statements reflected the effects of significant transactions with related companies based on market prices in the normal course of business, or based on the basis mutually agreed to for transactions with non-comparative market prices
- COMMENTS OF INDEPENDENT DIRECTORS CONCERNING THE COMPLIANCE WITH THE COMMITMENT SPECIFIED IN THE REPORT ON SALES OF SHARES AND THE DRAFT PROSPECTUS. -NONE-



รายงานของผู้สอบบัญชีรับอนุญาต

เสนอ ผู้ถือหุ้นบริษัท สยามสตีลอินเตอร์เนชั่นแนล จำกัด (มหาชน)

ความเห็น

ข้าพเจ้าได้ตรวจสอบงบการเงินรวมของบริษัท สยามสตีลอินเตอร์เนชั่นแนล จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย (“กลุ่มบริษัท”) ซึ่งประกอบด้วยงบแสดงฐานะการเงินรวม ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2561 งบกำไรขาดทุนและงบกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่นรวม งบแสดงการเปลี่ยนแปลงส่วนของผู้ถือหุ้นรวม และงบกระแสเงินสดรวม สำหรับปีสิ้นสุด ณ วันที่เดียวกัน และหมายเหตุประกอบงบการเงินรวม รวมถึงหมายเหตุสรุปนโยบายการบัญชีที่สำคัญ และข้าพเจ้าได้ตรวจสอบงบการเงินเฉพาะของบริษัท สยามสตีลอินเตอร์เนชั่นแนล จำกัด (มหาชน) (“บริษัท”) ซึ่งประกอบด้วย งบแสดงฐานะการเงิน ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2561 งบกำไรขาดทุนและงบกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่น งบแสดงการเปลี่ยนแปลงส่วนของผู้ถือหุ้น และงบกระแสเงินสดสำหรับปีสิ้นสุดวันเดียวกัน และหมายเหตุประกอบงบการเงินเฉพาะของบริษัท รวมถึงหมายเหตุสรุปนโยบายการบัญชีที่สำคัญ

ข้าพเจ้าเห็นว่า งบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะของบริษัทข้างต้นนี้แสดงฐานะการเงินรวมของกลุ่มบริษัท ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2561 ผลการดำเนินงานรวม และกระแสเงินสดรวม สำหรับปีสิ้นสุดวันเดียวกัน และฐานะการเงินเฉพาะของบริษัท ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2561 ผลการดำเนินงาน และกระแสเงินสดเฉพาะของบริษัท สำหรับปีสิ้นสุดวันเดียวกันโดยถูกต้องตามที่ควรในสาระสำคัญตามมาตรฐานการรายงานทางการเงิน

เกณฑ์ในการแสดงความเห็น

ข้าพเจ้าได้ปฏิบัติตามตรวจสอบตามมาตรฐานการสอบบัญชี โดยได้รับความรับผิดชอบของข้าพเจ้าไว้ในรายงานของข้าพเจ้า ในวรรคความรับผิดชอบของผู้สอบบัญชีในการตรวจสอบงบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะของบริษัท ทั้งนี้ ข้าพเจ้ามีความเป็นอิสระจากกลุ่มบริษัทตามข้อกำหนดจรรยาบรรณของผู้ประกอบวิชาชีพบัญชีที่กำหนดโดยสภาวิชาชีพบัญชี ในส่วนที่เกี่ยวข้องกับการตรวจสอบงบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะของบริษัท และข้าพเจ้าได้ปฏิบัติตามความรับผิดชอบด้านจรรยาบรรณอื่น ๆ ซึ่งเป็นไปตามข้อกำหนดเหล่านี้ ข้าพเจ้าเชื่อว่าหลักฐานการสอบบัญชีที่ข้าพเจ้าได้รวบรวมมานั้นเพียงพอและเหมาะสมเพื่อใช้เป็นเกณฑ์ในการแสดงความเห็นของข้าพเจ้า

เรื่องสำคัญในการตรวจสอบ

เรื่องสำคัญในการตรวจสอบคือเรื่องต่างๆ ที่มีนัยสำคัญที่สุดตามดุลยพินิจของผู้ประกอบวิชาชีพของข้าพเจ้า ในการตรวจสอบงบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะของบริษัทสำหรับงวดปัจจุบัน ข้าพเจ้าได้นำเรื่องเหล่านี้มาพิจารณาในบริบทของการตรวจสอบงบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะของบริษัทโดยรวมและในการแสดงความเห็นของข้าพเจ้า ทั้งนี้ข้าพเจ้าไม่ได้แสดงความเห็นแยกต่างหากสำหรับเรื่องเหล่านี้

เรื่องสำคัญจากการตรวจสอบ	การตอบสนองความเสี่ยงโดยผู้สอบบัญชี
<p>สินทรัพย์ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชี</p> <p>ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2561 กลุ่มบริษัทมีสินทรัพย์ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชีจำนวน 5.83 ล้านบาทและหนี้สินภาษีเงินได้รอการตัดบัญชีจำนวน 3.93 ล้านบาท และบริษัทมีหนี้สินภาษีเงินได้รอการตัดบัญชีจำนวน 3.93 ล้านบาท กลุ่มบริษัทและบริษัทที่มีส่วนที่ยังไม่ได้รับรู้เป็นสินทรัพย์ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชีจำนวน 95.14 ล้านบาท และ 64.11 ล้านบาท ตามลำดับ จากผลขาดทุนสะสมทางภาษี ซึ่งกลุ่มบริษัทและบริษัทจะรับรู้สินทรัพย์ภาษีเมื่อมีความเป็นไปได้ค่อนข้างแน่ว่าจะมีกำไรทางภาษีในอนาคตที่สามารถนำผลขาดทุนทางภาษีดังกล่าวมาใช้ประโยชน์ทางภาษีได้แน่นอน</p> <p>ในการคำนวณมูลค่าของสินทรัพย์ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชีที่รับรู้จากผลขาดทุนสะสมทางภาษี ผู้บริหารต้องใช้ดุลยพินิจที่เกี่ยวข้องกับจัดทำประมาณการกำไรทางภาษีในอนาคตให้มีความน่าเชื่อถือ ซึ่งปัจจัยดังกล่าวสามารถเปลี่ยนแปลงตามสภาวะทางเศรษฐกิจและสถานการณ์ตลาดในอนาคต</p> <p>ข้าพเจ้าให้ความสำคัญในประเด็นนี้ เนื่องจากการตรวจสอบรายการดังกล่าวต้องใช้ดุลยพินิจในการพิจารณาเป็นอย่างมากเพราะผลที่จะเกิดขึ้นจริง ขึ้นอยู่กับความไม่แน่นอนทางเศรษฐกิจและการตลาดในอนาคตอย่างมาก</p> <p>ตามที่บริษัทเปิดเผยรายละเอียดในหมายเหตุข้อ 15 และนโยบายการบัญชีที่สำคัญ</p>	<p>ข้าพเจ้าได้ประเมินความเสี่ยงและความเหมาะสมของหลักฐานการสอบบัญชี โดยประเมินวิธีการที่ผู้บริหารใช้ในการจัดทำประมาณการรายได้ ค่าใช้จ่าย และผลการดำเนินงานในอนาคต</p> <p>ข้าพเจ้าได้หารือกับผู้บริหารเพื่อให้เข้าใจถึงแผนการดำเนินธุรกิจและสมมติฐานที่ผู้บริหารใช้ ประเมินความสมเหตุสมผลของสมมติฐานที่ผู้บริหารใช้ในการจัดทำประมาณการ โดยการเปรียบเทียบผลของการจัดทำประมาณในอดีต และการดำเนินธุรกิจในปัจจุบัน</p> <p>ข้าพเจ้าได้ทดสอบความถูกต้องของวิธีการคำนวณประมาณการทางธุรกิจ ทดสอบความเหมาะสมในการคำนวณสินทรัพย์ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชี โดยเปรียบเทียบผลประโยชน์ทางภาษีที่กลุ่มบริษัทและบริษัทจะได้รับในอนาคตกับประมาณการดังกล่าว</p> <p>ข้าพเจ้าได้พิจารณาความเพียงพอและเหมาะสมของการเปิดเผยข้อมูลในหมายเหตุประกอบงบการเงิน</p>

ข้อมูลอื่น

ผู้บริหารเป็นผู้รับผิดชอบต่อข้อมูลอื่น ข้อมูลอื่นประกอบด้วยข้อมูลซึ่งรวมอยู่ในรายงานประจำปี แต่ไม่รวมถึงงบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะของบริษัทและรายงานของผู้สอบบัญชีที่อยู่ในรายงานนั้น ซึ่งคาดว่ารายงานประจำปีจะถูกจัดเตรียมให้ข้าพเจ้าภายหลังวันที่ในรายงานของผู้สอบบัญชีนี้

ความเห็นของข้าพเจ้าต่องบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะของบริษัทไม่ครอบคลุมถึงข้อมูลอื่นและข้าพเจ้าไม่ได้ให้ความเชื่อมั่นต่อข้อมูลอื่น

ความรับผิดชอบของข้าพเจ้าที่เกี่ยวข้องกับการตรวจสอบงบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะของบริษัท คือการอ่านข้อมูลอื่นตามที่ระบุข้างต้นเมื่อจัดทำแล้ว และพิจารณาว่าข้อมูลอื่นมีความขัดแย้งที่มีสาระสำคัญกับงบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะของบริษัทหรือกับความรู้ที่ได้รับจากการตรวจสอบของข้าพเจ้า หรือปรากฏว่าข้อมูลอื่นมีการแสดงข้อมูลที่ขัดต่อข้อเท็จจริงอันเป็นสาระสำคัญหรือไม่

เมื่อข้าพเจ้าได้อ่านรายงานประจำปี หากข้าพเจ้าสรุปได้ว่าการแสดงข้อมูลที่ขัดต่อข้อเท็จจริงอันเป็นสาระสำคัญ ข้าพเจ้าต้องสื่อสารเรื่องดังกล่าวกับผู้มีหน้าที่ในการกำกับดูแลเพื่อให้ผู้มีหน้าที่ในการกำกับดูแลดำเนินการแก้ไขข้อมูลที่แสดงขัดต่อข้อเท็จจริง

ความรับผิดชอบของผู้บริหารและผู้มีหน้าที่ในการกำกับดูแลต่องบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะของบริษัท

ผู้บริหารมีหน้าที่รับผิดชอบในการจัดทำและนำเสนองบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะของบริษัทเหล่านี้โดยถูกต้องตามที่ควรตามมาตรฐานการรายงานทางการเงิน และรับผิดชอบเกี่ยวกับการควบคุมภายในที่ผู้บริหารพิจารณาว่าจำเป็นเพื่อให้สามารถจัดทำงบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะของบริษัทที่ปราศจากการแสดงข้อมูลที่ขัดต่อข้อเท็จจริงอันเป็นสาระสำคัญไม่ว่าจะเกิดจากการทุจริตหรือข้อผิดพลาด

ในการจัดทำงบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะของบริษัท ผู้บริหารรับผิดชอบในการประเมินความสามารถของกลุ่มบริษัทในการดำเนินงานต่อเนื่อง การเปิดเผยเรื่องที่เกี่ยวข้องกับการดำเนินงานต่อเนื่องในกรณีที่มีเรื่องดังกล่าว และการใช้เกณฑ์การบัญชีสำหรับการดำเนินงานต่อเนื่องเว้นแต่ผู้บริหารมีความตั้งใจที่จะเลิกกลุ่มบริษัท หรือหยุดดำเนินงานหรือไม่สามารถดำเนินงานต่อเนื่องต่อไปได้

ผู้มีหน้าที่ในการกำกับดูแลมีหน้าที่ในการสอดส่องดูแลกระบวนการในการจัดทำรายงานทางการเงินของกลุ่มบริษัท

ความรับผิดชอบของผู้สอบบัญชีต่อการตรวจสอบงบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะของบริษัท

การตรวจสอบของข้าพเจ้ามีวัตถุประสงค์เพื่อให้ได้ความเชื่อมั่นอย่างสมเหตุสมผลว่างบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะของบริษัทโดยรวมปราศจากการแสดงข้อมูลที่ขัดต่อข้อเท็จจริงอันเป็นสาระสำคัญหรือไม่ ไม่ว่าจะเกิดจากการทุจริตหรือข้อผิดพลาด และเสนอรายงานของผู้สอบบัญชีซึ่งรวมความเห็นของข้าพเจ้าอยู่ด้วยความเชื่อมั่นอย่างสมเหตุสมผลคือความเชื่อมั่นในระดับสูงแต่ไม่ได้เป็นการรับประกันว่าการปฏิบัติงานตรวจสอบตามมาตรฐานการสอบบัญชีจะสามารถตรวจพบข้อมูลที่ขัดต่อข้อเท็จจริงอันเป็นสาระสำคัญที่มีอยู่ได้เสมอไป ข้อมูลที่ขัดต่อข้อเท็จจริงอาจเกิดจากการทุจริตหรือข้อผิดพลาดและถือว่ามีสาระสำคัญเมื่อคาดการณ์ได้อย่างสมเหตุสมผลว่ารายการที่ขัดต่อข้อเท็จจริงแต่ละรายการหรือทุกรายการรวมกันจะมีผลต่อการตัดสินใจทางเศรษฐกิจของผู้ใช้งบการเงินจากการใช้งบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะของบริษัทเหล่านี้

ในการตรวจสอบของข้าพเจ้าตามมาตรฐานการสอบบัญชี ข้าพเจ้าได้ใช้ดุลยพินิจและการสังเกตและสงสัยเยี่ยงผู้ประกอบการวิชาชีพตลอดการตรวจสอบ การปฏิบัติงานของข้าพเจ้ารวมถึง

- ระบุและประเมินความเสี่ยงจากการแสดงข้อมูลที่ขัดต่อข้อเท็จจริงอันเป็นสาระสำคัญในงบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะของบริษัทไม่ว่าจะเกิดจากการทุจริตหรือข้อผิดพลาด ออกแบบและปฏิบัติตามตามวิธีการตรวจสอบเพื่อตอบสนองต่อความเสี่ยงเหล่านั้น และได้หลักฐานการสอบบัญชีที่เพียงพอและเหมาะสมเพื่อเป็นเกณฑ์ในการแสดงความเห็นของข้าพเจ้า ความเสี่ยงที่ไม่พบข้อมูลที่ขัดต่อข้อเท็จจริงอันเป็นสาระสำคัญซึ่งเป็นผลมาจากการทุจริตจะสูงกว่าความเสี่ยงที่เกิดจากข้อผิดพลาดเนื่องจากการทุจริตอาจเกี่ยวกับการสมรู้ร่วมคิด การปลอมแปลงเอกสารหลักฐาน การตั้งใจละเว้นการแสดงผล การแสดงข้อมูลที่ไม่ตรงตามข้อเท็จจริงหรือการแทรกแซงการควบคุมภายใน
- ทำความเข้าใจในระบบการควบคุมภายในที่เกี่ยวข้องกับการตรวจสอบ เพื่อออกแบบวิธีการตรวจสอบที่เหมาะสมกับสถานการณ์ แต่ไม่ใช่เพื่อวัตถุประสงค์ในการแสดงความเห็นต่อความมีประสิทธิภาพของการควบคุมภายในของกลุ่มบริษัท
- ประเมินความเหมาะสมของนโยบายการบัญชีที่ผู้บริหารใช้และความสมเหตุสมผลของประมาณการทางบัญชีและการเปิดเผยข้อมูลที่เกี่ยวข้องซึ่งจัดทำขึ้นโดยผู้บริหาร
- สรุปร่วมกับความเหมาะสมของการใช้เกณฑ์การบัญชีสำหรับการดำเนินงานต่อเนื่องของผู้บริหารและจากหลักฐานการสอบบัญชีที่ได้รับ สรุปร่วมกับความไม่แน่นอนที่มีสาระสำคัญเกี่ยวกับเหตุการณ์หรือสถานการณ์ที่อาจเป็นเหตุให้เกิดข้อสงสัยอย่างมีนัยสำคัญต่อความสามารถของกลุ่มบริษัทในการดำเนินงานต่อเนื่องหรือไม่ ถ้าข้าพเจ้าได้ข้อสรุปว่ามีความไม่แน่นอนที่มีสาระสำคัญ ข้าพเจ้าต้องกล่าวไว้ในรายงานของผู้สอบบัญชีของข้าพเจ้าโดยให้ข้อสังเกตถึงการเปิดเผยข้อมูลในงบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะของบริษัทที่เกี่ยวข้อง หรือถ้าการเปิดเผยข้อมูลดังกล่าวไม่เพียงพอ ความเห็นของข้าพเจ้าจะเปลี่ยนแปลงไป ข้อสรุปของข้าพเจ้าขึ้นอยู่กับหลักฐานการสอบบัญชีที่ได้รับจนถึงวันที่ในรายงานของผู้สอบบัญชีของข้าพเจ้า อย่างไรก็ตาม เหตุการณ์หรือสถานการณ์ในอนาคตอาจเป็นเหตุให้กลุ่มบริษัทต้องหยุดการดำเนินงานต่อเนื่อง



- ประเมินการนำเสนอโครงสร้างและเนื้อหาของงบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะของบริษัทโดยรวม รวมถึงการเปิดเผยข้อมูลว่างบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะของบริษัทแสดงรายการและเหตุการณ์ ในรูปแบบที่ทำให้มีการนำเสนอข้อมูลโดยถูกต้องตามที่ควรหรือไม่
- ได้รับหลักฐานการสอบบัญชีที่เหมาะสมอย่างเพียงพอเกี่ยวกับข้อมูลทางการเงินของบริษัทภายในกลุ่ม หรือกิจกรรมทางธุรกิจภายในกลุ่มบริษัทเพื่อแสดงความเห็นต่องบการเงินรวม ข้าพเจ้ารับผิดชอบต่อการกำหนดแนวทาง การควบคุมดูแล และการปฏิบัติตามตรวจสอบกลุ่มบริษัท ข้าพเจ้าเป็นผู้รับผิดชอบแต่เพียงผู้เดียวต่อความเห็นของข้าพเจ้า

ข้าพเจ้าได้สื่อสารกับผู้มีส่วนที่ในการกำกับดูแลในเรื่องต่างๆที่สำคัญซึ่งรวมถึงขอบเขตและช่วงเวลาของการตรวจสอบตามที่ได้วางแผนไว้ ประเด็นที่มีนัยสำคัญที่พบจากการตรวจสอบ รวมถึงข้อบกพร่องที่มีนัยสำคัญ ในระบบการควบคุมภายในหากข้าพเจ้าได้พบในระหว่างการตรวจสอบของข้าพเจ้า

ข้าพเจ้าได้ให้คำรับรองแก่ผู้มีส่วนที่ในการกำกับดูแลว่าข้าพเจ้าได้ปฏิบัติตามข้อกำหนดจรรยาบรรณที่เกี่ยวข้องกับความเป็นอิสระและได้สื่อสารกับผู้มีส่วนที่ในการกำกับดูแลเกี่ยวกับความสัมพันธ์ทั้งหมด ตลอดจนเรื่องอื่นซึ่งข้าพเจ้าเชื่อว่ามีเหตุผลที่บุคคลภายนอกอาจพิจารณาว่ากระทบต่อความเป็นอิสระของข้าพเจ้าและมาตรการที่ข้าพเจ้าใช้เพื่อป้องกันไม่ให้ข้าพเจ้าขาดความเป็นอิสระ

จากเรื่อง que สื่อสารกับผู้มีส่วนที่ในการกำกับดูแล ข้าพเจ้าได้พิจารณาเรื่องต่างๆ ที่มีนัยสำคัญมากที่สุดใน การตรวจสอบงบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะของบริษัทในงวดปัจจุบันและกำหนดเป็นเรื่องสำคัญ ในการตรวจสอบ ข้าพเจ้าได้อธิบายเรื่องเหล่านี้ในรายงานของผู้สอบบัญชีเว้นแต่กฎหมายหรือข้อบังคับไม่ให้เปิดเผยต่อสาธารณะเกี่ยวกับเรื่องดังกล่าว หรือในสถานการณ์ที่ยากที่จะเกิดขึ้น ข้าพเจ้าพิจารณาว่าไม่ควร สื่อสารเรื่องดังกล่าวในรายงานของข้าพเจ้าเพราะการกระทำดังกล่าวสามารถคาดการณ์ได้อย่างสมเหตุสมผลว่า จะมีผลกระทบในทางลบมากกว่าผลประโยชน์ต่อส่วนได้เสียสาธารณะจากการสื่อสารดังกล่าว

นางสาวกัญญาณัฐ ศรีรัตน์ชัชวาลย์

ผู้สอบบัญชีรับอนุญาต

ทะเบียนเลขที่ 6549

บริษัท แกรนท์ ธอนตัน จำกัด

กรุงเทพมหานคร

28 กุมภาพันธ์ 2562



งบแสดงฐานะการเงิน

บริษัท สยามสตีลอินเตอร์เนชันแนล จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย

(หน่วย : บาท)

หมายเหตุ	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะของบริษัท		
	31 ธันวาคม 2561	31 ธันวาคม 2560	31 ธันวาคม 2561	31 ธันวาคม 2560	
สินทรัพย์					
สินทรัพย์หมุนเวียน					
เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด	6	1,126,631,863	425,070,778	581,388,761	213,592,578
ลูกหนี้การค้าจากการขายและให้บริการ					
- ลูกค้าทั่วไป - สุทธิ	7	253,882,264	300,819,709	146,333,401	150,814,846
- บริษัทที่เกี่ยวข้อง	5	4,497,869	8,299,292	7,651,005	9,393,199
รายได้ที่ยังไม่ได้เรียกชำระ - ลูกค้าทั่วไป		3,810,785	-	3,810,785	-
สินค้าคงเหลือ - สุทธิ	8	384,111,334	287,419,819	309,551,066	204,620,926
เงินจ่ายล่วงหน้าเพื่อซื้อสินค้า		103,139,336	-	102,429,817	-
ลูกหนี้และเงินทดรองจ่าย					
- ลูกค้าทั่วไป		56,855,245	-	-	-
- บริษัทที่เกี่ยวข้อง	5	1,646,716	4,773,958	83,631,288	69,274,307
เงินให้กู้ยืมระยะสั้นแก่บริษัทที่เกี่ยวข้อง	5	-	-	185,000,000	185,000,000
ทรัพย์สินรอการขาย		-	10,811,715	-	10,811,715
สินทรัพย์หมุนเวียนอื่น	9	196,499,229	48,593,450	72,356,086	27,660,194
รวมสินทรัพย์หมุนเวียน		2,131,074,641	1,085,788,721	1,492,152,209	871,167,765
สินทรัพย์ไม่หมุนเวียน					
เงินฝากธนาคารที่มีข้อจำกัดในการใช้	10	1,903,481	487,895	876,551	404,299
ลูกหนี้เงินประกันผลงาน		2,982,899	6,382,056	2,982,899	6,382,056
เงินลงทุน					
- บริษัทย่อย - สุทธิ	11	-	-	186,206,833	194,399,200
- บริษัทร่วม	11	783,804,276	774,439,728	162,627,400	162,627,400
- บริษัทอื่น	11	49,712,400	49,712,400	49,712,400	49,712,400
ค่าความนิยม		618,265	618,265	-	-
เงินจ่ายล่วงหน้าเพื่อซื้อสินทรัพย์		15,078,867	8,745,870	15,078,867	8,745,870
ที่ดิน อาคาร และอุปกรณ์ - สุทธิ	13, 24	2,430,353,455	1,203,998,043	578,162,338	527,199,714
สินทรัพย์ที่ไม่ได้ใช้ดำเนินงาน - สุทธิ	14, 24	2,360,042	165,399,730	2,360,042	165,399,730
ภาษีเงินได้ถูกหัก ณ ที่จ่าย		28,169,855	25,860,250	15,866,527	9,819,275
สินทรัพย์ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชี - สุทธิ	15	5,827,010	97,990,140	-	89,648,971
สินทรัพย์ไม่หมุนเวียนอื่น		5,055,929	17,159,095	1,064,565	9,549,390
รวมสินทรัพย์ไม่หมุนเวียน		3,325,866,479	2,350,793,472	1,014,938,422	1,223,888,305
รวมสินทรัพย์		5,456,941,120	3,436,582,193	2,507,090,631	2,095,056,070

หมายเหตุประกอบงบการเงินเป็นส่วนหนึ่งของงบการเงินนี้



งบแสดงฐานะการเงิน

บริษัท สยามสตีลอินเตอร์เนชั่นแนล จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย

(หน่วย : บาท)

หมายเหตุ	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะของบริษัท	
	31 ธันวาคม 2561	31 ธันวาคม 2560	31 ธันวาคม 2561	31 ธันวาคม 2560
หนี้สินและส่วนของผู้ถือหุ้น				
หนี้สินหมุนเวียน				
เงินกู้ยืมระยะสั้นจากบุคคลอื่น	-	100,000,000	-	-
เงินกู้ยืมระยะสั้นจากบริษัทที่เกี่ยวข้อง	5	54,500,000	-	-
ส่วนที่ถึงกำหนดชำระภายในหนึ่งปี				
- เงินกู้ยืมระยะยาวจากสถาบันการเงิน	16	68,001,225	5,784,000	5,784,000
- หนี้สินตามภาระผูกพันสำหรับผลประโยชน์พนักงาน	18	16,408,315	16,192,082	12,916,345
เจ้าหนี้การค้า - ผู้ค้าทั่วไป		131,647,559	103,327,174	75,042,109
เจ้าหนี้และเงินทดรองจ่าย				
- ผู้ค้าทั่วไป		86,116,078	-	-
- บริษัทที่เกี่ยวข้อง	5	34,735,180	63,101,599	10,196,797
เงินรับล่วงหน้าและเงินมัดจำจากลูกค้า				
- ลูกค้าทั่วไป		141,671,423	140,086,029	33,865,849
- บริษัทที่เกี่ยวข้อง	5	3,847,140	6,408,765	5,366,955
หนี้สินหมุนเวียนอื่น	17	347,426,275	65,346,661	101,139,662
รวมหนี้สินหมุนเวียน		884,353,195	400,246,310	244,311,717
หนี้สินไม่หมุนเวียน				
เงินกู้ยืมระยะยาวจากสถาบันการเงิน - สุทธิ	16	1,722,367,169	207,076,293	216,245,502
หนี้สินตามภาระผูกพันสำหรับผลประโยชน์พนักงาน - สุทธิ	18	33,306,591	22,447,221	18,265,999
หนี้สินภาษีเงินได้รอการตัดบัญชี - สุทธิ	15	3,931,595	-	-
หนี้สินไม่หมุนเวียนอื่น		7,499,285	7,496,320	10,316,305
รวมหนี้สินไม่หมุนเวียน		1,767,104,640	246,882,648	244,827,806
รวมหนี้สิน		2,651,457,835	647,128,958	489,139,523
ส่วนของผู้ถือหุ้น				
ทุนเรือนหุ้น - หุ้นสามัญ มูลค่าหุ้นละ 1 บาท				
- ทุนจดทะเบียน 593,125,849 หุ้น		593,125,849	593,125,849	593,125,849
- ทุนเรือนหุ้นที่ออกและรับชำระแล้ว 593,125,849 หุ้น		593,125,849	593,125,849	593,125,849
ส่วนเกินมูลค่าหุ้นสามัญ		72,403,683	72,403,683	72,403,683
กำไรสะสม				
- จัดสรรเพื่อสำรองตามกฎหมาย	20	59,312,585	59,312,585	59,312,585
- ยังไม่ได้จัดสรร		1,747,084,352	1,135,119,556	881,074,430
องค์ประกอบอื่นของส่วนของผู้ถือหุ้น		19,254,592	11,863,382	-
รวมส่วนของผู้ถือหุ้นของบริษัท		2,491,181,061	1,859,961,673	1,605,916,547
ส่วนได้เสียที่ไม่มีอำนาจควบคุม		314,302,224	463,473,358	-
รวมส่วนของผู้ถือหุ้น		2,805,483,285	1,859,961,673	1,605,916,547
รวมหนี้สินและส่วนของผู้ถือหุ้น		5,456,941,120	2,507,090,631	2,095,056,070

หมายเหตุประกอบงบการเงินเป็นส่วนหนึ่งของงบการเงินนี้



งบกำไรขาดทุนและกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่น

สำหรับปีสิ้นสุด วันที่ 31 ธันวาคม

บริษัท สยามสตีลอินเตอร์เนชันแนล จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย

(หน่วย : บาท)

หมายเหตุ	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะของบริษัท		
	2561	2560	2561	2560	
รายได้					
รายได้จากการขายและการให้บริการ - สุทธิ	5, 25	1,704,347,745	1,555,138,202	895,202,575	949,484,665
รายได้จากการให้บริการรับเหมาก่อสร้าง	5, 25	52,283,710	29,911,824	52,283,710	29,911,824
รวมรายได้		1,756,631,455	1,585,050,026	947,486,285	979,396,489
ต้นทุน					
ต้นทุนขายและบริการ	5, 24, 25	(1,363,411,208)	(1,219,160,430)	(712,376,141)	(714,674,085)
ต้นทุนการให้บริการรับเหมาก่อสร้าง	24, 25	(45,930,275)	(25,903,524)	(45,930,275)	(25,903,524)
รวมต้นทุน		(1,409,341,483)	(1,245,063,954)	(758,306,416)	(740,577,609)
กำไรขั้นต้น		347,289,972	339,986,072	189,179,869	238,818,880
เงินปันผลรับ		34,023,651	3,820,570	60,428,819	38,588,812
กำไรจากการขายสินทรัพย์		350,340,082	1,564,294	350,325,348	108,349
รายได้อื่น	5, 23	68,103,733	51,877,421	95,828,847	95,515,826
กำไรก่อนค่าใช้จ่าย		799,757,438	397,248,357	695,762,883	373,031,867
ค่าใช้จ่ายในการขาย	24, 25	(126,744,626)	(149,709,122)	(136,042,722)	(159,866,635)
ค่าใช้จ่ายในการบริหาร	5, 24, 25	(350,088,231)	(339,948,308)	(181,222,433)	(167,962,959)
ขาดทุนจากอัตราแลกเปลี่ยนเงินตราต่างประเทศ		(7,133,941)	(1,970,277)	(223,888)	(2,571,337)
รวมค่าใช้จ่าย		(483,966,798)	(491,627,707)	(317,489,043)	(330,400,931)
กำไร (ขาดทุน) จากการดำเนินงาน		315,790,640	(94,379,350)	378,273,840	42,630,936
ส่วนแบ่งกำไรจากเงินลงทุนในบริษัทร่วม - สุทธิ		35,157,845	49,611,774	-	-
กำไร (ขาดทุน) ก่อนต้นทุนทางการเงินและภาษีเงินได้		350,948,485	(44,767,576)	378,273,840	42,630,936
ต้นทุนทางการเงิน	5, 25	(11,504,865)	(731,876)	(18,152,631)	(30,752,051)
กำไร (ขาดทุน) ก่อนภาษีเงินได้		339,443,620	(45,499,452)	360,121,209	11,878,885
ภาษีเงินได้	15	(100,813,280)	(8,188,329)	(94,893,422)	(4,605,560)
กำไร (ขาดทุน) สำหรับปี		238,630,340	(53,687,781)	265,227,787	7,273,325
กำไร (ขาดทุน) เบ็ดเสร็จอื่น					
รายการที่ไม่ต้องจัดประเภทใหม่เข้าไปไว้					
ในงบกำไรหรือขาดทุนในภายหลัง					
กำไร (ขาดทุน) จากการประมาณการตาม					
หลักคณิตศาสตร์ประกันภัย - สุทธิจากภาษี	15	(5,321,770)	5,001,726	(5,251,424)	5,001,726
รายการที่สามารถจัดประเภทใหม่เข้าไปไว้					
ในกำไรหรือขาดทุนในภายหลัง					
ผลต่างของอัตราแลกเปลี่ยนจากการแปลงค่าทางการเงิน - สุทธิจากภาษี		14,782,420	(26,528,911)	-	-
กำไร (ขาดทุน) เบ็ดเสร็จอื่นสำหรับปี		9,460,650	(21,527,185)	(5,251,424)	5,001,726
กำไร (ขาดทุน) เบ็ดเสร็จสำหรับปี		248,090,990	(75,214,966)	259,976,363	12,275,051
การแบ่งปันกำไร (ขาดทุน) สำหรับปี					
ส่วนที่เป็นของผู้ถือหุ้นของบริษัท		244,955,924	(47,401,008)	265,227,787	7,273,325
ส่วนได้เสียที่ไม่มีอำนาจควบคุม		(6,325,584)	(6,286,773)	-	-
รวม		238,630,340	(53,687,781)	265,227,787	7,273,325
การแบ่งปันกำไร (ขาดทุน) เบ็ดเสร็จสำหรับปี					
ส่วนที่เป็นของผู้ถือหุ้นของบริษัท		247,025,364	(65,871,368)	259,976,363	12,275,051
ส่วนได้เสียที่ไม่มีอำนาจควบคุม		1,065,626	(9,343,598)	-	-
รวม		248,090,990	(75,214,966)	259,976,363	12,275,051
กำไรต่อหุ้นขั้นพื้นฐาน					
กำไร (ขาดทุน) (บาทต่อหุ้น)		0.41	(0.08)	0.45	0.01
จำนวนหุ้นสามัญเฉลี่ยถ่วงน้ำหนัก (หุ้น)		593,125,849	593,125,849	593,125,849	593,125,849

หมายเหตุประกอบงบการเงินเป็นส่วนหนึ่งของงบการเงินนี้



งบแสดงการเปลี่ยนแปลงในส่วนของผู้ถือหุ้น

บริษัท สยามสตีลอินเตอร์เนชั่นแนล จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย

(หน่วย : บาท)

หมายเหตุ	ส่วนของผู้ถือหุ้นของบริษัท		องค์ประกอบอื่นของส่วนของผู้ถือหุ้น				รวม	ส่วนได้เสีย ที่ไม่อยู่ใน อำนาจควบคุม	รวม	
	กำไรสะสม		กำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่น		ส่วนเกินกว่าทุน	ผลต่างจากการ แปลงค่าบัญชีเงิน แปลงทุนใหม่รายย่อย				
	ทุนเรือนหุ้นที่ รับชำระแล้ว	ส่วนเกิน มูลค่าหุ้นสามัญ	ส่วนเกินกว่าทุน	ส่วนเกินกว่าทุนเบ็ดเสร็จอื่น						
	593,125,849	72,403,683	59,312,585	1,561,711,975	-	2,492,117	2,492,117	2,289,046,209	190,174,609	2,479,220,818
21	-	-	-	(5,931,237)	-	-	-	(5,931,237)	-	(5,931,237)
21	-	-	-	(5,931,237)	-	-	-	(5,931,237)	-	(5,931,237)
2.3	-	-	-	-	32,843,351	-	32,843,351	32,843,351	(588,043)	(588,043)
	-	-	-	-	-	-	-	-	254,960,566	254,960,566
	-	-	-	-	-	-	-	-	28,269,824	28,269,824
	-	-	-	(5,931,237)	32,843,351	-	32,843,351	26,912,093	282,642,347	309,554,440
	-	-	-	(47,401,008)	-	-	-	(47,401,008)	(6,286,773)	(53,687,781)
	-	-	-	5,001,726	-	(23,472,086)	(23,472,086)	(18,470,360)	(3,056,825)	(21,527,185)
	-	-	-	(42,398,282)	-	(23,472,086)	(23,472,086)	(66,871,368)	(9,343,698)	(75,214,966)
	593,125,849	72,403,683	59,312,585	1,513,381,435	32,843,351	(20,979,989)	11,863,382	2,250,086,934	463,473,358	2,713,560,292
	593,125,849	72,403,683	59,312,585	1,513,381,435	32,843,351	(20,979,989)	11,863,382	2,250,086,934	463,473,358	2,713,560,292
21	-	-	-	(5,931,237)	-	-	-	(5,931,237)	-	(5,931,237)
21	-	-	-	(5,931,237)	-	-	-	(5,931,237)	(588,043)	(646,280,280)
	-	-	-	-	-	-	-	-	(148,648,717)	(148,648,717)
	-	-	-	(5,931,237)	-	-	-	(5,931,237)	(150,236,760)	(156,167,997)
	-	-	-	244,955,924	-	-	-	244,955,924	(6,325,694)	238,630,230
	-	-	-	(5,321,770)	-	7,391,210	7,391,210	2,069,440	7,391,210	9,460,650
	-	-	-	239,634,154	-	7,391,210	7,391,210	247,025,364	1,065,626	248,090,990
	593,125,849	72,403,683	59,312,585	1,747,084,352	32,843,351	(13,688,759)	19,254,592	2,491,181,061	314,302,224	2,805,483,285

หมายเหตุประกอบงบการเงินเป็นส่วนหนึ่งของงบการเงินนี้

งบแสดงการเปลี่ยนแปลงในส่วนของผู้ถือหุ้น

บริษัท สยามสตีลอินเตอร์เนชันแนล จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย

(หน่วย : บาท)

งบการเงินเฉพาะของบริษัท	หมายเหตุ	ทุนเรือนหุ้นที่ รับชำระแล้ว	ส่วนเกิน มูลค่าหุ้นสามัญ	กำไรสะสม			รวม
				จัดสรรเพื่อ สำรองตาม กฎหมาย	ยังไม่ได้ จัดสรร		
ยอดคงเหลือ ณ วันที่ 1 มกราคม 2560		593,125,849	72,403,683	59,312,585	874,730,090		1,599,572,207
จ่ายเงินปันผล	21	-	-	-	(5,930,711)		(5,930,711)
รายการกับผู้ถือหุ้น		-	-	-	(5,930,711)		(5,930,711)
กำไรสำหรับปี		-	-	-	7,273,325		7,273,325
กำไรเบ็ดเสร็จสำหรับปี		-	-	-	5,001,726		5,001,726
กำไรเบ็ดเสร็จรวมสำหรับปี		-	-	-	12,275,051		12,275,051
ยอดคงเหลือ ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2560		593,125,849	72,403,683	59,312,585	881,074,430		1,605,916,547
ยอดคงเหลือ ณ วันที่ 1 มกราคม 2561		593,125,849	72,403,683	59,312,585	881,074,430		1,605,916,547
จ่ายเงินปันผล	21	-	-	-	(5,931,237)		(5,931,237)
รายการกับผู้ถือหุ้น		-	-	-	(5,931,237)		(5,931,237)
กำไรสำหรับปี		-	-	-	265,227,787		265,227,787
ขาดทุนเบ็ดเสร็จสำหรับปี		-	-	-	(5,251,424)		(5,251,424)
กำไรเบ็ดเสร็จรวมสำหรับปี		-	-	-	259,976,363		259,976,363
ยอดคงเหลือ ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2561		593,125,849	72,403,683	59,312,585	1,135,119,556		1,859,961,673

หมายเหตุประกอบงบการเงินเป็นส่วนหนึ่งของงบการเงินนี้



งบกระแสเงินสด

สำหรับปีสิ้นสุด วันที่ 31 ธันวาคม

บริษัท สยามสตีลอินเตอร์เนชั่นแนล จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย

(หน่วย : บาท)

	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะของบริษัท	
	2561	2560	2561	2560
กระแสเงินสดจากกิจกรรมดำเนินงาน				
กำไร (ขาดทุน) ก่อนภาษีเงินได้	339,443,620	(45,499,452)	360,121,209	11,878,885
ปรับปรุงกำไร (ขาดทุน) ก่อนภาษีเงินได้เป็นเงินสดรับ (จ่าย)				
จากกิจกรรมดำเนินงาน:-				
ค่าเสื่อมราคา	53,011,443	44,705,876	28,819,949	37,743,752
ค่าเผื่อหนี้สงสัยจะสูญและหนี้สูญ	1,209,077	6,859,896	1,754,675	2,001,773
ค่าเผื่อหนี้สงสัยจะสูญและหนี้สูญเงินจ่ายล่วงหน้า	12,223,768	-	12,223,768	-
ค่าเผื่อ (โอนกลับค่าเผื่อ) มูลค่าสินค้าลดลง	(10,427,592)	8,925,046	(25,295,439)	188,756
ค่าเผื่อต่อยกจ่ายเงินลงทุน	-	-	8,192,367	-
กำไรจากการขายเงินลงทุน	-	(2,563,388)	-	-
กำไรจากการขายสินทรัพย์	(91,731,578)	(1,557,591)	(91,716,804)	(101,647)
กำไรจากการขายสินทรัพย์ที่ไม่ได้ใช้งาน	(258,608,544)	-	(258,608,544)	-
ตัดจ่ายเงินมัดจำในการซื้อที่ดิน	-	1,000,000	-	-
ขาดทุน (กำไร) จากอัตราแลกเปลี่ยนเงินตราต่างประเทศที่ยังไม่เกิดขึ้นจริง	(767,653)	(772,008)	81,952	(15,043)
เงินปันผลรับ	(34,023,651)	(3,820,570)	(60,428,819)	(38,588,812)
ต้นทุนทางการเงิน	11,504,865	731,876	18,152,631	30,752,051
ส่วนแบ่งกำไรของบริษัทร่วมและการร่วมค้าตามวิธีส่วนได้เสีย - สุทธิ	(35,157,845)	(49,611,774)	-	-
ค่าใช้จ่ายตามภาระผูกพันสำหรับผลประโยชน์พนักงาน	12,906,279	2,084,972	12,230,015	1,272,976
กระแสเงินสดได้มาจาก (ใช้ไปใน) การดำเนินงานก่อนการเปลี่ยนแปลง				
ในส่วนของสินทรัพย์และหนี้สินดำเนินงาน	(417,811)	(39,517,117)	5,526,960	45,132,691
สินทรัพย์ดำเนินงานลดลง (เพิ่มขึ้น)				
ลูกหนี้การค้าจากการขายและให้บริการ				
- ลูกค้าทั่วไป	45,645,315	117,270,620	(9,580,051)	91,452,647
- บริษัทที่เกี่ยวข้อง	3,801,423	(2,290,476)	1,742,194	(2,206,713)
ลูกหนี้การค้าจากการให้บริการรับเหมาก่อสร้าง				
- ลูกค้าทั่วไป	-	30,157,994	-	30,157,994
รายได้ที่ยังไม่ได้เรียกชำระ - ลูกค้าทั่วไป	(3,810,785)	5,767,890	(3,810,785)	5,767,890
สินค้าคงเหลือ	(86,282,056)	104,738,794	(79,652,834)	72,778,973
เงินจ่ายล่วงหน้าเพื่อซื้อสินค้า	(103,139,336)	-	(102,429,818)	-
ลูกหนี้และเงินตรรองจ่าย				
- ลูกค้าทั่วไป	(56,855,245)	-	-	-
- บริษัทที่เกี่ยวข้อง	8,873,112	(3,790,326)	(8,611,111)	(66,462,722)
สินทรัพย์หมุนเวียนอื่น	(160,128,444)	(286,341)	(44,694,789)	3,978,937
ลูกหนี้เงินประกันผลงาน	3,399,157	10,758,808	3,399,157	10,758,808
สินทรัพย์ไม่หมุนเวียนอื่น	12,103,166	3,522,393	8,484,825	105,435
หนี้สินดำเนินงานเพิ่มขึ้น (ลดลง)				
เจ้าหนี้การค้า - ผู้ค้าทั่วไป	29,343,887	(28,564,525)	28,285,065	(19,493,561)
เจ้าหนี้และเงินตรรองจ่ายลูกค้าทั่วไป	86,116,078	-	-	-
เจ้าหนี้และเงินตรรองจ่ายจากบริษัทที่เกี่ยวข้อง	(5,833,810)	(12,383,396)	52,904,802	67,734
เงินรับล่วงหน้าและเงินมัดจำค่าสินค้า				
- ลูกค้าทั่วไป	127,537,094	(9,689,207)	126,220,180	(6,832,858)
- บริษัทที่เกี่ยวข้อง	187,935	(4,623,977)	1,041,810	(4,757,417)
หนี้สินหมุนเวียนอื่น	231,422,240	(7,791,050)	(35,691,084)	(1,728,466)
จ่ายหนี้สินตามภาระผูกพันสำหรับผลประโยชน์พนักงาน	(6,215,981)	(936,764)	(6,209,039)	(936,764)
หนี้สินไม่หมุนเวียนอื่น	(13,136,480)	(5,482,166)	(2,819,985)	(5,482,166)
เงินสดได้มาจากการดำเนินงาน	112,609,459	156,861,154	(65,894,503)	152,300,442
เงินสดจ่ายดอกเบี้ย	(2,074,370)	(33,932,536)	(17,451,626)	(25,384,313)
จ่ายภาษีเงินได้	(11,036,130)	(3,343,614)	(6,047,251)	-
เงินสดรับคืนภาษีเงินได้	4,281,052	-	-	2,178,443
เงินสดสุทธิได้มาจากการดำเนินงาน	103,780,011	119,585,004	(89,393,380)	129,094,572

หมายเหตุประกอบงบการเงินเป็นส่วนหนึ่งของงบการเงินนี้



งบกระแสเงินสด (ต่อ)

สำหรับปีสิ้นสุด วันที่ 31 ธันวาคม 2561 และ 2560

บริษัท สยามสตีลอินเตอร์เนชันแนล จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย

(หน่วย : บาท)

	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะของบริษัท	
	2561	2560	2561	2560
กระแสเงินสดจากกิจกรรมลงทุน				
เงินฝากธนาคารที่มีข้อจำกัดในการใช้ลดลง (เพิ่มขึ้น)	(1,415,586)	37,221	(472,252)	(143,201)
ซื้อสินทรัพย์	(1,283,934,103)	(63,116,220)	(81,535,695)	(3,516,697)
ซื้อทรัพย์สินรอการขาย	-	(7,396,702)	-	(7,396,702)
เงินรับจากการขายสินทรัพย์รอการขาย	79,145,203	-	79,145,203	-
เงินรับจากการขายสินทรัพย์	5,169,493	1,960,768	5,154,569	109,786
เงินรับจากการขายสินทรัพย์ที่ไม่ได้ใช้งาน	421,648,232	-	421,648,232	-
จ่ายเงินจ่ายล่วงหน้าเพื่อซื้อสินทรัพย์	(12,078,867)	(8,745,870)	(12,078,867)	(8,745,870)
เงินให้กู้ยืมระยะสั้นแก่บริษัทที่เกี่ยวข้องเพิ่มขึ้น	-	-	-	280,000,000
เงินสดจ่ายเพื่อลงทุนในบริษัทย่อย	-	(26,269,824)	-	-
เงินสดรับจากการขายเงินลงทุน	-	292,803,917	-	-
เงินสดรับจากส่วนได้เสียที่ไม่มีอำนาจควบคุมในบริษัทย่อย	(149,648,717)	28,269,824	-	-
เงินปันผลรับ	25,793,297	37,976,767	60,428,819	38,588,812
เงินสดสุทธิได้มาจาก (ใช้ไป) ใน) กิจกรรมลงทุน	(915,321,048)	255,519,881	472,290,009	298,896,128
กระแสเงินสดจากกิจกรรมจัดหาเงิน				
เงินกู้ยืมระยะสั้นจากสถาบันการเงินลดลง	-	(390,000,000)	-	(390,000,000)
เงินกู้ยืมระยะสั้นจากบุคคลอื่นลดลง	(100,000,000)	(3,000,000)	-	-
เงินกู้ยืมระยะสั้นจากบริษัทที่เกี่ยวข้องลดลง (เพิ่มขึ้น)	(2,500,000)	57,000,000	-	-
เงินกู้ยืมระยะยาวจากสถาบันการเงินลดลง	(9,169,209)	-	(9,169,209)	-
เงินกู้ยืมระยะยาวจากสถาบันการเงินเพิ่มขึ้น (ลดลง)	1,616,508,191	(14,073,777)	-	(14,073,777)
จ่ายเงินสดปันผล	(5,931,237)	(5,931,258)	(5,931,237)	(5,930,711)
จ่ายเงินสดปันผลโดยบริษัทย่อย	(588,043)	(588,043)	-	-
เงินสดสุทธิได้มาจาก (ใช้ไป) ใน) กิจกรรมจัดหาเงิน	1,498,319,702	(356,593,078)	(15,100,446)	(410,004,488)
ผลต่างของอัตราแลกเปลี่ยนจากการแปลงค่าหน่วยงานต่างประเทศ	14,782,420	26,528,911	-	-
เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสดเพิ่มขึ้น - สุทธิ	701,561,085	45,040,718	367,796,183	17,986,212
เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด ณ วันต้นปี	425,070,778	380,030,060	213,592,578	195,606,366
เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด ณ วันสิ้นปี	1,126,631,863	425,070,778	581,388,761	213,592,578
ข้อมูลกระแสเงินสดเปิดเผยเพิ่มเติม				
รายการที่ไม่ใช่เงินสด				
- ดอกเบี้ยรับรู้เป็นต้นทุนของสินทรัพย์	20,555,050	40,292,904	-	-
- โอนจากที่ดิน อาคาร และอุปกรณ์ไปเป็นสินทรัพย์รอการขาย	-	3,415,013	-	3,415,013
- เงินรับล่วงหน้าจากการขายสินทรัพย์ที่ไม่ได้ใช้งาน	20,000,000	-	20,000,000	-
- โอนจากสินค้าไปเป็นที่ดิน อาคาร และอุปกรณ์	18,133	-	17,344	-

หมายเหตุประกอบงบการเงินเป็นส่วนหนึ่งของงบการเงินนี้



หมายเหตุประกอบงบการเงิน

สำหรับปีสิ้นสุด วันที่ 31 ธันวาคม 2561 และ 2560

บริษัท สยามสตีลอินเตอร์เนชั่นแนล จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย

1. ลักษณะการดำเนินงานธุรกิจ

บริษัทจดทะเบียนเป็นบริษัทจำกัดเมื่อวันที่ 28 สิงหาคม 2522 ภายใต้กฎหมายของประเทศไทย และจดทะเบียนแปรสภาพเป็นบริษัทมหาชนจำกัด เมื่อวันที่ 27 ธันวาคม 2536 โดยดำเนินธุรกิจหลักในการผลิตและจำหน่ายเครื่องตกแต่งและเครื่องใช้สำนักงานและชิ้นส่วนที่ทำจากเหล็ก ให้บริการก่อสร้าง และธุรกิจพลังงานทดแทน บริษัทมีที่อยู่ตามที่ตั้งทะเบียนไว้เลขที่ 51 หมู่ 2 ถนนปู่เจ้าสมิงพราย ตำบลบางหญ้าแพรก อำเภอพระประแดง สมุทรปราการ

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2561 และ 2560 บริษัทมีผู้ถือหุ้นรายใหญ่ดังนี้

	ร้อยละ	
	2561	2560
ครอบครัว “คุณานันท์กุล”	35.41	35.41
ครอบครัว “พงษ์พันธ์เดชา”	29.24	29.24
ครอบครัว “วิษณุะวิลาส”	2.34	2.39

2. เกณฑ์ในการจัดหางบการเงิน

2.1 เกณฑ์การถือปฏิบัติ

งบการเงินนี้ได้จัดทำขึ้นตามพระราชบัญญัติการบัญชี พ.ศ. 2543 และตามมาตรฐานการรายงานทางการเงินที่ออกภายใต้พระราชบัญญัติวิชาชีพบัญชี พ.ศ. 2547 และตามข้อกำหนดของคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ว่าด้วยการจัดทำและนำเสนอรายงานทางการเงินภายใต้พระราชบัญญัติหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ พ.ศ. 2535 โดยจัดทำเป็นทางการเป็นภาษาไทย การแปลงงบการเงินฉบับนี้เป็นภาษาอื่นให้ยึดถืองบการเงินที่จัดทำขึ้นเป็นภาษาไทยเป็นเกณฑ์

สภาวิชาชีพบัญชีได้ปรับปรุงมาตรฐานรายงานทางการเงิน การตีความและแนวปฏิบัติทางบัญชี ที่มีผลบังคับใช้สำหรับรอบระยะเวลาบัญชีที่เริ่มในหรือหลังวันที่ 1 มกราคม 2561 เป็นต้นไป การปรับปรุงมาตรฐานรายงานทางการเงินดังกล่าวมีขึ้นเพื่อให้มีเนื้อหาเท่าเทียมกับมาตรฐานรายงานทางการเงินระหว่างประเทศ ซึ่งส่วนใหญ่เป็นการปรับปรุงถ้อยคำและคำศัพท์ การตีความและการให้แนวปฏิบัติทางการบัญชี

2.2 มาตรฐานการรายงานทางการเงิน การตีความมาตรฐานและแนวปฏิบัติทางบัญชีที่ประกาศใช้ใหม่และมีกาเปลี่ยนแปลง

2.2.1 การเปลี่ยนแปลงและการตีความมาตรฐานที่มีผลบังคับใช้สำหรับรอบระยะเวลาบัญชีที่เริ่มในหรือหลังวันที่ 1 มกราคม 2561 เป็นต้นไป

สภาวิชาชีพบัญชีได้ปรับปรุงมาตรฐานรายงานทางการเงิน การตีความและแนวปฏิบัติทางบัญชี ที่มีผลบังคับใช้สำหรับรอบระยะเวลาบัญชีที่เริ่มในหรือหลังวันที่ 1 มกราคม 2561 เป็นต้นไป การปรับปรุงมาตรฐานรายงานทางการเงินดังกล่าวมีขึ้นเพื่อให้มีเนื้อหาเท่าเทียมกับมาตรฐานรายงานทางการเงินระหว่างประเทศ ซึ่งส่วนใหญ่เป็นการปรับปรุงถ้อยคำและคำศัพท์ การตีความและการให้แนวปฏิบัติทางบัญชี

การนำมาตรฐานที่ปรับปรุงข้างต้นมาถือปฏิบัติ ไม่มีผลกระทบต่องบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะของบริษัทอย่างเป็นทางการเป็นสาระสำคัญ ยกเว้นการเปิดเผยข้อมูลเพิ่มเติมตามมาตรฐานการบัญชีฉบับที่ 7 (ตามหมายเหตุ 19)

2.2.2 มาตรฐานใหม่ที่มีผลบังคับใช้สำหรับรอบระยะเวลาบัญชีที่เริ่มในหรือหลังวันที่ 1 มกราคม 2562 เป็นต้นไป

ในระหว่างปี สภาวิชาชีพบัญชีได้เผยแพร่มาตรฐานการรายงานทางการเงิน ฉบับที่ 15 เรื่อง “รายได้จากสัญญาที่ทำกับลูกค้า” (IFRS 15) มาตรฐานการรายงานทางการเงิน ฉบับที่ 15 มีผลบังคับใช้สำหรับรอบระยะเวลาบัญชีที่เริ่มในหรือหลังวันที่ 1 มกราคม 2562 ซึ่งมีการกำหนดหลักในการรับรู้รายได้ใหม่ แทนการใช้มาตรฐานการบัญชี ฉบับที่ 18 เรื่อง “รายได้” มาตรฐานการบัญชี ฉบับที่ 11 “สัญญาก่อสร้าง” รวมถึงการตีความมาตรฐานที่เกี่ยวข้องกับรายได้อีกหลายฉบับ มาตรฐานฉบับใหม่ได้มีการกำหนดหลักเกณฑ์ให้ผู้ขายหรือผู้ให้บริการต้องคำนึงถึงภาระที่ต้องปฏิบัติในการรับรู้รายได้และให้แนวปฏิบัติทางบัญชีเพิ่มเติมในหลายเรื่อง ซึ่งมีข้อจำกัดในรายละเอียดในมาตรฐานการรายงานทางการเงินที่ใช้ในปัจจุบัน

ผู้บริหารของกลุ่มบริษัทได้ประเมินผลกระทบต่องบการเงินเมื่อนำมาตรฐานมาถือปฏิบัติว่าไม่มีผลกระทบต่ออย่างเป็นทางการเป็นสาระสำคัญต่อรายได้และรายการทางบัญชีอื่นที่เกี่ยวข้อง

2.2.3 มาตรฐานใหม่ที่มีผลบังคับใช้สำหรับรอบระยะเวลาบัญชีที่เริ่มในหรือหลังวันที่ 1 มกราคม 2563 เป็นต้นไป

ในระหว่างปี สภาวิชาชีพบัญชีได้เผยแพร่มาตรฐานการรายงานทางการเงินสำหรับเครื่องมือทางการเงิน ซึ่งประกอบด้วย IFRS 9 “เครื่องมือทางการเงิน” TAS 32 “การแสดงรายการสำหรับเครื่องมือทางการเงิน” IFRS 7 “การเปิดเผยข้อมูลสำหรับเครื่องมือทางการเงิน” IFRIC 16 “การป้องกันความเสี่ยงของเงินลงทุนสุทธิในหน่วยงานต่างประเทศ” และ IFRIC 19 “การชำระหนี้สินทางการเงินด้วยตราสารทุน” มีผลบังคับใช้สำหรับรอบระยะเวลาบัญชีที่เริ่มในหรือหลังวันที่ 1 มกราคม 2563 ซึ่งมีข้อกำหนดใหม่เกี่ยวกับนิยาม การรับรู้รายการ การจำแนกรายการ การประเมินมูลค่า และการด้อยค่าของสินทรัพย์และหนี้สินทางการเงิน รวมถึงให้แนวทางปฏิบัติเกี่ยวกับการบัญชีป้องกันความเสี่ยง

กลุ่มบริษัทจะนำมาตรฐานฉบับใหม่นี้มาถือปฏิบัติเมื่อมีผลบังคับใช้ ทั้งนี้ ฝ่ายบริหารอยู่ในระหว่างการประเมินผลกระทบต่องบการเงินในงวดที่เริ่มใช้มาตรฐานนี้



2.3 เกณฑ์ในการนำเสนองบการเงินรวม

งบการเงินรวมนี้ได้รวมงบการเงินของบริษัทและบริษัทย่อยที่บริษัทมีอำนาจควบคุมหรือถือหุ้นเกินกว่าร้อยละ 50 ของหุ้นที่มีสิทธิออกเสียง ดังต่อไปนี้

บริษัท	สัดส่วนเงินลงทุน (ร้อยละ)		ลักษณะธุรกิจ
	2561	2560	
<u>บริษัทย่อย</u>			
บริษัท สยามโอคามูระอินเตอร์เนชั่นแนล จำกัด	51	51	จำหน่ายเฟอร์นิเจอร์สำนักงานและเฟอร์นิเจอร์ที่ใช้ในที่สาธารณะ
บริษัท ศรีเจริญอินเตอร์เนชั่นแนล จำกัด	99.99	99.99	จำหน่ายเฟอร์นิเจอร์สำนักงานและชิ้นส่วนเฟอร์นิเจอร์ต่างๆ
บริษัท สยามสตีล โอซี จำกัด	51	51	จำหน่ายอาคารสำเร็จรูป ผนังกันห้อง และผลิตภัณฑ์ที่เกี่ยวข้อง
บริษัท สยามอินเตอร์เนชั่นแนลเอนเนอร์จี จำกัด	99.99	99.99	ลงทุนในธุรกิจพลังงานทดแทน
<u>บริษัทย่อยทางอ้อม - ถือโดย</u>			
<u>บริษัท สยามอินเตอร์เนชั่นแนลเอนเนอร์จี จำกัด</u>			
บริษัท บางพระกรีนเอนเนอร์จี จำกัด	99.99	99.99	ผลิตและจำหน่ายอุปกรณ์พลังงานแสงอาทิตย์
บริษัท สยามนิวฟาวเวอร์ จำกัด	-	99.99	ลงทุนในธุรกิจพลังงานทดแทน
บริษัท สยามกรีนเอนเนอร์จีพลัส จำกัด	-	99.99	ลงทุนในธุรกิจพลังงานทดแทน
บริษัท สยามเวลท์เอนเนอร์จี จำกัด	-	99.99	ลงทุนในธุรกิจพลังงานทดแทน
บริษัท สยามอินเตอร์เนชั่นแนล ไบโอบีโอส จำกัด	99.99	99.99	ลงทุนในธุรกิจพลังงานทดแทน
บริษัท สยามไบโอบีโอสโปรดัก จำกัด	99.99	99.99	ลงทุนในธุรกิจพลังงานทดแทน
บริษัท สยามฟอร์เรสแมเนจเม้นท์ จำกัด	60.00	60.00	ลงทุนในธุรกิจพลังงานทดแทน
<u>บริษัทย่อยทางอ้อม - ถือโดย</u>			
<u>บริษัท สยามไบโอบีโอสโปรดัก จำกัด</u>			
บริษัท สยามไบโอบีโอสโปรดัก-เซาท์พระแสง จำกัด	99.99	99.99	ลงทุนในธุรกิจพลังงานทดแทน
<u>บริษัทย่อยทางอ้อม - ถือโดย</u>			
<u>บริษัท บริษัท บางพระกรีนเอนเนอร์จี จำกัด</u>			
บริษัท Rich Solar Energy Godo Kaisha จำกัด	50.00	50.00	ลงทุนในธุรกิจพลังงานทดแทน

รายการเคลื่อนไหวของเงินลงทุนในบริษัทย่อยระหว่างปี 2561

การคืนเงินลงทุนของบริษัท Rich Solar Energy Godo Kaisha จำกัด (บริษัทย่อยทางอ้อม) คืนเงินลงทุนจำนวนเงิน 152.77 ล้านบาท ตามที่ได้อธิบายไว้ในหมายเหตุข้อ 11

เมื่อวันที่ 2 กรกฎาคม 2561 ที่ประชุมวิสามัญผู้ถือหุ้นครั้งที่ 1/2561 ของบริษัทย้อยทางอ้อม ได้แก่ บริษัท สยามเวลท์เอนเนอร์จี จำกัด บริษัท สยามนิวพาวเวอร์ จำกัด และบริษัท สยามกรีนเอนเนอร์จีพลัส จำกัด ได้มีมติเป็นเอกฉันท์ที่ให้เลิกบริษัท เนื่องจากบริษัทย้อยทางอ้อมดังกล่าว ยุติแผนการดำเนินธุรกิจตามวัตถุประสงค์ที่จดทะเบียนไว้ บริษัทย้อยทางอ้อมได้จดทะเบียนเลิกบริษัทกับกรมพัฒนาธุรกิจการค้า เมื่อวันที่ 2 กรกฎาคม 2561 และจดทะเบียนเสร็จสิ้นการชำระบัญชีกับกรมพัฒนาธุรกิจการค้า เมื่อวันที่ 23 กรกฎาคม 2561

บริษัท สยามไบโอแอสโพรดัก จำกัด (บริษัทย้อยทางอ้อม) เรียกชำระหุ้นเพิ่มเติมจาก 91,089,970 บาท เป็น 92,079,970 บาท (จำนวน 9,207,997 หุ้น มูลค่าหุ้นละ 10 บาท โดยสัดส่วนการถือหุ้นไม่เปลี่ยนแปลง)

รายการเคลื่อนไหวของเงินลงทุนในบริษัทย่อยระหว่างปี 2560

บริษัท สยามฟอร์เรสแมเนจเม้นท์ จำกัด (บริษัทย้อยทางอ้อม) เรียกชำระหุ้นเพิ่มเติมจาก 15,000,000 บาท เป็น 20,000,000 บาท (จำนวน 2,000,000 หุ้น มูลค่าหุ้นละ 10 บาท) โดยสัดส่วนการถือหุ้นไม่เปลี่ยนแปลง

ในการประชุมคณะกรรมการ ครั้งที่ 1/2560 ของบริษัท บางพระกรีนเอนเนอร์จี จำกัด เมื่อวันที่ 14 พฤศจิกายน 2560 คณะกรรมการมีมติเป็นเอกฉันท์ให้ขายเงินลงทุนในบริษัท Rich Solar Energy Godo Kaisha จำกัด ร้อยละ 47 ให้กับบริษัท Mitsui Bussan Kaisha จำกัด ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2560 บริษัท บางพระกรีนเอนเนอร์จี จำกัด คงเหลือเงินลงทุน ร้อยละ 50 โดยมีรายละเอียดดังนี้

รายการ	งบการเงินรวม			
	สัดส่วน เงินลงทุน (ร้อยละ)	สินทรัพย์ สุทธิ (ล้านบาท)	ราคาขาย (ล้านบาท)	ส่วนเกิน (ต่ำ) กว่า ทุนจากการ เปลี่ยนแปลง สัดส่วนเงินลงทุนใน บริษัทย่อย (ล้านบาท)
บริษัท Rich Solar Energy Godo Kaisha จำกัด				
ณ วันที่ 14 พฤศจิกายน 2560	97	568.61	-	-
ขาย	(47)	(254.96)	287.80	32.84
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2560	50	313.65	-	-

ค่าความนิยมในงบการเงินรวม เกิดจากสิ่งตอบแทนที่บริษัทจ่ายชำระให้บริษัทย้อยทางอ้อมสูงกว่ามูลค่ายุติธรรมของสินทรัพย์และหนี้สินของบริษัทย้อยทางอ้อม ณ วันรวมธุรกิจ

บริษัทจัดหางบการเงินรวม โดยรวมผลประกอบการและสถานะทางการเงินของบริษัท Rich Solar Energy Godo Kaisha ซึ่งเป็นบริษัทย่อยทางอ้อมของบริษัทเข้ามาด้วย เนื่องจากการเข้าลงทุนในโครงการ Miyagi Solar Project ในครั้งนี้ บริษัทจะลงทุนผ่านบริษัท บางพระกรีนเอนเนอร์จี จำกัด ซึ่งเป็นบริษัทย่อยทางอ้อมของบริษัทที่ลงทุนในสัดส่วนร้อยละ 50 โดยที่บริษัท บางพระกรีนเอนเนอร์จี จำกัด อยู่ในฐานะนักลงทุนที่เคในโครงการ Miyagi Solar Project ทั้งนี้ จากที่โครงการ Miyagi Solar Project เป็นโรงไฟฟ้าพลังงานแสงอาทิตย์ ซึ่งมีที่ตั้งและดำเนินการในประเทศญี่ปุ่น และใช้สกุลเงินเยนในการจัดหางบการเงิน ดังนั้น การจัดหางบการเงินรวมของบริษัทจะต้องมีการแปลงค่าเงินจากสกุลเงินเยนกลับมาเป็นสกุลเงินบาท ซึ่งส่งผลให้บริษัทได้รับผลกระทบจากผลต่างของอัตราแลกเปลี่ยนจากการแปลงค่างบการเงินที่เป็นเงินตราต่างประเทศ ซึ่งรายการดังกล่าวจะถูกบันทึกในส่วนของกำไรหรือขาดทุนในภายหลัง โดยเป็นกำไรหรือขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่น

รายการบัญชีกับบริษัทย่อยที่มีสาระสำคัญได้ถูกหักออกจากงบการเงินรวมแล้ว

งบการเงินรวมนี้ได้จัดทำขึ้นโดยใช้นโยบายการบัญชีเช่นเดียวกับที่ใช้สำหรับรายการบัญชีที่เหมือนกันหรือเหตุการณ์ทางบัญชีที่คล้ายคลึงกันสำหรับการจัดหางบการเงินเฉพาะของบริษัท

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2561 และ 2560 ยอดสินทรัพย์รวมของบริษัทย่อยซึ่งรวมอยู่ในงบการเงินรวม คิดเป็นร้อยละ 52 และร้อยละ 34 ของสินทรัพย์รวม ตามลำดับ และรายได้รวมสำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2561 และ 2560 ของบริษัทย่อย ซึ่งรวมอยู่ในงบการเงินรวมคิดเป็นร้อยละ 49 และ ร้อยละ 43 ของรายได้รวมตามลำดับ

3. นโยบายการบัญชีที่สำคัญ

นโยบายการบัญชีที่นำเสนอตั้งต่อไปนี้ได้ถือปฏิบัติโดยสม่ำเสมอสำหรับงบการเงินทุกรอบระยะเวลาที่รายงาน

รายได้

รายได้ที่รับรู้ไม่รวมภาษีมูลค่าเพิ่ม และแสดงสุทธิจากส่วนลดการค้า และส่วนลดพิเศษ

การขายสินค้าและให้บริการ

รายได้รับรู้ในกำไรหรือขาดทุนเมื่อได้โอนความเสี่ยงและผลตอบแทนของความเป็นเจ้าของสินค้าที่มีนัยสำคัญไปให้กับผู้ซื้อแล้ว และจะไม่รับรู้รายได้ถ้ายังมีการควบคุมหรือบริหารสินค้าที่ขายไปแล้วนั้นหรือมีความไม่แน่นอนที่มีนัยสำคัญในการได้รับประโยชน์เชิงเศรษฐกิจจากการขายสินค้าหรือให้บริการนั้น ไม่อ่าวัดมูลค่าของจำนวนรายได้และต้นทุนที่เกิดขึ้นได้อย่างน่าเชื่อถือ หรือมีความเป็นไปได้ค่อนข้างแน่นอนที่จะต้องรับคืนสินค้า รายได้จากการให้บริการรับรู้เมื่อมีการให้บริการ

รายได้จากการให้บริการก่อสร้าง ถือเป็นรายได้ตามส่วนของงานที่แล้วเสร็จ รายได้ที่รับรู้แล้วแต่ยังไม่ถึงกำหนดเรียกชำระตามสัญญาแสดงไว้เป็น “รายได้ที่ยังไม่เรียกชำระ” ในงบแสดงฐานะการเงิน บริษัทจะตั้งสำรองเมื่อผลขาดทุนสำหรับโครงการทั้งจำนวนเมื่อทราบแน่ชัดว่าโครงการนั้นจะประสบผลขาดทุน

การขายกระแสไฟฟ้า

รายได้จากการขายกระแสไฟฟ้าจะรับรู้ในงบกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จตามจำนวนหน่วยวัดที่ส่งด้วยอัตราที่กำหนดไม่รวมภาษีมูลค่าเพิ่ม

ดอกเบี้ยรับ

ดอกเบี้ยรับบันทึกในกำไรหรือขาดทุนตามเกณฑ์คงค้าง

รายได้อื่น

รายได้อื่น รับรู้ตามเกณฑ์คงค้าง

เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด

เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด หมายถึง เงินสดในมือและเงินฝากธนาคารทุกประเภทที่มีสภาพคล่องสูง (ซึ่งไม่มีข้อจำกัดในการใช้) และพร้อมที่จะเปลี่ยนเป็นเงินสดที่แน่นอนเมื่อครบกำหนด ซึ่งมีความเสี่ยงในการเปลี่ยนแปลงมูลค่าน้อย

เงินฝากธนาคารที่มีข้อจำกัดในการใช้ แสดงไว้ภายใต้สินทรัพย์ไม่หมุนเวียนในงบแสดงฐานะการเงิน

บุคคลและบริษัทที่เกี่ยวข้องกัน

บุคคลหรือบริษัทที่เกี่ยวข้องกันกับบริษัท หมายถึง บุคคลหรือบริษัทที่มีอำนาจควบคุมบริษัท หรือถูกควบคุมโดยบริษัท ไม่ว่าจะโดยตรงหรือทางอ้อม หรืออยู่ภายใต้การควบคุมเดียวกันกับบริษัท

นอกจากนี้ บุคคลหรือบริษัทที่เกี่ยวข้องกัน ยังหมายรวมถึงบริษัทร่วมและบุคคลซึ่งมีอิทธิพลอย่างเป็นทางการสำคัญเกี่ยวกับการออกเสียงในบริษัท ผู้บริหารสำคัญ กรรมการหรือพนักงานของบริษัท ที่มีอำนาจในการวางแผนและกำหนดทิศทางการดำเนินงานของบริษัท

ลูกหนี้การค้าและค่าเผื่อหนี้สงสัยจะสูญ

ลูกหนี้การค้า แสดงด้วยมูลค่าสุทธิที่คาดว่าจะได้รับ บริษัทตั้งค่าเผื่อหนี้สงสัยจะสูญตามจำนวนหนี้ที่คาดว่าจะเรียกเก็บจากลูกหนี้ไม่ได้ ทั้งนี้โดยการประมาณจากประสบการณ์การเรียกเก็บหนี้ในอดีตควบคู่กับการวิเคราะห์สถานะปัจจุบันของลูกหนี้

สินค้าคงเหลือ

ต้นทุนสินค้าประกอบด้วยราคาทุนที่ซื้อ ต้นทุนแปลงสภาพหรือต้นทุนอื่นเพื่อให้สินค้าอยู่ในสถานที่และสภาพปัจจุบัน ในกรณีของสินค้าสำเร็จรูปและสินค้าระหว่างผลิตที่ผลิตเอง ต้นทุนสินค้า คำนวณโดยการใช้ราคาทุนถัวเฉลี่ยเคลื่อนที่รวมการปันส่วนของค่าเสียหายการผลิตอย่างเหมาะสมโดยคำนึงถึงระดับกำลังการผลิตตามปกติ



บริษัทและบริษัทย่อยตีราคาสินค้าคงเหลือตามวิธีต่อไปนี้

วิธีการตีราคา

สินค้าสำเร็จรูปที่ซื้อมาเพื่อขาย - ส่วนของบริษัท	ตีราคาในราคาทุน (วิธีถัวเฉลี่ยเคลื่อนที่) หรือมูลค่าสุทธิที่จะได้รับแล้วแต่ราคาใดจะต่ำกว่า
- ส่วนของบริษัทย่อย	ตีราคาในราคาทุน (วิธีถัวเฉลี่ยเคลื่อนที่และวิธีเข้าก่อน-ออกก่อน) หรือมูลค่าสุทธิที่จะได้รับแล้วแต่ราคาใดจะต่ำกว่า
สินค้าสำเร็จรูปที่ผลิตเอง	ตีราคาในราคาทุน (วิธีถัวเฉลี่ยเคลื่อนที่) หรือมูลค่าสุทธิที่จะได้รับแล้วแต่ราคาใดจะต่ำกว่า
สินค้าระหว่างผลิต	ตีราคาในราคาทุน (วิธีถัวเฉลี่ยเคลื่อนที่)
วัตถุดิบ	ตีราคาในราคาทุน (วิธีราคาเจาะจง)
วัสดุ	ตีราคาในราคาทุน (วิธีถัวเฉลี่ยเคลื่อนที่)

มูลค่าสุทธิที่จะได้รับ ประเมินจากราคาที่คาดว่าจะขายได้ตามปกติของธุรกิจหักด้วยค่าใช้จ่ายที่จำเป็นเพื่อให้สินค้านั้นขายได้ และค่าใช้จ่ายในการขายสุทธิ บริษัทและบริษัทย่อยได้ทำการตั้งค่าเผื่อการลดมูลค่าสำหรับสินค้าเสื่อมสภาพ สินค้าเคลื่อนไหวช้า หรือสินค้าเสียหายโดยประเมินจากสภาพแท้จริงของสินค้า

เงินลงทุนในบริษัทที่เกี่ยวข้อง

เงินลงทุนในบริษัทย่อยและบริษัทร่วมในงบการเงินเฉพาะของบริษัท บันทึกบัญชีตามวิธีราคาทุน โดยบริษัทจะบันทึกผลกำไรหรือขาดทุนจากการจำหน่ายในงบกำไรขาดทุนและกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่นในปีที่มีการจำหน่ายเงินลงทุนนั้นกรณีที่เงินลงทุนดังกล่าวเกิดการด้อยค่า บริษัทจะรับรู้ผลขาดทุนจากการด้อยค่าเป็นค่าใช้จ่ายในงบกำไรขาดทุนและกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่น และจะรับรู้รายได้เงินปันผลเมื่อมีการประกาศจ่ายจากบริษัทย่อย

เงินลงทุนในตราสารทุนของบริษัทที่เกี่ยวข้องกันที่ไม่ใช่เป็นบริษัทย่อย บริษัทร่วม และ/หรือ การร่วมค้า ที่ไม่อยู่ในความต้องการของตลาด ถือเป็น "เงินลงทุนทั่วไป" ซึ่งแสดงมูลค่าในราคาทุน

บริษัทจะปรับลดมูลค่าเงินลงทุนเหล่านี้เมื่อมีสิ่งบ่งชี้ว่ามีการด้อยค่า

บริษัทย่อย

บริษัทย่อยเป็นกิจการที่อยู่ภายใต้การควบคุมของบริษัท การควบคุมเกิดขึ้นเมื่อบริษัทมีแนวโน้มที่จะได้รับหรือมีสิทธิในผลตอบแทนผันแปรจากการเกี่ยวข้องกับกิจการนั้นและมีความสามารถในการใช้อำนาจเหนือกิจการนั้นทำให้เกิดผลกระทบต่อจำนวนเงินผลตอบแทนของบริษัท งบการเงินของบริษัทย่อยได้รวมอยู่ในงบการเงินรวม นับแต่วันที่ที่มีการควบคุมจนถึงวันที่การควบคุมสิ้นสุดลง

การสูญเสียการควบคุม

เมื่อบริษัทสูญเสียการควบคุมในบริษัทย่อย บริษัทตัดรายการสินทรัพย์และหนี้สินของบริษัทย่อยนั้นออก รวมถึงส่วนได้เสียที่ไม่มีอำนาจควบคุมและส่วนประกอบอื่นในส่วนของผู้ถือหุ้นที่เกี่ยวข้องกับบริษัทย่อยนั้น กำไรหรือขาดทุนที่เกิดขึ้นจากการสูญเสียการควบคุมในบริษัทย่อยรับรู้ในกำไรหรือขาดทุน ส่วนได้เสียในบริษัทย่อยเดิมที่ยังคงเหลืออยู่ให้วัดมูลค่าด้วยมูลค่ายุติธรรม ณ วันที่สูญเสียการควบคุม

ส่วนได้เสียในเงินลงทุนที่บันทึกตามวิธีส่วนได้เสีย

ส่วนได้เสียของบริษัทในเงินลงทุนที่บันทึกตามวิธีส่วนได้เสีย ประกอบด้วยส่วนได้เสียในบริษัทร่วมและการร่วมค้า

บริษัทร่วม

บริษัทร่วมเป็นกิจการที่บริษัทมีอิทธิพลอย่างมีนัยสำคัญโดยมีอำนาจเข้าไปมีส่วนร่วมในการตัดสินใจเกี่ยวกับนโยบายทางการเงินและการดำเนินงานแต่ไม่ถึงระดับที่จะควบคุมหรือควบคุมร่วมในนโยบายดังกล่าว การร่วมค้าเป็นการร่วมการทำงานที่บริษัทมีการควบคุมร่วมในกิจการนั้น โดยมีสิทธิในสินทรัพย์สุทธิของการร่วมกิจการนั้นมากกว่าการมีสิทธิในสินทรัพย์และภาระผูกพันในหนี้สินที่เกี่ยวข้องกับการร่วมกิจการนั้น

ส่วนได้เสียในบริษัทร่วมและการร่วมค้าบันทึกบัญชีตามวิธีส่วนได้เสีย โดยรับรู้รายการเมื่อเริ่มแรกด้วยราคาทุนซึ่งรวมถึงต้นทุนการทำรายการ ภายหลังจากรับรู้รายการเริ่มแรก ส่วนแบ่งกำไรหรือขาดทุนและกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่นของเงินลงทุนที่บันทึกตามวิธีส่วนได้เสียของบริษัท จะถูกบันทึกในงบการเงินรวมจนถึงวันที่กลุ่มบริษัทสูญเสียความมีอิทธิพลอย่างมีนัยสำคัญ หรือการควบคุมร่วม

การตัดรายการในงบการเงินรวม

ยอดคงเหลือและรายการบัญชีระหว่างกิจการ รวมถึงรายได้ หรือค่าใช้จ่ายที่ยังไม่เกิดขึ้นจริงซึ่งเป็นผลมาจากรายการระหว่างกิจการ ถูกตัดรายการในการจัดทำงบการเงินรวม กำไรที่ยังไม่เกิดขึ้นจริงซึ่งเป็นผลมาจากรายการกับบริษัทร่วมและกิจการที่ควบคุมร่วมกันถูกตัดรายการกับเงินลงทุนเท่าที่บริษัทมีส่วนได้เสียในกิจการที่ถูกลงทุนนั้น ขาดทุนที่ยังไม่เกิดขึ้นจริงถูกตัดรายการในลักษณะเดียวกับกำไรที่ยังไม่เกิดขึ้นจริง แต่เท่าที่เมื่อไม่มีหลักฐานการด้อยค่าเกิดขึ้น

ที่ดิน อาคาร และอุปกรณ์

การรับรู้และการวัดมูลค่า

สินทรัพย์ที่เป็นกรรมสิทธิ์ของกิจการ

ที่ดิน อาคาร และอุปกรณ์แสดงด้วยราคาทุนหักค่าเสื่อมราคาสะสมและขาดทุนจากการด้อยค่า (ถ้ามี)

ราคาทุนรวมถึงต้นทุนทางตรงที่เกี่ยวข้องกับการได้มาของสินทรัพย์ ต้นทุนของการก่อสร้างสินทรัพย์ที่กิจการก่อสร้างเอง รวมถึงต้นทุนของวัสดุ แรงงานทางตรง และต้นทุนทางตรงอื่นๆ ที่เกี่ยวข้องกับการจัดหาสินทรัพย์เพื่อให้สินทรัพย์นั้นอยู่ในสภาพที่พร้อมจะใช้งานได้ตามความประสงค์ ต้นทุนในการรื้อถอน การขนย้าย การบูรณะสถานที่ตั้งของสินทรัพย์และต้นทุนการกักขัง สำหรับเครื่องมือที่ควบคุมโดยลิขสิทธิ์ซอฟต์แวร์ซึ่งไม่สามารถทำงานได้โดยปราศจากลิขสิทธิ์ซอฟต์แวร์นั้นให้ถือว่า ลิขสิทธิ์ซอฟต์แวร์ดังกล่าวเป็นส่วนหนึ่งของอุปกรณ์

ส่วนประกอบของรายการที่ดิน อาคาร และอุปกรณ์แต่ละรายการที่มีอายุการให้ประโยชน์ไม่เท่ากัน บันทึกบัญชีแยกจากกันแต่ละส่วนประกอบที่มีนัยสำคัญ

กำไรหรือขาดทุนจากการจำหน่ายที่ดิน อาคาร และอุปกรณ์ คือผลต่างระหว่างสิ่งตอบแทนสุทธิที่ได้รับจากการจำหน่ายกับมูลค่าตามบัญชีของที่ดิน อาคาร และอุปกรณ์ รับรู้เป็นรายได้อื่นในกำไรหรือขาดทุน



รายจ่ายเกี่ยวกับการต่อเติม การทำขึ้นใหม่ หรือการปรับปรุงสินทรัพย์ให้ดีขึ้น ซึ่งทำให้ราคาเปลี่ยนแปลงในปัจจุบันของสินทรัพย์เพิ่มขึ้นอย่างเป็นสาระสำคัญ จะรวมเป็นราคาทุนของสินทรัพย์ ส่วนค่าซ่อมแซมและค่าบำรุงรักษา รับรู้เป็นค่าใช้จ่ายในรอบระยะเวลาบัญชีที่เกิดขึ้น

ต้นทุนที่เกิดขึ้นในภายหลัง

ต้นทุนในการเปลี่ยนแปลงส่วนประกอบจะรับรู้เป็นส่วนหนึ่งของมูลค่าตามบัญชีของรายการที่ดิน อาคาร และอุปกรณ์ ถ้ามีความเป็นไปได้ค่อนข้างแน่ที่กลุ่มบริษัทจะได้รับประโยชน์เชิงเศรษฐกิจในอนาคตจากรายการนั้น และสามารถวัดมูลค่าต้นทุนของรายการนั้นได้อย่างน่าเชื่อถือ ชิ้นส่วนที่ถูกเปลี่ยนแปลงจะถูกตัดจำหน่ายตามมูลค่าตามบัญชี ต้นทุนที่เกิดขึ้นในการซ่อมบำรุงที่ดิน อาคารและอุปกรณ์ที่เกิดขึ้นเป็นประจำจะรับรู้ในกำไรหรือขาดทุนเมื่อเกิดขึ้น

ค่าเสื่อมราคา

ค่าเสื่อมราคาคำนวณจากมูลค่าเสื่อมสภาพของรายการอาคารและอุปกรณ์ ซึ่งประกอบด้วยราคาทุนของสินทรัพย์หรือต้นทุนในการเปลี่ยนแปลงอื่น หักด้วยมูลค่าคงเหลือของสินทรัพย์

ค่าเสื่อมราคาบันทึกเป็นค่าใช้จ่ายในกำไรหรือขาดทุน คำนวณโดยวิธีเส้นตรงตามเกณฑ์อายุการให้ประโยชน์ โดยประมาณของส่วนประกอบของสินทรัพย์แต่ละรายการ ประมาณการอายุการให้ประโยชน์ของสินทรัพย์แสดงดังนี้

	ปี
อาคารและส่วนปรับปรุงอาคาร	3 - 20
สิทธิการเช่าอาคารและส่วนปรับปรุงสำนักงานเช่า	10
ส่วนปรับปรุงโรงงานเช่า	5
เครื่องจักรและอุปกรณ์	5 - 10
เครื่องตกแต่ง ติดตั้งและเครื่องใช้สำนักงาน	5
ยานพาหนะ	5

บริษัทไม่คิดค่าเสื่อมราคาสำหรับที่ดินและสินทรัพย์ที่อยู่ระหว่างการก่อสร้าง

วิธีการคิดค่าเสื่อมราคา อายุการให้ประโยชน์ของสินทรัพย์ และมูลค่าคงเหลือ ถูกทบทวนอย่างน้อยที่สุดทุกสิ้นรอบปีบัญชี และปรับปรุงตามความเหมาะสม

การด้อยค่า

ยอดสินทรัพย์ตามบัญชีของบริษัทได้รับการทบทวน ณ ทุกวันที่รายงานว่ามีข้อบ่งชี้เรื่องการด้อยค่าหรือไม่ ในกรณีที่มีข้อบ่งชี้จะทำการประมาณมูลค่าสินทรัพย์ที่คาดว่าจะได้รับคืน

ขาดทุนจากการด้อยค่ารับรู้เมื่อมูลค่าตามบัญชีของสินทรัพย์สูงกว่ามูลค่าที่จะได้รับคืน ขาดทุนจากการด้อยค่าบันทึกในกำไรหรือขาดทุน

ทรัพย์สินรอการขาย

สินทรัพย์หรือกลุ่มของสินทรัพย์ที่จำหน่าย จะถูกจัดประเภทเป็นสินทรัพย์ที่ถือไว้เพื่อขายเมื่อมูลค่าตามบัญชีที่จะได้รับคืนส่วนใหญ่มาจากการขาย มิใช่มาจากการใช้สินทรัพย์นั้นต่อไป ซึ่งจะเกิดขึ้นเมื่อการขายนั้นมีความเป็นไปได้ค่อนข้างแน่ในระดับสูงมากและสินทรัพย์นั้นมิใช่เพื่อขายในทันทีในสภาพปัจจุบัน โดยขึ้นอยู่กับข้อตกลงที่เป็นไปตามปกติและถือปฏิบัติกันทั่วไปสำหรับการขายสินทรัพย์นั้น ซึ่งผู้บริหารพิจารณาราคาที่สมเหตุสมผลสอดคล้องกับมูลค่ายุติธรรมในปัจจุบันของสินทรัพย์นั้น ซึ่งมีความตั้งใจจะขายภายใน 1 ปี โดยสินทรัพย์หรือกลุ่มของสินทรัพย์ที่จำหน่ายนั้นจะวัดมูลค่าด้วยจำนวนที่ต่ำกว่าระหว่างมูลค่าตามบัญชีกับมูลค่ายุติธรรมหักต้นทุนในการขาย ผลขาดทุนจากการด้อยค่าสำหรับการลดมูลค่าในครั้งแรกและผลกำไรและขาดทุนจากการวัดมูลค่าในภายหลังรับรู้ในงบกำไรขาดทุน ผลกำไรรับรู้ไม่เกินยอดผลขาดทุนจากการด้อยค่าสะสมที่เคยรับรู้

บริษัทหยุดคิดค่าเสื่อมราคาสำหรับ อาคารและอุปกรณ์ ที่ถูกจัดประเภทเป็นสินทรัพย์ที่ถือไว้เพื่อขาย ตั้งแต่วันที่สินทรัพย์ดังกล่าวเข้าเงื่อนไขในการจัดประเภทเป็นสินทรัพย์ที่ถือไว้เพื่อขาย

สินทรัพย์ที่ไม่ได้ใช้ในการดำเนินงาน

สินทรัพย์ที่ไม่ได้ใช้ในการดำเนินงานแสดงในราคาตามบัญชี ณ วันที่สินทรัพย์นั้นเลิกใช้งานหักค่าเผื่อการด้อยค่า

บริษัทรับรู้ผลต่างระหว่างจำนวนเงินที่ได้รับสุทธิจากการจำหน่ายกับมูลค่าตามบัญชีของสินทรัพย์ในกำไรหรือขาดทุนในงวดที่ตัดรายการสินทรัพย์ที่ไม่ได้ใช้ในการดำเนินงานออกจากบัญชี

สัญญาเช่าดำเนินงาน

รายจ่ายภายใต้สัญญาเช่าดำเนินงานบันทึกในกำไรหรือขาดทุนโดยวิธีเส้นตรงตลอดอายุสัญญาเช่า ประโยชน์ที่ได้รับตามสัญญาเช่า จะรับรู้ในกำไรหรือขาดทุนเป็นส่วนหนึ่งของค่าเช่าทั้งสิ้นตามสัญญาตลอดอายุสัญญาเช่า

ค่าเช่าที่อาจเกิดขึ้นต้องนำมารวมคำนวณจำนวนเงินขั้นต่ำที่ต้องจ่ายตามระยะเวลาที่คงเหลือของสัญญาเช่า เมื่อได้รับการยืนยันการปรับค่าเช่า

การจำแนกประเภทสัญญาเช่า

ณ วันที่เริ่มต้นข้อตกลง บริษัทจะพิจารณาว่าข้อตกลงดังกล่าวประกอบด้วยสัญญาเช่าหรือมีสัญญาเช่าเป็นส่วนประกอบหรือไม่ โดยพิจารณาจากสินทรัพย์ที่มีลักษณะเฉพาะเจาะจง ถ้าการปฏิบัติตามข้อตกลงนั้นขึ้นอยู่กับการใช้สินทรัพย์ที่มีลักษณะเฉพาะเจาะจง และข้อตกลงนั้นจะนำไปสู่สิทธิในการใช้สินทรัพย์ ถ้าทำให้กลุ่มบริษัทมีสิทธิในการควบคุมการใช้สินทรัพย์

ณ วันที่เริ่มต้นข้อตกลง หรือ มีการประเมินข้อตกลงใหม่ บริษัทแยกค่าตอบแทนสำหรับสัญญาเช่า และส่วนที่เป็นองค์ประกอบอื่นโดยใช้มูลค่ายุติธรรมเป็นเกณฑ์ในการแยก หากบริษัทสรุปว่าเป็นสัญญาเช่าการเงิน แต่ไม่สามารถแบ่งแยกจำนวนดังกล่าวได้อย่างน่าเชื่อถือ ให้รับรู้สินทรัพย์และหนี้สินในจำนวนที่เท่ากับมูลค่ายุติธรรมของสินทรัพย์ที่มีลักษณะเฉพาะเจาะจงนั้น หลังจากนั้นจำนวนหนี้สินจะลดลงตามจำนวนที่จ่าย และต้นทุนทางการเงินตามหนี้จากหนี้สินจะรับรู้โดยใช้อัตราดอกเบี้ยเงินกู้ยืมส่วนเพิ่มของบริษัท



หนี้สินที่มีภาระดอกเบี้ย

หนี้สินที่มีภาระดอกเบี้ยบันทึกเริ่มแรกในมูลค่ายุติธรรมหักด้วยค่าใช้จ่ายที่เกี่ยวข้องกับการเกิดหนี้สิน ภายหลังจากการบันทึกหนี้สินที่มีภาระดอกเบี้ยจะบันทึกต่อมาโดยวิธีราคาทุนตัดจำหน่าย ผลต่างระหว่างยอดหนี้เริ่มแรกและยอดหนี้เมื่อครบกำหนดไถ่ถอนจะบันทึกในกำไรหรือขาดทุนตลอดอายุการกู้ยืมโดยใช้วิธีอัตราดอกเบี้ยที่แท้จริง

เจ้าหนี้การค้าและเจ้าหนี้อื่น

เจ้าหนี้การค้าและเจ้าหนี้อื่นแสดงในราคาทุน

การแปลงค่าเงินตราต่างประเทศ

บริษัทแปลงค่ารายการที่เป็นเงินตราต่างประเทศที่เกิดขึ้นให้เป็นเงินบาทเพื่อการบันทึกบัญชีโดยใช้อัตราแลกเปลี่ยน ณ วันที่เกิดรายการ สินทรัพย์และหนี้สินที่เป็นตัวเงินที่มีค่าเป็นเงินตราต่างประเทศ และมียอดคงเหลือ ณ วันสิ้นปีแปลงค่าเป็นเงินบาทโดยใช้อัตราแลกเปลี่ยน ณ วันนั้น กำไรและขาดทุนที่เกิดจากการรับหรือจ่ายชำระเงินตราต่างประเทศและที่เกิดจากการแปลงค่าสินทรัพย์และหนี้สินที่เป็นตัวเงินดังกล่าว รับรู้เป็นกำไรหรือขาดทุนในงบกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จและงบกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่น

งบการเงินของบริษัทย่อยในต่างประเทศ

งบการเงินของบริษัทย่อยในต่างประเทศที่แสดงมูลค่าเป็นเงินตราต่างประเทศ แปลงค่าเป็นเงินบาทเพื่อจัดทำงบการเงินรวมโดยใช้อัตราแลกเปลี่ยนดังต่อไปนี้

สินทรัพย์และหนี้สิน	- อัตราแลกเปลี่ยน ณ วันที่ในงบการเงิน
ทุนเรือนหุ้น	- อัตราแลกเปลี่ยน ณ วันที่เกิดรายการ
รายได้และค่าใช้จ่าย	- อัตราแลกเปลี่ยนถัวเฉลี่ยระหว่างปี
ผลสะสมจากการแปลงค่างบการเงินของบริษัทย่อย	- แสดงรวมอยู่ภายใต้ส่วนของผู้ถือหุ้นในงบการเงินรวม

ทั้งนี้ ไม่ได้หมายความว่า การแปลงค่าสินทรัพย์ หนี้สิน รายได้ และค่าใช้จ่าย ในงบการเงินที่เป็นเงินตราต่างประเทศ จะเปลี่ยนเป็นเงินบาทได้จริงตามอัตราแลกเปลี่ยนดังกล่าวข้างต้น

ต้นทุนทางการเงิน

ต้นทุนทางการเงินประกอบด้วยดอกเบี้ยจ่ายของเงินกู้ยืมและประมาณการหนี้สินส่วนที่เพิ่มขึ้นเนื่องจากเวลาที่ผ่านมา และสิ่งตอบแทนที่คาดว่าจะต้องจ่าย ขาดทุนจากการจำหน่ายสินทรัพย์ทางการเงินที่ถือไว้เพื่อขาย และ ขาดทุนจากเครื่องมือป้องกันความเสี่ยงที่รับรู้ในกำไรหรือขาดทุน

ต้นทุนการกู้ยืมที่ไม่ได้เกี่ยวกับการได้มา การก่อสร้างหรือ การผลิตสินทรัพย์ที่เข้าเงื่อนไข รับรู้ในกำไรหรือขาดทุนโดยใช้วิธีอัตราดอกเบี้ยที่แท้จริง

ภาษีเงินได้

ค่าใช้จ่ายภาษีเงินได้สำหรับปีที่รับรู้ในกำไรหรือขาดทุน ประกอบด้วยภาษีเงินได้รอการตัดบัญชีและภาษีเงินได้ปัจจุบันที่ไม่ได้รับรู้ในงบกำไรหรือขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่นหรือส่วนที่รับรู้โดยตรงในส่วนของผู้ถือหุ้น

ภาษีเงินได้ปัจจุบัน

ภาษีเงินได้ปัจจุบัน ได้แก่ ภาษีที่คาดว่าจะจ่ายชำระ โดยคำนวณจากกำไรประจำปีที่ต้องเสียภาษี โดยใช้อัตราภาษีที่ประกาศใช้หรือที่คาดว่าจะมีผลบังคับใช้ ณ วันสิ้นรอบระยะเวลารายงาน และรวมรายการปรับปรุงทางภาษีที่เกี่ยวกับรายการในปีก่อนๆ

ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชี

ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชีบันทึกโดยคำนวณจากผลแตกต่างชั่วคราวที่เกิดขึ้นระหว่างมูลค่าตามบัญชีของสินทรัพย์และหนี้สินและจำนวนที่ใช้เพื่อการคำนวณภาษี ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชีวัดมูลค่าโดยการคูณอัตราภาษีกับผลแตกต่างชั่วคราวที่คาดว่าจะมีการกลับรายการในอนาคต โดยใช้อัตราภาษีที่ประกาศใช้หรือที่คาดว่าจะมีผลบังคับใช้ ณ วันสิ้นรอบระยะเวลารายงาน

สินทรัพย์ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชีจะบันทึกต่อเมื่อมีความเป็นไปได้ค่อนข้างแน่นอนว่ากำไรเพื่อเสียภาษีในอนาคตจะมีจำนวนเพียงพอกับการใช้ประโยชน์จากผลแตกต่างชั่วคราวดังกล่าว สินทรัพย์ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชีจะถูกทบทวน ณ ทุกวันสิ้นรอบระยะเวลารายงานและจะถูกปรับลดลงเท่าที่ประโยชน์ทางภาษีจะมีโอกาสถูกใช้จริง

ผลประโยชน์พนักงาน

ผลประโยชน์ระยะสั้นของพนักงาน

เงินเดือน ค่าจ้าง โบนัส เงินสมทบกองทุนประกันสังคมเป็นค่าใช้จ่ายเมื่อเกิดรายการตามเกณฑ์คงค้าง

ผลประโยชน์หลังออกจากงานของพนักงาน (โครงการสมทบเงิน)

บริษัท บริษัทย่อย และพนักงานของบริษัทได้ร่วมกันจัดตั้งกองทุนสำรองเลี้ยงชีพ ซึ่งประกอบด้วยเงินที่พนักงานจ่ายสะสมและเงินที่บริษัทจ่ายสมทบให้เป็นรายเดือน สินทรัพย์ของกองทุนสำรองเลี้ยงชีพได้แยกออกจากสินทรัพย์ของบริษัท เงินที่บริษัทจ่ายสมทบกองทุนสำรองเลี้ยงชีพบันทึกเป็นค่าใช้จ่ายในปีที่เกิดรายการ

ผลประโยชน์หลังออกจากงานของพนักงาน (โครงการผลประโยชน์)

บริษัทมีภาระสำหรับเงินชดเชยที่ต้องจ่ายให้แก่พนักงานเมื่อออกจากงานตามกฎหมายแรงงาน

หนี้สินตามโครงการผลประโยชน์หลังออกจากงานของพนักงานคำนวณโดยใช้วิธีคิดลดแต่ละหน่วยที่ประมาณการไว้ (Projected Unit Credit Method) โดยผู้เชี่ยวชาญอิสระตามหลักคณิตศาสตร์ประกันภัย

กำไรหรือขาดทุนจากการประมาณการตามหลักคณิตศาสตร์ประกันภัย (Actuarial gains or losses) ในการคำนวณผลประโยชน์หลังออกจากงานของพนักงานรับรู้ในกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่น

การวัดมูลค่ายุติธรรม

นโยบายการบัญชีและการเปิดเผยข้อมูลของบริษัทหลายข้อกำหนดให้มีการวัดมูลค่ายุติธรรมทั้งสินทรัพย์และหนี้สินทางการเงินและไม่ใช้ทางการเงิน

บริษัทกำหนดกรอบแนวคิดของการควบคุมเกี่ยวกับการวัดมูลค่ายุติธรรม กรอบแนวคิดนี้รวมถึงผู้ประเมินมูลค่าซึ่งมีความรับผิดชอบโดยรวมต่อการวัดมูลค่ายุติธรรมที่มีนัยสำคัญ รวมถึงการวัดมูลค่ายุติธรรมระดับ 3 และรายงานโดยตรงต่อผู้บริหารสูงสุดทางการเงิน

บริษัทประเมินมูลค่ามีการทบทวนข้อมูลที่ไม่สามารถสังเกตได้ และปรับปรุงการวัดมูลค่าที่มีนัยสำคัญอย่างสม่ำเสมอ หากมีการใช้ข้อมูลจากบุคคลที่สามเพื่อวัดมูลค่ายุติธรรม เช่น ราคาจากนายหน้า หรือการตั้งราคา บริษัทประเมินหลักฐานที่ได้มาจากบุคคลที่สามที่สนับสนุนข้อสรุปเกี่ยวกับการวัดมูลค่ารวมถึงการจัดระดับชั้นของมูลค่ายุติธรรมว่าเป็นไปตามที่กำหนดไว้ในมาตรฐานการรายงานทางการเงินอย่างเหมาะสม

เมื่อวัดมูลค่ายุติธรรมของสินทรัพย์หรือหนี้สิน บริษัทได้ใช้ข้อมูลที่สามารถอ้างอิงได้ให้มากที่สุดเท่าที่จะทำได้มูลค่ายุติธรรมเหล่านี้ถูกจัดประเภทในแต่ละลำดับชั้นของมูลค่ายุติธรรมตามข้อมูลที่ใช้ในการประเมินมูลค่า ดังนี้

- ข้อมูลระดับ 1 เป็นราคาเสนอซื้อขาย (ไม่ต้องปรับปรุง) ในตลาดที่มีสภาพคล่องสำหรับสินทรัพย์หรือหนี้สินอย่างเดียวกัน
- ข้อมูลระดับ 2 เป็นข้อมูลอื่นที่ใช้อ้างอิงได้โดยตรง (เช่น ราคาขาย) หรือโดยอ้อม (เช่น ได้มาจากราคา) สำหรับสินทรัพย์นั้นหรือหนี้สินนั้นนอกเหนือจากราคาเสนอซื้อขายซึ่งรวมอยู่ในข้อมูลระดับ 1
- ข้อมูลระดับ 3 การวัดมูลค่าสินทรัพย์หรือหนี้สินไม่ได้ขึ้นอยู่กับข้อมูลที่อ้างอิงทางตลาด (ไม่มีข้อมูลให้สามารถอ้างอิงได้)

หากข้อมูลที่นำมาใช้ในการวัดมูลค่ายุติธรรมของสินทรัพย์หรือหนี้สินถูกจัดประเภทลำดับชั้นของมูลค่ายุติธรรมที่แตกต่างกัน การวัดมูลค่ายุติธรรมโดยรวมจะถูกจัดประเภทในภาพรวมในระดับเดียวกันตามลำดับชั้นของมูลค่ายุติธรรมของข้อมูลที่อยู่ในระดับต่ำสุดที่มีนัยสำคัญสำหรับการวัดมูลค่ายุติธรรมโดยรวม

ส่วนงานดำเนินงาน

ผลการดำเนินงานของส่วนงานที่รายงานต่อประธานเจ้าหน้าที่บริหารของบริษัท (ผู้มีอำนาจตัดสินใจสูงสุดด้านการดำเนินงาน) จะแสดงถึงรายการที่เกิดขึ้นจากส่วนงานดำเนินงานนั้นโดยตรงรวมถึงรายการที่ได้รับการปันส่วนอย่างสมเหตุสมผล

กำไรต่อหุ้นขั้นพื้นฐาน

บริษัทแสดงกำไร (ขาดทุน) ต่อหุ้นขั้นพื้นฐานสำหรับหุ้นสามัญ กำไร (ขาดทุน) ต่อหุ้นขั้นพื้นฐานคำนวณโดยการหารกำไรหรือขาดทุนของผู้ถือหุ้นสามัญของบริษัท ด้วยจำนวนหุ้นสามัญที่ออกจำหน่ายระหว่างปี โดยถัวเฉลี่ยถ่วงน้ำหนัก

การใช้ประมาณการทางการเงินบัญชี

ในการจัดทำงบการเงิน ฝ่ายบริหารใช้ดุลยพินิจ การประมาณการ และข้อสมมติฐานเกี่ยวกับการรับรู้ และการวัดมูลค่าของสินทรัพย์ หนี้สิน รายได้ และค่าใช้จ่าย ผลที่เกิดขึ้นจริงอาจจะแตกต่างจากการใช้ดุลยพินิจ การประมาณการ และข้อสมมติฐานที่จัดทำโดยฝ่ายบริหาร

ประมาณการหนี้สินและค่าใช้จ่าย และสินทรัพย์ที่อาจเกิดขึ้น

บริษัทและบริษัทย่อยจะบันทึกประมาณการหนี้สินและค่าใช้จ่ายไว้ในงบการเงินเมื่อมีภาวะผูกพันตามกฎหมายหรือเป็นภาวะผูกพันที่ค่อนข้างแน่นอนที่มีผลสืบเนื่องมาจากเหตุการณ์ในอดีต ซึ่งอาจทำให้บริษัท บริษัทย่อย และกิจการร่วมค้าต้องเสียทรัพย์สินหรือชดเชยตามภาระผูกพันนั้น และจำนวนที่ต้องชดเชยดังกล่าวสามารถประมาณได้อย่างสมเหตุสมผล สินทรัพย์ที่อาจเกิดขึ้นจะถูกรับรู้เป็นสินทรัพย์แยกต่างหาก หลังจากมีเหตุว่าจะได้รับคืนแน่นอน

4. ประมาณการทางบัญชีที่สำคัญ ข้อสมมติฐาน การใช้ดุลยพินิจ และการจัดการความเสี่ยงในส่วนของคุณ

4.1 ประมาณการทางบัญชีที่สำคัญ ข้อสมมติฐาน และการใช้ดุลยพินิจ

4.1.1 การรับรู้รายได้จากการก่อสร้าง

ระดับความสำเร็จของงานของแต่ละสัญญาก่อสร้าง ประเมินโดยผู้บริหารซึ่งพิจารณาจากข้อมูลที่มีอยู่ทั้งหมด ณ วันที่รายงาน โดยให้ความสำคัญเกี่ยวกับเป้าหมายที่กำหนดไว้ งานที่ทำแล้ว และประมาณการต้นทุนที่จะต้องใช้ในการทำงานให้เสร็จ ทั้งนี้ข้อสมมติฐานที่สำคัญต้องใช้ในการประมาณการสำหรับต้นทุนทั้งหมดและส่วนที่จะได้รับชดเชยจากคำสั่งเปลี่ยนแปลงรายละเอียดของงาน ซึ่งจะมีผลกระทบกับการคำนวณอัตราส่วนงานที่ทำเสร็จ ต้นทุนและรายได้ที่เกิดขึ้นจริงอาจจะสูงกว่าหรือต่ำกว่าที่ประมาณการไว้ ณ วันที่จัดทำรายงาน ซึ่งมีผลกระทบต่อรายได้และกำไรที่รับรู้ในปีถัดไป จะถูกบันทึกโดยการปรับปรุงจำนวนเงินที่ได้บันทึกสะสมไว้จนถึงปัจจุบัน

4.1.2 สำรองเผื่อผลขาดทุนสำหรับโครงการ

บริษัทสอบทานงานระหว่างก่อสร้าง เพื่อพิจารณาข้อบ่งชี้ว่ามีผลขาดทุนสำหรับโครงการก่อสร้างหรือไม่ ถ้ามีผลขาดทุนสำหรับโครงการก่อสร้างเกิดขึ้น ก็จะได้รับรู้ในงบกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จเมื่อมีความเป็นไปได้ค่อนข้างแน่ว่าต้นทุนสูงกว่ารายได้ตามสัญญา โดยถือตามดุลยพินิจของผู้บริหาร

4.1.3 การด้อยค่าของลูกหนี้การค้า

บริษัทและบริษัทย่อยบันทึกค่าเผื่อหนี้สงสัยจะสูญเพื่อให้รับรู้ถึงการด้อยค่าของลูกหนี้การค้า อันอาจเกิดจากการที่ไม่สามารถเรียกชำระหนี้จากลูกหนี้ ค่าเผื่อหนี้สงสัยจะสูญนั้นเป็นการประเมินโดยสอบทานอายุของลูกหนี้คงเหลือ ณ วันสิ้นรอบระยะเวลารายงาน และพิจารณาจากสถานะของลูกหนี้แต่ละราย

4.1.4 ค่าเผื่อมูลค่าสินค้าลดลง เคลื่อนไหวช้า และเสื่อมคุณภาพ

บริษัทและบริษัทย่อยได้ประมาณการค่าเผื่อมูลค่าสินค้าลดลง เคลื่อนไหวช้า และเสื่อมคุณภาพ (ถ้ามี) เพื่อให้รับรู้ถึงการด้อยค่าลงของสินค้าคงเหลือ โดยการประมาณการนั้นจะพิจารณาจากการหมุนเวียนของสินค้าคงเหลือ ระยะเวลาค้างคั่งค้าง และการเปรียบเทียบกับราคาตลาด

4.1.5 ค่าเผื่อการด้อยค่าของเงินลงทุน

บริษัทและบริษัทย่อยพิจารณาค่าเผื่อการด้อยค่าของเงินลงทุน เมื่อพบว่ามูลค่ายุติธรรมของเงินลงทุนดังกล่าวลดลงอย่างมีสาระสำคัญและเป็นระยะเวลานาน ซึ่งความมีสาระสำคัญและระยะเวลานั้นขึ้นอยู่กับดุลยพินิจของฝ่ายบริหาร

4.1.6 อาคาร อุปกรณ์ และโปรแกรมคอมพิวเตอร์

ฝ่ายบริหารเป็นผู้ประมาณการของอายุการให้ประโยชน์และมูลค่าคงเหลือของอาคาร อุปกรณ์และโปรแกรมคอมพิวเตอร์ของกลุ่มบริษัท โดยจะทบทวนค่าเสื่อมราคาและค่าตัดจำหน่ายและเมื่ออายุการให้ประโยชน์และมูลค่าคงเหลือมีความแตกต่างไปจากการประมาณการในปีก่อน หรือมีการตัดจำหน่ายสินทรัพย์ที่เสื่อมสภาพหรือไม่ได้ใช้งานอีกต่อไป

4.1.7 ค่าเผื่อการด้อยค่าของสินทรัพย์

บริษัทและบริษัทย่อยพิจารณาค่าเผื่อการด้อยค่าของสินทรัพย์เมื่อพบว่ามูลค่ายุติธรรมของสินทรัพย์ดังกล่าวลดลงอย่างมีสาระสำคัญ หรือเป็นระยะเวลาสั้น ซึ่งความมีสาระสำคัญและระยะเวลานั้นขึ้นอยู่กับดุลยพินิจของฝ่ายบริหาร

4.1.8 ผลประโยชน์พนักงานหลังออกจากงาน

หนี้สินตามโครงการผลประโยชน์หลังออกจากงานของพนักงานประมาณการตามหลักคณิตศาสตร์ประกันภัย ซึ่งข้อสมมติฐานในการประมาณการดังกล่าวประกอบด้วย อัตราคิดลด จำนวนเงินเดือนที่คาดว่าจะเพิ่มขึ้นในอนาคต อัตราภาระและปัจจัยที่เกี่ยวข้องในเชิงประชากรศาสตร์ ในการกำหนดอัตราคิดลดฝ่ายบริหารได้พิจารณาถึงอัตราดอกเบี้ยที่สะท้อนถึงสภาพการณ์ทางเศรษฐกิจในปัจจุบัน ส่วนอัตราภาระใช้ข้อมูลตารางอัตราภาระที่เปิดเผยทั่วไปในประเทศ อย่างไรก็ตาม ผลประโยชน์หลังการเลิกจ้างงานที่เกิดขึ้นจริงนั้นอาจแตกต่างไปจากที่ประมาณไว้

4.1.9 สินทรัพย์ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชี

สินทรัพย์ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชีรับรู้โดยการประมาณการจากความสามารถในการทำกำไรทางภาษีในอนาคตของบริษัทที่นำมาหักกับผลแตกต่างชั่วคราวที่สามารถใช้ประโยชน์ได้ นอกจากนี้ ผู้บริหารต้องใช้ดุลยพินิจในการประเมินผลกระทบของกฎหมายหรือข้อจำกัดทางด้านเศรษฐกิจหรือความไม่แน่นอนของกฎหมายภาษี

4.2 การจัดการความเสี่ยงในส่วนของทุน

วัตถุประสงค์ของบริษัทในการบริหารทุนของบริษัทนั้นเพื่อดำรงไว้ซึ่งความสามารถในการดำเนินงานอย่างต่อเนื่องของบริษัท เพื่อสร้างผลตอบแทนต่อผู้ถือหุ้นและเป็นประโยชน์ต่อผู้ที่มีส่วนได้เสียอื่น และเพื่อดำรงไว้ซึ่งโครงสร้างของทุนที่เหมาะสม เพื่อลดต้นทุนทางการเงินของทุน

ในการดำรงไว้หรือปรับโครงสร้างของทุน บริษัทอาจปรับนโยบายการจ่ายเงินปันผลให้กับผู้ถือหุ้น การคืนทุนให้แก่ผู้ถือหุ้น การออกหุ้นใหม่ หรือการขายทรัพย์สินเพื่อลดภาระหนี้

5. รายการบัญชีกับบริษัทที่เกี่ยวข้องกัน

สินทรัพย์ หนี้สิน รายได้ ต้นทุนและค่าใช้จ่ายของบริษัทส่วนหนึ่งเกิดจากรายการกับบริษัทที่เกี่ยวข้องกัน ซึ่งบริษัทเหล่านี้เกี่ยวข้องกันโดยการมีผู้ถือหุ้น และ/หรือ กรรมการร่วมกัน รายการระหว่างกันกับบริษัทที่เกี่ยวข้องกันที่มีสาระสำคัญที่รวมไว้ในงบการเงิน ใช้ราคาตามปกติธุรกิจโดยถือตามราคาตลาดทั่วไป หรือเป็นไปตามสัญญาที่ตกลงกันได้ไว้ สำหรับรายการที่ไม่มีราคาตลาด

ชื่อ	ประเทศที่จดทะเบียน	ประเภทธุรกิจ	ลักษณะความสัมพันธ์
บริษัท ศรีเจริญอินเตอร์เนชั่นแนล จำกัด	ไทย	จำหน่ายเฟอร์นิเจอร์สำนักงาน	บริษัทย่อย
บริษัท สยามโอคามูระ อินเตอร์เนชั่นแนล จำกัด	ไทย	จำหน่ายเฟอร์นิเจอร์สำนักงาน เฟอร์นิเจอร์ที่ใช้ในที่สาธารณะ	บริษัทย่อย
บริษัท สยามสตีล โอซี จำกัด	ไทย	จำหน่ายอุปกรณ์ เครื่องตกแต่งสำนักงาน และชิ้นส่วนอุตสาหกรรมต่างๆ	บริษัทย่อย
บริษัท สยามอินเตอร์เนชั่นแนลเอนเนอร์จี จำกัด	ไทย	ลงทุนในธุรกิจพลังงานทดแทน	บริษัทย่อย
บริษัท บางพระกรีนเอนเนอร์จี จำกัด	ไทย	ผลิตและจำหน่ายอุปกรณ์พลังงานแสงอาทิตย์ และลงทุนในโครงการโรงไฟฟ้าพลังงานแสงอาทิตย์	บริษัทย่อยทางอ้อม
บริษัท สยามอินเตอร์เนชั่นแนลไบโอแมส จำกัด	ไทย	ลงทุนในธุรกิจพลังงานทดแทน	บริษัทย่อยทางอ้อม
บริษัท สยามไบโอแมสโปรดัก จำกัด	ไทย	ลงทุนในธุรกิจพลังงานทดแทน	บริษัทย่อยทางอ้อม
บริษัท สยามฟอร์เรสแมเนจเม้นท์ จำกัด	ไทย	ลงทุนในธุรกิจพลังงานทดแทน	บริษัทย่อยทางอ้อม
บริษัท สยามไบโอแมสโปรดัก-เซาท์พาส จำกัด	ไทย	ลงทุนในธุรกิจพลังงานทดแทน	บริษัทย่อยทางอ้อม
บริษัท Rich Solar Energy Godo Kaisha จำกัด	ญี่ปุ่น	ลงทุนในธุรกิจพลังงานทดแทน	บริษัทย่อยทางอ้อม
บริษัท สยามโอคามูระสตีล จำกัด	ไทย	ผลิตและจำหน่ายเฟอร์นิเจอร์ระบบ Office Automation เพื่อส่งออก	บริษัทร่วม
บริษัท ศูนย์บริการเหล็กสยาม จำกัด (มหาชน)	ไทย	ผลิตและจำหน่ายชิ้นส่วนโลหะขั้นต้นสำหรับอุตสาหกรรมต่างๆ	บริษัทร่วม
บริษัท ยูนิตี้ เซอร์วิส จำกัด	ไทย	บริการจัดสิ่งสาธารณูปโภค สถานพยาบาล	กรรมการร่วมกัน
บริษัท ฟอร์ไมก้า (ประเทศไทย) จำกัด	ไทย	ผลิตและจำหน่ายผลิตภัณฑ์เคลือบพลาสติก	กรรมการร่วมกัน
บริษัท พานาโซนิค อีโด้ โซลูชั่นส์ สตีล (ประเทศไทย) จำกัด	ไทย	ผลิตและจำหน่ายอุปกรณ์ไฟฟ้าในการก่อสร้าง เช่น ท่อร้อยสายไฟ และอุปกรณ์ต่อเนื่อง	กรรมการร่วมกัน
บริษัท สยามซีโตะเซ จำกัด	ไทย	ผลิตและจำหน่ายเฟอร์นิเจอร์และชิ้นส่วนเฟอร์นิเจอร์	กรรมการร่วมกัน
บริษัท ลัคกี้-คิงด้อมเซ็นเตอร์ (นครราชสีมา) จำกัด	ไทย	จำหน่ายเฟอร์นิเจอร์สำนักงาน	กรรมการร่วมกัน
บริษัท ลัคกี้-คิงด้อมเซ็นเตอร์ (เชียงใหม่) จำกัด	ไทย	จำหน่ายเฟอร์นิเจอร์สำนักงาน	กรรมการร่วมกัน
บริษัท ยูเนี่ยน ออโตพาร์ทส มานูแฟคเจอริง จำกัด	ไทย	ผลิตและจำหน่ายรถจักรยานยนต์ และ ชิ้นส่วนรถจักรยานยนต์	กรรมการร่วมกัน
บริษัท ฮีโรโกะ(ประเทศไทย) จำกัด	ไทย	จำหน่ายและให้เช่าอาคารอเนกประสงค์ เคลื่อนที่และสุขาสำเร็จรูปเคลื่อนที่	ผู้ถือหุ้นร่วมกัน



ยอดคงเหลือกับบริษัทที่เกี่ยวข้องกัน ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2561 และ 2560 มีดังนี้

	พันบาท			
	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะของบริษัท	
	2561	2560	2561	2560
ลูกหนี้การค้าจากการขายและให้บริการ				
บริษัทย่อย	-	-	3,257	1,192
บริษัทรวม	50	41	48	32
บริษัทที่เกี่ยวข้อง	4,448	8,258	4,346	8,169
รวมยอดลูกหนี้การค้าจากการขายและให้บริการ				
- บริษัทที่เกี่ยวข้อง	4,498	8,299	7,651	9,393
ลูกหนี้และเงินทตรงจ่าย				
บริษัทย่อย	-	-	81,984	64,500
บริษัทรวม	1,637	488	1,637	488
บริษัทที่เกี่ยวข้อง	10	4,286	10	4,286
รวมลูกหนี้เงินทตรงจ่ายจากบริษัทที่เกี่ยวข้อง	1,647	4,774	83,631	69,274
ลูกหนี้และเงินทตรงจ่ายข้างต้นไม่มีการคิดดอกเบี้ย				
เงินให้กู้ยืมระยะสั้น				
บริษัทย่อย	-	-	185,000	185,000

รายการเคลื่อนไหวของเงินให้กู้ยืมระยะสั้นแก่บริษัทย่อยและเงินให้กู้ยืมระยะยาวแก่บริษัทที่เกี่ยวข้องสำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2561 มีดังนี้

	พันบาท			
	งบการเงินเฉพาะบริษัท			31 ธันวาคม 2561
	31 ธันวาคม 2560	เพิ่มขึ้น	ลดลง	
เงินให้กู้ยืมระยะสั้น	185,000	185,000	(185,000)	185,000

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2561 บริษัทย่อยได้ออกตั๋วสัญญาใช้เงินให้กับบริษัทจำนวน 185.00 ล้านบาท ซึ่งมีกำหนดจ่ายชำระคืนเมื่อทวงถามและมีดอกเบี้ยอัตราร้อยละ 7.80 ต่อปี

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2560 บริษัททำบันทึกข้อตกลงกับบริษัท บางพระกรีนเอนเนอร์จี จำกัด จำนวน 185.00 ล้านบาท และมีอัตราดอกเบี้ยอัตราร้อยละ 8.50 ต่อปี ณ วันที่ 30 กันยายน 2561 บริษัท บางพระกรีนเอนเนอร์จี

จำกัด ได้ชำระเงินกู้ยืมทั้งจำนวนแล้ว

พันบาท

	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะของบริษัท	
	2561	2560	2561	2560
เงินกู้ยืมระยะสั้น				
บริษัทที่เกี่ยวข้อง	54,500	57,000	-	-

รายการเคลื่อนไหวของเงินกู้ยืมระยะสั้นบริษัทย่อยทางอ้อมสำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2561 มีดังนี้

พันบาท

	งบการเงินรวม			
	31 ธันวาคม			31 ธันวาคม
	2560	เพิ่มขึ้น	ลดลง	2561
เงินกู้ยืมระยะสั้น - บริษัทที่เกี่ยวข้อง	57,000	67,500	(70,000)	54,500

บริษัทย่อยทางอ้อมได้รับเงินกู้ยืมระยะสั้นจากบริษัทที่เกี่ยวข้องกันซึ่งมีอัตราดอกเบี้ยระหว่างร้อยละ 1.48 - 2.50 ต่อปี (2560 : ร้อยละ 1.48 - 6.00 ต่อปี) เงินกู้ยืมนี้มีกำหนดชำระคืนระหว่างวันที่ 31 ธันวาคม 2561 ถึงวันที่ 27 กันยายน 2562

พันบาท

	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะของบริษัท	
	2561	2560	2561	2560
เจ้าหนี้การค้า				
บริษัทร่วม	23,394	22,849	4,292	5,756
บริษัทที่เกี่ยวข้อง	8,407	6,657	2,397	3,540
รวมยอดเจ้าหนี้ - บริษัทที่เกี่ยวข้อง	31,801	29,506	6,689	9,296
เงินทรองจ่ายจาก				
บริษัทย่อย	-	-	55,545	60
บริษัทร่วม	60	60	60	60
บริษัทที่เกี่ยวข้อง	2,874	1,325	808	781
รวมเงินทรองจ่าย - บริษัทที่เกี่ยวข้อง	2,934	1,385	56,413	901
รวมเจ้าหนี้การค้าและเงินทรองจ่าย				
จากบริษัทที่เกี่ยวข้อง	34,735	30,891	63,102	10,197



พันบาท

	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะของบริษัท	
	2561	2560	2561	2560
เงินรับล่วงหน้าและเงินมัดจำรับจากลูกค้า				
บริษัทย่อย	-	-	2,562	1,708
บริษัทที่เกี่ยวข้อง	3,847	3,659	3,847	3,659
รวมเงินรับล่วงหน้าและเงินมัดจำรับจากลูกค้า				
- บริษัทที่เกี่ยวข้อง	3,847	3,659	6,409	5,367
ค่าตอบแทนผู้บริหารที่สำคัญ				
โบนัสค้างจ่าย	1,196	1,115	1,196	1,104
ผลประโยชน์หลังออกจากงาน	4,867	4,867	3,761	4,503
รวมค่าตอบแทนผู้บริหารสำคัญ	6,063	5,982	4,957	5,607

รายการบัญชีที่สำคัญที่เกิดกับบริษัทที่เกี่ยวข้องกันสำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2561 และ 2560 มีนโยบายการกำหนดราคา มีดังนี้

นโยบายการกำหนดราคา

ขายและบริการ	ต้นทุนบวกกำไรส่วนเพิ่มหรือราคาตามที่ตกลงร่วมกัน
รายได้จากการขายวัตถุดิบ วัสดุโรงงาน และรายได้อื่น	ต้นทุนบวกกำไรส่วนเพิ่ม
รายได้ค่าเช่า	ราคาตามที่ตกลงร่วมกัน
รายได้ดอกเบี้ย	อัตราที่ตกลงร่วมกัน
ซื้อวัตถุดิบ	ต้นทุนบวกกำไรส่วนเพิ่มหรือราคาตามที่ตกลงร่วมกัน
ซื้อสินค้าสำเร็จรูป	ราคาตามที่ตกลงร่วมกัน
ค่าใช้จ่ายในการดำเนินงานและค่าใช้จ่ายอื่น	ต้นทุนบวกกำไรส่วนเพิ่มหรือราคาตามที่ตกลงร่วมกัน
ต้นทุนทางการเงิน	อัตราที่ตกลงร่วมกัน

พันบาท

	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะของบริษัท	
	2561	2560	2561	2560
รายได้จากการขายและบริการ				
บริษัทย่อย	-	-	46,425	73,728
บริษัทร่วม	939	1,058	533	873
บริษัทที่เกี่ยวข้อง	62,904	68,980	62,896	68,936

พันบาท

	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะของบริษัท	
	2561	2560	2561	2560
รายได้จากการขายวัตถุดิบ วัสดุโรงงาน				
และรายได้อื่น				
บริษัทย่อย	-	-	5,828	8,345
บริษัทร่วม	8,023	9,068	5,856	6,029
บริษัทที่เกี่ยวข้อง	10,351	13,935	10,189	13,858
รายได้ค่าเช่า				
บริษัทย่อย	-	-	10,395	10,395
บริษัทที่เกี่ยวข้อง	15,509	16,307	15,509	16,307
ดอกเบี้ยรับ				
บริษัทย่อย	-	-	15,680	30,537
เงินปันผลรับ				
บริษัทย่อย	-	-	612	612
บริษัทร่วม	-	-	25,793	34,156
บริษัทที่เกี่ยวข้อง	34,024	3,821	34,024	3,821
ซื้อสินค้าสำเร็จรูป				
บริษัทย่อย	-	-	120	287
บริษัทร่วม	202,160	253,546	20,538	22,742
บริษัทที่เกี่ยวข้อง	69,628	25,102	5,638	2,976
ซื้อวัตถุดิบ				
บริษัทร่วม	816	507	816	507
บริษัทที่เกี่ยวข้อง	5,668	4,801	5,668	4,801
ค่าใช้จ่ายในการดำเนินงานและค่าใช้จ่ายอื่น				
บริษัทย่อย	-	-	242	60
บริษัทร่วม	20,393	30,913	652	168
บริษัทที่เกี่ยวข้อง	17,655	11,581	13,594	10,943
ต้นทุนการเงิน				
บริษัทที่เกี่ยวข้อง	1,539	-	-	-



พันบาท

	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะของบริษัท	
	2561	2560	2561	2560
ค่าตอบแทนผู้บริหารสำคัญ				
ผลประโยชน์ปัจจุบันของพนักงาน	22,246	25,459	19,472	22,692
ผลประโยชน์หลังออกจากงาน	589	331	546	267
รวม	22,835	25,790	20,018	22,959

6. เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด

พันบาท

	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะของบริษัท	
	2561	2560	2561	2560
เงินสด	356	283	176	173
เงินฝากสถาบันการเงิน				
- เงินฝากกระแสรายวัน	61	131	49	101
- เงินฝากออมทรัพย์	1,026,215	424,657	481,164	213,319
- เงินฝากประจำ	100,000	-	100,000	-
รวม	1,126,632	425,071	581,389	213,593

เงินฝากออมทรัพย์ มีอัตราดอกเบี้ยลอยตัว ตามอัตราที่ธนาคารกำหนด

ยอดเงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2561 และ 2560 จัดตามประเภทสกุลเงินตราได้ ดังนี้

พันบาท

	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะของบริษัท	
	2561	2560	2561	2560
สกุลเงินบาท	1,108,321	419,946	563,078	208,468
สกุลเงินเหรียญสหรัฐอเมริกา	18,129	4,945	18,129	4,945
สกุลเงินเยน	182	180	182	180
รวม	1,126,632	425,071	581,389	213,593

7. ลูกหนี้การค้า

ยอดคงเหลือของลูกหนี้ ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2561 และ 2560 จัดจำแนกตามอายุหนี้ได้ ดังนี้

	พันบาท			
	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะของบริษัท	
	2561	2560	2561	2560
<u>ลูกหนี้การค้า - ลูกค้าทั่วไป - สุทธิ</u>				
ยังไม่ถึงกำหนดชำระ	159,200	151,111	126,846	96,829
เกินกำหนดชำระเป็นเวลา:				
น้อยกว่าหรือเท่ากับ 3 เดือน	85,518	119,982	16,334	33,631
ระหว่าง 3 เดือนถึง 6 เดือน	6,499	21,624	1,986	13,096
ระหว่าง 6 เดือนถึง 12 เดือน	2,241	9,337	979	5,253
มากกว่า 12 เดือนขึ้นไป	6,763	3,895	2,214	2,277
รวม	260,221	305,949	148,359	151,086
<u>หัก</u> ค่าเผื่อหนี้สงสัยจะสูญ	(6,339)	(5,129)	(2,026)	(271)
สุทธิ	253,882	300,820	146,333	150,815
<u>ลูกหนี้การค้า - บริษัทที่เกี่ยวข้อง</u>				
ยังไม่ถึงกำหนดชำระ	4,385	4,687	6,900	5,394
เกินกำหนดชำระเป็นเวลา:				
น้อยกว่าหรือเท่ากับ 3 เดือน	113	3,541	751	3,897
ระหว่าง 3 เดือนถึง 6 เดือน	-	-	-	102
ระหว่าง 6 เดือนถึง 12 เดือน	-	71	-	-
รวม	4,498	8,299	7,651	9,393

ยอดลูกหนี้การค้า ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2561 และ 2560 จัดตามประเภทสกุลเงินตราได้ดังนี้

	พันบาท			
	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะของบริษัท	
	2561	2560	2561	2560
สกุลเงินบาท	253,665	305,322	144,956	151,553
สกุลเงินเหรียญสหรัฐอเมริกา	9,510	8,926	9,510	8,926
สกุลเงินเยน	1,544	-	1,544	-
รวม	264,719	314,248	156,010	160,479
<u>หัก</u> ค่าเผื่อหนี้สงสัยจะสูญ	(6,339)	(5,129)	(2,026)	(271)
สุทธิ	258,380	309,119	153,984	160,208



ในระหว่างปี บริษัทมีรายการเคลื่อนไหวของค่าเผื่อหนี้สงสัยจะสูญ ดังต่อไปนี้

	พันบาท	
	งบการเงินรวม	งบการเงินเฉพาะของบริษัท
ยอดคงเหลือ ณ วันที่ 1 มกราคม 2561	5,129	271
บวก ค่าเผื่อหนี้สงสัยจะสูญ	2,032	1,995
หัก หนี้สูญได้รับคืน	(822)	(240)
ยอดคงเหลือ ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2561	6,339	2,026

8. สินค้าคงเหลือ – สุทธิ

	พันบาท			
	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะของบริษัท	
	2561	2560	2561	2560
สินค้าสำเร็จรูป	157,470	143,552	70,804	60,753
สินค้านำระหว่างผลิต	194,679	49,094	194,679	49,094
วัตถุดิบและวัสดุ	64,073	137,313	61,311	137,313
รวม	416,222	329,959	326,794	247,160
หัก ค่าเผื่อมูลค่าสินค้าลดลง เคลื่อนไหวซ้ำ และเสื่อมสภาพ	(32,111)	(42,539)	(17,243)	(42,539)
สุทธิ	384,111	287,420	309,551	204,621

รายการเคลื่อนไหวของค่าเผื่อมูลค่าสินค้าลดลง เคลื่อนไหวซ้ำ และเสื่อมสภาพสำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2561 และ 2560 มีดังต่อไปนี้

	พันบาท			
	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะของบริษัท	
	2561	2560	2561	2560
ยอดคงเหลือ ณ วันที่ 1 มกราคม	42,539	48,027	42,539	42,350
เพิ่มขึ้น	53,942	834	39,043	834
ลดลง	(64,370)	(6,322)	(64,339)	(645)
ยอดคงเหลือ ณ วันที่ 31 ธันวาคม	32,111	42,539	17,243	42,539

พันบาท

	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะของบริษัท	
	2561	2560	2561	2560
ต้นทุนของสินค้าคงเหลือที่บันทึกเป็น ค่าใช้จ่ายและรายได้รวมใน บัญชีต้นทุนขาย				
- ต้นทุนขาย	1,373,839	1,224,648	737,672	714,485
- บันทึกค่าเผื่อเพิ่ม	53,942	834	39,043	834
- กลับรายการการค่าเผื่อ	(64,370)	(6,322)	(64,339)	(645)
สุทธิ	1,363,411	1,219,160	712,376	714,674

9. สินทรัพย์หมุนเวียนอื่น

พันบาท

	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะของบริษัท	
	2561	2560	2561	2560
ค่าใช้จ่ายจ่ายล่วงหน้า	31,165	25,457	12,475	10,307
เงินประกันจ่ายล่วงหน้า	997	1,027	634	843
ภาษีซื้อยังไม่ถึงกำหนด	11,935	1,312	5,417	633
ภาษีมูลค่าเพิ่มรอเรียกคืน	6,270	2,497	403	-
เงินทดรองจ่าย	15,057	12,143	13,074	10,507
เงินลงทุนในโครงการพลังงาน	-	-	51,855	-
เงินภาษีการบริโภครอขอคืน	131,518	-	-	-
อื่นๆ	11,780	6,157	721	5,370
รวม	208,722	48,593	84,579	27,660
หัก ค่าเผื่อหนี้สงสัยจะสูญเงินทดรองจ่าย	(12,223)	-	(12,223)	-
สุทธิ	196,499	48,593	72,356	27,660

บริษัทย่อยทางอ้อมได้ทำสัญญาบริการด้านเทคนิคสำหรับเชื้อเพลิงชีวมวลอัดแท่ง Torrefaction กับบริษัทอื่น 2 แห่ง และบริษัท สัญญานี้มีวัตถุประสงค์เพื่อการวิจัยและพัฒนาเชื้อเพลิงชีวมวลอัดแท่ง Torrefaction ภายใต้ใบรับรองขององค์กร FSC ซึ่งดำเนินการโดยบริษัทย่อยทางอ้อม โดยค่าบริการรายเดือนจะคำนวณตามค่าใช้จ่ายจริงซึ่งบริษัทย่อยทางอ้อมใช้เพื่อให้บริการในเดือนนั้น บริษัทและบุคคลที่สามดังกล่าวต้องชำระเงินบริษัทละหนึ่งในสามของต้นทุนจริง นอกจากนี้ บริษัทย่อยทางอ้อมได้เรียกเก็บเงินลงทุนจากทั้ง 3 บริษัทเท่าๆกัน บริษัทละ 51.86 ล้านบาท โดยบริษัทรับรู้จำนวนเงินที่เรียกเก็บใน “เงินลงทุนในโครงการพลังงาน” และบริษัทย่อยทางอ้อมได้บันทึกเป็นเงินรับเพื่อใช้ในโครงการพลังงาน (ดูหมายเหตุ 17)



10. เงินฝากธนาคารที่มีข้อจำกัดในการใช้

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2561 และ 2560 บริษัทมีเงินฝากประจำจำนวน 0.88 ล้านบาทและ 0.40 ล้านบาท ตามลำดับ มีข้อจำกัดการใช้เนื่องจากติดภาระค้ำประกันเงินกู้ยืมระยะยาวจากสถาบันการเงินหมายเหตุ 16

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2561 และ 2560 บริษัทย่อยมีเงินฝากประจำจำนวน 1.03 ล้านบาท และ 0.08 ล้านบาท ตามลำดับ มีข้อจำกัดการใช้เนื่องจากติดภาระค้ำประกันการออกหนังสือค้ำประกันของธนาคารเกี่ยวกับการปฏิบัติ ตามสัญญาตามปกติธุรกิจของบริษัทย่อย

11. เงินลงทุนในบริษัทย่อยและบริษัทที่เกี่ยวข้องกัน

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2561 และ 2560 เงินลงทุนในบริษัทย่อย บริษัทรวม และบริษัทที่เกี่ยวข้องกันมียอดคงเหลือตามรายละเอียดในหน้าถัดไป

เงินลงทุน	พันบาท											
	งบการเงินรวม											
	ประเภทกิจการ		ทุนชำระแล้ว		สัดส่วนเงินลงทุน (ร้อยละ)		วิธีราคาทุน		วิธีส่วนได้เสีย		รายได้เงินปันผล	
	2561	2560	2561	2560	2561	2560	2561	2560	2561	2560	2561	2560
<u>บริษัทรวม - วิธีส่วนได้เสีย</u>												
บริษัท สยามโอคามูระสตีล จำกัด	88,000	88,000	40	35,199	40	35,199	108,575	113,246	1,760	2,112		
บริษัท ศูนย์บริการเหล็กสยาม จำกัด (มหาชน)	639,998	639,998	22.76	127,428	22.76	127,428	670,347	656,221	24,033	32,044		
							778,922	769,467	25,793	34,156		
<u>บริษัทร่วมทางอ้อม - วิธีส่วนได้เสีย</u>												
บริษัท ลัคกี้-คิงดอมเซ็นเตอร์ จำกัด	12,000	12,000	40	4,800	40	4,800	4,882	4,973	-	-		
							167,427	167,427	25,793	34,156		
<u>บริษัทที่เกี่ยวข้องกัน - วิธีราคาทุน</u>												
บริษัท ฟอรัมโก้ (ประเทศไทย) จำกัด	199,150	199,150	5	38,052	5	38,052			32,260	-		
บริษัท พานาโซนิค อีโค ไตรูซันส์ สตีล (ประเทศไทย) จำกัด	170,000	170,000	5	11,660	5	11,660			1,764	3,821		
							49,712	49,712	34,024	3,821		
รวมเงินลงทุนในบริษัทที่เกี่ยวข้อง												

ในระหว่างปี บริษัท Rich Solar Energy Godo Kaisha จำกัด (บริษัทย่อยทางอ้อม) ลดจำนวนเงินลงทุนจาก 603.59 ล้านบาท เป็น 301.17 ล้านบาท และได้รับเงินกู้ยืมระยะยาวจากสถาบันการเงินเพื่อก่อสร้างโรงงานผลิตพลังงานไฟฟ้า จำนวนเงิน 1,171.45 ล้านบาท (อ้างอิงหมายเหตุ 16) จำนวนเงินลงทุนที่ได้รับคืนของกลุ่มบริษัทเป็นจำนวนเงิน 152.77 ล้านบาท และส่วนที่เหลือจ่ายให้กับส่วนได้เสียไม่มีอำนาจควบคุมเป็นจำนวนเงิน 149.65 ล้านบาท โดยสัดส่วนการถือหุ้นในบริษัทย่อยทางอ้อมไม่เปลี่ยนแปลงในสัดส่วนร้อยละ 50

พินิจ

เงินลงทุนหรือราคาทุน บริษัทย่อย	งบการเงินเฉพาะของบริษัท					
	ทุนชำระแล้ว	สัดส่วนเงินลงทุน (ร้อยละ)	วิธีการตาม	รายได้เงินปันผล	ราคาตาม	รายได้เงินปันผล
ประเภทกิจการ	2561	2560	2561	2560	2561	2560
บริษัท ศรีเจริญ อินเทอร์เน็ต จำกัด	14,000	14,000	99.99	99.99	14,000	-
บริษัท สยามโคมูระ อินเทอร์เน็ต จำกัด	20,000	20,000	51	51	10,199	612
บริษัท สยามสตีล โฮล์ จำกัด	20,000	20,000	51	51	10,200	-
บริษัท สยามสตีลอินเตอร์เนชันแนลเอเนอจี้ จำกัด	160,000	160,000	99.99	99.99	160,000	-
รวมเงินลงทุนในบริษัทย่อย					194,399	612
หัก ค่าเผื่อการตัดจ่ายเงินลงทุนสุทธิ			(8,192)			-
			186,207		194,399	612
บริษัทรวม						
บริษัท สยามโคมูระสตีล จำกัด	88,000	88,000	40	40	35,199	1,760
บริษัท ศูนย์บริการผลิตภัณฑ์สตีล จำกัด (มหาชน)	639,998	639,998	22.76	22.76	127,428	24,033
รวมเงินลงทุนในบริษัทรวม					162,627	25,793
บริษัทที่เกี่ยวข้องกัน						
บริษัท ฟอร์ไมท์ (ประเทศไทย) จำกัด	199,150	199,150	5	5	38,052	32,260
บริษัท พาหนะโซนิค อีโค โซลูชั่น สตีล (ประเทศไทย) จำกัด	170,000	170,000	5	5	11,660	1,764
รวมเงินลงทุนในบริษัทที่เกี่ยวข้องกัน					49,712	34,024
รวมเงินปันผลรับจากเงินลงทุนตามวิธีราคาทุน						60,429

บริษัทร่วม

ตารางต่อไปนี้สรุปข้อมูลทางการเงินของบริษัทร่วมที่สำคัญที่อยู่ในงบการเงินของบริษัทร่วมดังกล่าว และการกระทบยอดรายการระหว่างข้อมูลทางการเงินโดยสรุปดังกล่าวกับมูลค่าตามบัญชีของส่วนได้เสียของบริษัทในบริษัทร่วมเหล่านี้

	พันบาท			
	บริษัท สยามโอคามูระสตีล จำกัด		บริษัท ศูนย์บริการเหล็กสยาม จำกัด (มหาชน)	
	2561	2560	2561	2560
รายได้	586,262	633,819	4,501,993	4,386,855
กำไร (ขาดทุน) สำหรับปี	(7,114)	9,521	166,842	199,581
ขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่น	-	-	(958)	(807)
กำไร (ขาดทุน) เบ็ดเสร็จรวม	(7,114)	9,521	165,884	198,774
ส่วนที่เป็นของส่วนได้เสียที่ไม่มีอำนาจควบคุม	(2,846)	3,808	37,755	45,241
ส่วนที่เป็นของผู้ถือหุ้นของผู้ถูกลงทุน	(4,268)	5,713	128,129	153,533
สินทรัพย์หมุนเวียน	217,462	231,452	2,680,272	2,596,270
สินทรัพย์ไม่หมุนเวียน	189,933	184,941	1,247,149	1,243,963
หนี้สินหมุนเวียน	(91,910)	(89,050)	(996,633)	(973,292)
หนี้สินไม่หมุนเวียน	(9,422)	(9,766)	(69,932)	(66,368)
สินทรัพย์สุทธิ	306,063	317,577	2,860,856	2,800,573
ส่วนที่เป็นของส่วนได้เสียที่ไม่มีอำนาจควบคุม	122,425	127,031	651,131	637,410
ส่วนที่เป็นของผู้ถือหุ้นของผู้ถูกลงทุน	183,638	190,546	2,209,726	2,163,163

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2561 และ 2560 มูลค่ายุติธรรมของเงินลงทุนในบริษัท ศูนย์บริการเหล็กสยาม จำกัด (มหาชน) ซึ่งเป็นบริษัทจดทะเบียนในตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย จำนวนเงิน 395.94 ล้านบาท (ราคาปิด 2.72 บาทต่อหุ้น จำนวนหุ้นสามัญ 145,565,600 หุ้น) และ 556.06 ล้านบาท (ราคาปิดอยู่ที่ 3.82 บาทต่อหุ้น จำนวนหุ้นสามัญ 145,565,600 หุ้น) ตามลำดับ สำหรับเงินลงทุนในบริษัทร่วมและการร่วมค้าอื่นไม่ได้เป็นบริษัทจดทะเบียนในตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย ดังนั้นจึงไม่มีราคาที่เปิดเผยต่อสาธารณชน



บริษัทมีรายการเคลื่อนไหวของเงินลงทุนในบริษัทร่วมสำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2561 และ 2560 ดังต่อไปนี้

	พันบาท			
	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะของบริษัท	
	สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม			
	2561	2560	2561	2560
<u>เงินลงทุนในบริษัทร่วม</u>				
ราคาตามบัญชียกมา	774,440	758,984	162,627	162,627
ส่วนแบ่งกำไรจากเงินลงทุนตามวิธีส่วนได้เสีย	35,157	49,612	-	-
รายได้เงินปันผล	(25,793)	(34,156)	-	-
ราคาตามบัญชี – สุทธิ	<u>783,804</u>	<u>774,440</u>	<u>162,627</u>	<u>162,627</u>

12. ส่วนของผู้ถือหุ้นที่ไม่มีอำนาจควบคุม

ตารางต่อไปนี้สรุปข้อมูลทางการเงินเกี่ยวกับบริษัทย่อยแต่ละรายที่บริษัทไม่มีอำนาจควบคุมที่มีสาระสำคัญ ก่อนการตัดรายการระหว่างกัน

	พันบาท			
	งบการเงินรวม			
	บริษัท สยามโอ คามูระอินเตอร์ เนชั่นแนล จำกัด	บริษัท สยาม สตีล โอซี จำกัด	บริษัท สยาม ฟอร์เรสแมเนจ मेंท์ จำกัด	บริษัท Rich Solar Energy Godo Kaisha จำกัด
ร้อยละของส่วนได้เสียที่ไม่มีอำนาจ				
ควบคุม	49%	49%	40%	50%
สินทรัพย์หมุนเวียน	408,715	23,890	2,198	390,916
สินทรัพย์ไม่หมุนเวียน	35,875	53	11,587	1,576,277
หนี้สินหมุนเวียน	63,978	18,597	7,336	215,587
หนี้สินไม่หมุนเวียน	4,542	282	-	1,515,294
สินทรัพย์สุทธิ	<u>376,070</u>	<u>5,064</u>	<u>6,449</u>	<u>236,312</u>
มูลค่าตามบัญชีของส่วนได้เสียที่ไม่				
มีอำนาจควบคุม	<u>184,274</u>	<u>2,481</u>	<u>2,580</u>	<u>118,156</u>

พันบาท

งบการเงินรวม

	บริษัท สยามโอ คามูระอินเตอร์ เนชั่นแนล จำกัด	บริษัท สยาม สตีล โอซี จำกัด	บริษัท สยาม ฟอร์เรสแมเนจ मेंท์ จำกัด	บริษัท Rich Solar Energy Godo Kaisha จำกัด
รายได้	720,066	31,601	-	19,852
กำไร (ขาดทุน) สำหรับปี	19,397	656	(3,805)	(29,259)
ขาดทุนเบ็ดเสร็จสำหรับปี	-	-	-	(14,782)
กำไร (ขาดทุน) ที่แบ่งให้กับส่วนได้ เสียที่ไม่มีอำนาจควบคุม	9,505	321	(1,522)	(14,630)
ขาดทุนเบ็ดเสร็จที่แบ่งให้กับส่วน ได้เสียที่ไม่มีอำนาจควบคุม	-	-	-	(7,391)
กระแสเงินสดได้มาจาก (ใช้ไปใน) กิจกรรมดำเนินงาน	92,495	2,403	(3,976)	10,209
กระแสเงินสดได้มาจาก (ใช้ไปใน) กิจกรรมลงทุน	(2,953)	-	(4,000)	(1,408,731)
กระแสเงินสดได้มาจาก (ใช้ไปใน) กิจกรรมจัดหาเงิน	(1,200)	-	7,000	1,577,274
ผลต่างจากการแปลงค่าบการเงิน ของบริษัทย่อยที่เป็นเงินตรา ต่างประเทศ	-	-	-	18,478
เงินสดและรายการเทียบเท่าเงิน สดเพิ่มขึ้น (ลดลง) สุทธิ	88,342	2,403	(976)	197,230

13. ที่ดิน อาคาร และอุปกรณ์ – สหวิ

	พันบาท									
	งบการเงินรวม									
	ที่ดิน	อาคารและ ส่วนปรับปรุงอาคาร	สิทธิการเช่าอาคารและ ส่วนปรับปรุงสำนักงานเช่า	เครื่องจักร และอุปกรณ์	เครื่องตกแต่ง ติดตั้ง และอุปกรณ์สำนักงาน	ยานพาหนะ	งานระหว่าง ดำเนินการ	พืชเพื่อการ ให้ผลิตผล	เครื่องจักรระหว่างติดตั้งและ อาคารระหว่างก่อสร้าง	รวม
ราคาทุน										
1 มกราคม 2560	222,667	948,163	1,746	625,682	270,677	24,631	540,087	3,150	831	2,637,634
เพิ่มขึ้น	7,445	-	-	37,974	10,293	-	2,761	4,000	643	63,116
ต้นทุนทางการเงินที่เป็นต้นทุน ลดลง	-	-	-	-	-	-	40,293	-	-	40,293
โอนเข้า (ออก)	-	600	-	330	(5,265)	(2,390)	-	-	(501)	(8,156)
ผลต่างจากการแปลงค่างบการเงิน ของบริษัทฯ	-	-	-	-	-	-	(32,207)	-	-	(32,207)
31 ธันวาคม 2560	230,112	948,763	1,746	663,986	275,705	22,241	550,934	7,150	43	2,700,880
เพิ่มขึ้น	11,429	20,769	-	4,882	5,521	7,345	1,103,335	4,000	126,653	1,283,934
ต้นทุนทางการเงินที่เป็นต้นทุน ลดลง	-	-	-	(17,345)	-	-	20,555	-	-	20,555
โอนเข้า (ออก)	-	(31,291)	(1,746)	1,403,609	(19,705)	-	-	-	-	(70,087)
ผลต่างจากการแปลงค่างบการเงิน ของบริษัทฯ	-	(3,865)	-	(20,013)	-	-	(1,674,824)	-	(3,677)	17
31 ธันวาคม 2561	241,541	1,209,268	-	2,035,119	261,538	29,586	-	11,150	123,019	3,911,221
ค่าเสื่อมราคาสะสม										
1 มกราคม 2560	-	611,686	1,746	559,914	252,378	23,253	-	-	-	1,448,977
เพิ่มขึ้น	-	29,506	-	10,759	6,060	901	-	-	-	47,226
ลดลง	-	-	-	-	(5,047)	(2,249)	-	-	-	(7,296)
31 ธันวาคม 2560	-	641,192	1,746	570,673	253,391	21,905	-	-	-	1,488,907
เพิ่มขึ้น	-	26,446	-	21,520	5,788	517	-	-	-	54,271
ลดลง	-	(30,032)	(1,746)	(17,344)	(19,705)	-	-	-	-	(68,827)
31 ธันวาคม 2561	-	637,606	-	574,849	239,474	22,422	-	-	-	1,474,351

พันบาท		งบการเงินรวม							
ที่ดิน	อาคารและ ส่วนปรับปรุงอาคาร	สิทธิการเช่าอาคารและ ส่วนปรับปรุงสำนักงานเช่า	เครื่องจักร และอุปกรณ์	เครื่องตกแต่ง ติดตั้ง และอุปกรณ์สำนักงาน	ยานพาหนะ	งานระหว่าง ดำเนินการ	พืชเพื่อการ ให้ผลผลิต	เครื่องจักรระหว่างติดตั้งและ อาคารระหว่างการก่อสร้าง	รวม
ค่าเผื่อการตัดของสินทรัพย์									
1 มกราคม 2560	3,781	-	-	-	-	-	-	-	10,298
ลดลง	(2,521)	-	-	-	-	-	-	-	(2,521)
31 ธันวาคม 2560	1,260	-	-	-	-	-	-	-	7,777
ลดลง	(1,260)	-	-	-	-	-	-	-	(1,260)
31 ธันวาคม 2561	-	-	-	-	-	-	-	-	6,517
มูลค่าสุทธิตามบัญชี									
31 ธันวาคม 2560	306,311	-	93,313	22,314	336	550,934	7,150	43	1,203,996
31 ธันวาคม 2561	571,662	-	1,460,270	22,064	7,164	-	11,150	123,019	2,430,353
ค่าเสื่อมราคาสำหรับปี 2560									
ต้นทุนขาย									23,798
ค่าใช้จ่ายในการขายและบริหาร									23,428
หัก ค่าเผื่อการตัดของสินทรัพย์ตัดจำหน่าย									(2,521)
รวม									44,705
ค่าเสื่อมราคาสำหรับปี 2561									
ต้นทุนขาย									30,690
ค่าใช้จ่ายในการขายและบริหาร									23,581
หัก ค่าเผื่อการตัดของสินทรัพย์ตัดจำหน่าย									(1,260)
รวม									53,011

บริษัททยอยทางอ้อมได้จัดจำหน่ายที่ดินพร้อมสิ่งปลูกสร้างและเครื่องจักรที่มีอยู่ในปัจจุบัน และที่จะมีขึ้นในอนาคต เพื่อใช้เป็นหลักประกันสำหรับบางเงินกู้ยืมจากธนาคาร (หมายเหตุ 27)

พัฒนา

ราคาทุน	งบการเงินเฉพาะของบริษัท							
	ที่ดิน	อาคารและ ส่วนปรับปรุงอาคาร	สิทธิการเช่าอาคารและ ส่วนปรับปรุงสำนักงานเช่า	เครื่องจักร และอุปกรณ์	เครื่องตกแต่ง ติดตั้ง และอุปกรณ์สำนักงาน	ยานพาหนะ	เครื่องจักรระหว่างติดตั้งและ อาคารระหว่างการก่อสร้าง	รวม
209,152	921,429	1,746	603,427	209,086	20,550	831	1,966,221	
-	-	-	600	2,818	-	99	3,517	
-	-	-	-	(428)	-	-	(428)	
-	600	-	330	-	-	(930)	-	
209,152	922,029	1,746	604,357	211,476	20,550	-	1,969,310	
11,429	20,735	-	874	1,095	7,000	40,403	81,536	
-	(31,291)	(1,746)	(17,345)	(6,482)	-	-	(56,864)	
-	3,677	-	-	17	-	(3,677)	17	
220,581	915,150	-	587,886	206,106	27,550	36,726	1,993,999	
ดำเนินการโดยสายสัมพันธ์								
1 มกราคม 2560	611,616	1,746	559,421	201,710	19,995	-	1,394,488	
เพิ่มขึ้น	28,126	-	8,438	3,147	554	-	40,265	
ลดลง	-	-	-	(420)	-	-	(420)	
31 ธันวาคม 2560	639,742	1,746	567,859	204,437	20,549	-	1,434,333	
เพิ่มขึ้น	22,651	-	4,688	2,409	332	-	30,080	
ลดลง	(30,032)	(1,746)	(16,834)	(6,481)	-	-	(55,093)	
31 ธันวาคม 2561	632,361	-	555,713	200,365	20,881	-	1,409,320	
ดำเนินการโดยสายสัมพันธ์								
1 มกราคม 2560	3,781	-	-	-	-	-	10,298	
ลดลง	(2,521)	-	-	-	-	-	(2,521)	
31 ธันวาคม 2560	1,260	-	-	-	-	-	7,777	
ลดลง	(1,260)	-	-	-	-	-	(1,260)	
31 ธันวาคม 2561	-	-	-	-	-	-	6,517	

พันบาท

		งบการเงินเฉพาะของบริษัท					
	อาคารและ ส่วนปรับปรุงอาคาร	สิทธิการเช่าอาคารและ ส่วนปรับปรุงสำนักงานเช่า	เครื่องจักร และอุปกรณ์	เครื่องตกแต่ง ติดตั้ง และอุปกรณ์สำนักงาน	ยานพาหนะ	เครื่องจักรระหว่างติดตั้งและ อาคารระหว่างการก่อสร้าง	รวม
มูลค่าสุทธิตามบัญชี							
31 ธันวาคม 2560	281,027	-	36,498	7,039	1	-	527,200
31 ธันวาคม 2561	282,789	-	32,173	5,741	6,669	36,726	578,162
ค่าเสื่อมราคาสำหรับปี 2560							
ต้นทศวรรษ							23,798
ค่าใช้จ่ายในการขายและบริหาร							16,467
หัก ค่าเผื่อการด้อยค่าของสินทรัพย์ตัดจำหน่าย							(2,521)
รวม							37,744
ค่าเสื่อมราคาสำหรับปี 2561							
ต้นทศวรรษ							13,538
ค่าใช้จ่ายในการขายและบริหาร							16,542
หัก ค่าเผื่อการด้อยค่าของสินทรัพย์ตัดจำหน่าย							(1,260)
รวม							28,820

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2561 และ 2560 ราคาตามบัญชีก่อนหักค่าเสื่อมราคาสะสมของอาคารและอุปกรณ์ซึ่งหักค่าเสื่อมราคาตั้งแต่ยังตั้งใช้งานอยู่สำหรับการเงินรวม มีจำนวนเงิน 1,443.33 ล้านบาท และ 1,105.50 ล้านบาท ตามลำดับ และสำหรับงบการเงินเฉพาะของบริษัท มีจำนวนเงินประมาณ 1,413.16 ล้านบาท และ 1,062.90 ล้านบาท ตามลำดับ



14. สินทรัพย์ที่ไม่ได้ใช้ดำเนินงาน

	พันบาท				
	งบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะของบริษัท				
	ที่ดิน	อาคารและ ส่วนปรับปรุงอาคาร	เครื่องจักร และอุปกรณ์	เครื่องตกแต่ง ติดตั้ง และอุปกรณ์สำนักงาน	รวม
ราคาทุน					
1 มกราคม 2560	41,091	157,023	41,864	3,968	243,946
เพิ่มขึ้น	-	-	-	-	-
โอนเป็นสินทรัพย์รอการขาย	(3,415)	(4,862)	-	-	(8,277)
ลดลง	-	-	-	-	-
31 ธันวาคม 2560	37,676	152,161	41,864	3,968	235,669
เพิ่มขึ้น	-	-	-	-	-
ลดลง	(37,676)	(152,161)	(22,223)	(3,968)	(216,028)
31 ธันวาคม 2561	-	-	19,641	-	19,641
ค่าเสื่อมราคาสะสม					
1 มกราคม 2560	-	35,979	36,122	3,030	75,131
เพิ่มขึ้น	-	-	-	-	-
โอนเป็นสินทรัพย์รอการขาย	-	(4,862)	-	-	(4,862)
ลดลง	-	-	-	-	-
31 ธันวาคม 2560	-	31,117	36,122	3,030	70,269
เพิ่มขึ้น	-	-	-	-	-
ลดลง	-	(31,117)	(18,841)	(3,030)	(52,988)
31 ธันวาคม 2561	-	-	17,281	-	17,281
มูลค่าสุทธิตามบัญชี					
31 ธันวาคม 2560	37,676	121,044	5,742	938	165,400
31 ธันวาคม 2561	-	-	2,360	-	2,360

15. ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชี - สุทธิ

สินทรัพย์และหนี้สินภาษีเงินได้รอการตัดบัญชีสามารถวิเคราะห์ได้ดังนี้

	พันบาท			
	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะของบริษัท	
	2561	2560	2561	2560
สินทรัพย์ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชี	18,725	116,900	15,212	114,568
หนี้สินภาษีเงินได้รอการตัดบัญชี	(16,830)	(18,910)	(19,143)	(24,919)
ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชี - สุทธิ	1,895	97,990	(3,931)	89,649

สินทรัพย์และหนี้สินภาษีเงินได้รอการตัดบัญชี ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2561 และ 2560 มีดังนี้

	พันบาท			
	งบการเงินรวม			31 ธันวาคม 2561
	1 มกราคม 2561	บันทึกเป็นรายได้/(รายจ่าย)ใน		
กำไรหรือ ขาดทุน		กำไรขาดทุน เบ็ดเสร็จอื่น		
สินทรัพย์ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชี				
จากค่าเผื่อหนี้สงสัยจะสูญของลูกค้าหนี้การค้า จากการขายและให้บริการ	1,025	2,687	-	3,712
จากค่าเผื่อการลดมูลค่าของสินค้าคงเหลือ	8,508	(3,317)	-	5,191
จากสำรองการผูกพันผลประโยชน์พนักงาน	7,596	913	1,313	9,822
จากขาดทุนสะสมทางภาษียกมาไม่เกิน 5 ปี	99,771	(99,771)	-	-
รวม	116,900	(99,488)	1,313	18,725
หนี้สินภาษีเงินได้รอการตัดบัญชี				
จากผลต่างค่าเสื่อมราคาของสินทรัพย์ถาวรระหว่างอัตราทางบัญชีและ อัตราทางภาษี	24,920	(5,776)	-	19,144
จากการแปลงค่างบการเงิน	(6,010)	-	3,696	(2,314)
รวม	18,910	(5,776)	3,696	16,830
สินทรัพย์ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชี - สุทธิ	97,990	(93,712)	(2,383)	1,895



	พันบาท			
	งบการเงินรวม			
	วันที่ 1 มกราคม 2560		วันที่ 31 ธันวาคม 2560	
	กำไรหรือขาดทุน	กำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่น		
สินทรัพย์ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชี				
จากค่าเผื่อหนี้สงสัยจะสูญของลูกหนี้การค้า จากการขายและให้บริการ	237	788	-	1,025
จากค่าเผื่อการลดมูลค่าของสินค้าคงเหลือ	9,605	(1,097)	-	8,508
จากค่าเผื่อการด้อยค่าของเงินลงทุนในบริษัทที่เกี่ยวข้อง	520	(520)	-	-
จากสำรองภาระผูกพันผลประโยชน์พนักงาน	7,979	867	(1,250)	7,596
จากขาดทุนสะสมทางภาษียกมาไม่เกิน 5 ปี	103,311	(3,540)	-	99,771
รวม	121,652	(3,502)	(1,250)	116,900
หนี้สินภาษีเงินได้รอการตัดบัญชี				
จากส่วนแบ่งกำไรจากเงินลงทุนในบริษัทร่วมและการร่วมค้า	37	(37)	-	-
จากผลต่างค่าเสื่อมราคาของสินทรัพย์ถาวรระหว่างอัตราทางบัญชีและอัตราทางภาษี	20,253	4,667	-	24,920
จากการแปลงค่างบการเงิน	623	-	(6,633)	(6,010)
รวม	20,913	4,630	(6,633)	18,910
สินทรัพย์ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชี – สุทธิ	100,739	(8,132)	5,383	97,990

	พันบาท			
	งบการเงินเฉพาะของบริษัท			
	วันที่ 1 มกราคม 2561		วันที่ 31 ธันวาคม 2561	
	กำไรหรือขาดทุน	กำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่น		
สินทรัพย์ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชี				
จากค่าเผื่อหนี้สงสัยจะสูญของลูกหนี้การค้า จากการขายและให้บริการ	54	2,796	-	2,850
จากค่าเผื่อการลดมูลค่าของสินค้าคงเหลือ	8,507	(5,059)	-	3,448
จากสำรองภาระผูกพันผลประโยชน์พนักงาน	6,236	1,365	1,313	8,914
จากขาดทุนสะสมทางภาษียกมาไม่เกิน 5 ปี	99,771	(99,771)	-	-
รวม	114,568	(100,669)	1,313	15,212
หนี้สินภาษีเงินได้รอการตัดบัญชี				
จากผลต่างค่าเสื่อมราคาของสินทรัพย์ถาวรระหว่างอัตราทางบัญชีและอัตราทางภาษี	24,919	(5,776)	-	19,143
สินทรัพย์ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชี – สุทธิ	89,649	(94,893)	1,313	(3,931)

	พฤษภาคม			
	งบการเงินเฉพาะของบริษัท			
	บันทึกเป็นรายได้/(รายจ่าย)ใน			
	1 มกราคม 2560	กำไรหรือ ขาดทุน	กำไรขาดทุน เบ็ดเสร็จจอื่น	31 ธันวาคม 2560
สินทรัพย์ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชี				
จากค่าเผื่อหนี้สงสัยจะสูญของลูกหนี้การค้า จากการขายและให้บริการ	237	(183)	-	54
จากค่าเผื่อการลดมูลค่าของสินค้าคงเหลือ	8,469	38	-	8,507
จากค่าเผื่อการด้อยค่าของเงินลงทุนในบริษัทย่อย และบริษัท ที่เกี่ยวข้อง	7	(7)	-	-
จากสำรองภาระผูกพันผลประโยชน์พนักงาน	7,273	213	(1,250)	6,236
จากขาดทุนสะสมทางภาษียกมาไม่เกิน 5 ปี	99,771	-	-	99,771
รวม	115,757	61	(1,250)	114,568
หนี้สินภาษีเงินได้รอการตัดบัญชี				
จากผลต่างค่าเสื่อมราคาของสินทรัพย์ถาวรระหว่างอัตราทาง บัญชีและอัตราทางภาษี	20,252	4,667	-	24,919
สินทรัพย์ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชี – สุทธิ	95,505	(4,606)	(1,250)	89,649

สินทรัพย์ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชีที่ยังไม่ได้รับรู้ เกิดจากรายการดังต่อไปนี้

	พฤษภาคม			
	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะของบริษัท	
	2561	2560	2561	2560
ผลแตกต่างชั่วคราว				
ขาดทุนสะสมทางภาษียกมาไม่เกิน 5 ปี	95,140	75,635	64,112	75,635
รวม	95,140	75,635	64,112	75,635



ภาษีเงินได้ที่รับรู้ในกำไรหรือขาดทุน
รายการกระทบยอดภาษีเงินได้

(หน่วย : บาท)

	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะของบริษัท	
	2561	2560	2561	2560
กำไร (ขาดทุน) สุทธิก่อนภาษี	339,444	(45,499)	360,121	11,879
อัตราภาษีร้อยละ	20	20	20	20
ภาษีเงินได้ที่คาดว่าจะ	67,889	(9,100)	72,024	2,376
ผลกระทบทางภาษีสำหรับ				
- รายได้ที่ได้รับยกเว้น	(6,804)	(764)	(12,086)	(7,718)
- ค่าใช้จ่ายที่หักเพิ่มได้	(13)	(25)	(13)	(25)
- ค่าใช้จ่ายต้องห้าม	3,990	246	3,352	2,234
ลดภาษีเงินได้รอการตัดบัญชี	35,751	-	31,616	7
สินทรัพย์ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชี ที่ไม่รับรู้	-	17,831	-	7,732
ค่าใช้จ่ายภาษีเงินได้ที่เกิดขึ้นจริง	100,813	8,188	94,893	4,606
ภาษีเงินได้ประกอบด้วย				
ภาษีเงินได้สำหรับงวดปัจจุบัน	7,101	57	-	-
ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชี:				
การเปลี่ยนแปลงของผลต่างชั่วคราว	93,712	8,131	94,893	4,606
ภาษีเงินได้สุทธิ	100,813	8,188	94,893	4,606

ภาษีเงินได้ที่รับรู้ในกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่น

	พันบาท					
	งบการเงินรวม					
	2561			2560		
ก่อน ภาษีเงินได้	รายได้ (ค่าใช้จ่าย) ภาษีเงินได้	สุทธิจาก ภาษีเงินได้	ก่อน ภาษีเงินได้	รายได้ (ค่าใช้จ่าย) ภาษีเงินได้	สุทธิจาก ภาษีเงินได้	
ผลต่างจากการแปลงค่าหน่วยงาน ในต่างประเทศ	18,479	(3,696)	14,783	(33,162)	6,633	(26,529)
กำไร (ขาดทุน) จากการประมาณตาม หลักคณิตศาสตร์ประกันภัย	(6,635)	1,313	(5,322)	6,252	(1,250)	5,002
กำไร (ขาดทุน) เบ็ดเสร็จอื่นสำหรับปี	11,844	(2,383)	9,461	(26,910)	5,383	(21,527)

	พันบาท					
	งบการเงินเฉพาะของบริษัท					
	2561			2560		
ก่อน ภาษีเงินได้	รายได้ (ค่าใช้จ่าย) ภาษีเงินได้	สุทธิจาก ภาษีเงินได้	ก่อน ภาษีเงินได้	รายได้ (ค่าใช้จ่าย) ภาษีเงินได้	สุทธิจาก ภาษีเงินได้	
กำไร (ขาดทุน) จากการประเมินตาม หลักคณิตศาสตร์ประกันภัย	(6,564)	1,313	(5,251)	6,252	(1,250)	5,002

16. เงินกู้ยืมระยะยาวจากสถาบันการเงิน - สุทธิ

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2561 และ 2560 บริษัทมีเงินกู้ยืมระยะยาวจากสถาบันการเงินดังนี้

	พันบาท			
	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะของบริษัท	
	31 ธันวาคม 2561	31 ธันวาคม 2560	31 ธันวาคม 2561	31 ธันวาคม 2560
เงินกู้ยืมระยะยาวจากสถาบันการเงิน	212,860	222,030	212,860	222,030
เงินกู้ระยะยาวเพิ่มขึ้นระหว่างปี	1,713,699	-	-	-
ค่าธรรมเนียมทางการเงิน	(98,202)	-	-	-
ตัดจำหน่ายค่าธรรมเนียมทางการเงิน	1,011	-	-	-
ผลต่างของอัตราแลกเปลี่ยนจากการ แปลงค่าหน่วยงานต่างประเทศ	(39,000)	-	-	-
รวม	1,790,368	222,030	212,860	222,030
หัก ส่วนที่ครบกำหนดชำระภายในหนึ่งปี	(68,001)	(5,784)	(5,784)	(5,784)
เงินกู้ยืมระยะยาวจากสถาบันการเงิน - สุทธิ	1,722,367	216,246	207,076	216,246

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2561 และ 2560 บริษัทมีเงินกู้ยืมระยะยาวจากสถาบันการเงิน จำนวนเงิน 212.86 ล้านบาท มีดอกเบี้ยในอัตราร้อยละ MLR - 0.5 ค่าประกันโดยการจำหน่ายหุ้นของบริษัทร่วมแห่งหนึ่งจำนวนไม่น้อยกว่า 88,842,800 หุ้น โดยต้องนำเงินปันผลประจำปีที่จะได้รับจากหุ้นดังกล่าวมาฝากกับสถาบันการเงินในรูปบัตรเงินฝาก และจำหน่ายไว้เป็นหลักประกันเพิ่มเติมไม่น้อยกว่า 10.00 ล้านบาท และการค้ำประกันโดยหุ้นสามัญของบริษัทที่เป็นของกรรมการของบริษัทจำนวน 25,000,000 หุ้น เงินกู้ยืมดังกล่าวมีกำหนดชำระคืนภายในเดือนธันวาคม 2563



ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2561 บริษัทย่อยทางอ้อมมีวงเงินกู้ยืมระยะยาวจากสถาบันการเงิน ซึ่งมีรายละเอียดดังนี้

	จำนวนเงินสูงสุด	อัตราดอกเบี้ย	การชำระคืนเงินกู้
เงินกู้ ก	1,120 ล้านบาท	TIBOR + 0.425% ต่อปี	จ่ายคืนงวดแรกวันที่ 30 มิถุนายน 2562 และงวดสุดท้ายวันที่ 30 มิถุนายน 2580 จ่ายคืนทุกวันที่ 30 มิถุนายน และ 31 ธันวาคม ทุกปี
เงินกู้ ข	4,480 ล้านบาท	1.250% ต่อปี	
เงินกู้ภาษีโยคภัณฑ์	340 ล้านบาท	TIBOR + 0.400% ต่อปี	เมื่อได้รับคืนภาษีโยคภัณฑ์

นอกจากนี้บริษัทต้องดำรงอัตราส่วนทางการเงินตามที่กำหนดในสัญญาเงินกู้เงินกู้ยืมนี้จัดหาเพื่อใช้ก่อสร้างโครงการพลังงานไฟฟ้าให้เสร็จ และจ่ายคืนให้กับผู้ลงทุน ตามที่ได้เปิดเผยในหมายเหตุ 11

17. หนี้สินหมุนเวียนอื่น

	พันบาท			
	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะของบริษัท	
	2561	2560	2561	2560
เจ้าหนี้ค่าก่อสร้างอาคารโรงงาน	152,875	-	-	-
เงินรับเพื่อใช้ในโครงการพลังงาน (หมายเหตุ 9)	106,695	-	-	-
ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับพนักงานค้างจ่าย	29,703	26,828	19,913	19,702
งานก่อสร้างค้างจ่าย	10,124	51,441	10,124	51,441
ค่าส่งเสริมการขายค้างจ่าย	4,802	5,291	4,802	5,291
ค่าเช่าและค่าสาธารณูปโภคค้างจ่าย	2,305	1,974	1,800	1,865
ค่าขนส่งค้างจ่าย	1,958	1,927	1,958	1,927
ค่าที่ปรึกษาค้างจ่าย	2,109	285	2,110	285
หนี้สินอื่น	36,855	29,042	24,640	20,629
รวม	347,426	116,788	65,347	101,140

18. หนี้สินภาระผูกพันตามโครงการผลประโยชน์พนักงาน - สุทธิ

	พันบาท			
	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะของบริษัท	
	2561	2560	2561	2560
งบแสดงฐานะการเงิน				
ภาระผูกพันสำหรับผลประโยชน์				
หลังออกจากงาน	49,715	35,580	44,570	31,182
งบกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จ				
รับรู้ในกำไรหรือขาดทุน				
ผลประโยชน์หลังออกจากงาน	13,716	2,817	13,033	2,005
งบกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่น				
กำไร (ขาดทุน) จากการประมาณการตามหลัก				
คณิตศาสตร์ประกันภัยที่รับรู้ในระหว่างปี	6,635	(6,252)	6,564	(6,252)

บริษัทจัดให้มีโครงการบำเหน็จบำนาญพนักงานตามข้อกำหนดของพระราชบัญญัติคุ้มครองแรงงาน พ.ศ. 2541 ในการให้ผลประโยชน์เมื่อเกษียณแก่พนักงานตามสิทธิและอายุงาน

การเปลี่ยนแปลงหนี้สินภาระผูกพันตามโครงการผลประโยชน์พนักงานสำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2561 และ 2560 มีดังนี้

	พันบาท			
	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะของบริษัท	
	สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม			
	2561	2560	2561	2560
ยอดคงเหลือ ณ 1 มกราคม	35,580	39,952	31,182	36,366
รับรู้ในกำไรขาดทุน				
- ต้นทุนบริการปัจจุบัน	1,919	2,085	1,270	1,273
- ดอกเบี้ยจากภาระผูกพัน	810	732	803	732
- ต้นทุนบริการในอดีต	10,987	-	10,960	-
รับรู้ในกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่น				
- กำไร (ขาดทุน) จากประมาณการตามหลัก				
คณิตศาสตร์ประกันภัย	6,635	(6,252)	6,564	(6,252)
ผลประโยชน์จ่าย	(6,216)	(937)	(6,209)	(937)
ยอดคงเหลือ ณ 31 ธันวาคม	49,715	35,580	44,570	31,182
จัดประเภทเป็นหนี้ระยะสั้น	(16,408)	(13,133)	(16,192)	(12,916)
สุทธิ	33,307	22,447	28,378	18,266
ไม่ได้จัดตั้งเป็นกองทุนทั้งหมด	49,715	35,580	44,570	31,182



ข้อสมมติในการประมาณการตามหลักคณิตศาสตร์ประกันภัย

ข้อสมมติหลักในการประมาณการตามหลักคณิตศาสตร์ประกันภัย ณ วันที่รายงาน มีดังนี้

	พันบาท			
	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะของบริษัท	
	2561	2560	2561	2560
อัตราคิดลด - พนักงานรายเดือน	ร้อยละ 2.40 – ร้อยละ 3.27	ร้อยละ 1.46 – ร้อยละ 3.06	ร้อยละ 2.40	ร้อยละ 2.43
- พนักงานรายวัน	ร้อยละ 2.66	ร้อยละ 2.77	ร้อยละ 2.66	ร้อยละ 2.77
อัตราการเพิ่มของเงินเดือนใน อนาคตถ่วงเฉลี่ย	ร้อยละ 2.86 – ร้อยละ 5.66	ร้อยละ 4.48 – ร้อยละ 5.95	ร้อยละ 4.57 – ร้อยละ 5.66	ร้อยละ 4.55 – ร้อยละ 5.95
อัตราการเสียชีวิต	ตารางมรณะไทยปี พ.ศ. 2560	ตารางมรณะไทยปี พ.ศ. 2560	ตารางมรณะไทยปี พ.ศ. 2560	ตารางมรณะไทยปี พ.ศ. 2560
เกษียณอายุ	60 ปี	60 ปี	60 ปี	60 ปี

การวิเคราะห์ความอ่อนไหว

การเปลี่ยนแปลงในแต่ละข้อสมมติฐานที่เกี่ยวข้องในการประมาณการตามหลักคณิตศาสตร์ประกันภัยที่อาจเป็นไปได้ อย่างสมเหตุสมผล ณ วันที่รายงาน โดยถือว่าข้อสมมติฐานอื่นๆ คงที่ จะมีผลกระทบต่อภาระผูกพันผลประโยชน์ที่กำหนดไว้เป็นจำนวนเงินดังต่อไปนี้

	พันบาท	
	31 ธันวาคม 2561	
	งบการเงินรวม	งบการเงินเฉพาะ ของบริษัท
อัตราคิดลด (เปลี่ยนแปลงเพิ่มขึ้นร้อยละ 0.5 ต่อปี)	(1,511)	(1,228)
อัตราคิดลด (เปลี่ยนแปลงลดลงร้อยละ 0.5 ต่อปี)	1,598	1,295
การเพิ่มขึ้นของเงินเดือนในอนาคต (เปลี่ยนแปลงเพิ่มขึ้นร้อยละ 0.5 ต่อปี)	1,550	1,295
การเพิ่มขึ้นของเงินเดือนในอนาคต (เปลี่ยนแปลงลดลงร้อยละ 0.5 ต่อปี)	(1,478)	(1,207)
อัตราการหมุนเวียนพนักงาน (เปลี่ยนแปลงเพิ่มขึ้นร้อยละ 1.0 ต่อปี)	(3,303)	(2,677)
อัตราการหมุนเวียนพนักงาน (เปลี่ยนแปลงลดลงร้อยละ 1.0 ต่อปี)	3,258	2,977

วันที่ 31 ธันวาคม 2561 ผลประโยชน์พนักงานที่คาดว่าจะจ่ายก่อนคิดลด มีดังนี้

	พันบาท	
	31 ธันวาคม 2561	
	งบการเงินรวม	งบการเงินเฉพาะ ของบริษัท
ภายใน 1 ปี	16,424	16,192
ระหว่าง 2 - 5 ปี	9,185	8,993
ระหว่าง 6 -10 ปี	26,014	22,481
ระหว่าง 11 - 15 ปี	18,501	13,680
มากกว่า 16 ปี	15,746	7,890
รวม	85,870	69,236

เมื่อวันที่ 13 ธันวาคม 2561 สภานิติบัญญัติแห่งชาติได้เห็นชอบพระราชบัญญัติคุ้มครองแรงงาน และจะมีผลใช้บังคับเมื่อพ้น 30 วันนับแต่วันที่ประกาศในราชกิจจานุเบกษา ซึ่งกำหนดให้นายจ้างต้องจ่ายค่าชดเชย หากลูกจ้างทำงานติดต่อกันครบ 20 ปีขึ้นไป ลูกจ้างมีสิทธิได้รับค่าชดเชยไม่น้อยกว่าค่าจ้างอัตราสุดท้าย 300 - 400 วัน หากกฎหมายดังกล่าวมีผลบังคับใช้ กลุ่มบริษัทจะรับรู้ประมาณการหนี้สินผลประโยชน์พนักงานรวมถึงต้นทุนบริการในอดีตเพิ่มขึ้นจำนวน 10.99 ล้านบาท ในงบการเงินรวม และ 10.96 ล้านบาท ในงบการเงินเฉพาะของบริษัท โดยกลุ่มบริษัทเลือกบันทึกบัญชีเพื่อรับรู้ผลกระทบดังกล่าวในปี 2561

19. การปรับกระทบหนี้สินที่เกิดขึ้นจากกิจกรรมจัดหาเงิน

การเปลี่ยนแปลงในมาตรฐานการบัญชีฉบับที่ 7 ซึ่งมีผลบังคับใช้ตั้งแต่วันที่ 1 มกราคม 2561 กำหนดให้กลุ่มบริษัทต้องเปิดเผยข้อมูลเกี่ยวกับการเปลี่ยนแปลงในหนี้สินที่เกิดขึ้นจากกิจกรรมจัดหาเงิน กลุ่มบริษัทจัดประเภทการเปลี่ยนแปลงเป็นการเปลี่ยนแปลงที่เกิดขึ้นจากกระแสเงินสดและการเปลี่ยนแปลงที่ไม่ใช่กระแสเงินสดพร้อมหมวดย่อยเพิ่มเติมตามที่กำหนดในมาตรฐานการบัญชีฉบับที่ 7

	พันบาท		
	เงินกู้ยืม ระยะสั้น	เงินกู้ยืม ระยะยาว	รวม
1 มกราคม 2561	157,000	222,030	379,030
รายการที่เกิดขึ้นจากกระแสเงินสด:			
การจ่ายคืน	(170,000)	(9,170)	(179,170)
เงินสดรับ	67,500	1,616,508	1,684,008
รายการที่ไม่ใช่กระแสเงินสด:			
อัตราแลกเปลี่ยน	-	(39,000)	(39,000)
31 ธันวาคม 2561	54,500	1,790,368	1,844,868

	พันบาท		
	เงินกู้ยืม ระยะสั้น	เงินกู้ยืม ระยะยาว	รวม
1 มกราคม 2560	488,334	236,103	724,437
รายการที่เกิดขึ้นจากกระแสเงินสด:			
การจ่ายคืน	(403,000)	(14,073)	(417,073)
เงินสดรับ	67,000	-	67,000
รายการที่ไม่ใช่กระแสเงินสด:			
ดอกเบี้ยค้างรอดตัดจ่าย	4,666	-	4,666
31 ธันวาคม 2560	157,000	222,030	379,030



20. สำรองตามกฎหมาย

ตามบทบัญญัติแห่งพระราชบัญญัติบริษัทมหาชนจำกัด พ.ศ. 2535 บริษัทต้องจัดสรรกำไรสุทธิประจำปีส่วนหนึ่งไว้เป็นสำรองตามกฎหมายไม่น้อยกว่าร้อยละ 5 ของกำไรสุทธิประจำปีหักด้วยยอดเงินขาดทุนสะสมยกมา (ถ้ามี) จนกว่าสำรองดังกล่าวจะมีจำนวนไม่น้อยกว่าร้อยละ 10 ของทุนจดทะเบียน

21. เงินปันผลจ่าย

รายละเอียดของเงินปันผลที่ประกาศและเงินปันผลจ่ายของบริษัทสำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2561 และ 2560 มีดังต่อไปนี้

2561	อนุมัติโดย	หุ้นที่มีสิทธิ	เงินปันผล	เงินปันผลจ่าย	วันที่จ่าย
		ได้รับเงินปันผล (หุ้น)	ต่อหุ้น (บาท)	(พันบาท)	
เงินปันผลประจำปี	ที่ประชุมสามัญประจำปี ผู้ถือหุ้นวันที่ 27 เมษายน 2561	593,125,849	0.01	5,931	25 พฤษภาคม 2561
2560	อนุมัติโดย	หุ้นที่มีสิทธิ	เงินปันผล	เงินปันผลจ่าย	วันที่จ่าย
เงินปันผลประจำปี	ที่ประชุมสามัญประจำปีผู้ถือหุ้น วันที่ 28 เมษายน 2560	593,125,849	0.01	5,931	

รายละเอียดของเงินปันผลที่ประกาศและเงินปันผลจ่ายของบริษัทย่อยสำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2561 และ 2560 มีดังต่อไปนี้

2561	อนุมัติโดย	หุ้นที่มีสิทธิ	เงินปันผล	เงินปันผลจ่าย(พันบาท)			วันที่จ่าย
				ส่วนของบริษัท	ส่วนที่ไม่มี อำนาจควบคุม	รวม	
เงินปันผลประจำปี	ที่ประชุมสามัญประจำปี ผู้ถือหุ้นวันที่ 23 มีนาคม 2561	200,000	6.00	612	588	1,200	20 เมษายน 2561
2560	อนุมัติโดย	หุ้นที่มีสิทธิ	เงินปันผล	เงินปันผลจ่าย(พันบาท)			วันที่จ่าย
เงินปันผลประจำปี	ที่ประชุมสามัญประจำปี ผู้ถือหุ้นวันที่ 21 เมษายน 2560	200,000	6.00	ส่วนของบริษัท	ส่วนที่ไม่มี อำนาจควบคุม	รวม	

22. กองทุนสำรองเลี้ยงชีพ

บริษัทและพนักงานได้ร่วมกันจัดระเบียบจัดตั้งกองทุนสำรองเลี้ยงชีพตามพระราชบัญญัติกองทุนสำรองเลี้ยงชีพ พ.ศ. 2530 ซึ่งประกอบด้วยเงินที่พนักงานจ่ายสะสมและเงินที่บริษัทจ่ายสมทบให้ กองทุนสำรองเลี้ยงชีพนี้บริหารโดยบริษัท หลักทรัพย์จัดการกองทุนกสิกรไทย จำกัด และจะจ่ายให้พนักงานในกรณีที่ออกจากงานตามระเบียบ ว่าด้วยกองทุนของบริษัท บริษัทได้จ่ายเงินสมทบกองทุนสำรองเลี้ยงชีพสำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2561 และ 2560 ดังนี้

	พันบาท			
	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะของบริษัท	
	2561	2560	2561	2560
เงินสมทบกองทุนสำรองเลี้ยงชีพ	4,461	5,141	3,409	4,113

23. รายได้อื่น

	พันบาท			
	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะของบริษัท	
	2561	2560	2561	2560
รายได้ค่าเช่า	21,430	16,307	31,660	26,702
กลับรายการสำรองหนี้สินคดีความ	18,621	-	18,621	-
รายได้ค่าบริการอื่น	15,339	24,507	12,798	23,800
รายได้ค่าสาธารณูปโภค	6,148	4,617	6,421	4,907
รายได้ดอกเบี้ย	6,105	2,081	20,419	31,381
รายได้เงินชดเชยภาษี	461	1,802	461	1,802
กำไรจากการขายเงินลงทุน	-	2,563	-	-
รายได้ค่านายหน้า	-	-	5,449	6,924
รวม	68,104	51,877	95,829	95,516

ในระหว่างปี คดีความหนึ่งที่ฟ้องร้องบริษัทได้ตัดสินแล้ว โดยศาลตัดสินสนับสนุนบริษัทและบริษัทกลับรายการหนี้สินจำนวนเงิน 18.62 ล้านบาทและบันทึกในรายได้อื่นซึ่งอยู่ในงบกำไรขาดทุนสำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2561

24. ค่าใช้จ่ายตามลักษณะ

	พันบาท			
	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะของบริษัท	
	2561	2560	2561	2560
วัตถุดิบและวัสดุสิ้นเปลืองใช้ไป	441,813	351,411	441,813	351,411
การเปลี่ยนแปลงในสินค้าสำเร็จรูปและ งานระหว่างทำ	(159,891)	101,234	(155,636)	57,048
ต้นทุนขายสินค้าสำเร็จรูป	605,284	501,998	-	-
เงินเดือน ผลประโยชน์อื่นของพนักงาน	337,935	377,179	252,670	297,334
ค่าจ้างผู้รับเหมาจ่าย	57,723	75,407	57,723	75,407
ค่าเผื่อหนี้สงสัยจะสูญ	13,433	2,002	13,978	2,002
ค่าเสื่อมราคา	53,011	44,706	28,820	37,744
ต้นทุนการให้บริการรับเหมาก่อสร้าง	45,930	25,903	45,930	25,903
ค่าขนส่ง	26,393	25,021	26,393	25,021
ค่าเช่า	22,325	22,241	5,089	6,106
ค่าสาธารณูปโภค	19,579	23,025	17,903	21,404
ค่าธรรมเนียมปรึกษา	14,244	8,818	14,244	8,818
ค่าเผื่อ (กลับรายการค่าเผื่อ) มูลค่าสินค้าลดลง	(10,397)	8,925	(25,295)	189
ค่าเผื่อมูลค่าเงินลงทุนลดลง	-	-	8,192	-
อื่นๆ	418,792	166,851	343,747	160,020
รวม	1,886,174	1,734,721	1,075,572	1,068,407

25. ข้อมูลทางการเงินจำแนกตามส่วนงาน

งบการเงินรวม	พันบาท									
	2561					2560				
	เฟอร์นิเจอร์	รายได้ค่าก่อสร้าง	ธุรกิจพลังงาน	รายการตัดบัญชี	รวม	เฟอร์นิเจอร์	รายได้ค่าก่อสร้าง	ธุรกิจพลังงาน	รายการตัดบัญชี	รวม
	1,694,281	-	56,673	(46,606)	1,704,348	1,629,153	-	-	(74,015)	1,555,138
รายได้จากการขายและบริการ	-	52,284	-	-	52,284	-	29,912	-	-	29,912
รายได้จากการให้บริการก่อสร้าง	1,694,281	52,284	56,673	(46,606)	1,756,632	1,629,153	29,912	-	(74,015)	1,585,050
รวมรายได้										
ต้นทุนขายและบริการ	(1,323,628)	-	(56,412)	47,162	(1,332,878)	(1,269,852)	-	-	50,692	(1,219,160)
ต้นทุนการก่อสร้าง	-	(45,931)	-	-	(45,931)	-	(25,904)	-	-	(25,904)
ขายวัตถุดิบเสื่อมสภาพ	(24,405)	-	(6,128)	-	(30,533)	-	-	-	-	-
รวมต้นทุน	(1,348,033)	(45,931)	(62,540)	47,162	(1,409,342)	(1,269,852)	(25,904)	-	50,692	(1,245,064)
กำไรขั้นต้น	346,248	6,353	(5,867)	556	347,290	359,301	4,008	-	(23,323)	339,986
ค่าเสื่อมราคา					(53,011)					(44,705)
ต้นทุนทางการเงิน					(11,505)					(731)
กำไรก่อนภาษีเงินได้					339,444					(45,499)
ที่ดิน อาคารและอุปกรณ์ - สุทธิ					2,430,353					1,203,998
สินทรัพย์ที่ไม่ได้ดำเนินการ - สุทธิ					2,360					165,400
สินทรัพย์อื่น ๆ					3,024,228					2,067,184
สินทรัพย์รวม ณ วันที่ 31 ธันวาคม					5,456,941					3,436,582
หนี้สินรวม ณ วันที่ 31 ธันวาคม					2,651,458					723,022

พันบาท

	สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม					
	2561			2560		
	เฟอร์นิเจอร์	รายได้ค่าก่อสร้าง	รวม	เฟอร์นิเจอร์	รายได้ค่าก่อสร้าง	รวม
งบการเงินเฉพาะของบริษัท						
รายได้จากการขายและบริการ	895,203	-	895,203	949,485	-	949,485
รายได้จากการให้บริการก่อสร้าง	-	52,284	52,284	-	29,912	29,912
รวมรายได้	895,203	52,284	947,487	949,485	29,912	979,397
ต้นทุนขายและบริการ	(687,971)	-	(687,971)	(714,674)	-	(714,674)
ต้นทุนการก่อสร้าง	-	(45,931)	(45,931)	-	(25,904)	(25,904)
ขาดทุนจากการขายวัตถุดิบเสื่อมสภาพ	(24,405)	-	(24,405)	-	-	-
รวมต้นทุน	(712,376)	(45,931)	(758,307)	(714,674)	(25,904)	(740,578)
กำไรขั้นต้น	182,827	6,353	189,180	234,811	4,008	238,817
ค่าเสื่อมราคา			(28,820)			(37,744)
ต้นทุนทางการเงิน			(18,153)			(30,752)
กำไรก่อนภาษีเงินได้			360,121			11,879
ที่ดิน อาคารและอุปกรณ์ - สุทธิ			578,162			527,200
สินทรัพย์ที่ไม่ได้ใช้ดำเนินงาน - สุทธิ			2,360			165,400
สินทรัพย์อื่น ๆ			1,926,569			1,402,456
สินทรัพย์รวม ณ วันที่ 31 ธันวาคม			2,507,091			2,095,056
หนี้สินรวม ณ วันที่ 31 ธันวาคม			647,129			489,140

26. การค้าประกัน

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2561 บริษัทมีภาระผูกพันภายใต้หนังสือค้าประกันที่ออกโดยธนาคารในประเทศบางแห่ง จำนวน 163.45 ล้านบาท ซึ่งเกี่ยวเนื่องกับภาระผูกพันเกี่ยวกับการปฏิบัติตามสัญญาตามปกติธุรกิจของบริษัท

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2561 บริษัทย่อยมีภาระผูกพันจากหนังสือค้าประกันที่ธนาคารออกให้ลูกค้าหลายราย จำนวนเงินรวม 0.52 ล้านบาท ซึ่งเกี่ยวเนื่องกับภาระผูกพันเกี่ยวกับการปฏิบัติตามสัญญาตามปกติธุรกิจของบริษัทย่อย

27. ภาระผูกพัน

27.1 ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2561 บริษัทย่อยมีภาระผูกพันจากสัญญาพื้นที่อาคารสำนักงาน คลังสินค้าและบริการ สาธารณูปโภคที่เกี่ยวข้อง และยานพาหนะ สัญญาเช่ามีอายุตั้งแต่หนึ่งถึงสามปี ภายใต้ข้อกำหนดของสัญญา ดังกล่าว บริษัทย่อยต้องจ่ายค่าเช่า ดังนี้

พันบาท

ภายใน 1 ปี

9,142

27.2 ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2561 บริษัทย่อยทางอ้อมมีภาระผูกพันจากสัญญาเงินกู้ จำนวนเงิน 180.00 ล้านบาท กับธนาคารแห่งหนึ่ง เพื่อก่อสร้างอาคารโรงงานและซื้อเครื่องจักร

27.3 ณ 31 ธันวาคม 2561 บริษัททำสัญญาขายลดตัวสัญญาใช้เงินครบกำหนด 30 มกราคม 2562 จำนวนเงิน 2.36 ล้านบาท กับธนาคารแห่งหนึ่ง โดยยินยอมให้ธนาคารคิดลดในอัตราร้อยละ 2.30 ต่อปี โดยหากธนาคารไม่ได้รับชำระหนี้ตามกำหนดเวลา บริษัทยินยอมนำเงินมาให้ทันที หรือให้หักจากบัญชีกระแสเงินสด

28. การเปิดเผยเครื่องมือทางการเงิน

28.1 ความเสี่ยงจากอัตราดอกเบี้ย

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2561 และ 2560 บริษัทและบริษัทย่อยมีสินทรัพย์ทางการเงินและหนี้สินทางการเงินที่มีความเสี่ยงจากอัตราดอกเบี้ย ดังนี้

	พินบาท			
	งบการเงินรวม			
	2561			
	มีอัตราดอกเบี้ย ลอยตัว	มีอัตราดอกเบี้ย คงที่	ไม่มีดอกเบี้ย	รวม
<u>สินทรัพย์/หนี้สินทางการเงิน</u>				
เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด	1,126,276	-	356	1,126,632
เงินฝากธนาคารที่มีข้อจำกัดในการใช้	1,903	-	-	1,903
เงินกู้ยืมระยะสั้นจากบริษัทที่เกี่ยวข้อง	-	54,500	-	54,500
เงินกู้ยืมจากสถาบันการเงิน	1,790,368	-	-	1,790,368
	พินบาท			
	งบการเงินรวม			
	2560			
	มีอัตราดอกเบี้ย ลอยตัว	มีอัตราดอกเบี้ย คงที่	ไม่มีดอกเบี้ย	รวม
<u>สินทรัพย์/หนี้สินทางการเงิน</u>				
เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด	424,788	-	283	425,071
เงินฝากธนาคารที่มีข้อจำกัดในการใช้	488	-	-	488
เงินกู้ยืมระยะสั้นจากบุคคลอื่น	-	100,000	-	100,000
เงินกู้ยืมระยะสั้นจากบริษัทที่เกี่ยวข้อง	-	57,000	-	57,000
เงินกู้ยืมจากสถาบันการเงิน	222,030	-	-	222,030
	พินบาท			
	งบการเงินเฉพาะของบริษัท			
	2561			
	มีอัตราดอกเบี้ย ลอยตัว	มีอัตราดอกเบี้ย คงที่	ไม่มีดอกเบี้ย	รวม
<u>สินทรัพย์/หนี้สินทางการเงิน</u>				
เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด	580,750	-	172	580,922
เงินให้กู้ยืมระยะสั้นแก่บริษัทย่อยทางอ้อม	-	185,000	-	185,000
เงินฝากธนาคารที่มีข้อจำกัดในการใช้	876	-	-	876
เงินกู้ยืมจากสถาบันการเงิน	212,860	-	-	212,860



	พันธภาพ			
	งบการเงินเฉพาะของบริษัท			
	2560			
	มีอัตราดอกเบี้ย ลอยตัว	มีอัตราดอกเบี้ย คงที่	ไม่มีดอกเบี้ย	รวม
สินทรัพย์/หนี้สินทางการเงิน				
เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด	213,420	-	172	213,592
เงินให้กู้ยืมระยะสั้นแก่บริษัทย่อยทางอ้อม	-	185,000	-	185,000
เงินฝากธนาคารที่มีข้อจำกัดในการใช้	404	-	-	404
เงินกู้ยืมจากสถาบันการเงิน	222,030	-	-	222,030

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2561 และ 2560 สินทรัพย์และหนี้สินทางการเงินจำแนกตามวันที่ครบกำหนดชำระเครื่องมือทางการเงิน มีดังนี้

	พันธภาพ					
	งบการเงินรวม					
	2561					
	เมื่อทวง ถาม	1 - 6 เดือน	7 - 12 เดือน	เกินกว่า 12 เดือน	รวม	อัตราดอกเบี้ย
สินทรัพย์/หนี้สินทางการเงิน						
เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด	1,126,632	-	-	-	1,126,632	0.125% - 1.20%
เงินฝากธนาคารที่มีข้อจำกัดในการใช้	-	-	-	1,903	1,903	0.75%
เงินกู้ยืมระยะสั้นจากบริษัทที่เกี่ยวข้อง	54,500	-	-	-	54,500	2.50%
เงินกู้ยืมจากสถาบันการเงิน	-	34,000	34,001	1,722,367	1,790,368	5.25%, MLR- 0.50%

	พันธภาพ					
	งบการเงินรวม					
	2560					
	เมื่อทวง ถาม	1 - 6 เดือน	7 - 12 เดือน	เกินกว่า 12 เดือน	รวม	อัตราดอกเบี้ย
สินทรัพย์/หนี้สินทางการเงิน						
เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด	425,071	-	-	-	425,071	0.125% - 1.20%
เงินฝากธนาคารที่มีข้อจำกัดในการใช้	-	-	-	488	488	1.00%
เงินกู้ยืมระยะสั้นจากบุคคลอื่น	100,000	-	-	-	100,000	6.00%
เงินกู้ยืมระยะสั้นจากบริษัทที่เกี่ยวข้อง	57,000	-	-	-	57,000	1.475% - 6.00%
เงินกู้ยืมจากสถาบันการเงิน	-	2,892	2,892	216,246	222,030	5.25%, MLR 0.50%



	พันธภาพ					อัตราดอกเบี้ย
	งบการเงินเฉพาะของบริษัท					
	2561					
	เมื่อทาง ถวม	1 - 6 เดือน	7 - 12 เดือน	เกินกว่า 12 เดือน	รวม	
<u>สินทรัพย์/หนี้สินทางการเงิน</u>						
เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด	581,389	-	-	-	581,389	0.125% - 1.20%
เงินให้กู้ยืมระยะสั้นแก่บริษัทย่อยทางอ้อม	185,000	-	-	-	185,000	7.80%
เงินฝากธนาคารที่มีข้อจำกัดในการใช้	-	-	-	876	876	0.75%
เงินกู้ยืมจากสถาบันการเงิน	-	2,892	2,892	207,076	212,860	5.25%, MLR- 0.50%

	พันธภาพ					อัตราดอกเบี้ย
	งบการเงินเฉพาะของบริษัท					
	2560					
	เมื่อทาง ถวม	1 - 6 เดือน	7 - 12 เดือน	เกินกว่า 12 เดือน	รวม	
<u>สินทรัพย์/หนี้สินทางการเงิน</u>						
เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด	213,592	-	-	-	213,592	0.125% - 1.20%
เงินให้กู้ยืมระยะสั้นแก่บริษัทย่อยทางอ้อม	-	-	185,000	-	185,000	8.50%
เงินฝากธนาคารที่มีข้อจำกัดในการใช้	-	-	-	404	404	1.00%
เงินกู้ยืมจากสถาบันการเงิน	-	2,892	2,892	216,246	222,030	5.25%, MLR- 0.50%

28.2 ความเสี่ยงจากอัตราแลกเปลี่ยน

บริษัทมีความเสี่ยงจากอัตราแลกเปลี่ยนอันเกี่ยวเนื่องจากการซื้อหรือขายสินค้าเป็นเงินตราต่างประเทศ

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2561 บริษัทมียอดคงเหลือของสินทรัพย์และหนี้สินทางการเงินที่เป็นสกุลเงินตราต่างประเทศ ดังนี้

สกุลเงิน	สินทรัพย์ ทางการเงิน (พัน)	หนี้สิน ทางการเงิน (พัน)	อัตราแลกเปลี่ยนเฉลี่ย ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2561 (บาทต่อหน่วยเงินตราต่างประเทศ)
เหรียญสหรัฐ	856	-	32.44980
เยน	5,967	-	0.293089

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2561 บริษัทมีสินทรัพย์และหนี้สินที่เป็นเงินตราต่างประเทศซึ่งไม่ได้มีการทำสัญญาป้องกันความเสี่ยงด้านอัตราแลกเปลี่ยนดังนี้

	พันธะริยญ สหรัฐอเมริกา	พันธะริยญ ญี่ปุ่น
<u>สินทรัพย์ทางการเงิน</u>		
เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด	562	628
ลูกหนี้การค้า – สุทธิ	294	5,339

28.3 ความเสี่ยงด้านสภาพคล่อง

ความเสี่ยงด้านสภาพคล่องเกิดจากความเป็นไปได้ที่ลูกค้าอาจจะไม่สามารถชำระหนี้ให้แก่บริษัทได้ภายในกำหนดเวลาโดยปกติการค้า เพื่อลดความเสี่ยงนี้บริษัทและบริษัทย่อยได้ประเมินความสามารถทางการเงินของลูกค้าเป็นระยะๆ

28.4 ความเสี่ยงด้านการให้สินเชื่อ

ความเสี่ยงด้านการให้สินเชื่อเกิดจากการที่คู่สัญญาไม่สามารถหรือไม่ประสงค์จะปฏิบัติตามข้อตกลงที่ทำไว้บริษัทและบริษัทย่อยป้องกันความเสี่ยงนี้โดยการวิเคราะห์ฐานะทางการเงินของลูกค้าเป็นระยะๆ

ราคาตามบัญชีของลูกค้าที่บันทึกในงบแสดงฐานะการเงิน – สุทธิจากค่าเผื่อหนี้สงสัยจะสูญ เป็นมูลค่าสูงสุดที่เกิดจากความเสี่ยงทางด้านสินเชื่อ

28.5 มูลค่ายุติธรรมของเครื่องมือทางการเงิน

มูลค่ายุติธรรม หมายถึง จำนวนเงินที่ผู้ซื้อและผู้ขายตกลงแลกเปลี่ยนเครื่องมือทางการเงินในขณะที่ทั้งสองฝ่ายมีความรอบรู้และเต็มใจในการแลกเปลี่ยนและสามารถต่อรองราคากันได้อย่างเป็นอิสระในลักษณะของผู้ที่ไม่มีความเกี่ยวข้องกัน มูลค่ายุติธรรมได้มาจากราคาตลาดที่กำหนด

บริษัทและบริษัทย่อยใช้วิธีการและสมมติฐานดังต่อไปนี้ ในการประมาณมูลค่ายุติธรรมของเครื่องมือทางการเงิน มีดังนี้

- บริษัทแสดงมูลค่ายุติธรรมระดับ 1 สำหรับสินทรัพย์ทางการเงิน ได้แก่ เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด ลูกหนี้การค้า และลูกหนี้อื่นมีราคาตามบัญชีใกล้เคียงกับมูลค่ายุติธรรม เนื่องจากเครื่องมือทางการเงินเหล่านี้จะครบกำหนดในระยะเวลาอันสั้น
- บริษัทแสดงมูลค่ายุติธรรมระดับ 1 สำหรับหนี้สินทางการเงิน ได้แก่ เงินกู้ยืมระยะสั้นจากสถาบันการเงิน เจ้าหนี้การค้า และเจ้าหนี้อื่น มีราคาตามบัญชีของหนี้สินทางการเงินใกล้เคียงกับมูลค่ายุติธรรม เนื่องจากเครื่องมือทางการเงินเหล่านี้จะครบกำหนดชำระในระยะเวลาอันสั้น

- บริษัทแสดงมูลค่ายุติธรรมระดับ 2 สำหรับเงินลงทุนระยะยาวในหุ้นของบริษัทย่อยและบริษัทร่วม และเงินลงทุนทั่วไป มีราคาตามบัญชีของสินทรัพย์ทางการเงินใกล้เคียงกับมูลค่ายุติธรรม

29. คดีฟ้องร้อง

ในปี 2560 บริษัทผู้รับจ้างในต่างประเทศจำนวน 2 ราย ได้ยื่นฟ้องร้องบริษัทเป็นจำเลย โดยถูกเรียกร้องให้ชำระค่าเสียหายพร้อมดอกเบี้ยร้อยละ 7.50 ต่อปี นับจากวันที่ 1 สิงหาคม 2560 บริษัทได้ยื่นฟ้องแย้งเนื่องจากบริษัทเชื่อว่าโจทก์เป็นฝ่ายผิดสัญญา ที่ทำงานไม่แล้วเสร็จ ซึ่งในปี 2561 ศาลชั้นต้นได้มีคำพิพากษาให้บริษัทชำระค่าเสียหายพร้อมดอกเบี้ยให้แก่คู่กรณี บริษัทจึงบันทึกหนี้สินจากค่าเสียหายและดอกเบี้ยจ่าย รวมเป็นมูลค่า 12.54 ล้านบาท โดยแสดงไว้เป็นหนี้สินหมุนเวียนในงบแสดงฐานะการเงิน ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2561 อย่างไรก็ตามบริษัทกำลังอยู่ในระหว่างการดำเนินการจัดทำอุทธรณ์

ในปี 2561 บริษัทได้ยื่นฟ้องร้องลูกหนี้รายหนึ่ง ซึ่งลูกหนี้ดังกล่าวไม่สามารถชำระหนี้ตามสัญญาได้ เป็นเงินค่าเสียหายพร้อมดอกเบี้ยร้อยละ 7.50 ต่อปี นับจากวันที่ 1 เมษายน 2561 จนกว่าจะชำระเสร็จ รวมทั้งสิ้น 12.22 ล้านบาท โดยศาลชั้นต้นได้มีคำพิพากษาให้ลูกหนี้จ่ายค่าเสียหายรวมดอกเบี้ยดังกล่าว แต่จนถึงปัจจุบันลูกหนี้ยังไม่สามารถชำระหนี้ได้ บริษัทจึงได้ตั้งค่าเผื่อหนี้สงสัยจะสูญเต็มจำนวน ซึ่งบริษัทอยู่ระหว่างดำเนินการบังคับคดี

ในปี 2555 บริษัทผู้รับจ้างรายหนึ่งได้ยื่นฟ้องร้องบริษัทเป็นจำเลยโดยถูกเรียกร้องให้ชำระหนี้เป็นจำนวนเงินประมาณ 41.53 ล้านบาท พร้อมดอกเบี้ยร้อยละ 7.50 ต่อปี นับจากวันที่ 24 มีนาคม 2554 จนกว่าจะชำระเสร็จ บริษัทได้ยื่นฟ้องแย้ง เนื่องจากบริษัทเชื่อว่าโจทก์เป็นฝ่ายผิดสัญญา โดยทำงานล่าช้ากว่ากำหนดและงานที่ส่งมอบมีความชำรุดบกพร่อง ในปี 2561 ศาลฎีกาได้มีคำพิพากษาให้บริษัทชำระหนี้คงเหลือหลังหักค่าปรับเป็นจำนวนเงิน 5.70 ล้านบาท พร้อมดอกเบี้ยร้อยละ 7.50 ต่อปี นับจากวันที่ 27 มีนาคม 2555 จนกว่าจะชำระเสร็จ บริษัทกลับรายการหนี้สินดังกล่าวและบันทึกในรายได้อื่นซึ่งอยู่ในงบกำไรขาดทุนสำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2561 เป็นจำนวนเงิน 18.62 ล้านบาท (หมายเหตุ 23)

30. เหตุการณ์ภายหลังรอบระยะเวลารายงาน

เมื่อวันที่ 28 กุมภาพันธ์ 2562 ที่ประชุมคณะกรรมการของบริษัทได้มีมติอนุมัติให้เสนอจ่ายเงินปันผลจากการดำเนินงานสำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2561 ให้แก่ผู้ถือหุ้นในอัตราหุ้นละ 0.01 บาท รวมเป็นจำนวนเงินทั้งสิ้น 5.93 ล้านบาท ในวันที่ 27 พฤษภาคม 2562 โดยการจ่ายเงินปันผลดังกล่าวต้องได้รับการอนุมัติจากที่ประชุมผู้ถือหุ้น

31. การอนุมัติงบการเงิน

งบการเงินนี้ได้รับอนุมัติจากคณะกรรมการของบริษัท เมื่อวันที่ 28 กุมภาพันธ์ 2562



INDEPENDENT AUDITOR'S REPORT

To the Shareholders of Siam Steel International Public Company Limited

Opinion

I have audited the consolidated financial statements of Siam Steel International Public Company Limited and its subsidiaries (the "Group"), which comprise the consolidated statement of financial position as at 31 December 2018, the consolidated statements of profit or loss and other comprehensive income, changes in shareholders' equity and cash flows for the year then ended, and notes to the consolidated financial statements, including a summary of significant accounting policies. I have also audited the separate financial statements of Siam Steel International Public Company Limited (the "Company"), which comprise the separate statement of financial position as at 31 December 2018, the separate statements of profit or loss and other comprehensive income, changes in shareholders' equity and cash flows for the year then ended, and notes to the separate financial statements, including a summary of significant accounting policies.

In my opinion, the accompanying consolidated and separate financial statements present fairly, in all material respects, the consolidated financial position of the Group as at 31 December 2018, and its consolidated financial performance and cash flows for the year then ended and the separate financial position as at 31 December 2018, and its separate financial performance and cash flows for the year then ended in accordance with Thai Financial Reporting Standards.

Basis for Opinion

I conducted my audit in accordance with Thai Standards on Auditing. My responsibilities under those standards are further described in the Auditor's Responsibilities for the Audit of the Consolidated and Separate Financial Statements section of my report. I am independent of the Group in accordance with the Federation of Accounting Professions' Code of Ethics for Professional Accountants that is relevant to my audit of the consolidated and separate financial statements, and I have fulfilled my other ethical responsibilities in accordance with these requirements. I believe that the audit evidence I have obtained is sufficient and appropriate to provide a basis for my opinion.



Key Audit Matters

Key audit matters are those matters that, in my professional judgment, were of most significance in my audit of the consolidated and separate financial statements of the current period. These matters were addressed in the context of my audit of the consolidated and separate financial statements as a whole, and in forming my opinion thereon, and I do not provide a separate opinion on these matters.

Key audit matter	How the matter was addressed in the audit
<p><i>Deferred tax assets</i></p> <p>As at 31 December 2018, the Group have deferred tax assets of Baht 5.83 million and deferred tax liabilities of Baht 3.93 million and the Company have deferred tax liabilities of Baht 3.93 million. The Group and the Company have not recognized a portion of deferred tax assets of Baht 95.14 million and Baht 64.11 million, respectively. The Group and the Company will recognise deferred tax assets on tax losses carried forwards only when it is that it can generate taxable profits to utilize tax losses carried forward.</p> <p>In calculating deferred tax assets recognised from tax losses carried forward, management is required to exercise judgment in relation to the future forecast on taxable income to be reliable which factors may be changed according to the economic and market conditions in the future.</p> <p>I have focused on this matter because the audit of such balances requires significant judgment since the outcome of management's forecasts is subject to uncertainties of future economic and market conditions.</p> <p>Refer to the note 15 to financial statements and significant accounting policies.</p>	<p>I determined the sufficiency and appropriateness of audit evidence by assessing the methodology that management used to estimate revenue, expenses and operating results in the future.</p> <p>I discussed with management to understand the business plans and the assumption used and evaluated the reasonableness of underlying assumptions that management applied in forecasting by comparing to the historical performance and current business operations.</p> <p>I verified the mathematical accuracy of the business forecasts and tested the appropriateness of deferred tax calculation by comparing future tax benefit that the Group and the Company can utilise from the forecasted profits.</p> <p>I also considered the adequacy and appropriateness of disclosures in the notes to financial statements.</p>



Other Information

Management is responsible for the other information. The other information comprises the information included in the annual report but does not include the consolidated and separate financial statements and my auditor's report thereon. The annual report is expected to be made available to me after the date of this auditor's report.

My opinion on the consolidated and separate financial statements does not cover the other information and I will not express any form of assurance conclusion thereon.

In connection with my audit of the consolidated and separate financial statements, my responsibility is to read the other information identified above when it becomes available and, in doing so, consider whether the other information is materially inconsistent with the consolidated and separate financial statements or my knowledge obtained in the audit, or otherwise appears to be materially misstated.

When I read the annual report, if I conclude that there is a material misstatement therein, I am required to communicate the matter to those charged with governance and request them to revise the material misstatement.

Responsibilities of Management and Those Charged with Governance for the Consolidated and Separate Financial Statements

Management is responsible for the preparation and fair presentation of the consolidated and separate financial statements in accordance with Thai Financial Reporting Standards, and for such internal control as management determines is necessary to enable the preparation of consolidated and separate financial statements that are free from material misstatement, whether due to fraud or error.

In preparing the consolidated and separate financial statements, management is responsible for assessing the Group's ability to continue as a going concern, disclosing, as applicable, matters related to going concern and using the going concern basis of accounting unless management either intends to liquidate the Group or to cease operations, or has no realistic alternative but to do so.

Those charged with governance are responsible for overseeing the Group's financial reporting process.



Auditor's Responsibilities for the Audit of the Consolidated and Separate Financial Statements

My objectives are to obtain reasonable assurance about whether the consolidated and separate financial statements as a whole are free from material misstatement, whether due to fraud or error, and to issue an auditor's report that includes my opinion. Reasonable assurance is a high level of assurance, but is not a guarantee that an audit conducted in accordance with Thai Standards on Auditing will always detect a material misstatement when it exists. Misstatements can arise from fraud or error and are considered material if, individually or in the aggregate, they could reasonably be expected to influence the economic decisions of users taken on the basis of these consolidated and separate financial statements.

As part of an audit in accordance with Thai Standards on Auditing, I exercise professional judgment and maintain professional scepticism throughout the audit. I also:

- Identify and assess the risks of material misstatement of the consolidated and separate financial statements, whether due to fraud or error, design and perform audit procedures responsive to those risks, and obtain audit evidence that is sufficient and appropriate to provide a basis for my opinion. The risk of not detecting a material misstatement resulting from fraud is higher than for one resulting from error, as fraud may involve collusion, forgery, intentional omissions, misrepresentations, or the override of internal control.
- Obtain an understanding of internal control relevant to the audit in order to design audit procedures that are appropriate in the circumstances, but not for the purpose of expressing an opinion on the effectiveness of the Group's internal control.
- Evaluate the appropriateness of accounting policies used and the reasonableness of accounting estimates and related disclosures made by management.
- Conclude on the appropriateness of management's use of the going concern basis of accounting and, based on the audit evidence obtained, whether a material uncertainty exists related to events or conditions that may cast significant doubt on the Group's ability to continue as a going concern. If I conclude that a material uncertainty exists, I am required to draw attention in my auditor's report to the related disclosures in the consolidated and separate financial statements or, if such disclosures are inadequate, to modify my opinion. My conclusions are based on the audit evidence obtained up to the date of my auditor's report. However, future events or conditions may cause the Group to cease to continue as a going concern.



- Evaluate the overall presentation, structure and content of the consolidated and separate financial statements, including the disclosures, and whether the consolidated and separate financial statements represent the underlying transactions and events in a manner that achieves fair presentation.
- Obtain sufficient appropriate audit evidence regarding the financial information of the entities or business activities within the Group to express an opinion on the consolidated financial statements. I am responsible for the direction, supervision and performance of the group audit. I remain solely responsible for my audit opinion.

I communicate with those charged with governance regarding, among other matters, the planned scope and timing of the audit and significant audit findings, including any significant deficiencies in internal control that I identify during my audit.

I also provide those charged with governance with a statement that I have complied with relevant ethical requirements regarding independence, and to communicate with them all relationships and other matters that may reasonably be thought to bear on my independence, and where applicable, related safeguards.

From the matters communicated with those charged with governance, I determine those matters that were of most significance in the audit of the consolidated and separate financial statements of the current period and are therefore the key audit matters. I describe these matters in my auditor's report unless law or regulation precludes public disclosure about the matter or when, in extremely rare circumstances, I determine that a matter should not be communicated in my report because the adverse consequences of doing so would reasonably be expected to outweigh the public interest benefits of such communication.

Miss Kanyanat Sriratchatchaval

Certified Public Accountant

Registration No. 6549

Grant Thornton Limited

Bangkok

28 February 2019



STATEMENTS OF FINANCIAL POSITION

SIAM STEEL INTERNATIONAL PUBLIC COMPANY LIMITED AND SUBSIDIARIES

(Unit : Baht)

	Notes	Consolidated F/S		Separate F/S	
		31 December 2018	31 December 2017	31 December 2018	31 December 2017
ASSETS					
CURRENT ASSETS					
Cash and cash equivalents	6	1,126,631,863	425,070,778	581,388,761	213,592,578
Trade accounts receivable from sales and services					
- general customers - net	7	253,882,264	300,819,709	146,333,401	150,814,846
- related companies	5	4,497,869	8,299,292	7,651,005	9,393,199
Unbilled accrued income - general customers		3,810,785	-	3,810,785	-
Inventories - net	8	384,111,334	287,419,819	309,551,066	204,620,926
Advance for purchase of inventories		103,139,336	-	102,429,817	-
Receivables from and advances to					
- general customers - net		56,855,245	-	-	-
- related companies	5	1,646,716	4,773,958	83,631,288	69,274,307
Short - term loan to related companies	5	-	-	185,000,000	185,000,000
Assets for sale		-	10,811,715	-	10,811,715
Other current assets	9	196,499,229	48,593,450	72,356,086	27,660,194
Total current assets		2,131,074,641	1,085,788,721	1,492,152,209	871,167,765
NON - CURRENT ASSETS					
Restricted deposit with bank	10	1,903,481	487,895	876,551	404,299
Retentions receivable		2,982,899	6,382,056	2,982,899	6,382,056
Investments					
- Subsidiary companies - net	11	-	-	186,206,833	194,399,200
- Associated companies	11	783,804,276	774,439,728	162,627,400	162,627,400
- Other companies	11	49,712,400	49,712,400	49,712,400	49,712,400
Goodwill		618,265	618,265	-	-
Advance for purchase of assets		15,078,867	8,745,870	15,078,867	8,745,870
Property, plant and equipment - net	13, 24	2,430,353,455	1,203,998,043	578,162,338	527,199,714
Assets not used in operation - net	14, 24	2,360,042	165,399,730	2,360,042	165,399,730
Income tax withheld at sources		28,169,855	25,860,250	15,866,527	9,819,275
Deferred income tax asset - net	15	5,827,010	97,990,140	-	89,648,971
Other non - current assets		5,055,929	17,159,095	1,064,565	9,549,390
Total non - current assets		3,325,866,479	2,350,793,472	1,014,938,422	1,223,888,305
TOTAL ASSETS		5,456,941,120	3,436,582,193	2,507,090,631	2,095,056,070



STATEMENTS OF FINANCIAL POSITION

SIAM STEEL INTERNATIONAL PUBLIC COMPANY LIMITED AND SUBSIDIARIES

(Unit : Baht)

Notes	Consolidated F/S		Separate F/S	
	31 December 2018	31 December 2017	31 December 2018	31 December 2017
LIABILITIES AND SHAREHOLDERS' EQUITY				
CURRENT LIABILITIES				
Short - term loans from other person	-	100,000,000	-	-
Short - term loans from related companies	5	54,500,000	-	-
Current portion of				
- Long - term loan from financial institutions	16	68,001,225	5,784,000	5,784,000
- Liabilities under employee benefits obligation	18	16,408,315	16,192,082	12,916,345
Trade accounts payable - general suppliers		131,647,559	103,327,174	75,042,109
Payables to and advances from				
- general suppliers		86,116,078	-	-
- related companies	5	34,735,180	63,101,599	10,196,797
Advances and deposits from customers				
- general customers		141,671,423	140,086,029	33,865,849
- related companies	5	3,847,140	6,408,765	5,366,955
Other current liabilities	17	347,426,275	65,346,661	101,139,662
Total current liabilities		884,353,195	400,246,310	244,311,717
NON - CURRENT LIABILITIES				
Long - term loans from financial institutions - net	16	1,722,367,169	207,076,293	216,245,502
Liabilities under employee benefits obligation - net	18	33,306,591	28,378,440	18,265,999
Deferred income tax liability - net	15	3,931,595	3,931,595	-
Other non - current liabilities		7,499,285	7,496,320	10,316,305
Total non - current liabilities		1,767,104,640	246,882,648	244,827,806
TOTAL LIABILITIES		2,651,457,835	647,128,958	489,139,523
SHAREHOLDERS' EQUITY				
Share capital - common share at Baht 1 par value				
- Registered 593,125,849 shares		593,125,849	593,125,849	593,125,849
- Issued and paid - up 593,125,849 shares		593,125,849	593,125,849	593,125,849
Share premium		72,403,683	72,403,683	72,403,683
Retained earnings				
- Appropriated for legal reserve	20	59,312,585	59,312,585	59,312,585
- Unappropriated		1,747,084,352	1,135,119,556	881,074,430
Other components of equity		19,254,592	-	-
Shareholders' equity attributable to the Company's shareholders		2,491,181,061	1,859,961,673	1,605,916,547
Non - controlling interests		314,302,224	-	-
TOTAL SHAREHOLDERS' EQUITY		2,805,483,285	1,859,961,673	1,605,916,547
TOTAL LIABILITIES AND SHAREHOLDERS' EQUITY		5,456,941,120	2,507,090,631	2,095,056,070

The accompanying notes form an integral part of these financial statements.



บริษัท สยามสตีลอินเตอร์เนชั่นแนล จำกัด (มหาชน)

STATEMENTS OF PROFIT OR LOSS AND OTHER COMPREHENSIVE INCOME
FOR THE YEAR ENDED 31 DECEMBER
SIAM STEEL INTERNATIONAL PUBLIC COMPANY LIMITED AND SUBSIDIARIES

(Unit : Baht)

	Notes	Consolidated F/S		Separate F/S	
		2018	2017	2018	2017
REVENUES					
Sales and services - net	5, 25	1,704,347,745	1,555,138,202	895,202,575	949,484,665
Construction income	5, 25	52,283,710	29,911,824	52,283,710	29,911,824
Total revenues		1,756,631,455	1,585,050,026	947,486,285	979,396,489
COSTS					
Costs of sales and services	5, 24, 25	(1,363,411,208)	(1,219,160,430)	(712,376,141)	(714,674,085)
Costs of construction	24, 25	(45,930,275)	(25,903,524)	(45,930,275)	(25,903,524)
Total costs		(1,409,341,483)	(1,245,063,954)	(758,306,416)	(740,577,609)
Gross profit		347,289,972	339,986,072	189,179,869	238,818,880
Dividend income		34,023,651	3,820,570	60,428,819	38,588,812
Gain on sales of assets		350,340,082	1,564,294	350,325,348	108,349
Other income	5, 23	68,103,733	51,877,421	95,828,847	95,515,826
Profit before expenses		799,757,438	397,248,357	695,762,883	373,031,867
Selling expenses	24, 25	(126,744,626)	(149,709,122)	(136,042,722)	(159,866,635)
Administrative expenses	5, 24, 25	(350,088,231)	(339,948,308)	(181,222,433)	(167,962,959)
Loss on foreign exchange rates		(7,133,941)	(1,970,277)	(223,888)	(2,571,337)
Total expenses		(483,966,798)	(491,627,707)	(317,489,043)	(330,400,931)
Profit (loss) from operations		315,790,640	(94,379,350)	378,273,840	42,630,936
Equity in net income of associated companies and joint venture - net		35,157,845	49,611,774	-	-
Profit (loss) before finance cost and income tax		350,948,485	(44,767,576)	378,273,840	42,630,936
Finance cost	5, 25	(11,504,865)	(731,876)	(18,152,631)	(30,752,051)
Profit (loss) before income tax	25	339,443,620	(45,499,452)	360,121,209	11,878,885
Income tax	15	(100,813,280)	(8,188,329)	(94,893,422)	(4,605,560)
Profit (loss) for the year		238,630,340	(53,687,781)	265,227,787	7,273,325
Other comprehensive income					
Items that will not be reclassified subsequently to profit or loss					
Actuarial gain (loss) - net of tax	15	(5,321,770)	5,001,726	(5,251,424)	5,001,726
Items subsequently reclassifiable to profit or loss					
Exchange differences from foreign currency financial statement translation - net of tax		14,782,420	(26,528,911)	-	-
Total comprehensive income (loss) for the year		9,460,650	(21,527,185)	(5,251,424)	5,001,726
Comprehensive income (loss) for the year		248,090,990	(75,214,966)	259,976,363	12,275,051
Attribution of profit (loss) for the year					
The Company's shareholders		244,955,924	(47,401,008)	265,227,787	7,273,325
Non - controlling interests		(6,325,584)	(6,286,773)	-	-
Total		238,630,340	(53,687,781)	265,227,787	7,273,325
Attribution of comprehensive income (loss) for the year					
The Company's shareholders		247,025,364	(65,871,368)	259,976,363	12,275,051
Non - controlling interests		1,065,626	(9,343,598)	-	-
Total		248,090,990	(75,214,966)	259,976,363	12,275,051
Basic earnings per share					
Profit (loss) (Baht per share)		0.41	(0.08)	0.45	0.01
Weighted average number of common shares (share)		593,125,849	593,125,849	593,125,849	593,125,849

The accompanying notes form an integral part of these financial statements.

STATEMENTS OF CHANGES IN SHAREHOLDERS' EQUITY

SIAM STEEL INTERNATIONAL PUBLIC COMPANY LIMITED AND SUBSIDIARIES



	Shareholders' equity of the Company										(Unit : Baht)	
	Retained earnings					Other components of equity						
	Paid - up share capital	Premium on share capital	Appropriated for legal reserve	Unappropriated	Surplus from change in proportion of investment in subsidiary company	Exchange differences on translating financial statement	Other comprehensive income	Total	Non-controlling interests	Total		
Consolidated F/S												
Balance as at 1 January 2017	583,125,849	72,403,683	59,312,585	1,561,711,975	-	2,492,117	-	2,492,117	2,289,046,209	190,174,609	2,779,220,818	
Dividend payment	-	-	-	(5,931,258)	-	-	-	-	(5,931,258)	-	(5,931,258)	
Dividend paid by subsidiary to non - controlling interest	-	-	-	-	-	-	-	-	-	(588,043)	(588,043)	
Surplus from change in proportion of investment	-	-	-	-	32,843,351	-	-	-	32,843,351	254,960,566	287,803,917	
Non-controlling interests increase	-	-	-	-	-	-	-	-	-	28,269,824	28,269,824	
Transactions with owners												
Loss for the year	-	-	-	(5,931,258)	-	-	-	-	26,912,093	282,642,347	309,554,440	
Comprehensive income (loss) for the year	-	-	-	(47,401,008)	-	-	-	-	(47,401,008)	(6,286,773)	(53,687,781)	
Comprehensive income (loss) for the year	-	-	-	5,001,726	-	(23,472,086)	-	(23,472,086)	(18,470,360)	(3,056,825)	(21,527,185)	
Comprehensive income (loss) for the year												
Comprehensive income (loss) for the year	-	-	-	(42,399,282)	-	(23,472,086)	-	(23,472,086)	(65,871,368)	(9,343,598)	(75,214,966)	
Balance as at 31 December 2017	583,125,849	72,403,683	59,312,585	1,513,381,435	32,843,351	11,863,382	(20,979,969)	11,863,382	2,250,086,934	463,473,358	2,713,560,292	
Balance as at 1 January 2018	583,125,849	72,403,683	59,312,585	1,513,381,435	32,843,351	11,863,382	(20,979,969)	11,863,382	2,250,086,934	463,473,358	2,713,560,292	
Dividend payment	-	-	-	(5,931,237)	-	-	-	-	(5,931,237)	-	(5,931,237)	
Dividend paid by subsidiary to non - controlling interest	-	-	-	-	-	-	-	-	-	(588,043)	(588,043)	
Non-controlling interests decrease	-	-	-	-	-	-	-	-	-	(149,648,717)	(149,648,717)	
Transactions with owners												
Profit (loss) for the year	-	-	-	(5,931,237)	-	-	-	-	(5,931,237)	(150,236,760)	(156,167,997)	
Comprehensive income (loss) for the year	-	-	-	244,955,924	-	-	-	-	244,955,924	(6,325,584)	238,630,340	
Comprehensive income (loss) for the year	-	-	-	(5,321,770)	-	7,391,210	-	7,391,210	2,069,440	7,391,210	9,460,650	
Comprehensive income for the year												
Comprehensive income for the year	-	-	-	289,634,154	-	7,391,210	-	7,391,210	247,025,364	1,065,626	248,090,990	
Balance as at 31 December 2018	583,125,849	72,403,683	59,312,585	1,747,084,352	32,843,351	19,254,592	(13,588,759)	19,254,592	2,491,181,081	314,302,224	2,805,483,285	

The accompanying notes form an integral part of these financial statements.

STATEMENTS OF CHANGES IN SHAREHOLDERS' EQUITY

SIAM STEEL INTERNATIONAL PUBLIC COMPANY LIMITED AND SUBSIDIARIES

	Note	Paid - up share capital	Premium on share capital	Retained earnings			Total
				Appropriated for legal reserve	Unappropriated		
Separate F/S							
Balance as at 1 January 2017		593,125,849	72,403,683	59,312,585	874,730,090	1,599,572,207	
Dividend paid	21	-	-	-	(5,930,711)	(5,930,711)	
Transactions with owners							
Profit for the year		-	-	-	7,273,325	7,273,325	
Comprehensive income for the year		-	-	-	5,001,726	5,001,726	
Comprehensive income for the year					12,275,051	12,275,051	
Balance as at 31 December 2017		593,125,849	72,403,683	59,312,585	881,074,430	1,605,916,547	
Balance as at 1 January 2018		593,125,849	72,403,683	59,312,585	881,074,430	1,605,916,547	
Dividend paid	21	-	-	-	(5,931,237)	(5,931,237)	
Transactions with owners							
Profit for the year		-	-	-	265,227,787	265,227,787	
Comprehensive loss for the year		-	-	-	(5,251,424)	(5,251,424)	
Comprehensive income for the year					259,976,363	259,976,363	
Balance as at 31 December 2018		593,125,849	72,403,683	59,312,585	1,135,119,556	1,859,961,673	

The accompanying notes form an integral part of these financial statements.



STATEMENTS OF CASH FLOWS

FOR THE YEAR ENDED 31 DECEMBER

SIAM STEEL INTERNATIONAL PUBLIC COMPANY LIMITED AND SUBSIDIARIES

(Unit : Baht)

	Consolidated F/S		Separate F/S	
	2018	2017	2018	2017
Cash flows from operating activities				
Income (loss) before income tax	339,443,620	(45,499,452)	360,121,209	11,878,885
Adjustments to reconcile income (loss) before income tax to net cash provided from (used in) operating activities:				
Depreciation	53,011,443	44,705,876	28,819,949	37,743,752
Allowance for doubtful debts and bad debt	1,209,077	6,859,896	1,754,675	2,001,773
Allowance for doubtful debts and bad debt advance	12,223,768	-	12,223,768	-
Allowance (reversal of allowance) for decline value of inventories and write - off inventories	(10,427,592)	8,925,046	(25,295,439)	188,756
Allowance for impairment of investment	-	-	8,192,367	-
Gain on sales investment	-	(2,563,388)	-	-
Gain on sales of assets	(91,731,578)	(1,557,591)	(91,716,804)	(101,647)
Gain on sales of assets not used	(258,608,544)	-	(258,608,544)	-
Write off advance for purchase of land	-	1,000,000	-	-
Unrealized loss (gain) on foreign exchange	(767,653)	(772,008)	81,952	(15,043)
Dividend income	(34,023,651)	(3,820,570)	(60,428,819)	(38,588,812)
Finance costs	11,504,865	731,876	18,152,631	30,752,051
Equity in net income of associated companies and joint venture - net	(35,157,845)	(49,611,774)	-	-
Employee benefits obligation expenses	12,906,279	2,084,972	12,230,015	1,272,976
Cash provided from (used in) operations before changes in operating assets and liabilities	(417,811)	(39,517,117)	5,526,960	45,132,691
Decrease (increase) in operating assets:				
Trade accounts receivable from sales and services				
- general customers	45,645,315	117,270,620	(9,580,051)	91,452,647
- related companies	3,801,423	(2,290,476)	1,742,194	(2,206,713)
Trade accounts receivable from construction work				
- general customers	-	30,157,994	-	30,157,994
Unbilled accrued income - general customers	(3,810,785)	5,767,890	(3,810,785)	5,767,890
Inventories	(86,282,056)	104,738,794	(79,652,834)	72,778,973
Advances for purchase of inventories	(103,139,336)	-	(102,429,818)	-
Receivables from and advances				
- general customers	(56,855,245)	-	-	-
- related companies	8,873,112	(3,790,326)	(8,611,111)	(66,462,722)
Other current assets	(160,128,444)	(286,341)	(44,694,789)	3,978,937
Retention receivable	3,399,157	10,758,808	3,399,157	10,758,808
Other non - current assets	12,103,166	3,522,393	8,484,825	105,435
Increase (decrease) in operating liabilities:				
Trade accounts payable - general suppliers	29,343,887	(28,564,525)	28,285,065	(19,493,561)
Payables to and advances from general customers	86,116,078	-	-	-
Payables to and advances from related companies	(5,833,810)	(12,383,396)	52,904,802	67,734
Advances and deposits from customers				
- general customers	127,537,094	(9,689,207)	126,220,180	(6,832,858)
- related companies	187,935	(4,623,977)	1,041,810	(4,757,417)
Other current liabilities	231,422,240	(7,791,050)	(35,691,084)	(1,728,466)
Employee benefits obligation	(6,215,981)	(936,764)	(6,209,039)	(936,764)
Other non - current liabilities	(13,136,480)	(5,482,166)	(2,819,985)	(5,482,166)
Cash provided from operations	112,609,459	156,861,154	(65,894,503)	152,300,442
Cash paid for interest	(2,074,370)	(33,932,536)	(17,451,626)	(25,384,313)
Income tax payment	(11,036,130)	(3,343,614)	(6,047,251)	-
Cash received from refund tax	4,281,052	-	-	2,178,443
Net cash provided from operating activities	103,780,011	119,585,004	(89,393,380)	129,094,572

The accompanying notes form an integral part of these financial statements.



บริษัท สยามสตีลอินเตอร์เนชั่นแนล จำกัด (มหาชน)

STATEMENTS OF CASH FLOWS (CONTINUED)

FOR THE YEAR ENDED 31 DECEMBER

SIAM STEEL INTERNATIONAL PUBLIC COMPANY LIMITED AND SUBSIDIARIES

(Unit : Baht)

	Consolidated F/S		Separate F/S	
	2018	2017	2018	2017
Cash flows from investing activities				
Decrease (increase) in restricted deposits with banks	(1,415,586)	37,221	(472,252)	(143,201)
Acquisition of assets	(1,283,934,103)	(63,116,220)	(81,535,695)	(3,516,697)
Acquisition of assets for sale	-	(7,396,702)	-	(7,396,702)
Proceeds from sale of assets held for sale	79,145,203	-	79,145,203	-
Proceeds from sales assets	5,169,493	1,960,768	5,154,569	109,786
Proceeds from sales assets not used	421,648,232	-	421,648,232	-
Cash paid for advance for purchase of assets	(12,078,867)	(8,745,870)	(12,078,867)	(8,745,870)
Decrease in short - term loans to related company	-	-	-	280,000,000
Cash paid for investment in subsidiary company	-	(26,269,824)	-	-
Cash received from sale investment	-	292,803,917	-	-
Cash received from non-controlling interest of subsidiary company	(149,648,717)	28,269,824	-	-
Dividend income	25,793,297	37,976,767	60,428,819	38,588,812
Net cash provided for (used in) investing activities	(915,321,048)	255,519,881	472,290,009	298,896,128
Cash flows from financing activities				
Decrease in short - term loan from financial institution	-	(390,000,000)	-	(390,000,000)
Decrease in short - term loan from other person	(100,000,000)	(3,000,000)	-	-
Increase (decrease) in short - term loan from related companies	(2,500,000)	57,000,000	-	-
Decrease in long - term loan from financial institution	(9,169,209)	-	(9,169,209)	-
Increase (decrease) in long - term loan from financial institution	1,616,508,191	(14,073,777)	-	(14,073,777)
Dividend paid	(5,931,237)	(5,931,258)	(5,931,237)	(5,930,711)
Dividend paid from subsidiary company	(588,043)	(588,043)	-	-
Net cash provided for (used in) financing activities	1,498,319,702	(356,593,078)	(15,100,446)	(410,004,488)
Exchange differences on translating foreign operations	14,782,420	26,528,911	-	-
Increase in cash and cash equivalents - net	701,561,085	45,040,718	367,796,183	17,986,212
Cash and cash equivalents at beginning of year	425,070,778	380,030,060	213,592,578	195,606,366
Cash and cash equivalents at end of year	1,126,631,863	425,070,778	581,388,761	213,592,578
Supplemental cash flows information:				
Non - cash transaction:				
- Capitalized interest to cost of assets	20,555,050	40,292,904	-	-
- Transfer from property, plant , and equipment to asset foreclose	-	3,415,013	-	3,415,013
- Advance from sale assets not used	20,000,000	-	20,000,000	-
- Transfer from inventories to property, plant , and equipment	18,133	-	17,344	-

The accompanying notes form an integral part of these financial statements.



NOTES TO FINANCIAL STATEMENTS

31 DECEMBER 2017 AND 2018

SIAM STEEL INTERNATIONAL PUBLIC COMPANY LIMITED AND SUBSIDIARIES

1. GENERAL INFORMATION

The Company was incorporated as a juristic company on 28 August 1979 under the Civil and Commercial code of Thailand and become a public company on 27 December 1993. The principal activities of the Company and its subsidiary companies is the manufacturing and sales of steel office equipment and furniture and furniture parts, construction services and alternative energy sector. The Company's registered office is located at 51 Moo 2 Poochao Road, Bangyaprak, Phrapradaeng, Samuthprakarn.

As at 31 December 2018 and 2017, the Company major shareholders are as follows:

	Percentage of Shareholding	
	2018	2017
Family "Kunanantakul"	35.41	35.41
Family "Pongphundacha"	29.24	29.24
Family "Witchayawilat"	2.34	2.39

2. BASIS OF FINANCIAL STATEMENTS PREPARATION

2.1 Statement of compliance

The accompanying financial statements have been prepared in accordance with the Accounting Act B.E. 2543, Thai Financial Reporting Standards ("TFRS") issued under the Accounting Professions Act B.E. 2547 and the financial reporting requirements promulgated by the Securities and Exchange Commission under the Securities and Exchange Act B.E. 2535. These financial statements are officially prepared in the Thai language. The translation of these financial statements to other languages must be in compliance with the official report in Thai.

The Federation of Accounting Professions has revised TFRS, interpretations and guidance, which are effective for the fiscal accounting periods beginning on or after 1 January 2018. The changes are to align with the corresponding International Financial Reporting Standards where most of the changes are relating to the wording and terminology, the interpretations and accounting guidance.



2.2 New and revised financial reporting standards, interpretations and guidance

2.2.1 Amendments and interpretations to existing Standards that are effective from 1 January 2018

The Federation of Accounting Professions has issued revised Thai Financial Reporting Standards (TFRS), interpretations and guidance, that are effective for annual accounting periods beginning on or after 1 January 2018. The changes were to align with the corresponding International Financial Reporting Standards where most of the changes are relating to the revision of wording and terminology, and the provision of interpretations and accounting guidance to users of the standards.

The adoption of these revised TRFS has not had a material impact on the consolidated and separate financial statements except for the addition disclosures required under TAS 7 (see Note 19).

2.2.2 New Standards that are effective from 1 January 2019

During the year, the Federation of Accounting Professions issued Thai Financial Reporting Standard No. 15 “Revenue from Contracts with Customers” (TFRS 15). TFRS 15 is effective for annual accounting periods beginning on or after 1 January 2019, and presents new requirements for the recognition of revenue, replacing Thai Accounting Standard No. 18 “Revenue”, Thai Accounting Standard No.11 “Construction Contracts”, and several revenue-related Interpretations. The new standard establishes a control-based revenue recognition model and provides additional guidance in many areas which are limited in detail under existing Thai Financial Reporting Standards.

The Group’s management has assessed that the impact on the financial statements is immaterial on revenue and others related accounts when new standard is initial applied.

2.2.3 New Standards that are effective from 1 January 2020

During the year, the Federation of Accounting Professions issued Thai Financial issue several TFRSs for financial instruments, which consists of TFRS 9 “Financial instruments”, TAS 32 “Financial instruments: Presentation”, TFRS 7 “Financial instruments: Disclosure”, TFRIC 16 “Hedges of a Net Investment in a Foreign Operation” and TFRIC 19 “Extinguishing Financial Liabilities with Equity Instruments”, which are effective for annual accounting periods beginning on or after 1 January 2020. The new TFRS establish new requirements relating to the definition, recognition, classification, measurement, impairment of financial assets and liabilities, as well as providing guidance on hedge accounting.

The Group will adopt these new standards when they become effective, and management is in the process to assess the impact on the financial statements in the period of initial application.



2.3 Basis of consolidation

The consolidated financial statements include the accounts of the Company and its subsidiary companies for which the Company owns shares more than 50% of voting right as follows:

Company	Percentage of shareholding		Type of business
	2018	2017	
<u>Subsidiary companies</u>			
Siam Okamura International Co., Ltd.	51	51	Distribution of office furniture and furniture used for public
Sri Chareon International Co., Ltd.	99.99	99.99	Distribution of office furniture and furniture parts
Siam Steel OC Co., Ltd.	51	51	Distribution of equipment, office furniture and industrial parts.
Siam International Energy Co., Ltd.	99.99	99.99	Investment in alternative Energy
<u>Indirect subsidiary companies- held by Siam International Energy Co., Ltd.</u>			
Bangphra Green Energy Co., Ltd.	99.99	99.99	Manufacturing and distribution of solar equipment
Siam New Power Co., Ltd.	-	99.99	Investment in alternative energy
Siam Green Energy Plus Co., Ltd.	-	99.99	Investment in alternative energy
Siam Wealth Energy Co., Ltd.	-	99.99	Investment in alternative energy
Siam International Biomass Co., Ltd.	99.99	99.99	Investment in alternative energy
Siam Biomass Product Co., Ltd.	99.99	99.99	Investment in alternative energy
Siam Forest Management Co., Ltd.	60.00	60.00	Investment in alternative energy
<u>Indirect subsidiary companies - held by Siam Biomass Product Co., Ltd.</u>			
Siam Biomass Product – South Pra Saeng Co., Ltd.	99.99	99.99	Investment in alternative energy
<u>Indirect subsidiary companies - held by Bangphra Green Energy Co., Ltd.</u>			
Rich Solar Energy Godo Kaisha Co., Ltd.	50.00	50.00	Investment in alternative energy

Movements of investments in subsidiary companies during year 2018

Rich Solar Energy Godo Kaisha Co., Ltd, an indirect subsidiary company returned capital of Baht 152.77 million, as described in note 11.



On 2 July 2018, at the Extraordinary General Shareholder Meetings No. 1/2018 of indirect subsidiary companies, Siam Wealth Energy Co., Ltd., Siam New Power Co., Ltd. and Siam Green Energy Plus Co., Ltd., the Shareholders approved to dissolve companies because the indirect subsidiary companies stopped their business plan in accordance with the registration purpose. The dissolutions were registered with the Department of Business Development on 2 July 2018 and the liquidation was subsequently registered with the Department of Business Development on 23 July 2018.

Siam Biomass Product Co., Ltd., an indirect subsidiary, increased their paid up share capital from Baht 91,089,970 to Baht 92,079,970 (9,207,997 shares at par value of Baht 10 each). The holding percentage did not change.

Movements of investments in subsidiary companies during year 2017

Siam Forest Management Co., Ltd., an indirect subsidiary company, increased their paid-up share capital from Baht 15,000,000 to Baht 20,000,000 (2,000,000 shares at par value of Baht 10 each). The holding percentage did not change.

At the Board of Director meeting no.1/2017 of Bangphra Green Energy Co., Ltd. held on 14 November 2017, the directors pass a resolution to sold 47% of investment in Rich Solar Energy Godo Kaisha Co., Ltd to Mitsui Bussan Kaisha Ltd. As at 31 December 2017, the remaining of Bangphra Green Energy's investment is 50%. There are detail as below:

Descriptions	Consolidated F/S			
	Shareholding Percentage (%)	Net assets (Million Baht)	Selling price (Million Baht)	Surplus (deficit) from change in proportion of investment in subsidiary company (Million Baht)
Rich Solar Energy Godo Kaisha Company Limited				
As at 14 November 2017	97	568.61	-	-
Disposal	(47)	(254.96)	287.80	32.84
As at 31 December 2017	50	313.65	-	-

Goodwill in the consolidated financial statement is the amount paid to the indirect subsidiary company above the fair value of the indirect subsidiary company's asset and liabilities at acquisition date.



The Company has prepared the consolidated financial statements to combine Rich Solar Energy Godo Kaisha's financial position. Rich Solar Energy Godo Kaisha will be one of the indirect subsidiary companies. The Company will invest in Miyagi Solar Project (owned by Rich Solar Energy Godo Kaisha) through Bangphra Green Energy Limited, a subsidiary in which the Company invested 50% and Bangphra Green Energy Limited will be a TK investor of Miyagi Solar Project located and operated in Japan, Rich Solar Energy Godo Kaisha will be preparing its financial statement dominated in Japanese Yen (JPY). In order for the Company to consolidate its financial statements, the Company needs to translate JPY to Thai Baht (THB). There will be exchange rate differences on the translation of financial statements from foreign currency to local functional currency. This transaction will be recorded in other comprehensive income, a part of comprehensive income in the same period.

Significant intercompany transactions with subsidiary companies included in the consolidated financial statements have been eliminated.

The consolidated financial statements have been prepared with the same accounting policy for the same accounting transactions or accounting events as used for preparation of separate financial statement.

As of 31 December 2018 and 2017, the total assets of subsidiary companies represent 52% and 34%, respectively, of the total assets in the consolidated financial statements, and total revenues of subsidiary companies for the year ended 31 December 2018 and 2017, represent 49% and 43%, respectively, of the total revenues in the consolidated financial statements.

3. SIGNIFICANT ACCOUNTING POLICIES

The accounting policies set out below have been applied consistently to all fiscal periods presented in these financial statements.

Revenue

Revenue excludes value added taxes and is arrived at after deduction of trade discounts and volume rebates.

Sales of goods and services rendered

Revenue is recognized in profit or loss when the significant risks and rewards of ownership have been transferred to the buyer. No revenue is recognized if there is continuing management involvement with the goods or there are significant uncertainties regarding recovery of the consideration due, associated costs or the probable return of goods. Service income is recognized as services are provided.

Revenues from construction services are recognized on the basis of percentage of completion. The recognized revenues, which are not due for billing as per contracts, are shown under the caption of "Unbilled accrued income" in the statement of financial position. Provision for foreseeable loss on project will be made in the accounts as soon as the possibility of loss is ascertained.



Sale of electricity

Revenue from sale of electricity is recognised in the statement of comprehensive income based on the units of sales delivered at the applicable tariff rates and excludes value added taxes.

Interest income

Interest income is recognized in profit or loss as it accrues.

Other income

Other income is recognized on an accrual basis.

Cash and cash equivalents

Cash and cash equivalents include cash on hand and highly liquid cash in banks (which do not have restriction of usage) that are readily convertible to cash on maturity date with insignificant risk of change in value.

Restricted deposit with bank is presented under non - current assets in the statement of financial position.

Related parties

Related parties comprise enterprises and individuals that control, or are controlled by the Company, whether directly or indirectly, or which are under common control with the Company.

They also include associated companies and individuals which directly or indirectly own a voting interest in the Company that gives them significant influence over the Company, key management personnel, directors and officers with authority in the planning and directing the Company's operations.

Trade accounts receivable and allowance for doubtful accounts

Trade accounts receivable are stated at the net realizable value. The Company provides allowance for doubtful accounts equal to the estimated collection losses that may incur in the collection process. The estimated losses are based on historical collection experiences coupled with a review of the current status of receivables.

Inventories

Cost of goods sold comprises costs of purchase, costs of conversion and other costs incurred in bringing the inventories to their present location and condition. In the case of own manufactured inventories and work-in-progress, moving average cost method is used which includes an appropriate share of production overheads based on normal operating capacity.



The Company and its subsidiary companies value their inventories as follows:

	Valuation Method
Merchandises - The Company	Lower of cost (moving average method) or net realizable value
- The Subsidiary	Lower of cost (moving average method and first-in first-out method) or net realizable value
Own manufactured finished goods	Lower of cost (moving average method) or net realizable value
Work in process	Lower of cost (moving average method)
Raw materials	Cost (specific identification method)
Supplies	Cost (moving average method)

Net realizable value is the estimate of the selling price in the ordinary course of business, less the costs of completion and selling expenses. Provision is taken up in the books, where necessary, for obsolete, slow - moving and defective inventories, based on the physical status of inventories.

Investments in related companies

Investments in subsidiary companies and associated companies in separate financial statements are presented by the cost method. The Company recognizes gain or loss on sale in the statement of profit or loss and other comprehensive income in the period which investments are sold. When there is an indication of impairment on investment, the Company will recognize loss from impairment as expense out rightly in the statement of comprehensive income. The Company recognizes dividends income when the subsidiary companies declare the payments of their dividends.

Investments in securities of related and other companies that are not subsidiary companies, not associated companies and/or not joint ventures, held as "General investment", are valued at costs.

The Company makes the adjustments to devalue those investments when there is an indication of impairment.

Subsidiary companies

Subsidiary companies are entities controlled by the Company. The Company controls an entity when it is exposed to, or has rights to, variable returns from its involvement with the entity and has the ability to affect those returns through its power over the entity. The financial statements of Subsidiary companies are included in the consolidated financial statements from the date on which control commences until the date on which control ceases.

Loss of control

When the Company loses control over a subsidiary, it derecognizes the assets and liabilities of the subsidiary, and any related non-controlling interests and other components of equity. Any resulting gain or loss is recognized in profit or loss. Any interest retained in the former subsidiary is measured at fair value when control is lost.



Interests in equity-accounted investees

The Company's interests in equity-accounted investees comprise interests in associates and a joint venture.

Associated

Associates are those entities in which the Company has significant influence, but not control or joint control, over the financial and operating policies. A joint venture is an arrangement in which the Company has joint control, whereby the Group has rights to the net assets of the arrangement, rather than rights to its assets and obligations for its liabilities.

Interests in associates and joint ventures are accounted for using the equity method. They are recognized initially at cost, which includes transaction costs. Subsequent to initial recognition, the consolidated financial statements include the Company's share of the profit or loss and other comprehensive income of equity-accounted investees, until the date on which significant influence or joint control ceases.

Transactions eliminated on consolidation

Intra-company balances and transactions, and any unrealized income or expenses arising from intra-company transactions, are eliminated. Unrealized gains arising from transactions with associate companies and jointly control entity are eliminated against the investment to the extent of the Company's interest in the investee. Unrealized losses are eliminated in the same way as unrealized gains, but only to the extent that there is no evidence of impairment.

Property, plant and equipment

Recognition and measurement

Owned assets

Property, plant and equipment are stated at cost less accumulated depreciation and impairment losses. (If any)

Cost includes expenditure that is directly attributable to the acquisition of the asset. The cost of self-constructed assets includes the cost of materials and direct labour, any other costs directly attributable to bringing the assets to a working condition for their intended use, the costs of dismantling and removing the items and restoring the site on which they are located, and capitalized borrowing costs. Purchased software that is integral to the functionality of the related equipment is capitalized as part of that equipment.

When parts of an item of property, plant and equipment have different useful lives, they are accounted for as separate items (major components) of property, plant and equipment.

Gains and losses on disposal of an item of property, plant and equipment are determined by comparing the proceeds from disposal with the carrying amount of property, plant and equipment, and are recognized net within other income in profit or loss.



Expenditures for expansion, renewal and betterment, which result in a substantial increase in an asset current replacement value, are capitalized. Repair and maintenance costs are recognized as expenses when incurred.

Subsequent costs

The cost of replacing part of an item of property, plant and equipment is recognized in the carrying amount of the item if it is probable that the future economic benefits embodied within the part will flow to the Company, and its cost can be measured reliably. The carrying amount of the replaced part is derecognized. The costs of the day-to-day servicing of property, plant and equipment are recognized in profit or loss as incurred.

Depreciation

Depreciation is calculated based on the depreciable amount, which is the cost of an asset, or other amount substituted for cost, less its residual value.

Depreciation is charged to profit or loss on a straight-line basis over the estimated useful lives of each component of an item of property, plant and equipment. The estimated useful lives are as follows:

	Year
Buildings and improvements	3 - 20
Leasehold right and improvements	10
Improvements of leased factory	5
Machinery and equipment	5 - 10
Furniture, fixtures and office equipment	5
Transportation equipment	5

No depreciation is provided on freehold land or assets under construction.

Depreciation methods, useful lives and residual values are reviewed at each financial year-end and adjusted if appropriate.

Impairment

The carrying amounts of the Company's assets are reviewed at each reporting date to determine whether there is any indication of impairment. If any such indication exists, the assets' recoverable amounts are estimated.

An impairment loss is recognized if the carrying amount of an asset exceeds its recoverable amount. The impairment loss is recognized in profit or loss.



Assets for sale

Disposed assets or asset groups held-for-sale are classified as held-for-sale if their carrying amounts will be recovered through a sale transaction rather than through continuing use. This condition is met only when the sale is highly probable and the asset is available for immediate sale in its present condition, subject only to terms that are usual and customary for sales of such assets. Management must commit to the sale of the assets and they must be actively marketed at a price that is reasonable compared to their current fair value, with the expectation that sale should be recorded as completed within one year from the date of classification. These disposed assets or asset groups are measured at the lower of carrying amount and fair value less costs to sell. Impairment losses on initial classification as held for sale and subsequent gains and losses on re-measurement are recognized in the statement of profit or loss. Gains are not recognized in excess of any cumulative impairment loss.

The Company ceases to depreciate plant and equipment from the date the assets meet the criteria for classification as assets held-for-sale.

Assets not used in operation

Assets not used in operations are presented at carrying amount at the date when the assets are retired from active use, less allowance for impairment.

The difference between the net disposal proceeds and the carrying amount of the asset is recognized in profit or loss in the period when the asset is derecognized.

Operating leases

Payments made under operating leases are recognized in profit or loss on a straight line basis over the term of the lease. Lease incentives received are recognized in profit or loss as an integral part of the total lease expense, over the term of the lease.

Contingent lease payments are accounted for by revising the minimum lease payments over the remaining term of the lease when the lease adjustment is confirmed.

Determining whether an arrangement contains a lease

At inception of an arrangement, the Company determines whether such an arrangement is or contains a lease. A specific asset is the subject of a lease if fulfilment of the arrangement is dependent on the use of that specified asset. An arrangement conveys the right to use the asset if the arrangement conveys to the Company the right to control the use of the underlying asset.

At inception or upon reassessment of the arrangement, the Company separates payments and other consideration required by such an arrangement into those for the lease and those for other elements on the basis of their relative fair values. If the Company concludes that it is impracticable to separate the payments reliably, an asset and a liability are recognized at an amount equal to the fair value of the underlying asset. Subsequently the liability is reduced as payments are made and an imputed finance charge on the liability is recognized using the Company's incremental borrowing rate.



Interest-bearing liabilities

Interest-bearing liabilities are recognized initially at fair value less attributable transaction charges. Subsequent to initial recognition, interest-bearing liabilities are stated at amortized cost with any difference between cost and redemption value being recognized in profit or loss over the period of the borrowings on an effective interest basis.

Trade and other accounts payable

Trade and other accounts payable are stated at cost.

Foreign currency transactions

The Company translated foreign currency transactions into Thai Baht for bookkeeping purpose at the exchange rates prevailing at the dates of transactions. Balances of monetary assets and liabilities, denominated in foreign currency, at the end of year are translated into Baht at the exchange rates at that date. Gains and losses resulting from the settlement of such transactions and from the translation of monetary assets and liabilities, denominated in foreign currencies, are recognized as gain or loss in the statement of profit or loss and other comprehensive income.

Financial Statements of Foreign Subsidiary

The financial statements of a subsidiary in foreign currency are translated into Baht for consolidation as follows:

Assets and liabilities	- At closing rate
Share capital	- At the rate the transaction was executed
Income and expenses	- At average rate of exchange during the year
Cumulative translation adjustments	- Shown under shareholders' equity in the consolidated financial statements

The above rates should not be construed that all assets, liabilities, income and expenses can be actually realized at those rates.

Finance costs

Finance costs comprise interest expense on borrowings, unwinding of the discount on provisions and contingent consideration, losses on disposal of available-for-sale financial assets that are recognized in profit or loss.

Borrowing costs that are not directly attributable to the acquisition, construction or production of a qualifying asset are recognized in profit or loss using the effective interest method.

Income tax

The income tax expense for the year comprises current and deferred income taxes. Current and deferred income taxes are recognized in profit or loss, except to the extent that they relate to items recognized directly in equity or other comprehensive income.



Current income tax

Current income tax is the expected tax payable on the taxable income for the year, using tax rates enacted or substantially enacted at the end of the reporting period, and any adjustment to tax payable in respect of earlier years.

Deferred income tax

Deferred income tax is recognized in respect of temporary differences between the carrying amounts of assets and liabilities and the amounts of corresponding items used for income tax computation purpose. Deferred income tax is measured by applying the tax rate to the temporary differences which are expected to be reversed, using tax rate enacted or substantively enacted at the end of the reporting period.

Deferred income tax assets are recognized to the extent that it is probable that future taxable profits will be available against which the temporary differences can be utilized. Deferred tax assets are reviewed at the end of each reporting period and reduced to the extent that the related tax benefit will be realized.

Employee benefits

Short-term employment benefits

Salaries, wages, bonuses, contribution to the social security, are recognized as expenses when incurred on the accrual basis.

Post-employment benefits (Defined contribution plan)

The Company, subsidiary companies and its employees have jointly established a provident fund plan whereby monthly contribution are made by employees and by the Company. The fund's assets are held in a separate trusted fund from the Company's assets. The Company's contribution to the fund is recognized as expenses when incurred.

Post-employment benefits (Defined benefit plan)

The Company has obligations in respect of the severance payments they must make to employees upon retirement under the labour law.

The obligations under the defined benefit plan are determined by a professionally qualified independent actuary based on actuarial techniques, using the projected unit credit method.

Actuarial gains or losses for the computation of post-employee benefits is recognized in other comprehensive income.

Measurement of fair values

A number of the Company's accounting policies and disclosures require the measurement of fair values, for both financial and non-financial assets and liabilities.



The Company has an established control framework with respect to the measurement of fair values. This includes a valuation team that has overall responsibility for overseeing all significant fair value measurements, including Level 3 fair values, and reports directly to the CFO.

The Company regularly reviews significant unobservable inputs and valuation adjustments. If third party information, such as broker quotes or pricing services, is used to measure fair values, then the Company assesses the evidence obtained from the third parties to support the conclusion that such valuations meet the requirements of TFRS, including the level in the fair value hierarchy in which such valuations should be classified.

When measuring the fair value of an asset or a liability, the Company uses market observable data as far as possible. Fair values are categorized into different levels in a fair value hierarchy based on the inputs from the valuation techniques as follows:

- Level 1: quoted prices (unadjusted) in active markets for identical assets or liabilities.
- Level 2: inputs other than quoted prices included in Level 1 that are observable for the asset or liability, either directly (i.e. as prices) or indirectly (i.e. derived from prices).
- Level 3: inputs for the asset or liability that are not based on observable market data (unobservable inputs).

If the inputs used to measure the fair value of an asset or liability might be categorized in different levels of the fair value hierarchy, then the fair value measurement is categorized in its entirety in the same level of the fair value hierarchy as the lowest level input that is significant to the entire measurement.

Segment reporting

Segment results that are reported to the Company's CEO (the chief operating decision maker) include items directly attributable to a segment as well as those that can be allocated on a reasonable basis.

Basic earnings per share

The Company presents basic earnings (loss) per share for its common shares. Basic earnings (loss) per share is calculated by dividing the profit or loss attributable to common shareholders of the Company by the weighted average number of ordinary shares outstanding during the year.

Use of accounting estimates

When preparing the financial statements, management undertake judgments, estimates and assumptions about recognition and measurement of assets, liabilities, income and expenses. The actual results may differ from the judgments, estimates and assumptions made by management.

Provisions for liabilities and charges and contingent assets

The Company and subsidiary companies account for estimated liabilities and accrued expenses in the books of accounts when legal or constructive obligations occurred as the results of past events with probable outflows of resources to settle the obligations, and where a reliable estimate of the amount can be made. The contingent asset will be recognized as a separate asset only when the realization is virtually certain.



4. CRITICAL ACCOUNTING ESTIMATES, ASSUMPTION AND JUDGMENT AND CAPITAL RISK MANAGEMENT

4.1 Critical accounting estimates, assumption and judgments

4.1.1 Construction revenues

The stage of completion of any construction contract is assessed by management by taking into consideration all information available at the reporting date. In this process, management carries out significant judgement about milestone, actual work performed and the estimated costs to complete the work. Significant assumptions are required to estimate the total contract costs and the recoverable variation works that will affect the stage of completion. Actual outcome, in terms of actual costs or revenues, may be higher or lower than estimates at the reporting date, which would affect the revenues and profit to be recognized in future years will be accounted for as an adjustment to the amounts recorded to date.

4.1.2 Allowance for project losses

The Company reviews its construction work-in-progress to determine whether there is any indication of foreseeable losses. Identified possible losses are recognized immediately in the statement of comprehensive income when it is probable that total contract costs will exceed total contract revenues as determined by the management.

4.1.3 Impairment of receivables

The Company and subsidiary companies account for allowance for doubtful accounts equal to the estimated collection losses that may incur should the customers be unable to pay for their accounts. The estimated losses are based on historical collection experiences couple with a review of outstanding receivables at the reporting date.

4.1.4 Allowance for decline value, slow-moving and defective inventories

The Company and subsidiary companies estimates allowances for decline value, slow-moving and defective inventories to reflect impairment of inventories. The allowances are based on the consideration of inventory turnovers and deterioration of each category.

4.1.5 Impairment of investments

The Company and subsidiary companies treats investments as impaired when there has been a significant or prolonged decline in their fair value. The determination of what is “significant” or “prolonged” requires management judgment.



4.1.6 Plant equipment and computer software

Management regularly determines the estimated useful lives and residual values of plant equipment and computer software and will revise the depreciation and amortization charge where useful lives and residual values previously estimated have changed or subject to be written down or if asset is no longer in used.

4.1.7 Impairment of assets

The Company and subsidiary companies treat asset as impaired when there has been a significant or prolonged decline in the fair value below its cost or where other objective evidence of impairment exists. The determination of what is “significant” or “prolonged” requires management judgment.

4.1.8 Post-employment benefits under defined benefit plans

The obligation under defined benefit plan is determined based on actuarial valuation. Inherent within this calculation is assumption as to discount rate, future salary adjustment, mortality rate and other demographic factor. In determining the appropriate discount rate, management selects an interest rate that reflects the current economic situation. The mortality rate is based on publicly available mortality table for the country. Actual post-retirement cost may ultimately differ from this estimate.

4.1.9 Deferred tax assets

The extent to which deferred tax assets can be recognized is based on an assessment of the probability of the Company future taxable income against which the deductible temporary differences can be utilized. In addition, management judgment is required in assessing the impact of any legal or economic limits or uncertainties in various tax jurisdictions.

4.2 Capital risk management

Objectives of the Company in the management of capital are to safeguard its ability to continue as a going concern in order to provide returns for shareholders and benefits for other stakeholders, and to maintain optimal capital structures to reduce the cost of capital.

In order to maintain or adjust the capital structures, the Company may adjust the amount of dividends payment for shareholders, return capital to shareholders, issue new shares, or sell assets to reduce debts.



5. TRANSACTIONS WITH RELATED COMPANIES

A portion of the Company's assets, liabilities, revenues, costs and expenses arose from transactions with related companies which are related through common shareholding and/or directorship. These financial statements reflected the effects of significant transactions with related companies based on market prices in the normal course of business, or based on the basis mutually agreed to for transactions with non-comparative market prices.

Name	Country of incorporation	Type of Business	Relationship
Sri Chareon International Co., Ltd.	Thailand	Distribution of office furniture	Subsidiary company
Siam Okamura International Co., Ltd.	Thailand	Distribution of office furniture and furniture used for public	Subsidiary company
Siam Steel OC Co., Ltd.	Thailand	Distribution of equipment, office furniture and industrial parts.	Subsidiary company
Siam International Energy Co., Ltd.	Thailand	Investment in alternative energy	Subsidiary company
Bangphra Green Energy Co., Ltd.	Thailand	Manufacturing and distribution of solar equipment and investment in solar plant	Indirect subsidiary company
Siam International Biomass Co., Ltd.	Thailand	Investment in alternative energy	Indirect subsidiary company
Siam Biomass Product Co., Ltd.	Thailand	Investment in alternative energy	Indirect subsidiary company
Siam Forest Management Co., Ltd.	Thailand	Investment in alternative energy	Indirect subsidiary company
Siam Biomass Product – South Pra Sang Co., Ltd.	Thailand	Investment in alternative energy	Indirect subsidiary company
Rich Solar Energy Godo Kaisha Co., Ltd.	Japan	Investment in alternative energy	Indirect subsidiary company
Siam Okamura Steel Co., Ltd.	Thailand	Manufacturing and distribution of office automation furniture for export	Associated company
Siam Steel Service Center Plc.	Thailand	Manufacturing and distribution of primary steel parts for various industries.	Associated company
Unity Service Co., Ltd.	Thailand	Providing of utilities and nursing facilities	Co-director
Formica (Thailand) Ltd.	Thailand	Manufacturing and distribution of plastic laminate products	Co-director
Panasonic Eco Solutions Steel (Thailand) Co., Ltd.	Thailand	Manufacturing and distribution of electrical appliance and supplies for construction such as electric wire, pipe and downstream equipment	Co-director
Siam Chitose Co., Ltd	Thailand	Manufacturing and distribution of furniture and furniture parts.	Co-director
Lucky-Kingdom Center (Nakornratchasima) Co., Ltd.	Thailand	Distribution of office furniture	Co-director
Lucky-Kingdom Center (Chiangmai) Co., Ltd.	Thailand	Distribution of office furniture	Co-director
Union Autoparts Manufacturing Co., Ltd.	Thailand	Manufacturing and distribution of motorcycles and motorcycle parts.	Co-director
Hirokoh (Thailand) Co., Ltd.	Thailand	Distribution and rental of movable instant office, movable instant restroom	Co-shareholder



As at 31 December 2018 and 2017, the account balances with related companies are as follows:

	In Thousand Baht			
	Consolidated F/S		Separate F/S	
	2018	2017	2018	2017
Trade accounts receivable from sales and services				
Subsidiary companies	-	-	3,257	1,192
Associated companies	50	41	48	32
Related companies	4,448	8,258	4,346	8,169
Total trade accounts receivable from sales and services – related companies	4,498	8,299	7,651	9,393
Receivables from and advances				
Subsidiary companies	-	-	81,984	64,500
Associated companies	1,637	488	1,637	488
Related companies	10	4,286	10	4,286
Total receivables from and advances – related companies	1,647	4,774	83,631	69,274
Short-term loans to				
Subsidiary company	-	-	185,000	185,000

There is no interest charge for the above receivables and advances.

Movements in short - term loans to subsidiary companies and long - term loans to related company for the year ended 31 December 2018 are as follows:

	In Thousand Baht			
	Separate F/S			31 December 2018
	31 December 2017	Increase	Decrease	
Short - term loans	185,000	185,000	(185,000)	185,000

As at 31 December 2018, a subsidiary company has issued promissory note to the Company of Baht 185.00 million. The loan is repayable on demand and has an interest at the rate of 7.80% per annum.

As at 31 December 2017, the Company has entered into a memorandum with Bangphra Green Energy Co., Ltd. for loan amount of Baht 185.00 million and has an interest at the rate of 8.50% per annum. As at 30 September 2018, Bangphra Green Energy Co., Ltd. has repaid loan in all amount.



In Thousand Baht

	Consolidated F/S		Separate F/S	
	2018	2017	2018	2017
Short – term loans from				
Related companies	54,500	57,000	-	-

Movements in short - term loans of the indirect subsidiary companies for the year ended 31 December 2018 are as follows:

	In Thousand Baht			
	Consolidated F/S			31 December 2018
	31 December 2017	Increase	Decrease	
Short – term loans from related companies	57,000	67,500	(70,000)	54,500

The indirect subsidiary companies have been granted short – term loans from related companies with interest between 1.48% - 2.50% per annum (2017 : 1.48% - 6.00% per annum). There loans are repayable between 31 December 2018 - 27 September 2019.

In Thousand Baht

	Consolidated F/S		Separate F/S	
	2018	2017	2018	2017
Accounts payable				
Associated companies	23,394	22,849	4,292	5,756
Related companies	8,407	6,657	2,397	3,540
Total account payable from related companies	31,801	29,506	6,689	9,296
Advances from				
Subsidiary companies	-	-	55,545	60
Associated companies	60	60	60	60
Related companies	2,874	1,325	808	781
Total advances from related companies	2,934	1,385	56,413	901
Total account payable and advances from related companies	34,735	30,891	63,102	10,197



In Thousand Baht

	Consolidated F/S		Separate F/S	
	2018	2017	2018	2017
Advances and deposits from customers				
Subsidiary companies	-	-	2,562	1,708
Related companies	3,847	3,659	3,847	3,659
Total advances and deposits from customers				
- related companies	3,847	3,659	6,409	5,367
Key management personnel compensation				
Accrued bonus	1,196	1,115	1,196	1,104
Post employee benefits	4,867	4,867	3,761	4,503
Total key management personnel compensation	6,063	5,982	4,957	5,607

The significant transactions with related companies for the years ended 31 December 2018 and 2017 and pricing policy are as follows:

The Policy of Pricing

Sales and services	Cost plus margin or agreed price
Income from sales of raw materials, factory supplies and others	Cost plus margin
Rental revenue	Agreed price
Interest income	Agreed rate
Purchases of raw materials	Cost plus margin or agreed price
Purchases of finished goods	Agreed price
Administrative and other expenses	Cost plus margin or agreed price
Financial cost	Agreed rate

In Thousand Baht

	Consolidated F/S		Separate F/S	
	2018	2017	2018	2017
Sales and services income				
Subsidiary companies	-	-	46,425	73,728
Associated companies	939	1,058	533	873
Related companies	62,904	68,980	62,896	68,936



In Thousand Baht

	Consolidated F/S		Separate F/S	
	2018	2017	2018	2017
Revenues from sales of raw materials, factory supplies and others				
Subsidiary companies	-	-	5,828	8,345
Associated companies	8,023	9,068	5,856	6,029
Related companies	10,351	13,935	10,189	13,858
Rental revenue				
Subsidiary companies	-	-	10,395	10,395
Related companies	15,509	16,307	15,509	16,307
Interest income				
Subsidiary companies	-	-	15,680	30,537
Dividend income				
Subsidiary companies	-	-	612	612
Associated companies	-	-	25,793	34,156
Related companies	34,024	3,821	34,024	3,821
Purchases of finished goods				
Subsidiary companies	-	-	120	287
Associated companies	202,160	253,546	20,538	22,742
Related companies	69,628	25,102	5,638	2,976
Purchases of raw materials				
Associated companies	816	507	816	507
Related companies	5,668	4,801	5,668	4,801
Administrative and other expenses				
Subsidiary companies	-	-	242	60
Associated companies	20,393	30,913	652	168
Related companies	17,655	11,581	13,594	10,943
Finance cost				
Related companies	1,539	-	-	-



In Thousand Baht

	Consolidated F/S		Separate F/S	
	2018	2017	2018	2017
<u>Key management personnel compensation</u>				
Current employment benefits	22,246	25,459	19,472	22,692
Post-employment benefits	589	331	546	267
Total	22,835	25,790	20,018	22,959

6. CASH AND CASH EQUIVALENTS

In Thousand Baht

	Consolidated F/S		Separate F/S	
	2018	2017	2018	2017
Cash	356	283	176	173
Deposits with financial institutions				
- Current accounts	61	131	49	101
- Savings accounts	1,026,215	424,657	481,164	213,319
- Fixed accounts	100,000	-	100,000	-
Total	1,126,632	425,071	581,389	213,593

Savings deposits with banks bear interest at the floating rates determined by banks.

The currencies denomination of cash and cash equivalents as at 31 December 2018 and 2017 are as follows:

In Thousand Baht

	Consolidated F/S		Separate F/S	
	2018	2017	2018	2017
THB	1,108,321	419,946	563,078	208,468
USD	18,129	4,945	18,129	4,945
JPY	182	180	182	180
Total	1,126,632	425,071	581,389	213,593



7. TRADE ACCOUNTS RECEIVABLE

As at 31 December 2018 and 2017, the aged analysis of accounts receivable are as follows:

	In Thousand Baht			
	Consolidated F/S		Separate F/S	
	2018	2017	2018	2017
<u>Trade accounts receivable-General customers-net</u>				
Current	159,200	151,111	126,846	96,829
Overdue:				
Less than 3 months	85,518	119,982	16,334	33,631
3 months – 6 months	6,499	21,624	1,986	13,096
6 months – 12 months	2,241	9,337	979	5,253
Over 12 months	6,763	3,895	2,214	2,277
Total	260,221	305,949	148,359	151,086
<u>Less</u> Allowance for doubtful accounts	(6,339)	(5,129)	(2,026)	(271)
Net	253,882	300,820	146,333	150,815
<u>Trade accounts receivable – related companies</u>				
Current	4,385	4,687	6,900	5,394
Overdue:				
Less than 3 months	113	3,541	751	3,897
3 months – 6 months	-	-	-	102
6 months – 12 months	-	71	-	-
Total	4,498	8,299	7,651	9,393

The currencies denomination of trade accounts receivable as at 31 December 2018 and 2017 are as follows:

	In Thousand Baht			
	Consolidated F/S		Separate F/S	
	2018	2017	2018	2017
THB	253,665	305,322	144,956	151,553
USD	9,510	8,926	9,510	8,926
JPY	1,544	-	1,544	-
Total	264,719	314,248	156,010	160,479
<u>Less</u> Allowance for doubtful accounts	(6,339)	(5,129)	(2,026)	(271)
Net	258,380	309,119	153,984	160,208



During the year, the movements in allowance for doubtful accounts are as follows:

	In Thousand Baht	
	Consolidate F/S	Separate F/S
Balance as at 1 January 2018	5,129	271
<u>Add</u> Allowance for doubtful accounts	2,032	1,995
<u>Less</u> Bad debt return	(822)	(240)
Balance as at 31 December 2018	6,339	2,026

8. INVENTORIES - NET

	In Thousand Baht			
	Consolidated F/S		Separate F/S	
	2018	2017	2018	2017
Finished goods	157,470	143,552	70,804	60,753
Work in process	194,679	49,094	194,679	49,094
Raw materials and supplies	64,073	137,313	61,311	137,313
Total	416,222	329,959	326,794	247,160
<u>Less</u> Allowance for decline value, slow-moving and defective inventories	(32,111)	(42,539)	(17,243)	(42,539)
Net	384,111	287,420	309,551	204,621

Movement in allowance for decline value, slow-moving and defective inventories for the years ended 31 December 2018 and 2017 are as follows:

	In Thousand Baht			
	Consolidated F/S		Separate F/S	
	2018	2017	2018	2017
Beginning as at 1 January	42,539	48,027	42,539	42,350
Increase	53,942	834	39,043	834
Decrease	(64,370)	(6,322)	(64,339)	(645)
Ending as at 31 December	32,111	42,539	17,243	42,539



In Thousand Baht

	Consolidated F/S		Separate F/S	
	2018	2017	2018	2017
Inventories recognized as an expense and income in cost of sales of goods:				
- Cost of goods sold	1,373,839	1,224,648	737,672	714,485
- Additional allowance	53,942	834	39,043	834
- Reversal of allowance	(64,370)	(6,322)	(64,339)	(645)
Net	1,363,411	1,219,160	712,376	714,674

9. OTHER CURRENT ASSETS

In Thousand Baht

	Consolidated F/S		Separate F/S	
	2018	2017	2018	2017
Prepaid expenses	31,165	25,457	12,475	10,307
Prepaid insurance	997	1,027	634	843
Undue input VAT	11,935	1,312	5,417	633
Refundable value added tax	6,270	2,497	403	-
Advance payment	15,057	12,143	13,074	10,507
Investment in Energy Project	-	-	51,855	-
Refundable consumption tax	131,518	-	-	-
Others	11,780	6,157	721	5,370
Total	208,722	48,593	84,579	27,660
<u>Less</u> Allowance for doubtful advance payment	(12,223)	-	(12,223)	-
Net	196,499	48,593	72,356	27,660

The indirect subsidiary company have entered into the Technical Service Agreement for Torrefaction Biomass Pellet with 2 third - party and the Company. This agreement has the objective for research and development of Torrefaction biomass pellet with FSC certificate. It is operated by the indirect subsidiary company. The monthly fee for service shall be calculated according to the actual cost, which the indirect subsidiary company took to provide service in the month. The Company and the third - party make payment for one third of the actual cost for each company. Moreover, the indirect subsidiary company called for investment from 3 companies equally. Baht 51.86 million each. The Company has recognized the billing amount in "Investment in Energy Project" and the indirect subsidiary company has recognized it in Cash received for using in "Energy Project" (Refer to Note 17).



10. RESTRICTED DEPOSITS WITH BANK

As at 31 December 2018 and 2017, The company has time deposits totaling Baht 0.88 million and Baht 0.40 million, respectively, are restricted for usage as they have been placed as collaterals for long-term loan from financial institutions as mentioned in Note 16.

As at 31 December 2018 and 2017, The subsidiary company have fixed deposits totaling Baht 1.03 million and Baht 0.08 million, respectively, are restricted for usage as they have been placed as collaterals for bank guarantees in respect of certain agreements required in normal course of business of the subsidiary company.

11. INVESTMENTS IN SUBSIDIARY COMPANIES AND RELATED COMPANIES

As at 31 December 2018 and 2017, the balances of investments in subsidiary companies, associated companies and related companies are shown on the following pages:

Investments	In Thousand Baht									
	Consolidated F/S									
	Paid-up Share capital		Percentage of shareholding		Cost method		Equity method		Dividend income	
Type of business	2018	2017	2018	2017	2018	2017	2018	2017	2018	2017
<u>Associated companies - equity method</u>										
Siam Okamura Steel Co., Ltd.	88,000	88,000	40	35,199	108,575	113,246	1,760	2,112		
Siam Steel Service Center Public Company Limited	639,998	639,998	22.76	127,428	670,347	656,221	24,033	32,044		
				162,627	778,922	769,467	25,793	34,156		
<u>Indirect associated company - equity method</u>										
Lucky-Kingdom Center Co., Ltd.	12,000	12,000	40	4,800	4,882	4,973	-	-		
Total investments in associated companies				167,427	783,804	774,440	25,793	34,156		
<u>Related companies - cost method</u>										
Formica (Thailand) Co., Ltd.	199,150	199,150	5	38,052	38,052	38,052	32,260	-		
Panasonic Eco Solutions Steel (Thailand) Co., Ltd.	170,000	170,000	5	11,660	11,660	11,660	1,764	3,821		
Total investment in related companies				49,712	49,712	49,712	34,024	3,821		

During the year, Rich Solar Energy Godo Kaisha Co., Ltd, an indirect subsidiary, reduced its capital from Baht 603.59 million to Baht 301.17 million, and obtained financing to complete the construction of the power plant through a long – term loan from a financial institution of Baht 1,171.45 million (refer to note 16). The amount of capital returned to the Group was Baht 152.77 million and a further amount was paid to non – controlling interest of Baht 149.65 million. There was no change in the Company's, indirect holding of 50%.



		In Thousand Baht							
		Separate F/S							
	Type of business	Paid-up Share capital		Percentage of shareholding		Cost method		Dividend income	
		2018	2017	2018	2017	2018	2017	2018	2017
<u>Investments accounted for by cost method</u>									
<u>Subsidiary companies</u>									
	Sri Chareon International Co., Ltd.	14,000	14,000	99.99	99.99	14,000	14,000	-	-
	Siam Okamura International Co., Ltd.	20,000	20,000	51	51	10,199	10,199	612	612
	Siam Steel OC Co., Ltd.	20,000	20,000	51	51	10,200	10,200	-	-
	Siam International Energy Co., Ltd.	160,000	160,000	99.99	99.99	160,000	160,000	-	-
	Total investment in subsidiary companies					194,399	194,399	612	612
	Less: Allowance for impairment of investment					(8,192)	-	-	-
	Net					186,207	194,399	612	612
<u>Associated companies</u>									
	Siam Okamura Steel Co., Ltd.	88,000	88,000	40	40	35,199	35,199	1,760	2,112
	Siam Steel Service Center Public Company Limited	639,998	639,998	22.76	22.76	127,428	127,428	24,033	32,044
	Total investment in associated companies					162,627	162,627	25,793	34,156
<u>Related companies</u>									
	Formica (Thailand) Co., Ltd.	199,150	199,150	5	5	38,052	38,052	32,260	-
	Panasonic Eco Solutions Steel (Thailand) Co., Ltd.	170,000	170,000	5	5	11,660	11,660	1,764	3,821
	Total investments in related companies					49,712	49,712	34,024	3,821
	Total dividend income from investments accounted for by cost method							60,429	38,589



Associates companies

The following table summaries the financial information of the significant associated companies as included in their own financial statements. The table also reconciles the summarized financial information to the carrying amount of the Company's interest in these associates.

	In Thousand Baht			
	Siam Okamura Steel Co., Ltd.		Siam Steel Service Center Public Company Limited	
	2018	2017	2018	2017
Revenue	586,262	633,819	4,501,993	4,386,855
Profit (loss) for the year	(7,114)	9,521	166,842	199,581
Other comprehensive loss	-	-	(958)	(807)
Total comprehensive income (loss)	(7,114)	9,521	165,884	198,774
Attributable to non – controlling interest	(2,846)	3,808	37,755	45,241
Attributable to investee's shareholders	(4,268)	5,713	128,129	153,533
Current assets	217,462	231,452	2,680,272	2,596,270
Non-current assets	189,933	184,941	1,247,149	1,243,963
Current liabilities	(91,910)	(89,050)	(996,633)	(973,292)
Non-current liabilities	(9,422)	(9,766)	(69,932)	(66,368)
Net assets	306,063	317,577	2,860,857	2,800,573
Attributable to non – controlling interest	122,425	127,031	651,131	637,410
Attributable to investee's shareholders	183,638	190,546	2,209,726	2,163,163

As at 31 December 2018 and 2017, the fair value of investment in Siam Steel Service Center Public Company Limited, which listed on the Stock Exchange of Thailand, amount of Baht 395.94 million (closing price Baht 2.72 per share, 145,565,600 common shares) and Baht 556.06 million (closing price Baht 3.82 per share, 14,565,600 common shares), respectively. For other investments in associates and joint venture are not publicly listed on the Stock Exchange of Thailand and consequently do not have published price.



Movements in investments in associated companies and joint venture for the years ended 31 December 2018 and 2017 are as follows:

	In Thousand Baht			
	Consolidated F/S		Separate F/S	
	For the years ended 31 December			
	2018	2017	2018	2017
<u>Investment in associated companies</u>				
Book value – beginning	774,440	758,984	162,627	162,627
Share of income of investment – equity method	35,157	49,612	-	-
Dividend income	(25,793)	(34,156)	-	-
Book value – net	<u>783,804</u>	<u>774,440</u>	<u>162,627</u>	<u>162,627</u>

12. NON - CONTROLLING INTERESTS

The following table summaries the information relating to each of the Group's subsidiary companies that has a material non-controlling interest, before any intra-group eliminations:

	In Thousand Baht			
	Consolidated F/S			
	Siam Okamura International Co., Ltd.	Siam Steel OC Co., Ltd.	Siam Forest Management Co., Ltd.	Rich Solar Energy Godo Kaisha Co., Ltd.
Non-controlling interest				
percentage	49%	49%	40%	50%
Current assets	408,715	23,890	2,198	390,916
Non-current assets	35,875	53	11,587	1,576,277
Current liabilities	63,978	18,597	7,336	215,587
Non-current liabilities	4,542	282	-	1,515,294
Net assets	<u>376,070</u>	<u>5,064</u>	<u>6,449</u>	<u>236,312</u>
Carrying amount of non- controlling interest	<u>184,274</u>	<u>2,481</u>	<u>2,580</u>	<u>118,156</u>



In Thousand Baht

	Consolidated F/S			
	Siam Okamura International Co., Ltd.	Siam Steel OC Co., Ltd.	Siam Forest Management Co., Ltd.	Rich Solar Energy Godo Kaisha Co., Ltd
Revenue	720,066	31,601	-	19,852
Profit (loss) for the year	19,397	656	(3,805)	(29,259)
Comprehensive loss for the year	-	-	-	(14,782)
Profit (loss) allocated to non- controlling interest	9,505	321	(1,522)	(14,630)
Comprehensive loss allocated to non-controlling interest	-	-	-	(7,391)
Cash flows provided from (used in) operating activities	92,495	2,403	(3,976)	10,209
Cash flows provided from (used in) investing activities	(2,953)	-	(4,000)	(1,408,731)
Cash flows provided from (used in) financing activities	(1,200)	-	7,000	1,577,274
Exchange differences from translation of subsidiary	-	-	-	18,478
Net increase (decrease) in cash and cash equivalents	88,342	2,403	(976)	197,230



13. PROPERTY, PLANT AND EQUIPMENT

	In Thousand Baht									
	Consolidated F/S									
	Land	Buildings and improvements	Leasehold right and improvements	Machinery and equipment	Furniture, fixtures and office equipment	Transportation equipment	Work in progress	Bearer plant	Machinery and building under installation	Total
At Cost										
1 January 2017	222,667	948,163	1,746	625,682	270,677	24,631	540,087	3,150	831	2,637,634
Increase	7,445	-	-	37,974	10,293	-	761,2	4,000	643	63,116
Financing costs capitalized	-	-	-	-	-	-	293,40	-	-	40,293
Disposal	-	-	-	-	(5,265)	(2,390)	-	-	(501)	(8,156)
Transfer in (out)	-	600	-	330	-	-	-	-	(930)	-
Exchange differences from translation of subsidiary	-	-	-	-	-	-	(32,207)	-	-	(32,207)
31 December 2017	230,112	948,763	1,746	663,986	276,705	22,241	550,934	7,150	43	2,700,680
Increase	11,429	20,769	-	4,882	5,521	7,345	1,103,335	4,000	126,653	1,283,934
Financing costs capitalized	-	-	-	-	-	-	20,555	-	-	20,555
Disposal	-	(31,291)	(1,746)	(17,345)	(19,705)	-	-	-	-	(70,087)
Transfer in (out)	-	274,892	-	1,403,609	17	-	(1,674,824)	-	(3,677)	17
Exchange differences from translation of subsidiary	-	(3,865)	-	(20,013)	-	-	-	-	-	(23,878)
31 December 2018	241,541	1,209,268	-	2,035,119	261,538	29,586	-	11,150	123,019	3,911,221
Accumulated depreciation										
1 January 2017	-	611,686	1,746	559,914	252,378	23,253	-	-	-	1,448,977
Increase	-	29,506	-	10,759	6,060	901	-	-	-	47,226
Disposal	-	-	-	-	(5,047)	(2,249)	-	-	-	(7,296)
31 December 2017	-	641,192	1,746	570,673	253,391	21,905	-	-	-	1,488,907
Increase	-	26,448	-	21,520	5,788	517	-	-	-	54,271
Disposal	-	(30,032)	(746.1)	(17,344)	(19,705)	-	-	-	-	(68,827)
31 December 2018	-	637,606	-	574,849	239,474	22,422	-	-	-	1,474,351

In Thousand Baht
Consolidated F/S

	Land	Buildings and improvements	Leasehold right and improvements	Machinery and equipment	Furniture, fixtures and office equipment	Transportation equipment	Work in progress	Bearer plant	Machinery and building under installation	Total
Allowance for impairments										
1 January 2017	6,517	3,781	-	-	-	-	-	-	-	10,298
Decrease	-	(2,521)	-	-	-	-	-	-	-	(2,521)
31 December 2017	6,517	1,260	-	-	-	-	-	-	-	7,777
Decrease	-	(1,260)	-	-	-	-	-	-	-	(1,260)
31 December 2018	6,517	-	-	-	-	-	-	-	-	6,517
Net book value										
31 December 2017	223,595	306,311	-	93,313	22,314	336	550,934	7,150	43	1,203,996
31 December 2018	235,024	571,662	-	1,460,270	22,064	7,164	-	11,150	123,019	2,430,353
Depreciation for the year 2017										
Cost of goods sold										23,798
Administrative expenses										23,428
Less Allowance for impairments amortization										(2,521)
Total										44,705
Depreciation for the year 2018										
Cost of goods sold										30,690
Administrative expenses										23,581
Less Allowance for impairments amortization										(1,260)
Total										53,011

The indirect subsidiary has pledged land and machines (including present and future structure there on) as collaterals for loan from banks (Note 27).

In Thousand Baht
Separate F/S

	Land	Buildings and improvements	Leasehold right and improvements	Machinery and equipment	Furniture, fixtures and office equipment	Transportation equipment	Machinery and building under installation	Total
<u>At Cost</u>								
1 January 2017	209,152	921,429	1,746	603,427	209,086	20,550	831	1,966,221
Increase	-	-	-	600	2,818	-	99	3,517
Disposal	-	-	-	-	(428)	-	-	(428)
Transfer in (out)	-	600	-	330	-	-	(930)	-
31 December 2017	209,152	922,029	1,746	604,357	211,476	20,550	-	1,969,310
Increase	11,429	20,735	-	874	1,095	7,000	40,403	81,536
Disposal	-	(31,291)	(1,746)	(17,345)	(6,482)	-	-	(56,864)
Transfer in (out)	-	3,677	-	-	17	-	(3,677)	17
31 December 2018	220,581	915,150	-	587,886	206,106	27,550	36,726	1,993,999
<u>Accumulated depreciation</u>								
1 January 2017	-	611,616	1,746	559,421	201,710	19,995	-	1,394,488
Increase	-	28,126	-	8,438	3,147	554	-	40,265
Disposal	-	-	-	-	(420)	-	-	(420)
31 December 2017	-	639,742	1,746	567,859	204,437	20,549	-	1,434,333
Increase	-	22,651	-	4,688	2,409	332	-	30,080
Disposal	-	(30,032)	(1,746)	(16,834)	(6,481)	-	-	(55,093)
31 December 2018	-	632,361	-	555,713	200,365	20,881	-	1,409,320
<u>Allowance for impairments</u>								
1 January 2017	6,517	3,781	-	-	-	-	-	10,298
Decrease	-	(2,521)	-	-	-	-	-	(2,521)
31 December 2017	6,517	1,260	-	-	-	-	-	7,777
Decrease	-	(1,260)	-	-	-	-	-	(1,260)
31 December 2018	6,517	-	-	-	-	-	-	6,517

In Thousand Baht

Separate F/S

	Land	Buildings and improvements	Leasehold right and improvements	Machinery and equipment	Furniture, fixtures and office equipment	Transportation equipment	Machinery and building under installation	Total
Net book value								
31 December 2017	202,635	281,027	-	36,498	7,039	1	-	527,200
31 December 2018	214,064	282,789	-	32,173	5,741	6,669	36,726	578,162
Depreciation for the year 2017								
Cost of goods sold								23,798
Administrative expenses								16,467
Less Allowance for impairments amortization								(2,521)
Total								37,744
Depreciation for the year 2018								
Cost of goods sold								13,538
Administrative expenses								16,542
Less Allowance for impairments amortization								(1,260)
Total								28,820

As at 31 December 2018 and 2017, the gross carrying amount of fully depreciated building and equipment which are still in use amounted to Baht 1,443.33 million and Baht 1,105.50 million, respectively, for the consolidated financial statements, and amounted to Baht 1,413.16 million and Baht 1,062.90 million, respectively, for the separate financial statements.

14. ASSETS NOT USED IN OPERATION - NET

	In Thousand Baht				
	Consolidated and Separate F/S				
	Land	Building and Improvements	Machinery and equipment	Furniture, fixtures and office equipment	Total
Cost					
As at 1 January 2017	41,091	157,023	41,864	3,968	243,946
Increase	-	-	-	-	-
Transfer to assets for sale	(3,415)	(4,862)	-	-	(8,277)
Decrease	-	-	-	-	-
As at 31 December 2017	37,676	152,161	41,864	3,968	235,669
Increase	-	-	-	-	-
Decrease	(37,676)	(152,161)	(22,223)	(3,968)	(216,028)
As at 31 December 2018	-	-	19,641	-	19,641
Accumulated depreciation					
As at 1 January 2017	-	35,979	36,122	3,030	75,131
Increase	-	-	-	-	-
Transfer to assets for sale	-	(4,862)	-	-	(4,862)
Decrease	-	-	-	-	-
As at 31 December 2017	-	31,117	36,122	3,030	70,269
Increase	-	-	-	-	-
Decrease	-	(31,117)	(18,841)	(3,030)	(52,988)
As at 31 December 2018	-	-	17,281	-	17,281
Net book value					
31 December 2017	37,676	121,044	5,742	938	165,400
31 December 2018	-	-	2,360	-	2,360



15. DEFERRED INCOME TAX - NET

Deferred income tax asset and liability are as follows:

	In Thousand Baht			
	Consolidated F/S		Separate F/S	
	2018	2017	2018	2017
Deferred income tax assets	18,725	116,900	15,212	114,568
Deferred income tax liabilities	(16,830)	(18,910)	(19,143)	(24,919)
Deferred income tax - net	1,895	97,990	(3,931)	89,649

Deferred income tax assets and liabilities as at 31 December 2018 and 2017 are as follows:

	In Thousand Baht			
	Consolidated F/S			
	1 January 2018	Recognized as income (expense)		31 December 2018
		Profit/ (Loss)	Other comprehensive income	
Deferred income tax assets				
From allowance for doubtful accounts of trade accounts receivable from sales and service	1,025	2,687	-	3,712
From allowance for decline value in inventories	8,508	(3,317)	-	5,191
From reserve for employee benefits obligation	7,596	913	1,313	9,822
From loss carried forward not exceed 5 years	99,771	(99,771)	-	-
Total	116,900	(99,488)	1,313	18,725
Deferred income tax liabilities				
From the difference of depreciation of fixed assets between accounting base and tax base	24,920	(5,776)	-	19,144
From translation adjustment	(6,010)	-	3,696	(2,314)
Total	18,910	(5,776)	3,696	16,830
Deferred income tax assets - net	97,990	(93,712)	(2,383)	1,895



	In Thousand Baht			
	Consolidated F/S			
	1 January 2017	Recognized as income (expense)		31 December 2017
		Profit/ (Loss)	Other comprehensive income	
Deferred income tax assets				
From allowance for doubtful accounts of trade accounts receivable from sales and service	237	788	-	1,025
From allowance for decline value in inventories	9,605	(1,097)	-	8,508
From allowance for impairment of investments in related companies	520	(520)	-	-
From reserve for employee benefits obligation	7,979	867	(1,250)	7,596
From loss carried forward not exceed 5 years	103,311	(3,540)	-	99,771
Total	121,652	(3,502)	(1,250)	116,900
Deferred income tax liabilities				
From equity in net income of associated companies and joint venture	37	(37)	-	-
From the difference of depreciation of fixed assets between accounting base and tax base	20,253	4,667	-	24,920
From translation adjustment	623	-	(6,633)	(6,010)
Total	20,913	4,630	(6,633)	18,910
Deferred income tax assets - net	100,739	(8,132)	5,383	97,990

	In Thousand Baht			
	Separate F/S			
	1 January 2018	Recognized as income (expense)		31 December 2018
		Profit/ (Loss)	Other comprehensive income	
Deferred income tax assets				
From allowance for doubtful accounts of trade accounts receivable from sales and service	54	2,796	-	2,850
From allowance for decline value in inventories	8,507	(5,059)	-	3,448
From reserve for employee benefits obligation	6,236	1,365	1,313	8,914
From loss carried forward not exceed 5 years	99,771	(99,771)	-	-
Total	114,568	(100,669)	1,313	15,212
Deferred income tax liabilities				
From the difference of depreciation of fixed assets between accounting base and tax base	24,919	(5,776)	-	19,143
Deferred income tax assets - net	89,649	(94,893)	1,313	(3,931)



	In Thousand Baht			
	Separate F/S			
	1 January 2017	Recognized as income (expense)		31 December 2017
		Profit/ (Loss)	Other comprehensive income	
Deferred income tax assets				
From allowance for doubtful accounts of trade accounts receivable from sales and service	237	(183)	-	54
From allowance for decline value in inventories	8,469	38	-	8,507
From allowance for impairment of investments in subsidiary and related companies	7	(7)	-	-
From reserve for employee benefits obligation	7,273	213	(1,250)	6,236
From loss carried forward not exceed 5 years	99,771	-	-	99,771
Total	115,757	61	(1,250)	114,568
Deferred income tax liabilities				
From the difference of depreciation of fixed assets between accounting base and tax base	20,252	4,667	-	24,919
Deferred income tax assets - net	95,505	(4,606)	(1,250)	89,649

Deferred tax assets have not been recognized in respect of the following items:

	In Thousand Baht			
	Consolidated F/S		Separate F/S	
	2018	2017	2018	2017
Deductible temporary differences				
Tax losses carried forward not exceeding 5 years	95,140	75,635	64,112	75,635
Total	95,140	75,635	64,112	75,635



Income tax recognised in profit or loss

Reconciliation of income tax expenses are as follows:

(Unit : Baht)

	Consolidate F/S		Separate F/S	
	2018	2017	2018	2017
Profit (loss) before income tax				
expense	339,444	(45,499)	360,121	11,879
Tax rate percent	20	20	20	20
Expected tax expense	67,889	(9,100)	72,024	2,376
Adjustment for				
- Non-taxable income	(6,804)	(764)	(12,086)	(7,718)
- Addition taxable expenses	(13)	(25)	(13)	(25)
- Non-deductible expenses	3,990	246	3,352	2,234
Reduce deferred tax	35,751	-	31,616	7
Unrecognised deferred income				
tax assets	-	17,831	-	7,732
Actual tax expenses	100,813	8,188	94,893	4,606
Tax expense comprises:				
Current tax expense	7,101	57	-	-
Deferred income tax expense:				
Temporary differences	93,712	8,131	94,893	4,606
Net tax expenses	100,813	8,188	94,893	4,606

Income tax recognized in other comprehensive income

In Thousand Baht

	Consolidate F/S					
	2018			2017		
	Before tax	Tax benefit (expense)	Net of tax	Before tax	Tax benefit (expense)	Net of tax
Foreign currency translation differences for foreign operations	18,479	(3,696)	14,783	(33,162)	6,633	(26,529)
Defined benefit plan actuarial income (losses)	(6,635)	1,313	(5,322)	6,252	(1,250)	5,002
Other comprehensive income (loss) for the year	11,844	(2,383)	9,461	(26,910)	5,383	(21,527)



	In Thousand Baht					
	Separate F/S					
	2018			2017		
	Before Tax	Tax (expense) benefit	Net of tax	Before tax	Tax (expense) Benefit	Net of tax
Defined benefit plan-actuarial income (loss)	(6,564)	1,313	(5,251)	6,252	(1,250)	5,002

16. LONG -TERM LOANS FROM FINANCIAL INSTITUTIONS - NET

As at 31 December 2018 and 2017, the Company has long-term loans from financial institutions as follow :

	In Thousand Baht			
	Consolidated F/S		Separate F/S	
	31 December 2018	31 December 2017	31 December 2018	31 December 2017
Long-term loans from financial institutions	212,860	222,030	212,860	222,030
Additional long - term loan from financial institution	1,713,699	-	-	-
Deferred finance costs	(98,202)	-	-	-
Amortization of deferred finance costs	1,011	-	-	-
Exchange differences from translation of foreign operation	(39,000)	-	-	-
Total	1,790,368	222,030	212,860	222,030
<u>Less</u> Current portion of long - term loans from financial institutions	(68,001)	(5,784)	(5,784)	(5,784)
Long-term loans from financial Institutions - net	1,722,367	216,246	207,076	216,246

As at 31 December 2018 and 2017, the Company had long-term loans from financial institutions of Baht 212.86 million with interest at a rate of MLR – 0.5% per annum which are collateralized by the pledge of 88,842,800 shares of an associated company. In addition, the Company has to deposit dividends received from such shares into a bank account accumulatively until it reaches Baht 10.00 million as addition collateral. The Company also has to pledge shares belonging to the Company's directors of 25,000,000 shares as collateral for this loan. This loan is repayable within December 2020.



As at 31 December 2018, an indirect subsidiary company has entered into long-term loans from financial institutions which have details as below:

	Maximum amount	Interest rate	Repayment
Senior loan A	Yen 1,120 million	TIBOR + 0.425% per annum	First repayment date is 30 June 2019 and final repayment date is 30 June 2037. Repayment date is 30 June and 31 December each year.
Senior loan B	Yen 4,480 million	1.250% per annum	
Consumption tax loan	Yen 340 million	TIBOR + 0.400% per annum	Refund of consumption tax

In addition, the indirect subsidiary company has to maintain financial ratios as determined in the loan agreement. These loans are to finance the construction of a power plant project and repay capital to the investors as disclosed in note 11.

17. OTHER CURRENT LIABILITIES

	In Thousand Baht			
	Consolidated F/S		Separate F/S	
	2018	2017	2018	2017
Account Payable for construction factory	152,875	-	-	-
Cash received for using in Energy project (Note 9)	106,695	-	-	-
Accrued employee expenses	29,703	26,828	19,913	19,702
Accrued construction costs	10,124	51,441	10,124	51,441
Accrued incentive expenses	4,802	5,291	4,802	5,291
Accrued rental and utilities expenses	2,305	1,974	1,800	1,865
Accrued transportation	1,958	1,927	1,958	1,927
Accrued consulting service	2,109	285	2,110	285
Others	36,855	29,042	24,640	20,629
Total	347,426	116,788	65,347	101,140



18. LIABILITIES UNDER EMPLOYEE BENEFITS OBLIGATION - NET

	In Thousand Baht			
	Consolidated F/S		Separate F/S	
	2018	2017	2018	2017
Statement of financial position				
Liabilities under employment benefits obligation	49,715	35,580	44,570	31,182
Statement of comprehensive income:				
<i>Recognized in profit or loss:</i>				
Post-employment benefits	13,716	2,817	13,033	2,005
Statement of other comprehensive income:				
<i>Recognized in other comprehensive income:</i>				
Actuarial gain (losses) recognized in the year	6,635	(6,252)	6,564	(6,252)

The Company had established a defined benefit pension plan under the Thai Labour Protection Act B.E 2541 (1998) to provide retirement benefits to employees based on pensionable remuneration and length of service.

Movements in employee benefits obligation for the year ended 31 December 2018 and 2017 are as follows :

	In Thousand Baht			
	Consolidated F/S		Separate F/S	
	For the years ended 31 December			
	2018	2017	2018	2017
Balance as at 1 January	35,580	39,952	31,182	36,366
<i>Recognized in profit or loss</i>				
- Current service cost	1,919	2,085	1,270	1,273
- Financial cost	810	732	803	732
- Past services cost	10,987	-	10,960	-
<i>Recognized in other comprehensive income</i>				
- Actuarial gain (loss)	6,635	(6,252)	6,564	(6,252)
<i>Paid during the year</i>	(6,216)	(937)	(6,209)	(937)
Balance as at 31 December	49,715	35,580	44,570	31,182
Reclassified to current portion	(16,408)	(13,133)	(16,192)	(12,916)
Net	33,307	22,447	28,378	18,266
Wholly unfunded	49,715	35,580	44,570	31,182



Significant assumptions based on actuarial techniques

Significant assumptions based on actuarial techniques as at report date are as follows;

	In Thousand Baht			
	Consolidated F/S		Separate F/S	
	2018	2017	2018	2017
Discount rate : Monthly staff	2.40% - 3.27%	1.46% - 3.06%	2.40%	2.43%
: Daily staff	2.66%	2.77%	2.66%	2.77%
Average future salary increment rate	2.86% - 5.66%	4.48% - 5.95%	4.57% - 5.66%	4.55% - 5.95%
Mortality rate	TMO 2017	TMO 2017	TMO 2017	TMO 2017
Normal retirement age	60 years	60 years	60 years	60 years

Sensitivity analysis

Reasonably possible changes at the reporting date to one of the relevant actuarial assumptions, holding other assumptions constant, would have affected the defined benefit obligation by the amounts shown below.

	In Thousand Baht	
	31 December 2018	
	Consolidated F/S	Separate F/S
Discount rate (0.5% increment)	(1,511)	(1,228)
Discount rate (0.5% decrement)	1,598	1,295
Future salary growth (0.5% increment)	1,550	1,295
Future salary growth (0.5% decrement)	(1,478)	(1,207)
Employee turnover (1.0% increment)	(3,303)	(2,677)
Employee turnover (1.0% decrement)	3,258	2,977

As at 31 December 2018, expected maturity of employee benefits obligation before discount are as follow :

	In Thousand Baht	
	31 December 2018	
	Consolidated F/S	Separate F/S
Within one year	16,424	16,192
Between 2 - 5 years	9,185	8,993
Between 6 - 10 years	26,014	22,481
Between 11 - 15 years	18,501	13,680
More than 16 years	15,746	7,890
Total	85,870	69,236



On 13 December 2018, the National Legislative Assembly approved change to the Labor Protection Act, that will become effective 30 days after its publication in the Government Gazette that determined that an employer to pay compensation, if an employee work consecutively period of 20 years or more, employees have the right to receives severance payment of 300 - 400 days of wages at the most recent rate. When the labor law come into force, the Group will recognize an increase in the provision for employee benefits including past services cost of Baht 10.99 million in the consolidated financial statements and Baht 10.96 million in the separate financial statement. The Group selected to recognise such effect in year 2018.

19. RECONCILIATION OF LIABILITIES ARISING FROM FINANCING ACTIVITIES

The amendment to TAS 7, effective 1 January 2018, require the Group to provide disclosures about the changes in liabilities from financing activities. The Group categorizes those changes into changes arising from cash flows and non-cash changes with further sub-categories as required by TAS 7.

The changes in the Group's liabilities arising from financing activities can be classified as follows:

	Thousand Baht		
	Short-term loans	Long-term loans	Total
1 January 2018	157,000	222,030	379,030
Cash-flows:			
Repayment	(170,000)	(9,170)	(179,170)
Proceeds	67,500	1,616,508	1,674,008
Non-cash:			
Gain/loss on exchange rate	-	(39,000)	(39,000)
31 December 2018	54,500	1,790,368	1,844,868

	Thousand Baht		
	Short-term loans	Long-term loans	Total
1 January 2017	488,334	236,103	724,437
Cash-flows:			
Repayment	(403,000)	(14,073)	(417,073)
Proceeds	67,000	-	67,000
Non-cash:			
Deferred interest	4,666	-	4,666
31 December 2017	157,000	222,030	379,030



20. LEGAL RESERVE

Under the provision of the Public Company Limited Act B.E. 2535, the Company is required to appropriate at least 5% of its annual net income after deduction of the deficit brought forward (if any) as legal reserve until the reserve reaches not less than 10% of the authorized capital.

21. DIVIDEND

Details of the Company's dividends declaration and payments for the years ended 31 December 2018 and 2017 are as follows:

2561	Approved by	Qualified common share (Shares)	Dividend per share (Baht)	Dividend paid (Thousand Baht)	Paid date
Annual dividend	Annual General Meeting of the shareholders held on 27 April 2018	593,125,849	0.01	5,931	25 May 2018

2560	Approved by	Qualified common share (Shares)	Dividend per share (Baht)	Dividend paid (Thousand Baht)	Paid date
Annual dividend	Annual General Meeting of the shareholders held on 28 April 2017	593,125,849	0.01	5,931	26 May 2017

Details of subsidiary's dividends declaration and payments for for the year ended 31 December 2018 and 2017 are as follows:

2561	Approved by	Qualified common share (Shares)	Dividend per share (Baht)	Dividend paid (Thousand Baht)			Paid date
				Portion of the Company	Portion of non-controlling interest	Total	
Annual dividend	Annual General Meeting of the shareholders held on 23 March 2018	200,000	6.00	612	588	1,200	20 April 2018

2560	Approved by	Qualified common share (Shares)	Dividend per share (Baht)	Dividend paid (Thousand Baht)			Paid date
				Portion of the Company	Portion of non-controlling interest	Total	
Annual dividend	Annual General Meeting of the shareholders held on 21 April 2017	200,000	6.00	612	588	1,200	19 April 2017



22. PROVIDENT FUND

The Company established a provident fund under the Provident Fund Act (B.E. 2530). The fund is contributed to by the employees and the Company and is managed by Kasikorn Asset Management. The fund will be paid to the employees upon termination in accordance with the rules of the fund. The Company has contributed to provident fund for the year ended 31 December 2018 and 2017 as follow:

	In Thousand Baht			
	Consolidated F/S		Separate F/S	
	2018	2017	2018	2017
Provident fund	4,461	5,141	3,409	4,113

23. OTHER INCOME

	In Thousand Baht			
	Consolidated F/S		Separate F/S	
	2018	2017	2018	2017
Rental revenue	21,430	16,307	31,660	26,702
Reveral of provision in litigation	18,621	-	18,261	-
Other service income	15,339	24,507	12,798	23,800
Utilities income	6,148	4,617	6,421	4,907
Interest income	6,105	2,081	20,419	31,381
Tax compensation income	461	1,802	461	1,802
Gain on sale investment	-	2,563	-	-
Commission income	-	-	5,449	6,924
Total	68,104	51,877	95,829	95,516

During the year, a litigation against the Company was ruled by the Court in favor of the Company and the provision of Baht 18.62 million was reversed and recorded in other income in the statement of profit or loss for year ended 31 December 2018.

24. EXPENSES BY NATURE

	In Thousand Baht			
	Consolidated F/S		Separate F/S	
	2018	2017	2018	2017
Raw materials and supplies used	441,813	351,411	441,813	351,411
Changes in inventories of finished goods and work in process	(159,891)	101,234	(155,636)	57,048
Cost of sales in finished goods	605,284	501,998	-	-
Salaries, wages and other employee benefits	337,935	377,179	252,670	297,334
Subcontractor expenses	57,723	75,407	57,723	75,407
Allowance (reversal of allowance) for doubtful debts	13,433	2,002	13,978	2,002
Depreciation	53,011	44,706	28,820	37,744
Costs of construction	45,930	25,903	45,930	25,903
Transportation fee	26,393	25,021	26,393	25,021
Rental expenses	22,325	22,241	5,089	6,106
Utilities expenses	19,579	23,025	17,903	21,404
Consulting fees	14,244	8,818	14,244	8,818
Allowance (reversal of allowance) for decline value of inventories	(10,397)	8,925	(25,295)	189
Allowance for decline value of investments	-	-	8,192	-
Others	418,792	166,851	343,747	160,020
Total	1,886,174	1,734,721	1,075,572	1,068,407

25. SEGMENTAL FINANCIAL INFORMATION

Consolidated	In Thousand Baht									
	For the years ended 31 December									
	2018			2017						
	Furniture	Revenue of construction work	Energy	Eliminated	Total	Furniture	Revenue of construction work	Energy	Eliminated	Total
Revenues from sales and service	1,694,281	-	56,673	(46,606)	1,704,348	1,629,153	-	-	(74,015)	1,555,138
Revenues from construction work	-	52,284	-	-	52,284	-	29,912	-	-	29,912
Total revenues	1,694,281	52,284	56,673	(46,606)	1,756,632	1,629,153	29,912	-	(74,015)	1,585,050
Costs of sales and services	(1,323,628)	-	(56,412)	47,162	(1,332,878)	(1,269,153)	-	-	50,692	(1,219,160)
Costs of construction work	-	(45,931)	-	-	(45,931)	-	(25,904)	-	-	(25,904)
Loss on sale from										
Deteriorated inventory	(24,405)	-	(6,128)	-	(30,533)	-	-	-	-	-
Total Cost	(1,348,033)	(45,931)	(62,540)	47,162	(1,409,342)	(1,269,852)	(25,904)	-	50,692	(1,245,064)
Total gross profit	346,248	6,353	(5,867)	556	347,290	359,301	4,008	-	(23,323)	339,986
Depreciation					(53,011)					(44,705)
Finance cost					(11,505)					(731)
Loss before income tax					339,444					(45,499)
Property, plant and equipment - net					2,430,353					1,203,998
Assets not use in operation - net					2,360					165,400
Other assets					3,024,228					2,067,184
Total assets as at 31 December					5,456,941					3,436,582
Total liabilities as at 31 December					2,651,458					723,022



In Thousand Baht
For the years ended 31 December

Separate F/S	2018		2017	
	Furniture	Revenue of construction work	Furniture	Revenue of construction work
		Total		Total
Revenues from sales and service	895,203	-	949,485	-
Revenues from construction work	-	52,284	-	29,912
Total revenues	895,203	52,284	949,485	29,912
Costs of sales and services	(687,971)	-	(714,674)	-
Costs of construction work	-	(45,931)	-	(25,904)
Loss on sale from Deteriorated inventory	(24,405)	-	-	-
Total Cost	(712,376)	(45,931)	(714,674)	(25,904)
Total gross profit	182,827	6,353	234,811	4,008
Depreciation		(28,820)		(37,744)
Finance cost		(18,153)		(30,752)
Loss before income tax		360,121		11,879
Property, plant and equipment - net		578,162		527,200
Assets not use in operation - net		2,360		165,400
Other assets		1,926,569		1,402,456
Total assets as at 31 December		2,507,091		2,095,056
Total liabilities as at 31 December		647,129		489,140



26. GUARANTEE

As at 31 December 2018, the Company has outstanding guarantees of approximately Baht 163.45 million which were issued by certain local banks, required in the normal course of business of the Company.

As at 31 December 2018, the subsidiary company has outstanding guarantees of approximately Baht 0.52 million which were issued by certain local banks in required in the normal course of business of the Subsidiary company.

27. COMMITMENT

27.1 As at 31 December 2018, subsidiary companies have various operating lease agreement covering its office premises, showroom, warehouse and related utility service and vehicles for periods of 1-3 years. Under the terms of these agreements, the subsidiary companies are committed to pay the rental as follow:

	<u>In Thousand Baht</u>
Within 1 year	9,142

27.2 As at 31 December 2018, an indirect subsidiary company has obligation under a loan agreement amount of Baht 180.00 million with a bank for construction of factory and payment of machines.

27.3 As at 31 December 2018, the Company has obligation under a promissory note discount agreement due on 30 January 2019 amount of Baht 2.36 with a bank allowing the bank to discount at the rate of 2.30% per annum. If bank does not collect debt within due, the Company consents to bring money immediately or deduct from its current account.



28. DISCLOSURE OF FINANCIAL INSTRUMENTS

28.1 Interest Rate Risk

As at 31 December 2018 and 2017, the Company and subsidiary companies have financial assets and financial liabilities with exposure to interest rate risk as follows:

	In Thousand Baht			
	Consolidated F/S			
	2018			
	Floating rate	Fixed rate	None - interest	Total
<u>Financial assets / liabilities</u>				
Cash and cash equivalents	1,126,276	-	356	1,126,632
Restricted deposit with bank	1,903	-	-	1,903
Short - term loan from related company	-	54,500	-	54,500
Loans from financial institutions	1,790,368	-	-	1,790,368
	In Thousand Baht			
	Consolidated F/S			
	2017			
	Floating rate	Fixed rate	None - interest	Total
<u>Financial assets / liabilities</u>				
Cash and cash equivalents	424,788	-	283	425,071
Restricted deposit with bank	488	-	-	488
Short - term loan from other person	-	100,000	-	100,000
Short - term loan from related company	-	57,000	-	57,000
Loans from financial institutions	222,030	-	-	222,030
	In Thousand Baht			
	Separate F/S			
	2018			
	Floating rate	Fixed rate	None - interest	Total
<u>Financial assets / liabilities</u>				
Cash and cash equivalents	580,750	-	172	580,922
Short - term loan to indirect subsidiary company	-	185,000	-	185,000
Restricted deposit with bank	876	-	-	876
Loans from financial institutions	212,860	-	-	212,860



	In Thousand Baht			
	Separate F/S			
	2017			
	Floating rate	Fixed rate	None - interest	Total
Financial assets / liabilities				
Cash and cash equivalents	213,420	-	172	213,592
Short - term loan to indirect subsidiary company	-	185,000	-	185,000
Restricted deposit with bank	404	-	-	404
Loans from financial institutions	222,030	-	-	222,030

As of 31 December 2018 and 2017, the financial instruments classified by the periods of time from the statement of financial position date to their maturity dates are as follows:

	In Thousand Baht					
	Consolidated F/S					
	2018					
	At call	1 - 6 months	7 - 12 months	Over 12 months	Total	Interest rate
Financial assets / liabilities						
Cash and cash equivalents	1,126,632	-	-	-	1,126,632	0.125% - 1.20%
Restricted deposit with bank	-	-	-	1,903	1,903	0.75%
Short - term loans from other person	54,500	-	-	-	54,500	2.50%
Loans from financial institutions	-	34,000	34,001	1,722,367	1,790,368	5.25%, MLR- 0.50%

	In Thousand Baht					
	Consolidated F/S					
	2017					
	At call	1 - 6 months	7 - 12 months	Over 12 months	Total	Interest rate
Financial assets / liabilities						
Cash and cash equivalents	425,071	-	-	-	425,071	0.125% - 1.20%
Restricted deposit with bank	-	-	-	488	488	1.00%
Short - term loans from other person	100,000	-	-	-	100,000	6.00%
Short - term loans from related company	57,000	-	-	-	57,000	1.475% - 6.00%
Loans from financial institutions	-	2,892	2,892	216,246	222,030	5.25%, MLR-0.50%



	In Thousand Baht					Interest rate
	Separate F/S					
	2018					
	At call	1 - 6 months	7 - 12 months	Over 12 months	Total	
<u>Financial assets / liabilities</u>						
Cash and cash equivalents	581,389	-	-	-	581,389	0.125% - 1.20%
Short - term loan to indirect subsidiary company	185,000	-	-	-	185,000	7.80%
Restricted deposit with bank	-	-	-	876	876	0.75%
Loans from financial institutions	-	2,892	2,892	207,076	212,860	5.25%, MLR-0.50%

	In Thousand Baht					Interest rate
	Separate F/S					
	2017					
	At call	1 - 6 months	7 - 12 months	Over 12 months	Total	
<u>Financial assets / liabilities</u>						
Cash and cash equivalents	213,592	-	-	-	213,592	0.125% - 1.20%
Short - term loan to indirect subsidiary company	-	-	185,000	-	185,000	8.50%
Restricted deposit with bank	-	-	-	404	404	1.00%
Loans from financial institutions	-	2,892	2,892	216,246	222,030	5.25%, MLR-0.50%

28.2 Foreign Exchange Risk

The Company's exposure to foreign currency risk arises mainly from trading transactions that are denominated in foreign currencies.

As at 31 December 2018, the balances of financial assets and liabilities denominated in foreign currencies are as follows:

Foreign currency	Financial assets (Thousand)	Financial liabilities (Thousand)	Average exchange rate as at 31 December 2018 (Baht per 1 foreign currency unit)
USD	856	-	32.44980
JPY	5,967	-	0.293089



As at 31 December 2018, the Company's foreign currencies denominated assets and liabilities which were not covered by hedging agreement are as follows:

	(Thousand) USD	(Thousand) JPY
<u>Financial assets</u>		
Cash and cash equivalents	562	628
Trade accounts receivable – net	294	5,339

28.3 Liquidity Risk

Liquidity risk arises from the possibility that customers may not be able to settle obligations to the Company within the normal terms of trade. To manage this risk, the Company and its subsidiary companies periodically assess the financial viability of customers.

28.4 Credit Risk

Credit risk is the risk that a counter party is unable or unwilling to meet a commitment that it entered into with the Company and its subsidiary companies. To manage this risk, the Company and its subsidiary companies periodically assess the financial viability of customers.

The carrying amount of accounts receivable recorded in the statement of financial positions, net of allowance for doubtful accounts, is the maximum exposure to credit risk.

28.5 Fair Value of Financial Instruments

Fair value is defined as the amount at which the instrument could be exchanged in a current transaction between knowledgeable willing parties on arm's length basis. Fair values are obtained from quoted market prices.

The following methods and assumptions are used to estimate the fair value of each class of financial instruments.

- The Company presents Level 1 fair values for financial assets such as cash and cash equivalents, trade and non-trade receivables - net - the carrying values approximate their fair values due to the relative short-term maturity of these financial instruments.
- The Company presents Level 1 fair values for financial liabilities such as short - term loan from financial institution and trade and non-trade payables - the carrying amounts of these financial liabilities approximate their fair values due to the relatively short - term maturity of these financial instruments.



- The Company presents Level 2 fair values for long-term investments in shares of subsidiary and associated companies, and general investments the carrying amounts of these financial assets approximate their fair values.

29. LITIGATION

In 2017, the 2 overseas subcontractors sued the Company as defendant by claim for damage including interest at the rate of 7.50% per annum from 1 August 2017. The Company submitted a counterclaim because they believed the plaintiff was at fault for not completing the job. During year 2018, the Civil Court determined that the Company to pay damage cost plus interest to litigant. The Company, therefor recorded such provision and interest totaling Baht 12.54 million by presented as other current liabilities in the statement of financial position as at 31 December 2018. However, the Company is in the process to request for appealing.

In 2018, the Company sued a receivable because it was unable to pay follow the agreement for the damage including interest at the rate of 7.50% per annum from 1 April 2018 to the payment date, totaling Baht 12.22 million. The Civil Court determined that the receivable has to pay such damage and interest. However, the receivable was unable to pay, so the Company set up allowance for doubtful debt in full amount. The company is in process of execution.

In 2012, a contractor sued the Company as joint defendant with another party for repayment totaling approximately Baht 41.53 million, plus interest at the rate of 7.50% per annum from 24 March 2011 to the payment date. The Company submitted a counterclaim because they believed the plaintiff was at fault for the delay and delivery of defective products. In 2018, the Supreme Court determined that the contractor has to pay compensation after deducting fines totaling an amount of Baht 5.70 million, plus interest at the rate of 7.50% per annum from 27 March 2012 to the payment date. Consequently, the Company reversed the provision and recorded in other income in the statement of profit or loss for the year ended 31 December 2018 in amount of Baht 18.62 million (Note 23).

30. EVENT AFTER THE REPORTING PERIOD

On 28 February 2019, the Company's Board of Directors passed a resolution to propose the payment of a dividend from operating result for the year ended 31 December 2018 of Baht 0.01 per share, total amount of Baht 5.93 million on 27 May 2019 to the common shareholders. The dividend payments must be approved at the Annual General Meeting of the Company's shareholders.

31. APPROVAL OF FINANCIAL STATEMENTS

These financial statements have been approved by the Company's Board of Directors on 28 February 2019.

Project Reference

Furniture



THEATER/AUDITORIUM SEATINGS
THEATER/AUDITORIUM SEATINGS
SRINAKHARINWIROT UNIVERSITY, MINISTRY OF EDUCATION



THEATER/AUDITORIUM SEATINGS
JOE LOUIS : TRADITIONAL THAI PUPPET THEATRE



MODERN DESK AND TABLES SYSTEM
THE GOVERNMENT COMPLEX
COMMEMORATING HIS MAJESTY THE KING'S
80th BIRTHDAY ANNIVERSARY, 5th DECEMBER,
B.E. 2550 (2007)



CANTEEN
ROYAL THAI ARMY BAND DEPARTMENT
MINISTRY OF DEFENSE



LOBBY CHAIR
PHRANAKHON RAJABHAT UNIVERSITY
MINISTRY OF EDUCATION



CABINET
THE GOVERNMENT COMPLEX
COMMEMORATING HIS MAJESTY THE KING'S
80th BIRTHDAY ANNIVERSARY, 5th DECEMBER,
B.E. 2550 (2007)



MOBILE STORAGE CABINETS
THAILAND POST
MINISTRY OF DIGITAL ECONOMY AND SOCIETY



SAFE DEPOSIT LOCKERS
BANK FOR AGRICULTURE AND
AGRICULTURAL COOPERATIVES
MINISTRY OF FINANCE



INDUSTRIAL SHELVES
FACULTY OF MEDICINE RAMATHIBODI HOSPITAL
MAHIDOL UNIVERSITY
MINISTRY OF EDUCATION



STADIUM SEATINGS
INSTITUTE OF PHYSICAL EDUCATION SAMUT SAKHON
MINISTRY OF TOURISM & SPORTS



STADIUM SEATINGS
COMMAND AND GENERAL STAFF COLLEGE
MINISTRY OF DEFENSE



PATIENT ROOM
HIS MAJESTY THE KING'S 6th BIRTHDAY ANNIVERSARY BUILDING
PHRAMONGKUTKLAO HOSPITAL
MINISTRY OF DEFENSE

LUCKY Hi-tech Building System & Civil Engineering Products



SHOWROOM AND OFFICE
HITACHI LUMADA CENTER
HITACHI ASIA (THAILAND) CO., LTD.



BATHROOM PODS
ELIO DEL MOSS
ANANDA DEVELOPMENT PUBLIC COMPANY LIMITED.



FLOOD PROTECTION PROJECT
KHON KAEN PROVINCE
PROJECT : A ROYAL FUNERAL CEREMONY
FOR LUANG POR KOON PRITSUTTHO

สำนักงานใหญ่

51 หมู่ 2 ถนนปู่เจ้าสมิงพราย ตำบลบางหญ้าแพรก
อำเภอพระประแดง จังหวัดสมุทรปราการ 10130
โทรศัพท์ : 0 2384 2876, 0 2384 3000, 0 2384 3040
โทรสาร : 0 2384 2330, 0 2384 2327
E-mail : center@siamsteel.com

HEAD OFFICE

51 Moo 2 Poochao Rd., Bangyaprak,
Phrapradaeng, Samutprakarn 10130, Thailand
Tel : 0 2384 2876 , 0 2384 3000 , 0 2384 3040
Fax : 0 2384 2330 , 0 2384 2327
E-mail : center@siamsteel.com



www.siamsteel.com

แผนที่ตั้งบริษัท Company Location Map

